



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๑๕ /2559)
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2559

ด้วย มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2/2559 จำนวน 71 อัตรา จึงประกาศรับสมัคร ดังนี้

1. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

1.1 พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ)

จำนวน 11 อัตรา

1.1.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	จำนวน 1 อัตรา
1.1.2 ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน 2 อัตรา
1.1.3 ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ	จำนวน 1 อัตรา
1.1.4 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา	จำนวน 1 อัตรา
1.1.5 ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์	จำนวน 2 อัตรา
1.1.6 ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์	จำนวน 2 อัตรา
1.1.7 ตำแหน่งนิติกร	จำนวน 1 อัตรา
1.1.8 ตำแหน่งพนักงานพิมพ์	จำนวน 1 อัตรา

1.2 พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)

จำนวน 9 อัตรา

1.2.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	จำนวน 1 อัตรา
1.2.2 ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน 1 อัตรา
1.2.3 ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน 5 อัตรา
1.2.4 ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ	จำนวน 1 อัตรา
1.2.5 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา	จำนวน 1 อัตรา

1.3 ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)

จำนวน 26 อัตรา

1.3.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ	จำนวน 3 อัตรา
1.3.2 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	จำนวน 2 อัตรา
1.3.3 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	จำนวน 1 อัตรา
1.3.4 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	จำนวน 1 อัตรา
1.3.5 ตำแหน่งนักการตลาด	จำนวน 1 อัตรา
1.3.6 ตำแหน่งนักกิจกรรมนักศึกษา	จำนวน 1 อัตรา
1.3.7 ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์	จำนวน 2 อัตรา
1.3.8 ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน 1 อัตรา
1.3.9 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา	จำนวน 1 อัตรา
1.3.10 ตำแหน่งพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน 1 อัตรา
1.3.11 ตำแหน่งพนักงานโทรศัพท์	จำนวน 1 อัตรา
1.3.12 ตำแหน่งพนักงานธุรการ	จำนวน 10 อัตรา
1.3.13 ตำแหน่งพนักงานพัสดุ	จำนวน 1 อัตรา

/1.4 ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ...

1.4 ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (เงินโครงการ)

จำนวน 25 อัตรา

1.4.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	จำนวน 7 อัตรา
1.4.2 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิจัย	จำนวน 2 อัตรา
1.4.3 ตำแหน่งนักชีวสถิติ	จำนวน 1 อัตรา
1.4.4 ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน 3 อัตรา
1.4.5 ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน 3 อัตรา
1.4.6 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา	จำนวน 1 อัตรา
1.4.7 ตำแหน่งผู้ควบคุมพนักงานทำความสะอาด	จำนวน 2 อัตรา
1.4.8 ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิจัย	จำนวน 4 อัตรา
1.4.9 ตำแหน่งพนักงานประชาสัมพันธ์	จำนวน 1 อัตรา
1.4.10 ตำแหน่งพนักงานพัสดุ	จำนวน 1 อัตรา

รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัครและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามเอกสารหมายเลข 2 แนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอนแก่นจะจัดสอบทุกตำแหน่งในวันเดียวกัน และโปรดตรวจสอบตำแหน่งที่สมัครว่าตนเองมีคุณสมบัติตรงตามที่ประกาศรับสมัครกำหนด และตรงตามความต้องการสมัครก่อนชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วไม่สามารถเปลี่ยนแปลงใด ๆ ได้

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

- 2.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปถูกต้องตามผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปถูกต้องตามข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2558
- 2.2 หากเป็นชายต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือ ได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร
- 2.3 ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 2.4 คุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิ์สมัคร เป็นไปตามเอกสารหมายเลข 2 แนบท้ายประกาศนี้
- 2.5 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามที่ประกาศรับสมัครกำหนด และต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่เกินวันสุดท้ายของการรับสมัคร หากเกินกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้
- 2.6 ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง และถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง หากตรวจสอบภายหลังพบว่าข้อมูลไม่ถูกต้อง อาจมีความผิดตามกฎหมาย
- 2.7 ผู้สมัครต้องมีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์
- 2.8 ผู้สมัครต้องมีความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร
- 2.9 ผู้สมัครต้องมีความรู้ความสามารถเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอย่างดี

