



ประกาศสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานของสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล

สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานของสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลในตำแหน่งต่าง ๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### **1. ประเภทบุคคลที่รับสมัคร**

1.1 ประเภทบุคคลภายใน ได้แก่ พนักงาน หรือลูกจ้างสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล หรือลูกจ้างประจำที่จ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานในสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล ตามสัญญาจ้างของสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล ฉบับที่ 93/2558 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2558 หรือบุตรของลูกจ้างสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล

1.2 ประเภทบุคคลภายนอก ได้แก่ บุคคลทั่วไป

### **2. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)		คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
	บุคคลภายใน	บุคคลภายนอก	
2.1 เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ระดับ 3 - ด้านการพัฒนาระบบงาน โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1	3	ปริญญาตรีทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ด้านการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายและเครือข่ายคอมพิวเตอร์	-	1	ปริญญาตรีทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมไฟฟ้า/อิเล็กทรอนิกส์/โทรคมนาคม
- ด้านการจัดการระบบ ความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	2	ปริญญาตรีทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมไฟฟ้า/อิเล็กทรอนิกส์/โทรคมนาคม
2.2 เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ ระดับ 3	-	1	ปริญญาตรีทุกสาขา และต้องมีผลคะแนนวัดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร อย่างโดย平均 ได้แก่ TOEIC อย่างน้อย 700 คะแนน หรือ TOEFL-IBT อย่างน้อย 79 คะแนน หรือ TOEFL-CBT อย่างน้อย 213 คะแนน หรือ IELTS อย่างน้อย 6.5 คะแนน โดยผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันสุดท้ายที่ประกาศรับสมัคร

ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)		คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
	บุคคล ภายใน	บุคคล ภายนอก	
2.3 นักประชาสัมพันธ์ ระดับ 3	1	2	ปริญญาตรีทางประชาสัมพันธ์ นิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน
2.4 นักวิชาการโสตทศนศึกษา ระดับ 3	-	2	ปริญญาตรีทางประชาสัมพันธ์ การถ่ายภาพ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ การโฆษณา การออกแบบสื่อมัลติมีเดีย ดิจิทัลอาร์ท นิเทศศาสตร์ ศิลปกรรม โสตทศนศึกษา
2.5 นักบัญชี ระดับ 3	1	5	ปริญญาตรีทางการบัญชี สำหรับผู้ที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง 2 ปี ต้องศึกษาทางบัญชี ไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต
2.6 นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับ 3	2	7	ปริญญาตรีทางการบัญชี การเงินการธนาคาร เศรษฐศาสตร์ พันิชยศาสตร์ สำหรับผู้ที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง 2 ปี ต้องศึกษาทางบัญชี ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
2.7 นักวิชาการพัสดุ ระดับ 3	-	1	ปริญญาตรีทุกสาขา
2.8 วิศวกร ระดับ 3 - ด้านไฟฟ้า	-	2	ปริญญาตรีทางวิศวกรรมไฟฟ้า และมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ใบ ก.ว.) อย่างน้อย ระดับภาควิศวกรขึ้นไป สาขาเดียวกับสาขาที่สมัคร ซึ่งมีคุณวุฒิในสาขาวิชาที่กำหนดให้มีใบ ก.ว. กรณีที่ยังไม่ได้รับใบ ก.ว. อนุโลมให้ใช้สำเนาใบเสร็จรับเงินของมีใบ ก.ว. แทนได้ โดยจะต้องนำไป ก.ว. มายื่นภายในวันรายงานตัว
- ด้านเครื่องกล	1	2	ปริญญาตรีทางวิศวกรรมเครื่องกล และมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ใบ ก.ว.) อย่างน้อย ระดับภาควิศวกรขึ้นไป สาขาเดียวกับสาขาที่สมัคร ซึ่งมีคุณวุฒิในสาขาวิชาที่กำหนดให้มีใบ ก.ว. กรณีที่ยังไม่ได้รับใบ ก.ว. อนุโลมให้ใช้สำเนาใบเสร็จรับเงินของมีใบ ก.ว. แทนได้ โดยจะต้องนำไป ก.ว. มายื่นภายในวันรายงานตัว
2.9 นิติกร ระดับ 3	1	3	ปริญญาตรีทางนิติศาสตร์

กรณีที่ปรากฏว่าตำแหน่งที่รับสมัคร มีผู้ผ่านการคัดเลือกในประเภทใดประเภทหนึ่งไม่ครบถ้วน ตามจำนวนที่ได้กำหนดไว้ สำนักงานสลากรกินแบ่งรัฐบาลจะเรียกผู้สมัครที่สมัครสอบในตำแหน่งเดียวกันแต่คุณลักษณะทางบุคคล (ภายใน/ภายนอก) ที่ผ่านการคัดเลือกเรียงตามลำดับคะแนนรวม (ภาค ก. ข. และ ค.) จนกว่าจะครบตามจำนวนในแต่ละตำแหน่งที่สำนักงานสลากรกินแบ่งรัฐบาลได้ประกาศไว้ เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน

### 3. คุณสมบัติสำหรับผู้สมัคร

3.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (สำเร็จการศึกษานับถึงวันสุดท้ายที่ประกาศรับสมัคร กรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญาให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่ส่วนงานมหาวิทยาลัยอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา และให้นำไปปริญญาบัตรมายื่นภายหลัง) ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.2 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคุณสมบัติตามข้อบังคับว่าด้วยการพนักงานและลูกจ้างสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล พ.ศ. 2545 หมวด 3 การสอบคัดเลือกและการคัดเลือก **สำหรับภิกษุ** หรือสามเณร ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นา 89/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม 2538 เรื่อง ห้ามภิกษุสามเณรเรียนวิชาชีพ หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัส砾 พ.ศ. 2538 ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ลำดับที่ 1

3.3 พั้นภาระการเกณฑ์ทหารแล้ว (กรณีเพศชาย)

3.4 สำหรับผู้สมัครประเภทบุคคลภายนอกที่เป็นพนักงานสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล

3.4.1 วันที่สมัครต้องมีสถานะเป็นพนักงานสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล ระดับ 1 หรือระดับ 2 และมีเงินเดือนไม่เกิน 15,000 บาท นับถึงวันสุดท้ายที่ประกาศรับสมัคร

3.4.2 ในวันที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งต้องมีสถานะเป็นพนักงานสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล ระดับ 1 หรือระดับ 2 และมีเงินเดือนไม่เกิน 15,000 บาท นับถึงวันที่มีคำสั่งให้บรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่สมัคร

3.5 สำหรับผู้สมัครประเภทบุคคลภายนอกที่เป็นลูกจ้างสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล ต้องมีสถานะเป็นลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล นับถึงวันที่มีคำสั่งให้บรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่สมัคร

3.6 สำหรับผู้สมัครประเภทบุคคลภายนอกที่เป็นลูกจ้างประจำเหมาบริการ ช่วยปฏิบัติงานในสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล ตามสัญญาจ้างของสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล ฉบับที่ 93/2558 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2558 ต้องมีสถานะเป็นลูกจ้างประจำเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานในสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล นับถึงวันที่มีคำสั่งให้บรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่สมัคร

3.7 สำหรับผู้สมัครประเภทบุคคลภายนอกที่เป็นบุตรของพนักงาน หรือบุตรของลูกจ้างประจำ หรือบุตรของลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล โดยบิดาหรือมารดาต้องมีสถานะเป็นพนักงาน หรือลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล นับถึงวันสุดท้ายที่ประกาศรับสมัคร

### 4. อัตราเงินเดือนเมื่อได้รับการบรรจุเป็นพนักงาน

คุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี 15,000 บาท

### 5. วิธีการรับสมัครและการชำระเงิน

เปิดรับสมัครทุกวันทาง Internet ผ่านระบบใบสมัครออนไลน์ ตั้งแต่วันเสาร์ที่ 14 พฤศจิกายน – วันเสาร์ 28 พฤศจิกายน 2558 ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยให้ผู้สมัครอ่านประกาศรายละเอียด และคำแนะนำสำหรับผู้สมัครโดยละเอียดก่อนที่จะดำเนินการกรอกใบสมัคร หากยืนยันการส่งใบสมัครแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขหรือสมัครใหม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ โดยมีขั้นตอน ดังนี้

5.1 เข้าสมัครที่เว็บไซต์ [www.glo.or.th](http://www.glo.or.th) คลิกที่ “กรอกใบสมัครออนไลน์” หรือ <https://glo.job.thai.com/>

5.2 ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด กรอกข้อความในใบสมัครออนไลน์ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง

5.3 เมื่อกรอกข้อความครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดแล้ว ระบบจะออกเลขที่ ชำระเงินและแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

5.4 พิมพ์ใบตรวจสอบข้อมูลและแบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบและค่าบริการ SMS แจ้งข่าวสารประชาสัมพันธ์การรับสมัคร ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีกแต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

5.5 ผู้สมัครต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน 200 บาท (อัตราเดียวกันทั่วประเทศ)โดยดำเนินการดังนี้ นำแบบฟอร์มชำระเงินตามข้อ 5.4 ไปชำระเงินผ่านทางเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา ทั่วประเทศ ในวันและเวลาทำการของธนาคาร ระหว่างวันเสาร์ที่ 14 พฤศจิกายน 2558 – วันอาทิตย์ที่ 29 พฤศจิกายน 2558 ทั้งนี้ จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน 250 บาท ประกอบด้วย

- (1) ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน 200 บาท
- (2) ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเตอร์เน็ต จำนวน 30 บาท
- (3) ค่าบริการ SMS แจ้งข่าวสารประชาสัมพันธ์จำนวน 20 บาท

5.6 เมื่อชำระเงินแล้วให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน

เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมการสอบตามข้อ 5.5 แล้ว สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสอบครบถ้วนแล้ว

## 6. เงื่อนไขการสมัครสอบ

6.1 ผู้สมัครจะสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น หากไม่ระบุตำแหน่งที่ต้องการสมัคร หรือระบุเกินกว่า 1 ตำแหน่ง จะถือว่าขาดคุณสมบัติ และจะไม่ได้รับการพิจารณา

6.2 ผู้สมัครจะสมัครสอบประเภทบุคคลภายนอกหรือประเภทบุคคลภายนอก ได้เพียงประเภทเดียวเท่านั้น

