



ประกาศคณะกรรมการอำนวยการสอบคัดเลือกกำลังพลของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
เรื่อง การรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการทหาร
และจ้างงานเป็นพนักงานราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๑. กล่าวนำ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้ารับราชการเป็นข้าราชการทหาร และจ้างงานเป็นพนักงานราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๒. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร คุณสมบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบ และขอบเขตวิชาสอบ

๒.๑ นายทหารสัญญาบัตร (แต่งตั้งยศเป็นที่ร้อยตรี, ว่าที่เรือตรี, ว่าที่เรืออากาศตรี)

จำนวน ๑๓ อัตรา (ผนวก ก)

๒.๒ นายทหารประทวน (แต่งตั้งยศเป็นสิบตรี, จ่าตรี, จ่าอากาศตรี) จำนวน ๑๓ อัตรา (ผนวก ข)

๒.๓ พนักงานราชการ จำนวน ๒๘ อัตรา (ผนวก ค)

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันอังคารที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๒ ถึงวันศุกร์ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ที่เว็บไซต์ <http://opsd.mod.go.th> หรือเว็บไซต์ <https://opsd.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “การรับสมัครและสอบคัดเลือก” โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ กรอกใบสมัคร โดยกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินให้โดยอัตโนมัติ (รายละเอียดการชำระเงินตามขั้นตอนที่ ๓)

ขั้นตอนที่ ๒ พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น หากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบไฟล์ลงในสื่อบันทึกข้อมูลและนำไปส่งพิมพ์ในภายหลัง

ในกรณีที่แบบฟอร์มการชำระเงินหาย หรือกรอกใบสมัครแล้วแต่ยังไม่ได้พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน ผู้สมัครสอบจะสามารถเข้าไปค้นหาแบบฟอร์มการชำระเงินที่เว็บไซต์ดังกล่าว โดยกรอกชื่อ นามสกุล และเลขประจำตัวประชาชน และสั่งพิมพ์ใหม่ได้ แต่ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกได้

ขั้นตอนที่ ๓ สามารถชำระเงินค่าสมัครสอบตามช่องทางดังนี้

(๑) นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระผ่านทางเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๒ ถึงวันเสาร์ที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ในเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย

(๒) ชำระเงินผ่านระบบอินเทอร์เน็ต Krungthai Next

ผู้สมัครสอบซึ่งมีบัญชีเงินฝากของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ Krungthai Next แล้ว สามารถเลือก “ชำระเงิน” หมวดหมู่และคั่นรายการ “91362” พร้อมตรวจสอบชื่อหน่วยงาน ใส่เลขชำระเงิน Ref.1 : เลขชำระเงิน 10 หลัก, Ref.2 : เลขประจำตัวประชาชน เลือกค่าธรรมเนียมในการสมัคร ดังนี้ นายทหารสัญญาบัตร ๓๒๐ บาท นายทหารประทวนและพนักงานราชการ ๒๙๐ บาท (ฟรีค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต ๓๐ บาท) ใส่รหัส Krungthai Next ของท่าน เพื่อทำรายการต่อ กดเสร็จสิ้น ระบบจะแสดงผลการชำระเงินเป็นไฟล์รูปภาพ เป็นอันเสร็จขั้นตอน โดยต้องชำระเงิน ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันศุกร์ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และให้พิมพ์หน้ายืนยันการชำระเงินจากเว็บไซต์ไว้เป็นหลักฐานด้วย

(๓) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ผู้สมัครสอบที่มีบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สามารถนำแบบฟอร์มการชำระเงินตามข้อ ๓.๑ ขั้นตอนที่ ๒ ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “ระบุรหัสบริษัท” และใส่รหัสบริษัท (Company Code : 91362) และหมายเลขอ้างอิง (Ref.1 : เลขชำระเงิน 10 หลัก, Ref.2 : เลขประจำตัวประชาชน) ตามที่ระบุในแบบฟอร์มการชำระเงิน โดยต้องชำระเงิน ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันศุกร์ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

อัตราค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแบ่งตามประเภท ดังนี้

ตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตร จำนวน ๓๕๐ บาท (ประกอบด้วยค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ๓๒๐ บาท และค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต ๓๐ บาท)

ตำแหน่งนายทหารประทวน และ พนักงานราชการ จำนวน ๓๒๐ บาท (ประกอบด้วยค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ๒๙๐ บาท และค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต ๓๐ บาท)

ค่าธรรมเนียมดังกล่าว จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบ สามารถสมัครเข้ารับการทดสอบได้ที่ตำแหน่งประเภทนายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวน หรือพนักงานราชการ ประเภทละ ๑ ตำแหน่ง หากมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบในแต่ละตำแหน่งที่สมัคร

๓.๒ ผู้สมัครสอบที่ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้ว สามารถตรวจสอบเลขประจำตัวสอบและพิมพ์บัตรประจำตัวสอบได้ ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยเข้าไปที่เว็บไซต์ <http://opsd.mod.go.th> หรือเว็บไซต์ <https://opsd.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “การรับสมัครและสอบคัดเลือก” หัวข้อย่อย “ตรวจสอบเลขประจำตัวสอบ” เมื่อได้รับเลขประจำตัวสอบแล้วให้พิมพ์บัตรประจำตัวสอบลงในกระดาษ A๔ และติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการเข้าสอบทุกครั้ง

๔. กำหนดการสอบ และการปฏิบัติที่สำคัญ (ผนวก ง)

๕. ขั้นตอนการสอบ และเกณฑ์การตัดสิน

๕.๑ ขั้นตอนที่ ๑ การสอบภาควิชาการ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๕.๑.๑ ตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตร ผู้ที่ผ่านเกณฑ์จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม โดยคณะกรรมการฯ จะคัดเลือกผู้ที่มีคะแนนสูงสุดเรียงตามลำดับลงไปจำนวน ๕ เท่าของอัตราที่เปิดบรรจุในแต่ละตำแหน่ง เพื่อเข้ารับการทดสอบวิภาววิสัย การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย และการสอบสัมภาษณ์ต่อไป

๕.๑.๒ ตำแหน่งนายทหารประทวน และพนักงานราชการ ซึ่งระบุว่ามีการทดสอบภาคปฏิบัติ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม โดยคณะกรรมการฯ จะคัดเลือกผู้ที่มีคะแนนสูงสุดเรียงตามลำดับลงไปจำนวน ๑๐ เท่า ของอัตราที่เปิดบรรจุในแต่ละตำแหน่ง เพื่อเข้ารับการทดสอบภาคปฏิบัติต่อไป

๕.๑.๓ ตำแหน่งนายทหารประทวน ซึ่งระบุว่าไม่มีการทดสอบภาคปฏิบัติ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม โดยคณะกรรมการฯ จะคัดเลือกผู้ที่มีคะแนนสูงสุดเรียงตามลำดับลงไปจำนวน ๕ เท่า ของอัตราที่เปิดบรรจุในแต่ละตำแหน่ง เพื่อเข้ารับการทดสอบวิภาววิสัย การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย และการสอบสัมภาษณ์ต่อไป

๕.๑.๔ ตำแหน่งพนักงานราชการ ซึ่งระบุว่าไม่มีการทดสอบภาคปฏิบัติ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม โดยคณะกรรมการฯ จะคัดเลือกผู้ที่มีคะแนนสูงสุดเรียงตามลำดับลงไปจำนวน ๑๐ เท่า ของอัตราที่เปิดบรรจุในแต่ละตำแหน่ง เพื่อเข้ารับการทดสอบวิภาววิสัย และการสอบสัมภาษณ์ต่อไป