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้สมัครทางอินเทอร์เน็ต ที่ <http://hr.kku.ac.th> เมนูสมัครงานออนไลน์ ตลอด 24 ชั่วโมง หรือสามารถใช้บริการ ณ จุดบริการเครื่องคอมพิวเตอร์กองการเจ้าหน้าที่ (เฉพาะวันและเวลาราชการ) ตั้งแต่วันที่ 8 - 29 สิงหาคม 2559

4. วิธีการสมัคร

รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 1 แนบท้ายประกาศนี้

5. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ดังนี้

5.1 ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน 410 บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบตำแหน่งประเภท
พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 400 บาท และค่าธรรมเนียมธนาคาร จำนวน 10 บาท) หรือ

5.2 ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน 210 บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบตำแหน่งประเภท
ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย จำนวน 200 บาท และค่าธรรมเนียมธนาคาร จำนวน 10 บาท)

โดยชำระที่ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา ตามวันและเวลาทำการของธนาคาร ภายในวัน
สุดท้ายของวันรับสมัคร หากพ้นกำหนดจะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมที่ธนาคารเรียบร้อยแล้ว
จะได้รับใบเสร็จการชำระเงินที่มีตราประทับของธนาคาร (โปรดเก็บใบเสร็จไว้ให้ตรวจทุกส่วนที่มีการสอบ)

ค่าธรรมเนียมการสมัคร จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

6. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

วันที่ 13 กันยายน 2559 ที่ <http://hr.kku.ac.th> เมนูประกาศรายชื่อ และมหาวิทยาลัยจะประกาศ
รายชื่อตามการชำระเงินเท่านั้น สำหรับคุณสมบัติจะตรวจสอบในวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

7. วิธีการคัดเลือก มี 3 ส่วน ดังนี้

7.1 การสอบข้อเขียน 200 คะแนน

7.1.1 วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป 100 คะแนน

7.1.2 วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง 100 คะแนน

7.2 การสอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 100 คะแนน

7.3 การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง 100 คะแนน

8. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

9. เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องนำไปในวันสอบ (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)

9.1 ใบเสร็จแสดงการชำระเงินที่มีตราประทับของธนาคาร

9.2 บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้และมีรูปถ่าย

ผู้เข้าสอบ ต้องแสดงเอกสารตามข้อ 9.1 – 9.2 หากไม่นำมาแสดงถือว่าไม่มีสิทธิ์เข้ารับ

การคัดเลือก

10. เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องนำไปในวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

10.1 ใบเสร็จแสดงการชำระเงินที่มีตราประทับของธนาคาร

10.2 หนังสือการสำเร็จการศึกษา หรือ ประกาศนียบัตร หรือ ปริญญาบัตร ที่แสดงว่าได้สำเร็จ
การศึกษาแล้ว พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด (จะต้องสำเร็จการศึกษาก่อนวันปิดรับสมัคร หาก
สำเร็จการศึกษาหลังจากปิดรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก)

10.3 บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

10.4 ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

10.5 หากเป็นชายต้องมีใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.8 หรือ สด.43) หรือ หนังสือแสดงการได้รับ
ยกเว้นการเป็นทหาร พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

10.6 ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

/10.7 เอกสาร ...

10.7 เอกสารหรือหลักฐานอื่น ๆ ที่ต้องยื่นตามที่ระบุในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เช่น หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน ผลทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ เป็นต้น จำนวน 1 ชุด (หากระบุ)

10.8 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (รูปถ่ายต้องใช้กระดาษโฟโต้เท่านั้น)

ผู้สมัครที่ไม่นำเอกสารตามข้อ 10.1 – 10.8 ไปให้เจ้าหน้าที่ในวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

หากตรวจสอบในภายหลัง พบว่าขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร หรือ ทุจริตในการสอบ ให้สิ้นสุดสัญญาจ้างนับแต่วันที่มีมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพ โดยที่มหาวิทยาลัยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย

อนึ่ง มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตรวจสอบวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครของบุคคลผู้สอบได้ทุกราย เมื่อเข้าปฏิบัติงาน หากพบว่าเป็นวุฒิปลอม จะถูกเลิกจ้างและดำเนินคดีตามกฎหมาย

11. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบ (ทุกส่วนที่มีการสอบ)

11.1 ให้ผู้สอบมารายงานตัวก่อนเวลาเริ่มสอบ และไม่อนุญาตให้ผู้สอบเข้าสอบหลังจากเวลาสอบที่กำหนดในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกผ่านไปแล้ว 30 นาที

11.2 ผู้สอบต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย และไม่อนุญาตให้ผู้สอบสวมกางเกงยีนส์ เสื้อยืด หรือ รองเท้าแตะเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

12. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องได้คะแนนในแต่ละส่วนที่มีการสอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 และรวมทุกส่วนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60

13. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

ผู้ได้รับการคัดเลือกในอันดับสำรองจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หากมีการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าวขึ้นอีก และได้ขึ้นบัญชีสำรองใหม่แล้ว ถือว่าบัญชีที่ขึ้นไว้ในครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

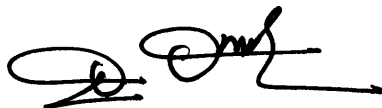
14. ระยะเวลาการจ้าง

ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 5/2558) ลงวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2558

15. ภาระงานและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ให้เป็นไปตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 4/2551) ลงวันที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2551 และข้อกำหนดการจ้างของตำแหน่ง

ประกาศ ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2559



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลิขิต อมาตยคง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคล

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ขั้นตอนการสมัครงาน ONLINE

1. เปิด Website กองการเจ้าหน้าที่ <http://hr.kku.ac.th> และไปที่เมนู “สมัครงานออนไลน์”
2. หน้าถัดมาจะเป็นหน้าจอของสมัครงานออนไลน์ จะมีประเภทการสมัคร “สายอาจารย์”(เฉพาะตำแหน่งอาจารย์เท่านั้น) และ “สายสนับสนุน” (ตำแหน่งอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ตำแหน่งอาจารย์) ให้ท่านเลือกตำแหน่งที่ท่านต้องการสมัครงาน แล้วให้ คลิกปุ่ม “สมัครงาน” ซึ่งอยู่ด้านขวาของตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ก่อนที่จะสมัครสามารถอ่านรายละเอียดของการเปิดรับสมัครตำแหน่งนั้น ๆ ได้โดยคลิกที่ “อ้างอิงประกาศ”
3. จากข้อ 2. จะปรากฏหน้าจอแจ้งข้อมูลการสมัครงาน คือตำแหน่งที่สมัคร ประเภทของตำแหน่ง และหน่วยงานที่สมัคร จากนั้นให้ท่าน กรอกชื่อ นามสกุล และรหัสบัตรประจำตัวประชาชน แล้วคลิกปุ่ม “ดำเนินการ”
4. จะปรากฏหน้าจอ ขั้นตอนที่ 1. ข้อตกลงการสมัครงาน ซึ่งจะเป็นไปตามระเบียบของประเภทตำแหน่งงานที่สมัคร ให้ผู้สมัครงานอ่านรายละเอียด เมื่ออ่านเสร็จแล้ว ให้ผู้สมัคร ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ ข้าพเจ้าได้อ่าน..... ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วน และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครแต่ละตำแหน่ง ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่บันทึกต่อไปนี้ นั้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ และ คลิกปุ่ม “ถัดไป”
5. จะปรากฏ ขั้นตอนที่ 2. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้สมัครงาน และสถานที่ติดต่อ เมื่อกรอกข้อมูลครบ ให้คลิกปุ่ม “ถัดไป”
6. จะปรากฏ ขั้นตอนที่ 3. ข้อมูลการศึกษา เป็นข้อมูลการศึกษาของผู้สมัครตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษา จนถึงวุฒิการศึกษาสูงสุด เมื่อกรอกข้อมูลครบ ให้คลิกปุ่ม “ถัดไป”
7. จะปรากฏ ขั้นตอนที่ 4. ข้อมูลพื้นฐาน ให้ท่านกรอกข้อมูลตามหัวข้อที่กำหนด เมื่อกรอกข้อมูลครบ ให้คลิกปุ่ม “ถัดไป”
8. จะปรากฏ ขั้นตอนที่ 5. ข้อมูลประสบการณ์ เป็นข้อมูลประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาเมื่อกรอกข้อมูลครบ ให้คลิกปุ่ม “ถัดไป”
9. จะปรากฏ ขั้นตอนที่ 6. ข้อมูลอื่น ๆ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับความสามารถ หรือรางวัล เมื่อกรอกข้อมูลครบ ให้คลิกปุ่ม “ถัดไป”
10. จะปรากฏ ขั้นตอนที่ 7. พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน ให้ท่านกดที่คำว่า “ยืนยันการสมัคร” และคลิกปุ่ม “พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน” ในกรณีที่ยังไม่พร้อมสำหรับการพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน ถือว่าเสร็จสิ้นขั้นตอนการสมัคร ระบบได้บันทึกข้อมูลการสมัครของท่านเรียบร้อยแล้ว หากประสงค์จะพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินให้ทำตามขั้นตอนข้อ 1-9 อีกครั้ง
11. สั่งพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน ขนาดกระดาษ A4 จำนวน 1 แผ่น
12. นำใบแจ้งชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครที่ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขา ตามวันและเวลาทำการของทางธนาคาร ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัครในแต่ละตำแหน่ง
13. ให้ผู้สมัครเก็บหลักฐานการชำระเงินจากธนาคาร ไว้เป็นหลักฐานเพื่อนำไปยืนยันในวันสอบ (ทุกส่วนที่มีการสอบ) จนกว่าจะสิ้นสุดกระบวนการคัดเลือก
14. มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ ให้ผู้สมัครสอบดูรายชื่อผู้สมัครสอบในตำแหน่งที่ตนสมัคร ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
15. กรณีมีการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ให้ติดต่อกองการเจ้าหน้าที่เพื่อทำการปรับปรุงฐานข้อมูลผู้สมัคร
16. กรณีที่ไม่สามารถสมัครงานตามระบบได้ ให้ติดต่อกองการเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบข้อมูลและแก้ไขให้

