



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหา และการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน และตำแหน่งที่ว่าง

ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม จำนวน ๕๗๗ อัตรา สังกัดกองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน ศูนย์อำนวยการพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน เขต ๑-๑๖ และกลุ่มพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานในสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดทุกจังหวัด

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

๒. สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการที่กำหนดเกี่ยวกับพนักงานราชการ

๓. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๔. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร
คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๕. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา และมีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของเอกสารแนบท้าย (๑) และ (๒)

๖. การรับสมัคร

๑. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยผู้มีคุณสมบัติข้างต้นและประสงค์จะสมัครสอบตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบที่กำหนด ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เข้าที่เว็บไซต์ <https://m-culture.thaijobjob.com> หัวข้อ “การรับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง วัฒนธรรม”

(๒) เลือกแถบรายการ “ใบสมัครออนไลน์” กรอกใบสมัครสอบ โดยกรอกข้อความให้ถูกต้อง และครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์บมจ.กรุงเทพฯ โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น CD หรือ USB หรือ Flash Dive เป็นต้น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูล การกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๒. นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเฉพาะที่เคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ ชื่อบัญชี “ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบสำนักงานปลัดกระทรวง วัฒนธรรม” ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒ ภายในเวลาทำการของธนาคาร ทั้งนี้ การรับสมัครสอบพนักงานราชการจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๓๓๐ บาท ประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

เมื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว จะไม่ย่ำคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓. ผู้สมัครที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ ตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ และสามารถเข้าไปพิมพ์ใบสมัครสอบพนักงาน ราชการพร้อมเลขประจำตัวสอบได้ เมื่อสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ พนักงานราชการเรียบร้อยแล้ว

๗. เงื่อนไขในการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในข้อ ๔ และข้อ ๕ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบ เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

(๒) ผู้สมัครสอบพนักงานราชการตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและ รับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบพนักงานราชการจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จ ต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

/(๓) ผู้สมัคร...

(๓) ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่ เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ทั้งนี้ ให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบพนักงานราชการที่ต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสอบพนักงานราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ในกรณีทีเลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัครสอบพนักงานราชการไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด ยกเว้น ชื่อ - สกุล ของผู้สมัครสอบไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนเข้าห้องสอบ ผู้สอบพนักงานราชการต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้มายืนยัน มิฉะนั้น จะไม่มีสิทธิเข้าห้องสอบ

ผู้ที่ต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่กลุ่มสรรหาและทะเบียนประวัติ กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม เลขที่ ๑๐ ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง กทม. ๑๐๓๑๐ โทรศัพท์ ๐๒๒๐๙ ๓๕๗๑-๒ โทรสาร ๐๒๒๐๙ ๓๕๗๔

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสมัครสอบ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ <https://m-culture.thaijobjob.com> หรือทางเว็บไซต์ <http://m-culture.go.th/personnel> โดยจะดำเนินการสอบในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๒

๙. หลักสูตรและวิธีการสอบ

-ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)

(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

(๒) ความรู้เกี่ยวกับงานด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

(๓) ความรู้เกี่ยวกับภารกิจหน้าที่ของกระทรวงวัฒนธรรม

(๔) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

(๕) ความรู้เกี่ยวกับงานรัฐพิธี และราชพิธี

-การสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ โดยวิธีการสัมภาษณ์หรือวิธีอื่น เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้สมัครสอบ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

ทั้งนี้ จะทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อนและเมื่อสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๐. หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(๑) ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) ขนาด ๑×๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

(๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครโดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร จะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาแทน

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล สำเนาหลักฐานแบบสศ.๘ หรือแบบสศ.๙ เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่ง แต่ละภาคได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล

๑๒. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสอบสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่มิผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรทางเว็บไซต์ <http://m-culture.go.th/personnel> และทางเว็บไซต์ <https://m-culture.thaijobjob.com> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

อนึ่ง ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

- โรคติดยาเสพติดให้โทษ

- โรคพิษสุราเรื้อรัง

- โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรง และเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๑๓. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร และจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมกำหนด และผู้ที่ได้รับการเลือกสรรจะต้องเข้ารับการฝึกอบรมก่อนที่จะไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานต้นสังกัดตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นเวลา ๗ วัน สำหรับสถานที่จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายกฤษฎพงษ์ ศิริ)
ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่ใช้ในการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปในตำแหน่ง
นักวิชาการวัฒนธรรม สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
แนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒

ตำแหน่งที่ ๑ ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม จำนวน ๒๓ อัตรา (เพศหญิง)

ปฏิบัติงานที่กองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน และศูนย์อำนวยการพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน เขต ๑-๑๖

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการวัฒนธรรม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) รวบรวมองค์ความรู้ทางวัฒนธรรม เพื่อประกอบการพัฒนาและแนวทางการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางวัฒนธรรม
- (๒) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงานวัฒนธรรมต่าง ๆ รวมทั้งปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นประกอบการวิเคราะห์งานวัฒนธรรม
- (๓) รวบรวมข้อมูลและปัญหาในการดำเนินงานทางวัฒนธรรม เพื่อประกอบการพิจารณาวางแผนการส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานทางวัฒนธรรม
- (๔) รวบรวมข้อมูลสภาพปัจจุบันและปัญหาความเบี่ยงเบน เพื่อนำมาเป็นฐานข้อมูลในการวางแผนดำเนินการเฝ้าระวัง และสร้างภูมิคุ้มกันทางวัฒนธรรม
- (๕) เผยแพร่และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมท้องถิ่นและวัฒนธรรมชาติกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกประเทศ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และความเข้าใจในความหลากหลายทางวัฒนธรรม
- (๖) ปฏิบัติงานสารบรรณ งานธุรการ งานบุคคล และงานการเงิน
- (๗) ปฏิบัติงานพัสดุ งานการประชุม และงานบริหารทั่วไปของหน่วยงาน
- (๘) ประสานการจัดทำแผนงานและงบประมาณของหน่วยงาน และการรายงานผลตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี
- (๙) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก
- (๑๐) ปฏิบัติงานอื่นที่ไม่อยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบของกลุ่มงานใดในสังกัด
- (๑๑) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๑๒) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

- (๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- (๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

ให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงานวัฒนธรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและเผยแพร่ภารกิจของส่วนราชการ

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่ใช้ในการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปในตำแหน่ง
นักวิชาการวัฒนธรรม สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
แนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒

ตำแหน่งที่ ๒ ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม จำนวน ๕๕๔ อัตรา (เพศชาย)

ปฏิบัติงานที่กองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน ศูนย์อำนวยการพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน เขต ๑-๑๖ และ
 กลุ่มพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานในสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดทุกจังหวัด

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน
 ปฏิบัติงานด้านวิชาการวัฒนธรรม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
 โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) รวบรวมองค์ความรู้ทางวัฒนธรรม เพื่อประกอบการพัฒนาและแนวทางการถ่ายทอด
 องค์ความรู้ทางวัฒนธรรม
- (๒) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงานวัฒนธรรมต่าง ๆ รวมทั้งปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้น
 ประกอบการวิเคราะห์งานวัฒนธรรม
- (๓) รวบรวมข้อมูลและปัญหาในการดำเนินงานทางวัฒนธรรม เพื่อประกอบการพิจารณาวางแผน
 การส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานทางวัฒนธรรม
- (๔) รวบรวมข้อมูลสภาพปัจจุบันและปัญหาความเบี่ยงเบน เพื่อนำมาเป็นฐานข้อมูลในการวางแผน
 ดำเนินการเฝ้าระวัง และสร้างภูมิคุ้มกันทางวัฒนธรรม
- (๕) เผยแพร่และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมท้องถิ่นและวัฒนธรรมชาติกับหน่วยงานทั้งภายในและ
 ภายนอกประเทศ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และความเข้าใจในความหลากหลายทางวัฒนธรรม
- (๖) ปฏิบัติงานรัฐพิธี งานศาสนพิธี และพิธีการต่าง ๆ
- (๗) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ
 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

- (๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ
 และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- (๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

ให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงานวัฒนธรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและเผยแพร่ภารกิจของ
 ส่วนราชการ