ทั้งนี้ หากผู้ที่สอบผ่านเกณฑ์การสอบภาควิชาการในจำนวนเท่าที่กำหนดในลำดับสุดท้ายตามข้อ ๕.๑.๑, ๕.๑.๒, ๕.๑.๓ และ ๕.๑.๔ มีคะแนนเท่ากันมากกว่า ๑ คน ให้ผู้ที่มีคะแนนเท่ากันนั้นมีสิทธิ์เข้าสอบในขั้นตอนต่อไป

๕.๒ ขั้นตอนที่ ๒ การทดสอบภาคปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน)

๕.๒.๑ ตำแหน่งนายทหารประทวน (เฉพาะบางรหัสตำแหน่ง ที่ต้องมีการทดสอบภาคปฏิบัติ) กรณาดูตรวจสอบรายละเอียดของแต่ละตำแหน่งใน หมวด ก) ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม โดยคณะกรรมการฯ จะรวมผลคะแนนภาควิชาการตามข้อ ๕.๑.๒ และภาคปฏิบัติเพื่อคัดเลือกผู้ที่มีคะแนนรวมสูงสุดเรียงตามลำดับลงไปจำนวน ๕ เท่า ของอัตราที่เปิดบรรจุในแต่ละตำแหน่ง เพื่อเข้ารับการทดสอบวิภาววิสัย ทดสอบสมรรถภาพร่างกายและการสอบสัมภาษณ์ต่อไป

๕.๒.๒ ตำแหน่งพนักงานราชการ (เฉพาะบางรหัสตำแหน่ง ที่ต้องมีการทดสอบภาคปฏิบัติ) กรณาดูตรวจสอบรายละเอียดของแต่ละตำแหน่งใน หมวด ก) ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม โดยคณะกรรมการฯ จะรวมผลคะแนนภาควิชาการตามข้อ ๕.๑.๒ และภาคปฏิบัติเพื่อคัดเลือกผู้ที่มีคะแนนรวมสูงสุดเรียงตามลำดับลงไปจำนวน ๑๐ เท่า ของอัตราที่เปิดบรรจุในแต่ละตำแหน่ง เพื่อเข้ารับการทดสอบวิภาววิสัยและการสอบสัมภาษณ์ต่อไป

ทั้งนี้ หากผู้ที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบภาคปฏิบัติในจำนวนเท่าที่กำหนดในลำดับสุดท้ายตามข้อ ๕.๒.๑ และ ๕.๒.๒ มีคะแนนเท่ากันมากกว่า ๑ คน ให้ผู้ที่มีคะแนนเท่ากันนั้นมีสิทธิ์เข้าสอบในขั้นตอนต่อไป

๕.๒.๓ ในการทดสอบภาคปฏิบัติ ผู้เข้ารับการทดสอบจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบคนละ ๑๐๐ บาท โดยชำระ ณ สถานที่สอบ

๕.๒.๔ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๕.๑ และ ๕.๒ ได้ ให้ประธานกรรมการอำนวยการสอบคัดเลือกฯ เป็นผู้ที่มีอำนาจพิจารณาตัดสิน

๕.๒.๕ ในกรณีที่ผู้สมัครสอบสอบผ่านภาควิชาการ ในตำแหน่งนายทหารประทวน และพนักงานราชการ มีวิชาสอบภาคปฏิบัติเหมือนกัน สามารถสอบภาคปฏิบัติเพียงครั้งเดียว และนำผลการสอบไปใช้ได้ทั้ง ๒ ตำแหน่ง

๕.๓ ขั้นตอนที่ ๓ การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน)

ผู้สมัครในตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตร และนายทหารประทวน ที่สอบผ่านเข้ารอบ จะต้องเข้ารับการทดสอบสมรรถภาพร่างกายครบทั้ง ๓ สถานี ได้แก่ สถานีต้นพื้น สถานีลูกนั่ง และสถานีวิ่ง (สถานีละ ๕ คะแนน) ตามเกณฑ์การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (ผนวก ฉ) กรณีที่ผู้สมัครสอบผ่านทั้ง ๒ ตำแหน่ง สามารถทดสอบสมรรถภาพร่างกายเพียงครั้งเดียว และนำผลการทดสอบไปใช้ได้ทั้ง ๒ ตำแหน่ง

๕.๔ ขั้นตอนที่ ๔ การสอบสัมภาษณ์ (ผ่าน/ไม่ผ่าน)

ผู้ที่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์จะต้องเข้ารับการทดสอบวิชาวิสัย ตามวัน เวลา ที่กำหนด เพื่อเป็นองค์ประกอบพื้นฐานในการสัมภาษณ์ของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ การสอบสัมภาษณ์ จะพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น ของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น ซึ่งมีเกณฑ์การตัดสินผ่าน หรือ ไม่ผ่าน ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะบันทึกผลการสัมภาษณ์รายบุคคลไว้เป็นหลักฐาน

๕.๕ ขั้นตอนที่ ๕ การตัดสินผู้ที่ได้รับการบรรจุ

คณะกรรมการฯ จะนำผลรวมของคะแนนการสอบภาควิชาการ ภาคปฏิบัติ (ถ้ามี) และการทดสอบสมรรถภาพร่างกายของผู้ที่ผ่านเกณฑ์การสอบสัมภาษณ์รายบุคคล มาจัดลำดับตามคะแนนที่สอบได้ โดยผู้ที่มีคะแนนสูงสุดในแต่ละตำแหน่ง เป็นตัวจริงเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ หรือจ้างงาน

สำหรับผู้สอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ ที่ผ่านเกณฑ์การสอบภาควิชาการและภาคปฏิบัติที่มีได้เป็นตัวจริง จะถูกจัดอยู่ในบัญชีสำรองเพื่อรอเรียกภายในระยะเวลา ๒ ปี

หมายเหตุ กรณีที่ผลรวมของคะแนนในขั้นตอนที่ ๕ มีผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่เปิดรับสมัครให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่ไม่มีการทดสอบภาคปฏิบัติ ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาควิชาการมากกว่า เป็นผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกเป็นตัวจริงเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ถ้าได้คะแนนภาควิชาการเท่ากัน ให้ประธานกรรมการอำนวยการสอบคัดเลือกฯ เป็นผู้พิจารณาตัดสิน โดยจะพิจารณาจากผลการสัมภาษณ์รายบุคคล

๒. ตำแหน่งที่มีการทดสอบภาคปฏิบัติ ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคปฏิบัติมากกว่า เป็นผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกเป็นตัวจริงเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ถ้าได้คะแนนภาคปฏิบัติเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาควิชาการมากกว่าเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกฯ ถ้าคะแนนภาควิชาการเท่ากัน ให้ประธานกรรมการอำนวยการสอบคัดเลือกฯ เป็นผู้พิจารณาตัดสิน โดยจะพิจารณาจากผลการสัมภาษณ์รายบุคคล

๖. เงื่อนไขอื่น ๆ

๖.๑ ผู้สมัครสอบต้องตรวจสอบตำแหน่งที่จะสมัครสอบและรับรองว่าตนเองเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครจริง หากปรากฏในภายหลังว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน หรือไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ จะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบและการบรรจุเข้ารับราชการ หรือจ้างงานทันที