**หากมีปัญหาหรือข้อสงสัยประการใดเกี่ยวกับการสมัครงานสามารถสอบถาม
ได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ โทร. 081-2604488 ในวันและเวลาราชการ**

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2559

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1145 /2559) ลงวันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2559

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตรา	เลขอัตรา	อัตราเงินเดือน (บาท)	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ใช้สำหรับการรับสมัคร
พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	5122	18,000	คณะวิศวกรรมศาสตร์	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบริหารธุรกิจ นิติศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ 2. มีประสบการณ์ทำงานด้านการบริการวิชาการและวิจัยไม่น้อยกว่า 1 ปี (มีหนังสือรับรอง) 3. มีความสามารถในการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูล TCI, SCOPUS, SCI, Beall's List ฯลฯ
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	2	1253 2493	18,000	กองแผนงาน คณะเกษตรศาสตร์	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางการบริหาร การศึกษา กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ มนุษยศาสตร์ คอมพิวเตอร์ คณิตศาสตร์ สถิติ จิตวิทยา นโยบายและการวางแผน สารสนเทศสถิติ 2. สามารถวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ การจัดทำแผน และจัดทำ web page ได้เป็นอย่างดี
	นักวิชาการพัสดุ	1	2526	18,000	กองคลัง	วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางพาณิชยศาสตร์ ศิลปศาสตร์ บริหารธุรกิจ การศึกษา กฎหมาย คอมพิวเตอร์
	นักวิชาการศึกษา	1	5124	21,000	บัณฑิตวิทยาลัย	1. วุฒิปริญญาโท หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางการศึกษา บริหารธุรกิจ ศิลปศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สถิติ 2. มีความรู้ความสามารถด้านการจัดการพัฒนาวารสารวิจัย การเผยแพร่ผลงานวิจัย ตรวจสอบผลการตีพิมพ์ในวารสาร การประเมินงานวิจัย การสำรวจความคิดเห็น การวิเคราะห์และแปลผลข้อมูลแบบสอบถามได้เป็นอย่างดี
	นักวิทยาศาสตร์	1	342	18,960 (หลักสูตร 5 ปี) 21,000 (หลักสูตร 6 ปี)	คณะเภสัชศาสตร์	1. วุฒิปริญญาเภสัชศาสตรบัณฑิต 2. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม 3. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการผลิต วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพ
	นักวิทยาศาสตร์	1	5123	18,000	คณะวิศวกรรมศาสตร์	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ 2. มีประสบการณ์ทำงานด้านสนับสนุนการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปี (มีหนังสือรับรอง)
	นักวิเทศสัมพันธ์	1	332	18,000	บัณฑิตวิทยาลัย	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางภาษาอังกฤษ 2. มีความรู้ความสามารถด้านการประสานงานกับชาวต่างชาติ และการส่งเสริมความเป็นนานาชาติด้านการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
	นักวิเทศสัมพันธ์	1	2007	18,000	วิทยาเขตหนองคาย	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. สามารถปฏิบัติงานประจำที่จังหวัดหนองคายได้ 3. หากมีประสบการณ์ทำงานกับชาวต่างชาติ เคยเดินทางไปทำงาน/ฝึกงาน ณ ต่างประเทศ โปรดยื่นเอกสารประกอบ