6.3 ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณวุฒิ การศึกษา คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเนื่องมาจากการของผู้สมัคร หรือตรวจสอบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งผู้สมัครนำมา�ื่นเป็นเอกสารปลอม หรือเป็นเอกสารที่มิใช่ที่ทางราชการออกให้ หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร หรือขาดคุณสมบัติ ตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติตามตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับว่าด้วยการพนักงานและลูกจ้างสำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาล พ.ศ. 2545 หรือเป็นภัยชุ หรือสามเณร ซึ่งไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว 89/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเกรสมากม ลงวันที่ 17 มีนาคม 2538 เรื่อง ห้ามภัยชุสามเณรเรียนวิชาชีพ หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคุณฑ์ พ.ศ. 2538 สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกหรือบรรจุเป็นพนักงาน โดยอาจจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป ทั้งนี้ ผู้สมัครไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

6.4 ในการสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าว ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544

## 7. วิธีการสอบคัดเลือก

7.1 การสอบข้อเขียนและ/หรือสอบปฏิบัติ สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลกำหนดให้มีการสอบข้อเขียนและ/หรือสอบปฏิบัติ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศลำดับที่ 2 ในวันเสาร์ที่ 19 และวันอาทิตย์ที่ 20 ธันวาคม 2558 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ (ศala) โดยมีรายละเอียดในการสอบข้อเขียน ดังนี้

7.1.1 ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป ใช้เวลาในการสอบ 3 ชั่วโมง (100 คะแนน) ได้แก่ ความถนัดทางเชาว์ปัญญา การคิดวิเคราะห์และเหตุผล ความสามารถทางด้านภาษาไทยและอังกฤษ และความรู้เกี่ยวกับสำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาล

7.1.2 ภาค ข. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (100 คะแนน) ประกอบด้วย

- ข้อสอบทฤษฎี ใช้เวลา 3 ชั่วโมง และ/หรือ
- ข้อสอบภาคปฏิบัติ ใช้เวลา 3 ชั่วโมง

7.2 ภาค ค. การประเมินพุทธิกรรมและความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง (100 คะแนน) ผู้ผ่านการสอบภาค ก. และภาค ข. ตามเกณฑ์การตัดสินและจำนวนที่สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลกำหนด จะต้องเข้ารับการประเมินพุทธิกรรมและความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประสบการณ์ ท่วงทีว่าจा อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิกิริยาต่อผู้อื่น บุคลิกภาพ ดังนี้

- การประเมินพุทธิกรรม จำนวน 2 วัน 1 คืน (60 คะแนน) ในวันเสาร์ที่ 23 - วันอาทิตย์ที่ 24 มกราคม 2559
- การสอบสัมภาษณ์ (40 คะแนน) ในวันพุธที่ 10 - วันศุกร์ที่ 12 กุมภาพันธ์ 2559

7.3 กรณีผู้สมัครไม่เข้ารับการสอบภาค ก. หรือ ภาค ข. หรือ ภาค ค. ภาคใดภาคหนึ่ง สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลจะถือว่าผู้สมัครไม่ผ่านการสอบคัดเลือก

## 8. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันสอบ

8.1 บัตรประจำตัวสอบ ซึ่งพิมพ์ได้จาก Internet เว็บไซต์ [www.glo.or.th](http://www.glo.or.th) หรือ <https://glo.job.thai.com/> ในระหว่างวันพุธที่ 16 ธันวาคม - วันศุกร์ที่ 18 ธันวาคม 2558 โดยผู้สมัครต้องติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแ้ว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในบัตรประจำตัวสอบให้ครบถ้วน

8.2 บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรที่หน่วยงานของรัฐออกให้โดยมีรูปถ่ายติดอยู่ที่บัตร และบัตรยังไม่หมดอายุ

เพื่อใช้เป็นหลักฐานแสดงต่อเจ้าหน้าที่คุ้มสอบในวันสอบ หากไม่นำหลักฐานตามข้อ 8.1 และ 8.2 มาให้ครบถ้วนจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

## 9. เกณฑ์การตัดสิน

9.1 ผู้ผ่านเกณฑ์การสอบภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และต้องได้คะแนนสอบภาค ข. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงจะสามารถเข้าสอบภาค ค. การประเมินพุทธิกรรมและความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามจำนวนที่สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลกำหนด โดยพิจารณาจากคะแนนรวมทั้งภาค ก. และภาค ข.