๖.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกรายละเอียดข้อมูลลงในใบสมัครทางอินเทอร์เน็ตให้ครบถ้วน กรณีมีข้อผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบเอง คณะกรรมการฯ จะเป็นผู้พิจารณาว่าจะมีสิทธิในการสมัครสอบหรือไม่

๖.๓ การสมัครสอบให้ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔ ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๖.๔ ผู้สมัครสอบจะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้นៃของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมตลอดจนประกาศของคณะกรรมการอย่างใกล้ชิด

๖.๕ ผู้สมัครสอบจะต้องเตรียม “บัตรประจำตัวสอบ” และ “บัตรประจำตัวประชาชน” หรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ (ที่มีรูปถ่ายและยังไม่หมดอายุ) ไปแสดงต่อคณะกรรมการควบคุมการสอบด้วยทุกครั้ง **มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าสอบ**

๖.๖ เมื่อกรรมการควบคุมการสอบแจกปัญหาสอบและกระดาษคำตอบแล้ว ห้ามผู้สมัครสอบเปิดอ่านปัญหาสอบก่อนที่กรรมการควบคุมการสอบสั่ง (หากมีข้อสงสัยให้ยกมือและถามกรรมการควบคุมการสอบ)

๖.๗ เมื่อเริ่มทำข้อสอบจะไม่อนุญาตให้ผู้สมัครสอบที่มาถึงห้องสอบช้าเกินกว่า ๒๐ นาที นับจากเวลาเริ่มต้นสอบ เข้าห้องสอบในทุกกรณี และผู้ที่เข้าสอบจะต้องอยู่ในห้องสอบจนกว่าจะทำการสอบไปแล้วไม่น้อยกว่า ๖๐ นาที จึงจะออกจากห้องสอบได้

๖.๘ ห้ามนำอุปกรณ์สื่อสารทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ เช่น โทรศัพท์มือถือ, เครื่องคอมพิวเตอร์ (Notebook, Tablet), นาฬิกา (Smart Watch) และอุปกรณ์อื่นตามที่กรรมการผู้ควบคุมสอบจะเห็นควร

๖.๙ หากผู้ใดทุจริตในการสอบ คณะกรรมการฯ มีสิทธิ์ยกเลิกการสอบของผู้นั้น หรืออาจยกเลิกการสอบทั้งหมด โดยไม่คืนค่าสมัครสอบ

๖.๑๐ ผู้สมัครสอบต้องรับรองเอกสารทุกฉบับที่นำมาแสดงต่อคณะกรรมการว่าเป็นเอกสารที่ทางราชการออกให้จริง หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเป็นเอกสารที่มีใช้ทางราชการออกให้ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๖.๑๑ ผู้สมัครสอบที่ผ่านการสอบคัดเลือก ต้องยินยอมให้ทางราชการพิจารณาบรรจุเข้ารับราชการทั้งในสถานที่กรุงเทพ ปริมณฑล หรือต่างจังหวัด หากไม่ยินยอมเข้ารับราชการตามที่ทางราชการกำหนด ถือว่าสละสิทธิ์การเข้ารับราชการในทุกกรณี

๖.๑๒ ผู้สมัครสอบต้องรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศรับสมัครทุกประการ หากทางราชการตรวจสอบพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครไม่ว่าจะ อยู่ในขั้นตอนใด เช่น การสมัครสอบ การประกาศผล การรายงานตัว ถึงแม้จะส่งหลักฐาน หรือทำสัญญาแล้วก็ตาม ถือว่าผู้สมัครสอบขาดคุณสมบัติมาตั้งแต่ข้างต้น และไม่มีสิทธิเข้ารับราชการ หรือหากมีคำสั่งบรรจุเข้ารับราชการ หรือจ้างงานแล้วก็สามารถยกเลิกคำสั่งบรรจุเข้ารับราชการ หรือจ้างงานได้

๗. ผู้ได้รับการคัดเลือก (ตัวจริง) ต้องดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ **การรายงานตัว** ให้มารายงานตัวต่อคณะกรรมการฯ พร้อมรับเอกสารที่ทางราชการออกให้เพื่อนำไปดำเนินการ ในวันจันทร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องยุทธนาธิการ (ชั้น ๒) ภายในศาลาว่าการกลาโหม หากล่วงเลยเวลาตามที่กำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์ในทุกกรณี (สำหรับหลักฐานการรายงานตัวตาม ข้อ ๘. ให้นำมาในวันสอบสัมภาษณ์)

๗.๒ การตรวจร่างกาย ผู้เข้ารับการตรวจร่างกาย (ยกเว้น พนักงานราชการ) จะต้องไปตรวจร่างกายที่โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า ในวันพุธที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ น. โดยผู้เข้ารับการตรวจร่างกายจะต้องชำระเงินค่าตรวจร่างกาย คนละไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และไม่สามารถเรียกคืนได้ และให้ถือผลการตรวจร่างกายของคณะกรรมการแพทย์ทหารเป็นยุติ ซึ่งจะมีการตรวจเพียงครั้งเดียวโดยจะไม่มี การตรวจซ้ำแต่อย่างใด และจะไม่พิจารณาผลการตรวจร่างกายโดยแพทย์จากสถานพยาบาลอื่น ทั้งนี้การตรวจร่างกายให้งดอาหารหลังเวลา ๒๔.๐๐ น. คืนวันก่อนตรวจ (ดื่มน้ำเปล่าได้เพียงเล็กน้อย)

๗.๓ การทดสอบด้านจิตเวช ในวันพุธที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ หลังจากเสร็จสิ้นการตรวจร่างกาย ทั้งนี้ ให้เตรียมดินสอ 2B และ ยางลบ มาใช้สำหรับทำแบบทดสอบจิตเวชด้วย (ยกเว้นพนักงานราชการ)

กรณีผู้ที่สอบได้เป็นบุคคลตัวจริงสละสิทธิ์ หรือผลการตรวจร่างกายไม่ผ่าน หรือการทดสอบด้านจิตเวชไม่ผ่าน คณะกรรมการจะเรียกผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกที่ได้คะแนนในลำดับถัดไปเป็นผู้ที่ได้รับ การคัดเลือก (ตัวจริง)

๘. หลักฐานการรายงานตัว (ให้นำมาในวันสอบสัมภาษณ์)

- ๘.๑ ใบสมัครและบัตรประจำตัวสอบ
- ๘.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๘.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร/สำเนาการเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ๘.๔ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา/มารดา/สำเนาการเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ๘.๕ สำเนาคุณวุฒิการศึกษาของผู้สมัคร
 - ๘.๕.๑ ใบประกาศนียบัตร หรือใบทะเบียนแสดงผลการเรียนฯ
 - ๘.๕.๒ สำเนาปริญญาบัตร พร้อม TRANSCRIPT (แปลเป็นภาษาไทยเท่านั้น)
 - ๘.๕.๓ กรณีใช้หนังสือรับรองจะต้องมีข้อความว่า “โดยอนุมัติสภาของสถาบัน”
- ๘.๖ เอกสารทางทหาร
 - ๘.๖.๑ สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (สด.๙) กรณียังอยู่ในระยะเวลาการตรวจเลือก
 - ๘.๖.๒ สำเนาทะเบียนกองประจำการ (สด.๓, สด.๘)
 - ๘.๖.๓ กรณีหลักฐานการผ่อนผัน หรือหลักฐานแสดงผลการตรวจเลือก (สด.๔๓)

๙. กรณีต้องการข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้

๙.๑ ข้อมูลทั่วไปสอบถามได้ที่กองพัฒนากำลังพล สำนักงานนโยบายและแผนการกำลังพล กรมเสมียนตรา โทร. ๐ ๒๒๒๖ ๑๓๙๗ ในวัน เวลาราชการ (๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.)

