



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๖ ข้อ ๑๑ และข้อ ๔๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ๑/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๐ เรื่องการกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย และฉบับที่ ๒/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๐ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป ปรากฏรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตาม

ข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ ตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๔๘ โดยอนุโลม

๓. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กันยายน - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ (เว้นวันหยุดราชการ) ภาคว่า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคว่า เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ของกองบริหารงานบุคคล (www.hrm.offpre.rmutp.ac.th)

๓.๒ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจน และต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง

๓.๓ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน ในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาใบปริญญาบัตร ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ ผู้สมัครเข้าสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบแข่งขัน อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบแข่งขันครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔.๘ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท และค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เมื่อประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขันแล้ว

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ) จะติดประกาศให้ทราบทั่วกัน ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๔ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ หรือดูได้ที่ เว็บไซต์ของกองบริหารงานบุคคล (www.hrm.offpre.rmutp.ac.th)

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ) จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ) ปรากฏรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

ผู้ที่จะมีชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และได้รับคะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

การจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบแข่งขัน ต้องจ้างและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขัน และไม่รับโอนพนักงานมหาวิทยาลัยจากส่วนราชการอื่น

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ) ได้

๑๐.๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ) ได้ ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๔ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ โดยประกาศเรียงลำดับที่ของผู้ผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่ได้คะแนนรวมมากไปหาน้อย ตามลำดับ หรือดูได้ที่เว็บไซต์ของกองบริหารงานบุคคล (www.hrm.offpre.rmutp.ac.th)

๑๐.๒ กรณีที่มีผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ผ่านการสอบแข่งขันที่มีคะแนนการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้รับคะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสรรหาและเลือกสรรก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๓ ผู้ผ่านการสอบแข่งขันจะมีสิทธิได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้ต่อเมื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย (๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐) และเป็นปริญญาและหรือประกาศนียบัตรที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้รับรองหลักสูตรแล้ว และหรือที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิแล้วเท่านั้น สำหรับคุณวุฒิต่างประเทศจะต้องเป็นคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิแล้วเช่นกัน หากผู้สมัครพยายามปกปิดหรือแจ้งความเท็จเพื่อประโยชน์แห่งตนจนกระทั่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่พบในขณะนั้น หากตรวจสอบพบในภายหลังจะไม่ได้รับการพิจารณาจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๔ ในกรณีที่ผู้สอบแข่งขันได้รายใดเปลี่ยนที่อยู่ หากไม่มีการติดต่อแจ้งการเปลี่ยนที่อยู่ อันเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครไม่อาจเรียกตัวเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้ จะถือว่าเป็นความบกพร่องของผู้สอบแข่งขันได้ และจะยื่นคำร้องขอรับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในภายหลัง เมื่อพ้นกำหนดให้มารายงานตัวแล้ว ไม่ได้

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสอบแข่งขันเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้ผ่านการสอบแข่งขันและได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องทำสัญญาจ้าง ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครกำหนด โดยมีระยะเวลาทดลองการปฏิบัติงาน ๖ เดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพอเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ตำแหน่งที่ ๑ นักวิจัยปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ สถาบันวิจัยและพัฒนา กลุ่มวิจัย งานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเลขที่ ๒๐๖๔๑ อัตราค่าตอบแทน ๒๑,๘๘๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาโท ด้านวิจัย ด้านสถิติ ด้านวารสารศาสตร์ ด้านนิเทศศาสตร์
ด้านศิลปศาสตร์ ด้านสังคมศาสตร์ ด้านมนุษยศาสตร์

เงื่อนไขของตำแหน่ง

๑. มีหลักฐานแสดงเป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำวิจัย
๒. มีหลักฐานแสดงเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการจัดทำวารสาร
๓. ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการสรรหาที่แสดงระดับความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ดังนี้
 - TOEIC = ๔๐๐ (ผลการสอบไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศผลสอบ)
 - กรณีที่ไม่มีผลสอบ TOEIC ให้ทดสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษกับสถาบันภาษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ต้องผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ๖๐) ก่อนประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ภาระงานโดยสังเขป

๑. จัดทำวารสารวิชาการและวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สาขามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
๒. จัดทำค่าของงบประมาณประจำปี
๓. จัดประชุมกองบรรณาธิการวารสาร
๔. ติดต่อประสานกับผู้ทรงคุณวุฒิผู้ประเมินบทความ และผู้เขียนบทความ
๕. จัดทำระบบวารสารออนไลน์และเว็บไซต์วารสาร
๖. จัดทำทำเนียบผู้ทรงคุณวุฒิผู้ประเมินบทความของแต่ละสาขาวิชา
๗. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
๘. ทำวิจัย

/กำหนด...