๕. ลักษณะพิเศษของงานที่ต้องปฏิบัติ

- (๑) ปฏิบัติในพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานน้ำหลวงอาบศพ เพลิงพระราชทาน ดินพระราชทาน
 และเครื่องเกียรติยศประกอบศพ (หีบ โกศ)

(๒) ปฏิบัติหน้าที่จัดเตรียม วัสดุ อุปกรณ์ ลำเลียง เครื่องประกอบเกียรติยศ สำหรับการปฏิบัติงาน ในพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน รวมทั้งดูแล บำรุง รักษา วัสดุอุปกรณ์

(๓) ปฏิบัติหน้าที่ติดตั้ง และถอนเครื่องประกอบเกียรติยศประกอบศพ (หีบ โกศ) จิตกาธาน ในพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน

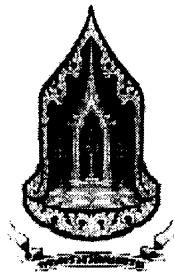
(๔) ปฏิบัติหน้าที่การสุก่าศพลงหีบ โกศ การนำศพ หีบ โกศ และนำหีบศพเข้าเตาเผาศพ (สุก่า หมายถึง การเอาผ้าขาวห่อศพ และใช้ด้ายดิบมัดตราสัง แล้วบรรจุศพลงหีบ)

(๕) ปฏิบัติงานเครื่องสด (การแทงหยวก ดอกไม้) สำหรับตกแต่งจิตกาธาน

(๖) ปฏิบัติงานริ้วขบวนเวียนเมรุ ประกอบด้วย คนนำริ้วขบวน ฉัตรเบญจา เสลี่ยงพระ เสลี่ยงโกศ สัปทนพระ สัปทนโกศ ในพิธีพระราชทานเพลิงศพ

(๗) ปฏิบัติงานนิมนต์พระสงฆ์ ดูแลพระพิธีธรรมสวดพระอภิธรรม และเชิญผ้าไตร

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย



ติดรูปถ่าย
ขนาด
๑ x ๑.๕ นิ้ว
(ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี)

ใบสมัครพนักงานราชการทั่วไป

เลขประจำตัวผู้สอบ.....

๑. ตำแหน่งที่สมัครสอบ.....
๒. ชื่อ..... นามสกุล.....
เพศ
- สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....สถานภาพ
๓. วัน เดือน ปี เกิด เดือน..... พ.ศ. (อายุ..... ปี เดือน)
(อายุต้องไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร)
เลขประจำตัวประชาชน ออกให้ ณ จังหวัด.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่.....อาคาร.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์
- โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่ E-mail
๕. วุฒิการศึกษาตามประกาศรับสมัครสอบ คือ
- สาขา
- โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ
- เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. (ภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒)
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม
๖. อาชีพปัจจุบัน.....
สถานที่ทำงาน กอง/สำนัก/อื่น ๆ
- ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน บาท

๗. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงาน และหน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

๘. ความสามารถพิเศษ อาทิ เป่าปี่ ตีกลอง อารธนาศีล ความรู้ด้านศาสนพิธี เป็นต้น (ถ้ามี)

๙. ถ้าท่านสอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ท่านมีความประสงค์จะไปปฏิบัติงานที่จังหวัดใด

ประสงค์จะไปปฏิบัติงานที่จังหวัด

ปฏิบัติงานจังหวัดใดก็ได้ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมจัดสรรให้

๑๐. ถ้าท่านไม่ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ท่านประสงค์จะรับการจัดจ้างเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกของสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมหรือไม่

ประสงค์ ไม่ประสงค์

๑๑. ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบ

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณวุฒิในภายหลัง ปรากฏว่าข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบให้ถือว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ และข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น และหากข้าพเจ้าจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งข้อความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ที่ตั้งศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๑ กรุงเทพมหานคร
และศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๒ – ๑๖ ปริมณฑล และต่างจังหวัด**

การปฏิบัติงานเกี่ยวกับพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานตามหลักเกณฑ์สำนักพระราชวัง ในเขต
รับผิดชอบของศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ ทั่วประเทศ ประกอบด้วยพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ภาคกลาง

๑. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๑ ที่ตั้งศูนย์กรุงเทพมหานคร