๙.๒ กรณีมีข้อสงสัยขั้นตอนและวิธีสมัครทางอินเทอร์เน็ตให้สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์บริการ ข้อมูลทางโทรศัพท์ ไอเน็ต โทร. ๐ ๒๒๕๗ ๗๑๕๙ กด ๓ ในวัน เวลาราชการ (๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.)

๙.๓ ตรวจสอบรายละเอียดต่าง ๆ ของการสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://opspd.mod.go.th> หรือ เว็บไซต์ <https://opspd.thaijobjob.com> ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

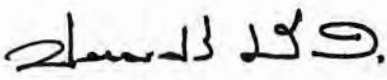
๙.๔ แผนที่การเดินทางไปสถานที่สอบภาควิชาการ สอบภาคปฏิบัติ ทดสอบวิภาววิสัย ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย สอบสัมภาษณ์ และรายงานตัว ตามแนบท้ายประกาศ

๙.๕ กรณีฉุกเฉินเฉพาะวันที่ทำการสอบภาควิชาการ การทดสอบภาคปฏิบัติ การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย และการสอบสัมภาษณ์ สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โดยตรง ตั้งแต่วันที่ ๐๖.๐๐ น. ของวันนั้นได้ที่ พันเอก ชลวิทย์ เจริญวิศาล ผู้อำนวยการกองพัฒนากำลังพล สำนักงานนโยบายและแผนการกำลังพล กรมเสมียนตรา หมายเลข ๐๙๘ ๓๙๒ ๕๖๑๑

๑๐. หากมีกรณีจำเป็น ประธานกรรมการอำนวยการสอบคัดเลือกฯ อาจกำหนดให้มีการดำเนินการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงไปจากที่ระบุไว้ในประกาศฯ เพื่อให้การดำเนินการสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ การสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ และจ้างงานในสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ดำเนินการ โดยคณะกรรมการระดับสูงของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ขอแจ้งให้ทราบว่าไม่มีผู้ใดสามารถ ช่วยเหลือท่านได้ นอกจากใช้ความรู้ความสามารถของท่านเอง หากพบว่ามีผู้ใดแอบอ้างเรียกรับผลประโยชน์ ตอบแทน ขอได้โปรดแจ้งโดยตรง ที่กองพัฒนากำลังพล สำนักงานนโยบายและแผนการกำลังพล กรมเสนาธิการ โทร. ๐ ๒๒๒๖ ๑๓๙๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒

พลอากาศเอก 
(ปรเมศร์ เกษโกวิท)
รองปลัดกระทรวงกลาโหม
ประธานกรรมการอำนวยการสอบคัดเลือกกำลังพล
ของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

ผนวก ก

ตำแหน่ง คุณสมบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบ และขอบเขตวิชาสอบ
(นายทหารสัญญาบัตร ๑๓ ตำแหน่ง)

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครสอบเพื่อบรรจุเป็นนายทหารสัญญาบัตร

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป	เพศ	จำนวน (อัตรา)	สถานที่ทำงาน
๑๐๑	- นายทหารนโยบายและแผนการพัฒนาระบบราชการ กองนโยบายและแผนสำนักพัฒนาระบบราชการกลาโหม	สาขาบริหารธุรกิจ, การจัดการ, บริหารรัฐกิจ, รัฐศาสตร์, นิติศาสตร์, สังคมศาสตร์, สถิติศาสตร์, คอมพิวเตอร์ศาสตร์ และเศรษฐศาสตร์	ชาย/หญิง	๑	นนทบุรี (ถ.ศรีสมาน อ.ปากเกร็ด)
๑๐๒	- ประจําแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กองกลางสำนักนโยบายและแผนกลาโหม	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์, ศาสตร์คอมพิวเตอร์, คอมพิวเตอร์ศาสตร์, คอมพิวเตอร์ธุรกิจ, วิศวกรรมคอมพิวเตอร์, วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์, การวิจัยดำเนินงานคอมพิวเตอร์, การประมวลผลข้อมูลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์, คอมพิวเตอร์และระบบควบคุม	ชาย/หญิง	๑	กทม. (เขตพระนคร)
๑๐๓	- ประจําแผนกความร่วมมือทวิภาคี กองความร่วมมือด้านความมั่นคงสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์สำนักนโยบายและแผนกลาโหม	สาขาวิชาภาษาและวรรณคดี, รัฐศาสตร์, กิจการระหว่างประเทศและการทูต, การต่างประเทศและการทูต, ประวัติศาสตร์, โบราณคดี, การบริหารทั่วไป, นิติศาสตร์, ศิลปศาสตร์, บริหารรัฐกิจ	ชาย/หญิง	๑	กทม. (เขตพระนคร)
๑๐๔	- ประจําแผนกปกครอง กองการปกครองสำนักงานกำลังพล กรมเสนาธิการ	สาขาวิชานิติศาสตร์	ชาย/หญิง	๑	กทม. (เขตพระนคร)
๑๐๕	- นายทหารพยาบาล แผนกบริการ กองส่งกำลังและบริการศูนย์พัฒนาปิโตรเลียมภาคเหนือ กรมการพลังงานทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	สาขาพยาบาลศาสตร์	ชาย/หญิง	๑	เชียงใหม่ (อ.ฝาง)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป	เพศ	จำนวน (อัตรา)	สถานที่ทำงาน
๑๐๖	- ประจําแผนกควบคุมคุณภาพ กองการกลั่นปิโตรเลียม ศูนย์พัฒนาปิโตรเลียมภาคเหนือ กรมการพลังงานทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรม ป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	วิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชาเคมี, สาขาวิชาเคมีวิศวกรรม, สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม, วิศวกรรมศาสตรบัณฑิตสาขาวิชา วิศวกรรมเคมี	ชาย/หญิง	๑	เชียงใหม่ (อ.ฝาง)
๑๐๗	- วิศวกรประจำโรงงาน โรงงานการซ่อมและสนับสนุน กองโรงงาน โรงงานวัตถุระเบิดทหาร กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ และพลังงานทหาร	สาขาวิศวกรรมโยธา	ชาย	๑	นครสวรรค์ (อ.พยุหะคีรี)
๑๐๘	- ประจํากอง ส่วนดำเนินการวิธี กองจัดหา ศูนย์อำนวยการสร้างอาวุธ ศูนย์การอุตสาหกรรม ป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ, ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ	ชาย/หญิง	๑	ลพบุรี (อ.เมือง)
๑๐๙	- ประจําแผนกบัญชี ๑ กองการเงิน กรมการเงินกลาโหม	ทางการบัญชี, ทางการเงิน	ชาย	๑	นนทบุรี (ถ.ศรีสมาน อ.ปากเกร็ด)
๑๑๐	- ผู้ช่วยนายทหารรับจ่ายเงิน ส่วนรับจ่ายเงิน สำนักงานการเงิน กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ และพลังงานทหาร	ทางการบัญชี, ทางการเงิน	ชาย	๑	กทม. (เขตดุสิต)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป	เพศ	จำนวน (อัตรา)	สถานที่ทำงาน
๑๑๑	- นายทหารรักษาความปลอดภัยเครือข่าย แผนกรักษาความปลอดภัยเครือข่าย กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม	สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์, วิทยาการคอมพิวเตอร์, วิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์, วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์, วิศวกรรมไฟฟ้า, วิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร	ชาย/หญิง	๑	นนทบุรี (ถ.ศรีสมาน อ.ปากเกร็ด)
๑๑๒	- ประจําแผนกกำลังพล กองกลาง สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	สาขาวิชาการจัดการ, การจัดการธุรกิจ, การจัดการทั่วไป, การบริหารงานบุคคล, การบริหาร, การบริหารทั่วไป, ทฤษฎีการบริหาร ทั่วไป, การบริหารองค์การและการจัดการ, การบริหารการปฏิบัติการ, การพัฒนาระบบการบริหาร, สังคมศาสตร์, สังคมศึกษา, การศึกษา, นิติศาสตร์, รัฐศาสตร์, ศิลปศาสตร์, เศรษฐศาสตร์, การเงิน, การบัญชี, การเลขานุการ, บริหารธุรกิจ, สถิติ, คอมพิวเตอร์, คอมพิวเตอร์ธุรกิจ, คอมพิวเตอร์ศาสตร์, วิทยาการคอมพิวเตอร์, ภาษาไทย, ภาษาอังกฤษ	ชาย/หญิง	๑	กทม. (ถ.ประชาชื่น เขตบางซื่อ)
๑๑๓	- ประจําแผนกสถาปัตยกรรม กองออกแบบ สำนักโยธาธิการ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต, สาขาสถาปัตยกรรมหลัก, การออกแบบตกแต่งภายใน, สถาปัตยกรรมศาสตร์, ภูมิสถาปัตยกรรมศาสตร์, สถาปัตยกรรมภายใน, สถาปัตยกรรมไทย, ออกแบบชุมชนเมือง และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม หรือ ทางสถาปัตยกรรม	ชาย/หญิง	๑	กทม. (ถ.ประชาชื่น เขตบางซื่อ)