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน
<p>ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)</p> <p><u>สอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล - ขั้นตอนหรือกระบวนการในการจัดทำวารสาร - ความรู้เกี่ยวกับส่วนประกอบของบทความและการอธิบายความสำคัญในแต่ละส่วนประกอบ <p><u>สอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office และโปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ - การพิมพ์หนังสือราชการ - การสืบค้นบทความจากฐานข้อมูลระดับชาติและนานาชาติ <p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ซึ่งจะพิจารณา ความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงทีวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น 	<p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p> <p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศผลการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p>

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ตำแหน่งที่ ๒ นักวิจัยปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ สถาบันวิจัยและพัฒนา กลุ่มวิจัย งานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเลขที่ ๒๐๖๕๒ อัตราค่าตอบแทน ๒๑,๘๘๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาโท ด้านกฎหมาย ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านวิศวกรรมศาสตร์ ด้านสังคมศาสตร์

เงื่อนไขของตำแหน่ง

๑. มีหลักฐานแสดงเป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำวิจัย
๒. มีหลักฐานการอบรมหรือหนังสือผ่านประสบการณ์ด้านกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๔. มีประสบการณ์ด้านสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ อย่างน้อย ๑ ปี หรือเป็นผู้ที่ผ่านการทดสอบความรู้เพื่อขึ้นเป็นตัวแทนสิทธิบัตร
๕. ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการสรรหาที่แสดงระดับความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ดังนี้
 - TOEIC = ๔๐๐ (ผลการสอบไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศผลสอบ)
 - กรณีที่ไม่มีผลสอบ TOEIC ให้ทดสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษกับสถาบันภาษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ต้องผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ๖๐) ก่อนประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ภาระงานโดยสังเขป

๑. การทำสัญญาและอนุญาตให้ใช้สิทธิ
 - ๑.๑ สืบค้นสิทธิบัตรและเตรียมคำขอรับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา
 - ๑.๒ รับร่างและจัดทำสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย
 - ๑.๓ ให้คำปรึกษาแก่บุคลากรหรือบุคคลภายนอกด้านการนำผลงานทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์
 - ๑.๔ หาข้อมูลและการรายงานประเมินมูลค่า
 - ๑.๕ สรุปราคาและรายได้ที่ได้รับจากงานวิจัยและงานทรัพย์สินทางปัญญา
๒. ทำวิจัย

/กำหนด...

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน
<p>ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>สอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา - ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเขียนคำขอรับสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และการออกแบบผลิตภัณฑ์ - ขั้นตอนการยื่นขอจดสิทธิบัตร <p>สอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การร่างคำขอรับสิทธิบัตร - ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office - การพิมพ์หนังสือราชการ <p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ซึ่งจะพิจารณา ความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงท่าจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น 	<p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p> <p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศผลการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p>

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาซีพีเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ตำแหน่งที่ ๓ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเลขที่ ๒๐๗๒๗ อัตราค่าตอบแทน ๑๘,๗๕๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
สาขาวิชาระบบสารสนเทศ สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

เงื่อนไขของตำแหน่ง

ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการสรรหาที่แสดงระดับความรู้ความสามารถ
ทางภาษาอังกฤษ ดังนี้

- TOEIC = ๔๐๐ (ผลการสอบไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศผลสอบ)
- กรณีที่ไม่มีผลสอบ TOEIC ให้ทดสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษกับสถาบันภาษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ต้องผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ๖๐) ก่อนประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ภาระงานโดยสังเขป

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
๒. ติดตั้งชุดคำสั่งสำเร็จรูป ปรับปรุงแก้ไขแฟ้มข้อมูล เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานที่ได้วางแผนไว้แล้ว ทดสอบความถูกต้องของชุดคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่ง
๓. เขียนโปรแกรม PHP , ASP.net หรือ VB.net ใช้งานร่วมกับฐานข้อมูล เช่น Microsoft Access, Microsoft SQL, MySQL, Oracle

/กำหนดวัน...