/ตำแหน่งนิติกร ...

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2559

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1145 /2559) ลงวันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2559

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตรา	เลขอัตรา	อัตราเงินเดือน (บาท)	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ใช้สำหรับการรับสมัคร
พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ)	นิติกร	1	2529	18,000	สำนักงานกฎหมาย	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางกฎหมาย 2. สามารถปฏิบัติงานด้านการสอบหาข้อเท็จจริง ร่างและตรวจสอบกฎหมายลำดับรอง จัดทำคำให้การแก้ต่างคดี ฟ้องคดี ประสานงานคดี เรังรัดหนี้สิน การบังคับคดี วินิจฉัยและตอบข้อหารือ รวมทั้งให้คำแนะนำด้านกฎหมาย
	พนักงานพิมพ์	1	4615	13,800	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. หากมีประสบการณ์ด้านพัสดุ โปรดยื่นเอกสารประกอบ
พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	767	18,000	กองบริหารงานวิจัย	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางนิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ อักษรศาสตร์ ศิลปศาสตร์ สื่อสารมวลชน การประชาสัมพันธ์ 2. หากมีประสบการณ์ทำงานด้านการประชาสัมพันธ์ โปรดยื่นเอกสารประกอบ 3. สามารถเขียนข้อความ ข่าว บทความ สารคดี เพื่อการประชาสัมพันธ์ได้เป็นอย่างดี 4. สามารถถ่ายภาพ ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ และใช้โปรแกรมด้านการฟิกได้เป็นอย่างดี 5. สามารถออกแบบการจัดนิทรรศการ และงานอีเว้นท์ (Event) ได้เป็นอย่างดี
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	14	18,000	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางการบริหาร การศึกษา กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ มนุษยศาสตร์ คอมพิวเตอร์ คณิตศาสตร์ สถิติ จิตวิทยา นโยบายและการวางแผน 2. สามารถวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ การจัดทำแผน และจัดทำ web page ได้เป็นอย่างดี
	นักวิชาการเงินและบัญชี	2	1818-19	18,000	กองคลัง	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบัญชี การเงิน 2. มีประสบการณ์ทำงานด้านบัญชี หรือ การเงิน ไม่น้อยกว่า 1 ปี (มีหนังสือรับรอง) 3. หากมีคะแนนสอบ TOEIC ไม่น้อยกว่า 580 คะแนน หรือ เคยทำงานด้านการเงินและการลงทุน เช่น มี single license หรือ CPA/ tax auditor โปรดยื่นเอกสารประกอบ
	นักวิชาการเงินและบัญชี	3	1866 1867-68	18,000	สง.โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (1) คณะแพทยศาสตร์ (2)	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบัญชี การเงิน 2. มีความรู้ความสามารถด้านบัญชี การเงิน และการเบิกจ่ายเงิน
	นักวิชาการพัสดุ	1	1869	18,000	สง.โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านการจัดซื้อ จัดหา วัสดุคงคลัง การตรวจสอบพัสดุ/ครุภัณฑ์คงเหลือ การขายทอดตลาด

/ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ...