คุณสมบัติผู้ที่มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือก ตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตร

๑. มีสัญชาติไทยโดยการเกิด ตามพระราชบัญญัติสัญชาติ พ.ศ. ๒๕๐๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
๒. ผู้สมัครสอบต้องมีอายุระหว่าง ๑๘ ปีบริบูรณ์ ถึง ๓๕ ปี (เกิดระหว่าง ๑ มกราคม ๒๕๒๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๔๔)
๓. ผู้สมัครสอบต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยมีใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองจากสภาของสถาบันที่ระบุว่า “โดยอนุมัติสภาของสถาบัน” พร้อม TRANSCRIPT
๔. ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามที่กำหนดไว้ในแต่ละตำแหน่งที่จะสมัครสอบ ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาได้ที่เว็บไซต์ <http://opsd.mod.go.th> หรือเว็บไซต์ <https://opsd.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “การรับรองคุณวุฒิ สำนักงาน ก.พ.”
๕. มีรูปร่างลักษณะท่าทางและขนาดของร่างกายเหมาะสมแก่การเป็นทหารไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ฉบับที่ ๗๔ (พ.ศ. ๒๕๕๐) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (ผนวก จ)
๖. มีความสูง ผู้ชายไม่ต่ำกว่า ๑๖๐ เซนติเมตร ผู้หญิงไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร
๗. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกำหนดให้เข้ารับราชการกองประจำการในการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการกองประจำการ ประจำปี ๒๕๖๒ หรือเป็นผู้หลีกเลี่ยงหรือขัดขืน ตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗
๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
๙. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างตั้งครุภักดิ์
๑๐. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัวหรือเป็นบุคคลล้มละลายตามคำพิพากษาของศาล
๑๑. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างเป็นจำเลยในคดีอาญา หรือไม่เป็นผู้ที่เคยต้องโทษจำคุกตามคำพิพากษาของศาลในคดีอาญา ยกเว้นแต่ความผิดฐานประมาทหรือลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างพักราชการหรือสำรองราชการหรือออกจากราชการไว้ก่อนอันเนื่องมาจากความผิดหรือหนีราชการ
๑๓. ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกปลดออกจากราชการเพราะความผิดหรือถูกไล่ออกจากราชการ
๑๔. ไม่เป็นผู้เสพยาเสพติด หรือสารเคมีเสพติดให้โทษ หรือมีประวัติคดีอาญาขอหาเกี่ยวกับยาเสพติด
๑๕. ไม่เป็นผู้ที่ตาบอดสี
๑๖. ไม่เป็นผู้ที่มีรอยสักบนร่างกายที่เห็นเด่นชัด
๑๗. ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสมัครสอบหรือการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
๑๘. สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบ และไม่ให้เข้าสอบ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘
๑๙. นายทหารประทวน ลูกจ้างหรือพนักงานราชการสังกัดกระทรวงกลาโหมจะต้องมีหนังสืออนุญาตจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด
๒๐. กรณีที่ผู้สมัครสอบเป็นข้าราชการ หากสอบได้จะไม่รับโอนและย้าย โดยจะบรรจุให้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่สมัคร

หน้าที่ความรับผิดชอบ
และขอบเขตวิชาสอบตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตร

รหัสตำแหน่ง ๑๐๑

นายทหารนโยบายและแผนการพัฒนาระบบราชการ กองนโยบายและแผน สำนักพัฒนาระบบราชการกลาโหม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะ ผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ในการปฏิบัติงาน ด้านการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การพัฒนาระบบราชการ ของ กท. และ สป. ภายใต้การกำกับ ให้นำ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยหนังสือราชการ พ.ศ.๒๕๒๗
๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔
๖. ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการสั่งการและประชาสัมพันธ์ พ.ศ.๒๕๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗. ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการใช้คำย่อ พ.ศ.๒๕๕๕
๘. พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖
๙. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป สาขาบริหารธุรกิจ, การจัดการ, บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์, นิติศาสตร์, สังคมศาสตร์, สถิติศาสตร์, คอมพิวเตอร์ศาสตร์ และเศรษฐศาสตร์

สถานที่ทำงาน ถนนศรีสมาน อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

รหัสตำแหน่ง ๑๐๒

ประจำแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กองกลาง สำนักนโยบายและแผนกลาโหม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาพัฒนาระบบสารสนเทศภาครัฐ กำหนดมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และวิธีการป้องกันการกระทำที่เป็นภัยคุกคามต่อระบบคอมพิวเตอร์ ควบคุมดูแลเว็บไซต์ที่ผิดศีลธรรมหรือผิดกฎหมาย เพื่อรักษาและคุ้มครองความปลอดภัยข้อมูลเว็บไซต์ และป้องกันการก่ออาชญากรรมทางคอมพิวเตอร์ รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายด้านการสื่อสารและโทรคมนาคม กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการขออนุญาต การจดทะเบียน และกำกับดูแลธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสามารถกำหนดแนวทางการกำกับดูแลธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตรวจสอบข้อมูลและนำข้อมูลเข้าสู่คลังข้อมูลและฐานข้อมูล และช่วยดูแลบริหารจัดการคลังข้อมูล และฐานข้อมูล เพื่อดูแลบริหารจัดการคลังข้อมูลและฐานข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒. การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และการเขียนโปรแกรม
๓. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์
๔. ระบบฐานข้อมูล (Database)
๕. ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
๖. การใช้โปรแกรมตัดต่อวีดีโอ
๗. การใช้โปรแกรมตกแต่งภาพ
๘. การถ่ายภาพและวีดีโอ