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน
<p>ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) <u>สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมประยุกต์เกี่ยวกับการใช้งานฐานข้อมูล การเขียนโปรแกรม และความรู้เกี่ยวกับภาระงานโดยสังเขปข้างต้น <p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ซึ่งจะพิจารณา ความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงท่าวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น 	<p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน)</p> <p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศผลการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p>

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ตำแหน่งที่ ๔ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี งานเบิกจ่าย ๒ จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเลขที่ ๒๐๐๘๔ อัตราค่าตอบแทน ๑๘,๗๕๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาตรี ด้านการบัญชี หรือด้านการเงิน หรือด้านการคลัง

เงื่อนไขของตำแหน่ง

ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการสรรหาที่แสดงระดับความรู้ความสามารถ
ทางภาษาอังกฤษ ดังนี้

- TOEIC = ๔๐๐ (ผลการสอบไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศผลสอบ)
- กรณีที่ไม่มีผลสอบ TOEIC ให้ทดสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษกับสถาบันภาษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ต้องผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ๖๐) ก่อนประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ภาระงานโดยสังเขป

๑. ตรวจสอบเรื่องขออนุมัติดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยงบรายจ่ายอื่น
๒. ตรวจสอบเรื่องขออนุมัติเดินทางและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว
๓. ตรวจสอบเรื่องขออนุมัติดำเนินงานและเบิกจ่ายเงิน
๔. ตรวจสอบเรื่องขออนุมัติและเบิกจ่ายเงินรับฝาก
๕. ตั้งเรื่องเบิกเงินในโปรแกรมสำเร็จรูป ระบบ GFMS และระบบ ERP
๖. บันทึกรายการเบิกจ่ายในทะเบียนคุมฎีกาเบิกจ่าย ทะเบียนคุมใบเบิกและทะเบียนคุมรายการเบิกจ่ายรายหน่วยงาน

/กำหนดวัน...

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน
<p>ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>สอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการรับเงินและการจ่ายเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๑ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้เกี่ยวกับประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์ การปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินรายได้ - หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - การติดต่อประสานงานและมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน <p>สอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office (Word , Excel , PowerPoint) <p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ซึ่งจะพิจารณา ความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงท่าวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น 	<p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p> <p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศผลการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p>

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ตำแหน่งที่ ๕ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ กองคลัง งานการเงิน จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเลขที่ ๒๐๐๕๓ อัตราค่าตอบแทน ๑๘,๗๕๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาตรี ด้านการบัญชี หรือด้านการเงิน หรือด้านการคลัง

เงื่อนไขของตำแหน่ง

ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการสรรหาที่แสดงระดับความรู้ความสามารถ
ทางภาษาอังกฤษ ดังนี้

- TOEIC = ๔๐๐ (ผลการสอบไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศผลสอบ)
- กรณีที่ไม่มีผลสอบ TOEIC ให้ทดสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษกับสถาบันภาษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ต้องผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ๖๐) ก่อนประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ภาระงานโดยสังเขป

๑. ดำเนินการจัดทำรายงานการจ่ายเงินตรงจากระบบ GFMS ประจำวัน
๒. ดำเนินการจัดทำการจ่ายเงินในระบบบัญชี ๓ มิติ ตามการจ่ายเงินตรงจากระบบ GFMS
๓. ดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ในระบบบัญชี ๓ มิติ
๔. จัดทำทะเบียนคุมการขอรับหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย
๕. จัดทำหนังสือแจ้งการจ่ายตรงให้ผู้ขายพร้อมแบบหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย

/กำหนดวัน...

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน
<p>ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>สอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ - หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - การติดต่อประสานงานและมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน <p>สอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office (Word , Excel , PowerPoint) <p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ซึ่งจะพิจารณา ความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงท่าวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น 	<p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p> <p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศผลการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p>

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ตำแหน่งที่ ๖ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ กองคลัง งานงบประมาณ จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเลขที่ ๒๐๐๘๕ อัตราค่าตอบแทน ๑๘,๗๕๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาตรี ด้านการบัญชี หรือด้านการเงิน หรือด้านการคลัง

เงื่อนไขของตำแหน่ง

ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการสรรหาที่แสดงระดับความรู้ความสามารถ
ทางภาษาอังกฤษ ดังนี้

- TOEIC = ๔๐๐ (ผลการสอบไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศผลสอบ)
- กรณีที่ไม่มีผลสอบ TOEIC ให้ทดสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษกับสถาบันภาษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ต้องผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ๖๐) ก่อนประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ภาระงานโดยสังเขป

๑. ตรวจสอบยอดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากระบบงาน BPM และนำเข้าสู่ระบบงาน ERP ของทุกหน่วยงานในสังกัด
๒. ดำเนินการคุมยอดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายแยกหน่วยงานในสังกัดในระบบงาน ERP
๓. ดำเนินการการโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการเงินงบประมาณรายจ่าย
๔. ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินจากระบบ ERP และระบบ GRMIS
๕. จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินจากระบบงาน ERP
๖. ดำเนินการขออนุมัติการกันเงินและขยายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี งบประมาณรายจ่าย
๗. จัดทำทะเบียนคุม Passbook เงินงบประมาณรายจ่าย
๘. ดำเนินการกำหนดและสร้างรหัสงบประมาณในระบบ GRMIS
๙. จัดทำรายงานทางการเงินเพื่อประกอบการจัดทำงานประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย
๑๐. ให้คำปรึกษาเรื่องงานงบประมาณ และเรื่องต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานในสังกัด

/กำหนดวัน...