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2559

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 119) /2559) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. 2559

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตรา	เลขอัตรา	อัตราเงินเดือน (บาท)	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ใช้สำหรับการรับสมัคร
พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	นักวิชาการศึกษา	1	1865	18,000	สง.โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. หากมีประสบการณ์ทำงานด้านพิพิธภัณฑ์ โปรดยื่นเอกสารประกอบ
ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	เจ้าหน้าที่ธุรการ	3	16 2584, 2582	9,400	สง.รักษาความปลอดภัยและการจราจร (1) คณะแพทยศาสตร์ (2)	1. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านงานธุรการ และงานสารบรรณเป็นอย่างดี
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	5	15,000	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านการประสานงาน จัดประชุม จัดโครงการ 3. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้นได้
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	1630	15,000	วิทยาเขตหนองคาย	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. สามารถปฏิบัติงานประจำที่จังหวัดหนองคายได้ 3. สามารถเป็นพิธีกรดำเนินรายการในงานพิธีต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี 4. มีบุคลิกดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และสามารถติดต่อประสานงานได้เป็นอย่างดี 5. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้นได้
	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	1	2804	9,400	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านงานธุรการ และงานสารบรรณเป็นอย่างดี
	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	1	1064	9,400	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. สามารถเป็นพิธีกรดำเนินรายการในงานพิธีต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี 3. สามารถออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ได้ 4. สามารถต้อนรับแขก และผู้ศึกษาดูงานได้
	นักการตลาด	1	4059	15,000	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางการตลาด 2. สามารถนำเสนอการบริการต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี 3. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี 4. มีความรู้ IT ด้านการตลาด

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2559

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1145 /2559) ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. 2559

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตรา	เลขอัตรา	อัตราเงินเดือน (บาท)	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ใช้สำหรับการรับสมัคร
ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	นักกิจการนักศึกษา	1	3189	15,000	คณะแพทยศาสตร์	วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา
	นักประชาสัมพันธ์	1	3245	17,500	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิปริญญาโท หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผน 3. สามารถจัดทำ web page เพื่อการประชาสัมพันธ์งานได้เป็นอย่างดี 4. สามารถจัดทำข่าว เขียนข่าวได้เป็นอย่างดี
	นักประชาสัมพันธ์	1	4060	15,000	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีทักษะทางด้านการสื่อสารน้ำเสียง และการติดต่อประสานงานเป็นอย่างดี 3. สามารถสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี 4. สามารถใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการประชาสัมพันธ์ได้เป็นอย่างดี
	นักวิชาการเงินและบัญชี	1	3046	15,000	วิทยาเขตหนองคาย	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. สามารถปฏิบัติงานประจำที่จังหวัดหนองคายได้
	นักวิชาการศึกษา	1	3529	15,000	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านการบริการนักศึกษา การจัดการสอบ การจัดการโครงการ การให้บริการวิชาการทางด้านภาษาอังกฤษ
	พนักงานการเงินและบัญชี	1	4053	11,500	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ 2. มีความรู้ความสามารถด้านการเงิน บัญชี และการเบิกจ่ายเงิน
	พนักงานโทรศัพท์	1	1066	8,690	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. สามารถเข้าเวรปฏิบัติงานได้
	พนักงานธุรการ	10	19, 270, 292, 385, 402, 1028, 2065, 2816, 3267, 4055	11,500	สนง.อธิการบดี (1) คณะทันตแพทยศาสตร์ (1) คณะแพทยศาสตร์ (8)	1. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านงานธุรการ และงานสารบรรณเป็นอย่างดี 3. สามารถประสานการจัดประชุมได้เป็นอย่างดี

/ตำแหน่งพนักงานพัสดุ ...

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2559

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1145 /2559) ลงวันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2559