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์, ศาสตร์คอมพิวเตอร์, คอมพิวเตอร์ศาสตร์, คอมพิวเตอร์ธุรกิจ, วิศวกรรมคอมพิวเตอร์, วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์, การวิจัยดำเนินงานคอมพิวเตอร์, การประมวลผลข้อมูลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์, คอมพิวเตอร์และระบบควบคุม

สถานที่ทำงาน เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

รหัสตำแหน่ง ๑๐๓

ประจำแผนความร่วมมือทวิภาคี กองความร่วมมือด้านความมั่นคง สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักนโยบายและแผนกลาโหม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ
ในการปฏิบัติงานด้านความร่วมมือด้านความมั่นคงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงกลาโหมมิตรประเทศ
และองค์การระหว่างประเทศในระดับทวิภาคี วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ด้านความมั่นคงของประเทศ
กลุ่มประเทศ และองค์การระหว่างประเทศในระดับทวิภาคี ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์
ความร่วมมือด้านความมั่นคงในการดำเนินความสัมพันธ์ระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงกลาโหม
ต่างประเทศ ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการด้านความร่วมมือด้านความมั่นคงระหว่างกระทรวงกลาโหม
กับกระทรวงกลาโหมต่างประเทศตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด จัดทำข้อพิจารณา ข้อเสนอแนะ
สรุปรายงานความร่วมมือด้านความมั่นคงในระดับทวิภาคี ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงาน
อื่นตามที่ได้รับมอบหมายตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ (การเมืองและการทหาร)
๒. นโยบายต่างประเทศและความมั่นคงของไทย
๓. กฎหมายระหว่างประเทศ
๔. องค์การระหว่างประเทศ
๕. เศรษฐกิจและการเมืองของโลก
๖. การเจรจาต่อรองระหว่างประเทศ
๗. การเปลี่ยนแปลงทางยุทธศาสตร์และความขัดแย้งระหว่างประเทศ

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิชาภาษาและวรรณคดี, รัฐศาสตร์, กิจการระหว่าง
ประเทศและการทูต, การต่างประเทศและการทูต, ประวัติศาสตร์, โบราณคดี, การบริหารทั่วไป, นิติศาสตร์,
ศิลปศาสตร์, บริหารรัฐกิจ

สถานที่ทำงาน เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

รหัสตำแหน่ง ๑๐๔

ประจำแผนกปกครอง กองการปกครอง สำนักงานกำลังพล กรมเสนาบดี

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ดำเนินการเกี่ยวกับการลงทัณฑ์ ต้องคดีพิกราชการ ปลด ถอดยศ การขออนุมัติให้ข้าราชการทหารที่พิกราชการคงอยู่รับราชการ การกระทำผิดวินัยทหาร การลา การร้องทุกข์และการร้องเรียน การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน การแต่งตั้งและถอดถอนตุลาการ การแต่งตั้งราชองครักษ์เวรและราชองครักษ์พิเศษ การแต่งตั้งนายทหารพิเศษประจำหน่วยทหารรักษาพระองค์ การแต่งตั้งศาสตราจารย์โรงเรียนทหาร การรายงานด่วน การออกคำสั่งสันนิษฐานว่ากำลังพลสูญหาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. กฎหมายแพ่งและพาณิชย์
๒. กฎหมายอาญา
๓. กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง
๔. กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
๕. พระราชบัญญัติธรรมนูญศาลทหาร พ.ศ.๒๔๙๘
๖. พระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยทหาร พ.ศ.๒๔๗๖
๗. ประมวลกฎหมายอาญาทหาร
๘. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙
๙. พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ.๒๕๔๒

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิชานิติศาสตร์

สถานที่ทำงาน เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

รหัสตำแหน่ง ๑๐๕

นายทหารพยาบาล แผนกบริการ กองส่งกำลังและบริการ ศูนย์พัฒนาปิโตรเลียมภาคเหนือ
กรมการพลังงานทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะพยาบาลสามารถให้ความรู้ ดูแลสุขภาพ ให้การรักษา วิเคราะห์ ประเมิน
การรักษาพยาบาลเบื้องต้นให้กำลังพล ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อในด้านการป้องกันและควบคุมการแพร่ของ
โรคติดต่อในพื้นที่

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. การพยาบาลเด็ก
๒. การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
๓. การพยาบาลสูติศาสตร์
๔. การพยาบาลผู้ที่มีปัญหาใน การขับถ่ายปัสสาวะ
๕. ภาวะไขมันในเลือดผิดปกติ
๖. การพยาบาลจิตเวช
๗. การดูแลผู้สูงอายุและผู้ป่วยติดเตียง

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป สาขาพยาบาลศาสตร์

สถานที่ทำงาน อำเภอดงหลวง จังหวัดเชียงใหม่

รหัสตำแหน่ง ๑๐๖

ประจำแผนกควบคุมคุณภาพ กองการกลั่นปิโตรเลียม ศูนย์พัฒนาปิโตรเลียมภาคเหนือ
กรมการพลังงานทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตรวจสอบคุณภาพน้ำมันดิบและผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกระบวนการกลั่น ตรวจสอบคุณภาพน้ำใช้ในกระบวนการกลั่น ศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. การใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ในการวิเคราะห์ทดสอบ
๒. ความรู้เรื่องระบบบริหารงานคุณภาพห้องปฏิบัติการ
๓. ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติการทางเคมี
๔. ความรู้เรื่องกระบวนการกลั่นน้ำมันปิโตรเลียม

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป วิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชาเคมี, สาขาวิชาเคมี
วิศวกรรม, สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม, วิศวกรรมศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาวิศวกรรมเคมี

สถานที่ทำงาน อำเภอดง จังหวัดเชียงใหม่

รหัสตำแหน่ง ๑๐๗

วิศวกรประจำโรงงาน โรงงานซ่อมและสนับสนุน กองโรงงาน โรงงานวัตถุดิบเปิดทหาร กรมการอุตสาหกรรมทหาร
ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ
ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านการซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า และงานด้านเครื่องกล ภายใต้การกำกับ แนะนำ
ตรวจสอบ ของผู้บังคับบัญชาในโรงงานการซ่อมและสนับสนุน เพื่อสนับสนุนกระบวนการผลิตให้บรรลุเป้าหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. การประมาณราคาก่อสร้าง
๒. วิศวกรรมโครงสร้าง
๓. วิศวกรรมและการบริหารความปลอดภัยในโรงงาน
๔. อังกฤษพื้นฐาน

เพศ ชาย

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมโยธา

สถานที่ทำงาน อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดนครสวรรค์

รหัสตำแหน่ง ๑๐๘

ประจำกอง ส่วนดำเนินการวิธี กองจัดหา ศูนย์อำนวยความสะดวก ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกัน
ประเทศและพลังงานทหาร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ
ในการดำเนินการวิธีจัดซื้อ/จ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
รวมทั้งกฎกระทรวงและระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยวิธีสอบราคา, วิธีประกวดราคา, วิธีพิเศษ และวิธีกรณีพิเศษ
การรักษาข้อมูลการจัดหาให้ทันสมัยและเป็นไปตามระเบียบ และคำสั่ง ที่กำหนด และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่
ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
รวมทั้งกฎกระทรวง และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. Communicative Business English (ผู้เขียน Kusumal Rajatanun)