## 9.2 ผู้ผ่านเกณฑ์การสอบภาค ค.การประเมินพฤติกรรมและความเหมาะสมกับตำแหน่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

ผู้ผ่านเกณฑ์การสอบภาค ก. และภาค ข. ตามจำนวนที่สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลกำหนด ต้องมารายงานตัวเพื่อเข้ารับการสอบภาค ค. ในวันจันทร์ที่ 11 มกราคม - วันอังคารที่ 12 มกราคม 2559 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 14.30 น. ณ กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 7 อาคารสำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาล (สำนัขบินน้ำ) หากไม่มาระหรือมาแต่ยื่นเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามที่สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลกำหนดตามเอกสารแนบท้ายประกาศลำดับที่ 3 ไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าผู้สมัครผู้นั้นสละสิทธิ์โดยสำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกผู้สมัครที่ได้คะแนนรวมในลำดับถัดไปมาแทน

## 10. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

10.1 สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป และ ภาค ข. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง จากผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมการสอบอยู่ต้อง ครบถ้วนแล้ว พร้อมทั้งรายละเอียดกำหนดการสอบ และกำหนดการสอบคัดเลือกให้ทราบในวันอังคารที่ 15 ธันวาคม 2558 ที่เว็บไซต์ [www.glo.or.th](http://www.glo.or.th) โดยเรียงตามลำดับหมายเลขอประจำตัวสอบ

10.2 การประกาศผลการสอบภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ข. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลจะประกาศผลในวันพุธที่ 7 มกราคม 2559 โดยเรียงตามลำดับหมายเลขอประจำตัวสอบ

10.3 การประกาศผลการสอบคัดเลือก สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลจะประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันพุธที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรียงตามลำดับคะแนนรวมทั้งภาค ก. ข. และ ค. กรณีที่มีคะแนนรวมเท่ากันสำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลจะพิจารณาเรียงลำดับ ดังนี้

10.3.1 คะแนนภาค ข. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยหากมีคะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลจะพิจารณาจาก 10.3.2 เป็นลำดับถัดไป

10.3.2 คะแนนภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป โดยหากมีคะแนนความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลจะพิจารณาจาก 10.3.3 เป็นลำดับถัดไป

10.3.3 คะแนนภาค ค. การประเมินพฤติกรรมและความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยหากมีคะแนนการประเมินพฤติกรรมและความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานและลูกจ้างของสำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาล

## 11. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้

11.1 ผู้ผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครทุกประการ หากปรากฏว่าคุณสมบัติไม่ตรงตามที่สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลกำหนดไว้ จะไม่ได้รับการบรรจุ และจะตัดรายชื่อออกจากผู้สอบทุกขั้นตอน หรือในกรณีที่บรรจุแล้วสำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลจะเลิกจ้างทันที

11.2 การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันประกาศผู้สอบคัดเลือกได้แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันกับที่ได้ประกาศรับสมัครในครั้งก่อน และได้ประกาศบัญชีผู้สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกได้ในครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

11.3 ผู้ได้มีรายชื่อออยู่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ถ้าผู้นั้นสละสิทธิ์ที่จะเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้ ให้ถือว่าผู้นั้นไม่ออยู่ในลำดับที่ตามที่ปรากฏในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

11.4 ผู้ได้มีรายชื่อออยู่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ถ้าผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุ เป็นพนักงานของสำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาล ให้ถือว่าผู้นั้นไม่ออยู่ในลำดับที่ตามที่ปรากฏในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

11.5 สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลจะเรียกผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกได้เรียงตามลำดับ และตามอัตราว่าง ซึ่งผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกได้จะต้องผ่านการตรวจสุขภาพ สีบประวัติ และทำหนังสือคำประกันตามที่สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลกำหนด

11.6 สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาทายอยู่บรรจุตามความจำเป็น และเหมาะสม โดยไม่ผูกพันว่าผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกได้ในอันดับสำรองตามบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงาน

หากมีข้อสงสัย หรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมต่อสอบถามได้ที่ กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 7 อาคารสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล (สนามบินน้ำ) เลขที่ 359 ถนนนนทบุรี ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 0 2528 9813 – 9823

## 12. เงื่อนไขการบรรจุเป็นพนักงาน

ทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลา 6 เดือน ตามข้อบังคับว่าด้วยการพนักงานและลูกจ้างสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล พ.ศ. 2545 หากมีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลกำหนด สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลจะพิจารณาทดสอบปฏิบัติงานต่อไปอีก 6 เดือน หากไม่ผ่านการประเมินสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลจะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้เป็นพนักงาน และสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลมีสิทธิเลิกจ้างได้

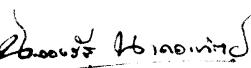
อนึ่ง อย่าหลงเชื่อผู้ที่แอบอ้างและหรือกระทำการใดๆ ว่าสามารถให้ความช่วยเหลือในการเข้าทำงานกับสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลได้ นอกจากการใช้ความรู้ความสามารถของตนเองในการสอบ เพราะสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลจะถือว่าผู้นั้นทุจริตในการสอบ ซึ่งจะมีผลทำให้ถูกปรับตกในทุกขั้นตอนและจะถูกดำเนินคดีหักห้ามแพ่ง ทางอาญา กับผู้ที่เกี่ยวข้องในการกระทำการทุจริตทุกคน ผู้ทุจริตจะไม่มีสิทธิสมัครสอบเข้าทำงานกับสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอีก และหากตรวจสอบพบหลังจากได้เข้าทำงานกับสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลแล้ว จะถือว่าเป็นผู้กระทำการทุจริตวินัยอย่างร้ายแรง และสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลจะเลิกจ้างทันที

หากสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลมีข้อสงสัยหรือมีเหตุการณ์อันเชื่อได้ว่ามีการทุจริตสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการสอบหรือจัดให้มีการสอบใหม่ได้ตามที่สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลเห็นสมควร

13. ผู้ได้รับการคัดเลือกและประสงค์ที่จะได้รับการบรรจุเข้าทำงาน ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน และนำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามที่สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลกำหนดตามเอกสารแนบท้ายประกาศลำดับที่ 4 และให้ถือว่าการพิจารณาของสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลเป็นยุติ จะเรียกร้องสิทธิอื่นได้เพิ่มเติม หรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลไม่ได้

14. กรณีที่มีปัญหาตามประกาศนี้ให้นำเสนอผู้อำนวยการเป็นผู้วินิจฉัยข้อหา ผลการวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558

ผลตรี   
(ฉลองรัฐ นาคอาทิตย์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุเป็น  
พนักงานและลูกจ้างของสำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล

# เอกสารแนบ 1 ท้ายประกาศสำนักงานสลากรกินแบ่งรัฐบาล ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558

คุณสมบัติทั่วไป

พระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตราฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**มาตรา 9** พนักงานของรัฐวิสาหกิจ นอกจากต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้สำหรับรัฐวิสาหกิจนั้น ๆ แล้ว ยังต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้ด้วย

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (3) สามารถทำงานให้แก่รัฐวิสาหกิจนั้นได้เต็มเวลา
- (4) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (5) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดหลักทรัพย์ หรือพันธุ์อิสระแล้วเกินห้าปี
  - (5/1) ไม่เป็นบุคคลวิกิจาริตรหรืออิจิตพื้นเพื่อนไม่สมประกอบ
  - (5/2) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่วมร้ายผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- (6) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือสภากรุงเทพมหานครและผู้บริหารท้องถิ่น
- (7) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งได้ในพระองค์การเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพระองค์การเมือง
- (8) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่

## ข้อบังคับว่าด้วยการพนักงานและลูกจ้างสำนักงานสลากรกินแบ่งรัฐบาล พ.ศ.2545

### หมวด 3

#### การสอบคัดเลือกและการคัดเลือก

ข้อ 21. ผู้ที่จะเป็นพนักงานต้องมีคุณสมบัติทั่วไปดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ในวันสุดท้ายของระยะเวลาที่จะเข้าสู่การปฏิบัติงาน
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามกฎหมายรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (4) ไม่เป็นผู้มีภัยทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถ วิกิจาริตรหรืออิจิตพื้นเพื่อน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่ผู้อำนวยการกำหนด
- (5) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักงาน
- (6) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (7) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (8) ไม่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในคดีความผิดฐานลักทรัพย์ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- (9) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษออกจากงานใดๆ เพราะประพฤติชั่ว หรือกระทำการผิด หรือหย่อนความสามารถ

#### คำสั่งมหาเถรสมาคม

เรื่อง ห้ามพระภิกษุสามเณรเรียนวิชาชีพ หรือสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสษ์ พ.ศ. 2538

ข้อ 5 ห้ามภิกษุสามเณรสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก เพื่อเข้ารับราชการ หรือการอาชีพอย่างคฤหัสษ์

๒๑๖

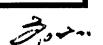
เอกสารแนบ 2 ท้ายประกาศสำนักงานสลากรกิจแบ่งรัฐบาล ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558

**หลักสูตรและวิธีการสอบ**  
**ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป และ ภาค ข. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง**

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ขอบเขตเนื้อหาวิชาที่สอบ
1	ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป (Aptitude Test) (สำหรับผู้เข้าสอบทุกตำแหน่ง – ข้อสอบปรนัย)	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. ความคิดทางเชาว์ปัญญา</li> <li>2. การคิดวิเคราะห์และเหตุผล</li> <li>3. ความสามารถทางด้านภาษาไทยและอังกฤษ</li> <li>4. ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานสลากรกิจแบ่งรัฐบาล</li> </ul>
2	ภาค ข. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (วิชาเฉพาะสำหรับแต่ละตำแหน่ง – ข้อสอบปรนัย/ ข้อสอบอัตนัย/ข้อสอบปฏิบัติ)	
	2.1 เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ - ด้านการพัฒนาระบบงานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (ข้อสอบปรนัย และข้อสอบปฏิบัติ)	<p>ข้อสอบปรนัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.โครงสร้างข้อมูล (Data Structure)</li> <li>2.Algorithm</li> <li>3.Database</li> <li>4.Data Warehouse</li> <li>5.การเขียนโปรแกรมบนระบบเครือข่าย</li> <li>6.ด้านความรู้ระบบ Cloud</li> </ul> <p>ข้อสอบปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.Software Tool (Visual Studio .net , php , Html , css , javascript , Java)</li> <li>2.Database (Ms-sql , Oracle , Mysql)</li> <li>3.Web Server (IIS , apache)</li> <li>4.ทักษะด้านการเขียนโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> <li>-Web Service (Single sign-on connect ผ่าน web service)</li> <li>-Programming</li> <li>-Database</li> </ul> </li> <li>-ออกแบบระบบ สร้างฐานข้อมูล สร้างหน้าจอ Input ข้อมูล / Process ข้อมูล และแสดงผล Output หรือรายงาน</li> </ul>