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน
<p>ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)</p> <p><u>สอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารงบประมาณ (งบรายจ่าย การโอนงบประมาณรายจ่าย การเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย การก่องหนผู้กผันข้ามปีงบประมาณ - การติดต่อประสานงานและมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน <p><u>สอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office (Word , Excel , PowerPoint) <p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ซึ่งจะพิจารณา ความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงทีวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น 	<p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p> <p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศผลการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p>

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ตำแหน่งที่ ๗ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ กองนโยบายและแผน งานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเลขที่ ๒๐๑๐๖ อัตราค่าตอบแทน ๑๘,๗๕๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา

เงื่อนไขของตำแหน่ง

ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการสรรหาที่แสดงระดับความรู้ความสามารถ
ทางภาษาอังกฤษ ดังนี้

- TOEIC = ๔๐๐ (ผลการสอบไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศผลสอบ)

- กรณีที่ไม่มีผลสอบ TOEIC ให้ทดสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษกับสถาบันภาษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ต้องผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ๖๐) ก่อนประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ภาระงานโดยสังเขป

๑. ปฏิบัติงานสารบรรณ งานบุคลากร งานพัสดุและครุภัณฑ์
๒. วิเคราะห์และกลั่นกรองเรื่องจัดแฟ้มเสนอ
๓. ร่างและโต้ตอบหนังสือราชการ
๔. จัดประชุม
๕. จัดทำเอกสารและรายงานเกี่ยวกับการเงินทุกประเภท
๖. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM) ของหน่วยงาน

/กำหนด...

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน
<p>ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)</p> <p><u>สอบข้อเขียน</u> (๗๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยวันเวลาทำงาน หลักเกณฑ์การลา และการจ่ายค่าตอบแทนระหว่างลา การลา และการจ่ายค่าตอบแทนระหว่างลาของพนักงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. ๒๕๕๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p><u>สอบปฏิบัติ</u> (๓๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel) <p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ซึ่งจะพิจารณา ความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงท่าวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น	<p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p> <p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศผล การทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p>

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
 หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
 ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
 สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ตำแหน่งที่ ๘ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ กองนโยบายและแผน งานวิเคราะห์งบประมาณ จำนวน ๑ อัตรา
 อัตราเลขที่ ๒๐๑๑๐ อัตราค่าตอบแทน ๒๑,๘๘๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาโท ทางด้านเศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารธุรกิจ
 การจัดการระบบสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิศวกรรมศาสตร์ (ด้านเศรษฐศาสตร์วิศวกรรม หรือการจัดการอุตสาหกรรม)

เงื่อนไขของตำแหน่ง

ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการสรรหาที่แสดงระดับความรู้ความสามารถ
 ทางภาษาอังกฤษ ดังนี้

- TOEIC = ๔๐๐ (ผลการสอบไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศผลสอบ)
- กรณีที่ไม่มีผลสอบ TOEIC ให้ทดสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษกับสถาบันภาษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ต้องผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ๖๐) ก่อนประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ภาระงานโดยสังเขป

๑. งานจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๒. งานจัดทำงบประมาณเงินรายได้ประจำปี
๓. งานรายงานค่าใช้จ่าย ผลผลิตต่อหน่วยประจำปีงบประมาณเสนอสำนักงานงบประมาณ
๔. การวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้งบประมาณ (PART)

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน
<p>ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)</p> <p><u>สอบข้อเขียน (๗๐ คะแนน)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณเงินรายได้ - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบวิธีงบประมาณ <p><u>สอบปฏิบัติ (๓๐ คะแนน)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office 	<p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน)</p>

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน
<p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ซึ่งจะพิจารณา ความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงท่าจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น</p>	<p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศผลการทดสอบความรู้ความสามารถ เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p>

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

ตำแหน่งที่ ๙ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ กองนโยบายและแผน งานติดตามและประเมินผล จำนวน ๒ อัตรา
อัตราเลขที่ ๒๐๑๒๒ แลอัตราเลขที่ ๒๐๑๑๘ อัตราค่าตอบแทน ๒๑,๘๘๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาโท ด้านบริหารการศึกษา เศรษฐศาสตร์ การวัดและประเมินผล
วิจัยสังคมศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

เงื่อนไขของตำแหน่ง

ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการสรรหาที่แสดงระดับความรู้ความสามารถ
ทางภาษาอังกฤษ ดังนี้