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ, ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ

สถานที่ทำงาน อำเภอมือง จังหวัดลพบุรี

รหัสตำแหน่ง ๑๐๙

ประจำแผนกบัญชี ๑ กองการเงิน กรมการเงินกลาโหม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นโดยใช้ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการเงินและการบัญชี เพื่อใช้ในการตรวจสอบเอกสารหลักฐานในการบันทึกบัญชี ในการจัดทำรายงานการเงินของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. วิชาพื้นฐาน (ภาษาอังกฤษ, ภาษาไทย และความรู้ทั่วไป)
๒. วิชาพื้นฐานทางการบัญชี/การเงิน/งบประมาณ
๓. วิชาบัญชีราชการ

เพศ ชาย

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป ทางการบัญชี, ทางการเงิน

สถานที่ทำงาน ถนนศรีสมาน อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

รหัสตำแหน่ง ๑๑๐

ผู้ช่วยนายทหารรับจ่ายเงิน ส่วนรับจ่ายเงิน สำนักงานการเงิน กรมการอุตสาหกรรมทหาร
ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และถูกต้องตามหลักฐานการรับจ่ายเงิน สรุปรายยอดเงินรับจ่ายคงเหลือประจำวันจัดทำ ตรวจสอบ เก็บรักษา หลักฐานการจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างหรือเงินอื่นที่จ่ายเป็นรายเดือน จัดทำหลักฐานการนำส่งเงินและปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. วิชาพื้นฐาน (ภาษาอังกฤษ, ภาษาไทย และความรู้ทั่วไป)
๒. วิชาพื้นฐานทางการบัญชี/การเงิน/งบประมาณ
๓. วิชาบัญชีราชการ

เพศ ชาย

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป ทางการบัญชี, ทางการเงิน

สถานที่ทำงาน เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

รหัสตำแหน่ง ๑๑๑

นายทหารรักษาความปลอดภัยเครือข่าย แผนกรักษาความปลอดภัยเครือข่าย กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในเรื่องการรักษาความปลอดภัย ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ภาษาอังกฤษ
๒. คอมพิวเตอร์และความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ
๓. ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีโทรคมนาคม
๔. ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์
๕. ความรู้พื้นฐานด้านเครือข่ายคอมพิวเตอร์
๖. ความรู้พื้นฐานด้านการรักษาความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์, วิทยาการคอมพิวเตอร์, วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์, วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์, วิศวกรรมไฟฟ้า, วิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร

สถานที่ทำงาน ถนนศรีสมาน อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

รหัสตำแหน่ง ๑๑๒

ประจำแผนกกำลังพล กองกลาง สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบรรจุ การเลื่อนยศ การปลด การโอน การลาออก การให้ออก การคดี การลงทัณฑ์ การศึกษาอบรม ทุนการศึกษา การขอตัวช่วยปฏิบัติราชการ การขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการบรรจุ การโอน และการบรรจุกลับเข้ารับราชการ พ.ศ.๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการแต่งตั้งยศและการเลื่อนยศของข้าราชการทหาร พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการบรรจุ ปลด ย้าย เลื่อน และลดตำแหน่งข้าราชการกลาโหม พ.ศ.๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการแต่งตั้งยศทหาร พ.ศ.๒๕๐๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ.๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เพศ ชาย/หญิง

คุณสมบัติการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิชาการจัดการ, การจัดการธุรกิจ, การจัดการทั่วไป, การบริหารงานบุคคล, การบริหาร, การบริหารทั่วไป, ทฤษฎีการบริหารทั่วไป, การบริหารองค์การและการจัดการ การบริหารการปฏิบัติการ, การพัฒนาระบบการบริหาร, สังคมศาสตร์, สังคมศึกษา, การศึกษา, นิติศาสตร์, รัฐศาสตร์, ศิลปศาสตร์, เศรษฐศาสตร์, การเงิน, การบัญชี, การเลขานุการ, บริหารธุรกิจ, สถิติ, คอมพิวเตอร์, คอมพิวเตอร์ธุรกิจ, คอมพิวเตอร์ศาสตร์, วิทยาการคอมพิวเตอร์, ภาษาไทย, ภาษาอังกฤษ

สถานที่ทำงาน ถนนประชาชื่น เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

รหัสตำแหน่ง ๑๑๓

ประจำแผนกสถาปัตยกรรม กองออกแบบ สำนักโยธาธิการ สำนักงานสนับสนุน
สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะ ประจำแผนกสถาปัตยกรรม กองออกแบบ ในการดำเนินการออกแบบ
ทางด้านสถาปัตยกรรมให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ช่วยเหลือหัวหน้าแผนกสถาปัตยกรรม ในการจัด
ระบบงานและวิธีการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่
ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ ช่วยเหลือในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตาม ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ในเรื่อง
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐ เอกชน และ
บุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความร่วมมือ หรือบูรณาการงานให้เกิดสัมฤทธิ์และเป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการ
และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของหน่วยงานตามที่กำหนด

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. วิชากฎหมายควบคุมอาคาร
๒. ความรู้ด้านสถาปัตยกรรม/ การตกแต่งภายใน
๓. การออกแบบและจัดทำรายละเอียดแบบแปลน
๔. วัสดุและประมาณราคา
๕. การเขียนแบบด้วยโปรแกรมประยุกต์

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต, สาขาสถาปัตยกรรมหลัก,
การออกแบบตกแต่งภายใน, สถาปัตยกรรมศาสตร์, ภูมิสถาปัตยกรรมศาสตร์, สถาปัตยกรรมภายใน,
สถาปัตยกรรมไทย, ออกแบบชุมชนเมือง และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม หรือ
ทางสถาปัตยกรรม

สถานที่ทำงาน ถนนประชาชื่น เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

ผนวก ข

ตำแหน่ง คุณสมบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบ และขอบเขตวิชาสอบ
(นายทหารประทวน ๑๓ ตำแหน่ง)

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครสอบเพื่อบรรจุเป็นนายทหารประทวน

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา	เพศ	จำนวน	สถานที่ทำงาน	คุณสมบัติเฉพาะเพิ่มเติม และการทดสอบ ภาคปฏิบัติ
๒๐๑	เสมียนแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กองกลาง สำนักงานโยบายและแผนกลาไหม	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส. สาขาวิชาเลขานุการ, คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ช/ญ	๑	กทม. (เขตพระนคร)	(มีการทดสอบภาคปฏิบัติ)
๒๐๒	เสมียนกองงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาไหม สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกลาไหม กรมเสมียนตรา	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ช/ญ	๑	กทม. (เขตพระนคร)	(มีการทดสอบภาคปฏิบัติ)
๒๐๓	พลขับรด แผนกธุรการ กองกลาง กรมพระธรรมนูญ	สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นหรือ ตอนปลาย ม.๓, ม.๖.	ช	๑	กทม. (เขตพระนคร)	(มีการทดสอบภาคปฏิบัติ)
๒๐๔	ช่างเทคนิค โรงงานผลิตไนโตรกลีเซอริน กองโรงงาน โรงงานวัตถุระเบิดทหาร กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	ปวช., ปวส. สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	ช	๑	นครสวรรค์ (อ.พยุหะคีรี)	(ไม่มีการทดสอบภาคปฏิบัติ)
๒๐๕	ช่างเชื่อม ส่วนเชื่อมโลหะ แผนกเชื่อมโลหะและประกอบรวม กองการผลิต โรงงานสร้างปืนใหญ่และเครื่องยิงลูกระเบิด ศูนย์อำนวยการสร้างอาวุธ ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกัน ประเทศและพลังงานทหาร	ปวช., ปวส. สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	ช	๑	ลพบุรี (อ.เมือง)	(มีการทดสอบภาคปฏิบัติ)