๒๑๐

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ขอบเขตเนื้อหาวิชาที่สอบ
	<p>- ด้านการจัดการระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (ข้อสอบปัจจุบัน และข้อสอบปฏิบัติ)</p>	<p><b>ข้อสอบปัจจุบัน</b></p> <p>1.System Administrator Windows -Hyper-V Setup and Management</p> <p>2.System Administrator Unix -Basic Unix Command -Unix Networking</p> <p>3.Network Administrator -Design • IP Addressing and Subnets • Network Design</p> <p><b>ข้อสอบปฏิบัติ</b></p> <p>1.System Administrator Windows -Promote Active Directory -Username and Home Directory Configuration -DNS Configuration -DHCP Configuration</p> <p>2.System Administrator Unix -Start Stop Service , Process -Crontab -Account Management (Add User/ Group and Permission) -Setup Disk Partition , Make File System and Mount Device -Basic Shell Script Programming -Monitor Performance and Tuning -Setup Network Interface / IP Address Subnet and Configuration</p>
	<p>- ด้านการจัดการระบบความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ (ข้อสอบปัจจุบัน และข้อสอบอัตนัย)</p>	<p><b>ข้อสอบปัจจุบัน</b></p> <p>1.การออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ Information System Design and Development</p> <p>2.โครงสร้างข้อมูล (Data Structures)</p> <p>3.การพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Computer Programming)</p> <p>4.การออกแบบฐานข้อมูลและระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล (Database Design and Database Management System)</p> <p>5.การตรวจสอบระบบสารสนเทศ (Information System Auditing)</p> <p>6.กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p>



ลำดับที่	ตัวแทนง	ขอบเขตเนื้อหาวิชาที่สอบ
		<p>ข้อสอบอัตนัย</p> <p>1.การสื่อสารคอมพิวเตอร์และโพรโตคอล (Computer Networking and Protocol)</p> <p>2.ระบบปฏิบัติการ (Operation System)</p> <p>3.การรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ (Information Security)</p>
	2.2 เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ (ข้อสอบปรนัย)	ทดสอบความรู้ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ การแปล และการสื่อสาร มีทักษะการเขียนจดหมายราชการ การอ่านสรุปใจความ เกี่ยวกับองค์กรต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานสลา กกินแบ่งรัฐบาล
	2.3 นักประชาสัมพันธ์ (ข้อสอบปรนัย)	ทดสอบความรู้ความเข้าใจด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการเลือกใช้สื่อประชาสัมพันธ์ ด้านการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ และด้านการบริหารภาพลักษณ์องค์กร ทักษะที่ใช้ในการสื่อสาร มีความรู้เกี่ยวกับ องค์กรต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานสลา กกินแบ่งรัฐบาล
	2.4 นักวิชาการโสตทัศนศึกษา (ข้อสอบปรนัย)	ทดสอบความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์กราฟิก หรือการเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การจัดทำ Presentation จัดทำบทความสารคดีและเรื่องสั้น เกี่ยวกับสำนักงานสลา กกินแบ่งรัฐบาล การใช้สื่อ Social media วางแผนการใช้สื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กว้างขวาง IT มีความเข้าใจเรื่องการลำดับภาพ (Switching) การตัดต่อวิดีโอ โปรแกรมตัดต่อภาพ วิดีโอ ด้วยเครื่อง MAC คุณภาพของภาพ การสร้าง File Presentation ผสมผสานสื่อ ประยุกต์การใช้สื่อ ทฤษฎีสี การจัดองค์ประกอบภาพ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การผลิตสื่อเพื่อการเรียนรู้ การรวบรวมข้อมูลทางวิชาการนำมาดัดแปลงและเผยแพร่ในรูปแบบของโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ การวางแผนบำรุงรักษาโสตทัศนูปกรณ์ บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือ โสตทัศนูปกรณ์ เรียงลำดับขั้นตอนการบำรุงรักษาอุปกรณ์ การใช้โสตทัศนูปกรณ์และสื่อมัลติมีเดียต่างๆ

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ขอบเขตเนื้อหาวิชาที่สอบ
	2.5 นักบัญชี (ข้อสอบปrynย)	<p>1.การบัญชีทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> <li>- การจัดทำรายงานทางการเงิน</li> <li>- การวิเคราะห์งบการเงิน</li> <li>- การจัดทำรายงานพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร</li> </ul> <p>2.การบัญชีต้นทุน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวคิดในการบริหารต้นทุน</li> <li>- การบัญชีตามความรับผิดชอบ</li> <li>- ต้นทุนมาตรฐาน</li> <li>- การจำแนกต้นทุน <ul style="list-style-type: none"> <li>• การวิเคราะห์พฤติกรรมต้นทุน</li> <li>• เพื่อการตัดสินใจ</li> </ul> </li> </ul> <p>3.การบัญชีภาษีอากร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย</li> <li>- ภาษีมูลค่าเพิ่ม</li> <li>- อากรแสตมป์</li> </ul> <p>4.รายการบรรณในวิชาชีพ</p>
	2.6 นักวิชาการเงินและบัญชี (ข้อสอบปrynย)	<p>1.การเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การบริหารการเงิน</li> <li>- การวิเคราะห์และการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน</li> <li>- การวางแผนและการควบคุมทางการเงินและงบประมาณ</li> <li>- การบริหารสภาพคล่องและเงินสด</li> <li>- ประมาณการกระแสเงินสด</li> </ul> <p>2.การบัญชีทั่วไป</p> <p>3.การบัญชีภาษีอากร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย</li> <li>- ภาษีมูลค่าเพิ่ม</li> <li>- อากรแสตมป์</li> </ul> <p>4.รายการบรรณในวิชาชีพ</p>
	2.7 นักวิชาการพัสดุ (ข้อสอบปrynย)	ทดสอบความรู้ความสามารถด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง การควบคุมและงานด้านพัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2524 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งทางปกครองที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ว่าด้วยบุคคล หุ้นส่วน และบริษัท