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตรา	เลขอัตรา	อัตราเงินเดือน (บาท)	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ใช้สำหรับการรับสมัคร
ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	พนักงานพัสดุ	1	3066	11,500	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านพัสดุเป็นอย่างดี
ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (เงินโครงการ)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1		13,300	สำนักบริการวิชาการ	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารงานทั่วไปของสำนักงาน 3. สามารถให้บริการทางวิชาการได้ และมีจิตบริการ
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	6		15,000	คณะทันตแพทยศาสตร์ (1) สง.ประสานความร่วมมือพัฒนา- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (1) สง.โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (1) คณะศึกษาศาสตร์ (2) คณะแพทยศาสตร์ (1)	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารงานทั่วไปของสำนักงาน
	เจ้าหน้าที่วิจัย	2		17,500	คณะศึกษาศาสตร์	1. วุฒิปริญญาโท หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางคณิตศาสตร์ศึกษา หรือ การสอนคณิตศาสตร์ 2. มีความสามารถในการเก็บรวบรวม และจัดการข้อมูลเกี่ยวกับวิจัย 3. สามารถจัดนิทรรศการเพื่อเผยแพร่งานวิจัย ประชาสัมพันธ์ศูนย์วิจัย
	นักชีวสถิติ	1		15,000	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางสถิติ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับสถิติ และชีวสถิติ 2. มีประสบการณ์ทำงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 ปี (มีหนังสือรับรอง) 3. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมทางสถิติ
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1		15,000	สง.ประสานความร่วมมือพัฒนา- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางการบริหาร การศึกษา กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ พานิชศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ มนุษยศาสตร์ คอมพิวเตอร์ คณิตศาสตร์ สถิติ จิตวิทยา นโยบายและการวางแผน สารสนเทศสถิติ 2. สามารถวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ การจัดทำแผน และจัดทำ web page ได้เป็นอย่างดี
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	2		18,000	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางการบริหาร การศึกษา กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ พานิชศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ มนุษยศาสตร์ คอมพิวเตอร์ คณิตศาสตร์ สถิติ จิตวิทยา นโยบายและการวางแผน สารสนเทศสถิติ 2. สามารถวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ การจัดทำแผน และจัดทำ web page ได้เป็นอย่างดี

/ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ...

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2559

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1165 /2559) ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. 2559

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตรา	เลขอัตรา	อัตราเงินเดือน (บาท)	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ใช้สำหรับการรับสมัคร
ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (เงินโครงการ)	นักวิชาการเงินและบัญชี	2		15,000	คณะสัตวแพทยศาสตร์ (1) สนง.คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (1)	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบัญชี การเงิน 2. มีความรู้ความสามารถด้านบัญชี การเงิน และการเบิกจ่ายเงิน
	นักวิชาการเงินและบัญชี	1		18,000	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบัญชี การเงิน 2. มีความรู้ความสามารถด้านบัญชี การเงิน และการเบิกจ่ายเงิน
	นักวิชาการศึกษา	1		15,000	คณะวิทยาศาสตร์	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านการบริการนักศึกษา การจัดการสอบ การจัดการโครงการ การให้บริการวิชาการทางด้านภาษาอังกฤษ
	ผู้ควบคุมพนักงานทำความสะอาด	2		11,890	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ 2. มีความสามารถในการควบคุมงาน และติดต่อประสานงาน
	ผู้ช่วยนักวิจัย	1		15,000	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางวิทยาศาสตร์ (สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ) หรือ ทางวิศวกรรมศาสตร์ (สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์) หรือ ทางสารสนเทศศาสตร์ 2. มีความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาสั่งงานคอมพิวเตอร์ เช่น MySQL, HTML, JAVA, PHP เป็นต้น 3. มีประสบการณ์ด้านการสร้าง ดูแลเว็บไซต์ การใช้โปรแกรมฐานข้อมูล การใช้โปรแกรม Submit Online
	ผู้ช่วยนักวิจัย	1		15,000	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ 1.1 วุฒิทางวิทยาศาสตร์ หรือ 1.2 วุฒิทางอื่นที่มีประสบการณ์ทำงานด้านการสนับสนุนการทำวิจัย (มีหนังสือรับรอง) 2. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเบื้องต้นในการสื่อสาร
	ผู้ช่วยนักวิจัย	1		11,500	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความสามารถในการสนับสนุนการทำวิจัย
	ผู้ช่วยนักวิจัย	1		9,400	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความสามารถในการสนับสนุนการทำวิจัย

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2559

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 114) /2559) ลงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. 2559

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตรา	เลขอัตรา	อัตราเงินเดือน (บาท)	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ใช้สำหรับการรับสมัคร
ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (เงินโครงการ)	พนักงานประชาสัมพันธ์	1		11,500	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านการประชาสัมพันธ์
	พนักงานพัสดุ	1		11,500	คณะแพทยศาสตร์	1. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านพัสดุเป็นอย่างดี 