- TOEIC = ๔๐๐ (ผลการสอบไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศผลสอบ)
- กรณีที่ไม่มีผลสอบ TOEIC ให้ทดสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษกับสถาบันภาษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ต้องผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ๖๐) ก่อนประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ภาระงานโดยสังเขป

๑. จัดทำแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
๒. ติดตามการดำเนินการ วิเคราะห์ สรุปผลและรายงานการดำเนินงาน
แผนงาน/โครงการของมหาวิทยาลัย รายเดือน/รายไตรมาส/รายปี
๓. วิเคราะห์ และประเมินผลแผนงาน/โครงการที่สำคัญของมหาวิทยาลัยและผลของ
การดำเนินงานในภาพรวม เพื่อวัดผลลัพธ์และผลกระทบทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ
โดยกำหนดรูปแบบ วิธีการ กระบวนการ ระยะเวลาและทรัพยากรในการดำเนินการ
ตามความเหมาะสม
๔. จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่าย
งบประมาณ (PART)
๕. จัดทำรายงานประเมินความคุ้มค่า

/กำหนด...

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ตำแหน่งที่ ๑๐ สถาปนิกปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ กองนโยบายและแผน งานออกแบบก่อสร้าง จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเลขที่ ๒๐๑๒๖ อัตราค่าตอบแทน ๑๘,๗๕๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต

เงื่อนไขของตำแหน่ง

๑. ได้รับใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมตามที่กฎหมายกำหนด

๒. ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการสรรหาที่แสดงระดับความรู้ความสามารถ

ทางภาษาอังกฤษ ดังนี้

๒.๑ TOEIC = ๔๐๐ (ผลการสอบไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศผลสอบ)

๒.๒ กรณีที่ไม่มีผลสอบ TOEIC ให้ทดสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษกับสถาบัน
ภาษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ต้องผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ๖๐) ก่อนประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ภาระงานโดยสังเขป

๑. ออกแบบด้านสถาปัตยกรรม
๒. เขียนแบบด้านสถาปัตยกรรม
๓. ประมาณราคากลาง

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	วัน เวลา และสถานที่ สอบแข่งขัน
<p>ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) สอบข้อเขียน (๖๐ คะแนน)</p> <p>- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรมและงานก่อสร้าง</p> <p>สอบปฏิบัติ (๔๐ คะแนน)</p> <p>- การเขียนแบบงานก่อสร้างจากโปรแกรม Auto Cad</p> <p>หมายเหตุ อนุญาตให้ผู้เข้ารับการสอบแข่งขันนำตำรา , เอกสารวิชาการ เครื่องคำนวณเฉพาะชนิด Calculator เข้าห้องสอบได้</p>	<p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการทดสอบความรู้ ความสามารถเฉพาะ สำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p>
<p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ซึ่งจะพิจารณา ความเหมาะสม กับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการทำงานที่เป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณ ไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงท่าจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น</p>	<p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศผลการทดสอบ ความรู้ความสามารถ เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p>

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ตำแหน่งที่ ๑๑ วิศวกรโยธาปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ กองนโยบายและแผน งานออกแบบก่อสร้าง จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเลขที่ ๒๐๑๓๐ อัตราค่าตอบแทน ๑๘,๗๕๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา

เงื่อนไขของตำแหน่ง

- ได้รับใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด
- ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการสรรหาที่แสดงระดับความรู้ความสามารถ

ทางภาษาอังกฤษ ดังนี้

- TOEIC = ๔๐๐ (ผลการสอบไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศผลสอบ)
- กรณีที่ไม่มีผลสอบ TOEIC ให้ทดสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษกับสถาบัน

ภาษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ต้องผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ๖๐) ก่อนประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ภาระงานโดยสังเขป

๑. ออกแบบและคำนวณด้านวิศวกรรมโยธา
๒. ประมาณราคางานก่อสร้าง
๓. ศึกษา คำนวณ วิเคราะห์และพัฒนางานด้านวิศวกรรมโยธา
๔. ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน
ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) - การวิเคราะห์โครงสร้าง - การออกแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก - การออกแบบฐานราก - ประมาณราคาค่าก่อสร้าง - บริหารงานก่อสร้าง หมายเหตุ อนุญาตให้นำตำรา เอกสารวิชาการ เครื่องคำนวณเฉพาะชนิด Calculator เข้าห้องสอบได้	จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการทดสอบความรู้ ความสามารถเฉพาะ สำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน)

วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน
<p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ซึ่งจะพิจารณา ความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงท่าจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น</p>	<p>จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศผลการทดสอบความรู้ความสามารถ เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ)</p>