๓๐๒

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ขอบเขตเนื้อหาวิชาที่สอบ
	2.8 วิศวกร - ด้านไฟฟ้า (ข้อสอบปัจจุบัน)	1.Electrical Instruments and Measurements 2.Electrical Machines & Drives 3.Electrical System Design 4.Electrical Power System Analysis 5.Process Instrumentation / Industrial and Control Devices Process Instrumentation 6.Instrumentation System Design / Industrial Automation System / Building Automation Systems 7.Control System 8.โปรแกรม Autocad
	- ด้านเครื่องกล (ข้อสอบปัจจุบัน)	1.Mechanics of Machinery 2.Machine Design หรือ Mechanical Design 3.Automatic Control / Fluid Power Control 4.Mechanical Vibration 5.Internal Combustion Engines 6.Air Conditioning / Refrigeration 7.Heat Transfer / Heat and Mass 8. Power Generation and Environment 9.โปรแกรม Autocad
	2.9 นิติกร (ข้อสอบปัจจุบัน และข้อสอบอัตนัย)	ทดสอบความรู้ความเข้าใจเรื่องกฎหมายต่างๆ ประกอบด้วย ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ประมวลกฎหมายอาญา ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา กฎหมายปกครอง พระราชบัญญัติ สำนักงานสลากกินแบงรัฐบาล พ.ศ.2517 กฎหมายภาษีอากร พระราชบัญญัติ แรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539 กฎหมายแรงงาน ตลอดจนกฎหมายอื่นที่ เกี่ยวข้อง

เอกสารแนบ 3 ท้ายประกาศสำนักงานสลากรกินแบ่งรัฐบาล ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558

เอกสารสำหรับใช้รายงานตัวเพื่อใช้ในการสอบภาค ค.

วันจันทร์ที่ 11 มกราคม – วันอังคารที่ 12 มกราคม 2559

ลำดับที่	เอกสารสำหรับใช้รายงานตัวเพื่อใช้ในการสอบภาค ค.
1	บัตรประจำตัวประชาชน
2	หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนคำนำหน้านาม / การเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล ของตนเอง (ถ้ามี)
3	ใบระเบียนผลการศึกษา (Transcript) ฉบับภาษาไทย ที่แสดงไว้ว่าเป็นผู้ที่มีคุณการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ ทั้งนี้ ในรายงานผลการศึกษาจะต้องระบุข้อความต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>• ชื่อ – สกุล ของผู้สมัครสอบ</li> <li>• สาขาวิชา/วิชาเอก/โปรแกรมวิชา/แขนงวิชา ตามเงื่อนไขของสำนักงานสลากรกินแบ่งรัฐบาล</li> <li>• วันที่สำเร็จการศึกษา ต้องเป็นวันที่สภាឌหวิทยาลัย หรือสถานศึกษาอนุมัติปริญญา ซึ่งผู้สมัครจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว นับถึงวันสุดท้ายที่ประกาศรับสมัคร</li> </ul>
4	หลักฐานแสดงว่าพ้นภาระการเข้าเป็นพนักงานราชการ สด.8 หรือ สด.43 ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (สำหรับผู้สมัครเพศชาย)
5	ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ใบ ก.ว.) อย่างน้อยระดับภาควิศวกรขึ้นไป สาขาเดียวกับสาขาที่สมัคร ซึ่งมีคุณวุฒิในสาขาวิชาที่กำหนดให้มีใบ ก.ว. กรณีที่ยังไม่ได้รับ ใบ ก.ว. อนุโอนให้ใช้สำเนาใบเสร็จรับเงินขอเมียใน ก.ว. แทนได้ โดยจะต้องนำไป ก.ว. มาเยี่ยมภายในวันรายงานตัว (เฉพาะผู้ที่สมัครตำแหน่งวิศวกร)
6	ใบผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร อย่างใดอย่างหนึ่ง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>TOEIC อย่างน้อย 700 คะแนน หรือ</li> <li>TOEFL-IBT อย่างน้อย 79 คะแนน หรือ</li> <li>TOEFL-CBT อย่างน้อย 213 คะแนน หรือ</li> <li>IELTS อย่างน้อย 6.5 คะแนน</li> </ul> โดยผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันสุดท้ายที่ประกาศรับสมัคร (เฉพาะผู้ที่สมัครตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์)
7	ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับอนุญาตให้ประกอบโรคศิลป์ สาขาวิชกรรมและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันรายงานตัว
8	รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแ้วคาดหมาก ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