๒. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๒ ที่ตั้งศูนย์ปริมณฑล ประกอบด้วยพื้นที่ดำเนินการ ๕ จังหวัด
ได้แก่ นครปฐม นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ สมุทรสาคร

๓. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๓ ที่ตั้งศูนย์จังหวัดสิงห์บุรี ประกอบด้วยพื้นที่ดำเนินการ
๔ จังหวัด ได้แก่ สิงห์บุรี นครสวรรค์ สุพรรณบุรี อุทัยธานี ชัยนาท อ่างทอง พระนครศรีอยุธยา ลพบุรี สระบุรี

๔. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๔ ที่ตั้งศูนย์จังหวัดเพชรบุรี ประกอบด้วยพื้นที่ดำเนินการ
๕ จังหวัด ได้แก่ เพชรบุรี กาญจนบุรี ราชบุรี สมุทรสงคราม ประจวบคีรีขันธ์

ภาคตะวันออก

๕. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๕ ที่ตั้งศูนย์จังหวัดฉะเชิงเทรา ประกอบด้วยพื้นที่ดำเนินการ
๔ จังหวัด ได้แก่ ฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี นครนายก สระแก้ว

๖. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๖ ที่ตั้งศูนย์จังหวัดระยอง ประกอบด้วยพื้นที่ดำเนินการ
๔ จังหวัด ได้แก่ ระยอง ชลบุรี จันทบุรี ตราด

ภาคเหนือ

๗. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๗ ที่ตั้งศูนย์จังหวัดพิษณุโลก ประกอบด้วยพื้นที่ดำเนินการ
๖ จังหวัด ได้แก่ พิษณุโลก อุตรดิตถ์ สุโขทัย กำแพงเพชร พิจิตร เพชรบูรณ์

๘. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๘ ที่ตั้งศูนย์จังหวัดเชียงใหม่ ประกอบด้วยพื้นที่ดำเนินการ
๔ จังหวัด ได้แก่ เชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน ลำพูน ตาก

๙. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๙ ที่ตั้งศูนย์จังหวัดพะเยา ประกอบด้วยพื้นที่ดำเนินการ
๕ จังหวัด ได้แก่ พะเยา เชียงราย แพร่ น่าน ลำปาง

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๑๐. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๑๐ ที่ตั้งศูนย์จังหวัดอุดรธานี ประกอบด้วยพื้นที่
ดำเนินการ ๖ จังหวัด ได้แก่ อุดรธานี หนองบัวลำภู หนองคาย บึงกาฬ สกลนคร นครพนม

๑๑. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๑๑ ที่ตั้งศูนย์จังหวัดขอนแก่น ประกอบด้วยพื้นที่
ดำเนินการ ๕ จังหวัด ได้แก่ ขอนแก่น เลย มหาสารคาม ร้อยเอ็ด กาฬสินธุ์

๑๒. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๑๒ ที่ตั้งศูนย์จังหวัดนครราชสีมา ประกอบด้วยพื้นที่
ดำเนินการ ๔ จังหวัด ได้แก่ นครราชสีมา ชัยภูมิ สุรินทร์ บุรีรัมย์

๑๓. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๑๓ ที่ตั้งศูนย์จังหวัดอุบลราชธานี ประกอบด้วยพื้นที่
ดำเนินการ ๕ จังหวัด ได้แก่ อุบลราชธานี ศรีสะเกษ ยโสธร อำนาจเจริญ มุกดาหาร

ภาคใต้

๑๔. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๑๔ ที่ตั้งศูนย์จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประกอบด้วยพื้นที่
ดำเนินการ ๓ จังหวัด ได้แก่ สุราษฎร์ธานี ชุมพร นครศรีธรรมราช

๑๕. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๑๕ ที่ตั้งศูนย์จังหวัดจังหวัดพังงา ประกอบด้วยพื้นที่
ดำเนินการ ๔ จังหวัด ได้แก่ พังงา ระนอง กระบี่ ภูเก็ต

๑๖. ศูนย์อำนวยการพิธีการศพฯ เขต ๑๖ ที่ตั้งศูนย์จังหวัดจังหวัดสงขลา ประกอบด้วยพื้นที่
ดำเนินการ ๗ จังหวัด ได้แก่ สงขลา พัทลุง สตูล ตรัง ปัตตานี ยะลา นราธิวาส