หมายเหตุ เอกสารลำดับที่ 1-7 ให้นำต้นฉบับมาแสดง พร้อมสำเนาลงกระดาษ A4 จำนวน 1 ชุด ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับ

อนึ่ง ผู้ที่นำเอกสารปลอมมาเยี่ยนเพื่อประกอบการรายงานตัว หากตรวจสอบพบภายหลัง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการเป็นพนักงาน และสำนักงานสลากรกินแบ่งรัฐบาลจะสั่งให้ออกจากงานทันที พร้อมทั้งจะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

เอกสารแนบ 4 ห้ายประกาศสำนักงานสลากรกิจแบ่งรัฐบาล ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558

เอกสารสำหรับใช้รายงานตัวเป็นพนักงาน

ลำดับที่	เอกสารสำหรับใช้รายงานตัวเป็นพนักงาน
1	บัตรประจำตัวประชาชน
2	หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนคำนำหน้า名 / การเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล ของตนเอง (ถ้ามี)
3	ใบระเบียนผลการศึกษา (Transcript) ฉบับภาษาไทย ที่แสดงไว้ว่าเป็นผู้ที่มีคุณการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ ทั้งนี้ ในรายงานผลการศึกษาจะต้องระบุข้อความต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>• ชื่อ – สกุล ของผู้สมัครสอบ</li> <li>• สาขาวิชา/วิชาเอก/โปรแกรมวิชา/แขนงวิชา ตามเงื่อนไขของสำนักงานสลากรกิจแบ่งรัฐบาล</li> <li>• วันที่สำเร็จการศึกษา ต้องเป็นวันที่สามารถหาวิทยาลัย หรือสถานศึกษาอนุมัติปริญญา ซึ่งผู้สมัครจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว นับถึงวันสุดท้ายที่ประกาศรับสมัคร</li> </ul>
4	หลักฐานแสดงว่าพ้นภาระการเข้าเป็นทหารกองประจำการ สด.8 หรือ สด.43 ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (สำหรับผู้สมัครเพศชาย)
5	ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ใบ ก.ว.) อายุน้อยกว่าดับภาควิศวกรขึ้นไป สาขาเดียวกับสาขาที่สมัคร ซึ่งมีคุณวุฒิในสาขาวิชาที่กำหนดให้มีใบ ก.ว. กรณีที่ยังไม่ได้รับ ใบ ก.ว. อนุโลมให้ใช้สำเนาใบเสร็จรับเงินขอเมีย ก.ว. แทนได้ โดยจะต้องนำไป ก.ว. มาเยี่ยมภายในวันรายงานตัว (เฉพาะผู้ที่สมัครตำแหน่งวิศวกร)
6	ใบผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร อายุ่ว่าได้อย่างนี้ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>TOEIC อายุ่น้อย 700 คะแนน หรือ</li> <li>TOEFL-IBT อายุ่น้อย 79 คะแนน หรือ</li> <li>TOEFL-CBT อายุ่น้อย 213 คะแนน หรือ</li> <li>IELTS อายุ่น้อย 6.5 คะแนน</li> </ul> โดยผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันสุดท้ายที่ประกาศรับสมัคร (เฉพาะผู้ที่สมัครตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์)
7	สำเนาหน้าแรกบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขาสำนักงานสลากรกิจแบ่งรัฐบาล หรือสาขาเอกมัย เท่านั้น
8	ทะเบียนบ้านฉบับระบุชื่อตนเอง บิดา มารดา คู่สมรส และบุตร
9	กรณีจดทะเบียนสมรส/จดทะเบียนหย่า/มีบุตร ให้แนบเอกสารเพิ่มดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>• ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี)</li> <li>• ใบทะเบียนการสมรส (ถ้ามี)</li> <li>• ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)</li> <li>• ใบทะเบียนการหย่า (ถ้ามี)</li> <li>• สูติบัตรบุตร (ถ้ามี)</li> <li>• ใบรับรองบุตร (ถ้ามี)</li> </ul>
10	กรณีมีการเปลี่ยนคำนำหน้า名 / การเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล ของบุคคลในครอบครัว และปรับปรุงทะเบียนบ้านให้เรียบร้อย
11	ผลการเอ็กซเรย์ปอดจากโรงพยาบาลหรือคลินิกซึ่งออกเรย์มาแล้วไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันรายงานตัว (ไม่ต้องนำแผ่นฟิล์มเอ็กซเรย์ปอดมา)

หมายเหตุ เอกสารลำดับที่ 1-11 ให้นำต้นฉบับมาแสดง พร้อมสำเนาลงกระดาษ A4 จำนวน 1 ชุด ในสำเนาเอกสาร ทุกฉบับ ให้เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับ

อนึ่ง ผู้ที่นำเอกสารปลอมมา偽 เพื่อประกอบการรายงานตัว หากตรวจสอบพบภายหลัง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการเป็นพนักงาน และสำนักงานสลากรกิจแบ่งรัฐบาลจะส่งให้ออกจากงานทันที พร้อมทั้งจะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

๑๒๐๘