๒๐๖	ช่างฟันสี ส่วนประกอบรวม แผนกเชื่อมโลหะและประกอบรวม กองการผลิต โรงงานสร้างปืนใหญ่และเครื่องยิงลูกระเบิด ศูนย์อำนวยการสร้างอาวุธ ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกัน ประเทศและพลังงานทหาร	ปวช., ปวส. สาขาวิชาช่างยนต์, ช่างกลโรงงาน, ช่างเชื่อมโลหะ	ช	๑	ลพบุรี (อ.เมือง)	(มีการทดสอบภาคปฏิบัติ)
๒๐๗	เสมียนการเงิน ส่วนบัญชี สำนักงานการเงิน สำนักงบประมาณกลาโหม	ปวช. สาขาวิชาพณิชยการ หรือทางการบัญชี ทางการเงิน, สาขาวิชาการบัญชี ปวส. สาขาวิชาทางการบัญชี, สาขาทางการเงินและการธนาคาร	ช	๑	กทม. (เขตพระนคร)	(มีการทดสอบภาคปฏิบัติ)
๒๐๘	เสมียนการเงิน ส่วนบัญชี สำนักงานการเงิน กรมพระธรรมมัญญ	ปวช. สาขาวิชาพณิชยการ หรือทางการบัญชี ทางการเงิน, สาขาวิชาการบัญชี ปวส. สาขาวิชาทางการบัญชี, สาขาทางการเงินและการธนาคาร	ช	๑	กทม. (เขตพระนคร)	(มีการทดสอบภาคปฏิบัติ)
๒๐๙	เจ้าหน้าที่เทคนิค แผนกปฏิบัติการ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศ และอวกาศกลาโหม	ปวช., ปวส. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์, ไฟฟ้ากำลัง, ไฟฟ้าอุตสาหกรรม, อิเล็กทรอนิกส์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	ช/ญ	๑	นนทบุรี (ถ.ศรีสมาน อ.ปากเกร็ด)	(มีการทดสอบภาคปฏิบัติ)
๒๑๐	เสมียนแผนกส่งกำลังบำรุง กองจัดหา สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส. สาขาวิชาการบัญชี, การขาย, การเลขานุการ, คอมพิวเตอร์, คอมพิวเตอร์ธุรกิจ, พณิชยการ, การจัดการ, การจัดการทั่วไป, การบริหารธุรกิจ	ช/ญ	๑	กทม. (ถ.ประชาชื่น เขตบางซื่อ)	(มีการทดสอบภาคปฏิบัติ)

๒๑๑	ช่างเขียนแบบ แพนกสถาปัตยกรรม กองออกแบบ สำนักโยธาธิการ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	ปวช., ปวส. สาขาวิชาช่างสถาปัตยกรรม, ช่างก่อสร้าง, ช่างสำรวจ, ช่างโยธา, ช่างเขียน แบบโยธา, ช่างมัณฑนศิลป์ หรือเทียบเท่า	ช/ญ	๑	กทม. (ถ.ประชาชื่น เขตบางซื่อ)	(มีการทดสอบภาคปฏิบัติ)
๒๑๒	นายสิบทันตกรรม ส่วนทันตกรรม สำนักงานแพทย์ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	๑. ประกาศนียบัตรนักเรียนนายสิบพยาบาลเหล่า ทหารแพทย์และผ่านหลักสูตรนายสิบทันตกรรม ๒. ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ หรือ ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ชั้นสูง จากคณะ ทันตแพทยศาสตร์ของมหาวิทยาลัย หรือ สถาบัน ทันตกรรม กระทรวงสาธารณสุข ๓. ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงสาธารณสุขศาสตร์ (ทันตสาธารณสุข) จากวิทยาลัยสาธารณสุขสิรินธร สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข ๔. สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย และ ได้รับหนังสือรับรองการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ผู้ช่วยทันตแพทย์เป็นระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๑ ปี จากโรงพยาบาลของรัฐหรือคณะทันตแพทยศาสตร์	ช/ญ	๑	กรุงเทพ/ นนทบุรี	(มีการทดสอบภาคปฏิบัติ)
๒๑๓	นายสิบพยาบาล ส่วนตรวจรักษา สำนักงานแพทย์ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	- ใบประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล ที่สภากาชาดให้การรับรอง	ช	๑	กรุงเทพ/ นนทบุรี	(มีการทดสอบภาคปฏิบัติ)

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือก ตำแหน่งนายทหารประทวน

๑. มีสัญชาติไทยโดยการเกิด ตามพระราชบัญญัติสัญชาติ พ.ศ.๒๕๐๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
๒. ผู้สมัครสอบต้องมีอายุระหว่าง ๑๘ ปีบริบูรณ์ถึง ๓๐ ปี (เกิดระหว่าง ๑ มกราคม ๒๕๓๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๔๔)
๓. ผู้สมัครสอบต้องมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่ง (มัธยมศึกษาตอนต้น, มัธยมศึกษาตอนปลาย, ประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง)
๔. ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามที่กำหนดไว้ในแต่ละตำแหน่งที่จะสมัครสอบ ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาได้ที่เว็บไซต์ <http://opsd.mod.go.th> หรือเว็บไซต์ <http://opsd.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “การรับรองคุณวุฒิ สำนักงาน ก.พ.”
๕. มีรูปร่างลักษณะท่าทางและขนาดของร่างกายเหมาะสมแก่การเป็นทหาร ไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ฉบับที่ ๗๔ (พ.ศ.๒๕๔๐) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๔๗ (ผนวก จ)
๖. มีความสูง ผู้ชายไม่ต่ำกว่า ๑๖๐ เซนติเมตร ผู้หญิงไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร
๗. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกำหนดให้เข้ารับราชการกองประจำการในการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการกองประจำการ ประจำปี ๒๕๖๒ หรือเป็นผู้หลีกเลี่ยงหรือขัดขืน ตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๔๗
๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
๙. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างตั้งครรภ์
๑๐. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัวหรือเป็นบุคคลล้มละลายตามคำพิพากษาของศาล
๑๑. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างเป็นจำเลยในคดีอาญา หรือไม่เป็นผู้ที่เคยต้องโทษจำคุกตามคำพิพากษาของศาลในคดีอาญาเว้นแต่ความผิดฐานประมาทหรือลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างพักราชการหรือสำรองราชการหรือออกจากราชการไว้ก่อน อันเนื่องมาจากความผิดหรือหนีราชการ
๑๓. ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกปลดออกจากราชการเพราะความผิดหรือถูกไล่ออกจากราชการ
๑๔. ไม่เป็นผู้เสพยาเสพติด หรือสารเคมีเสพติดให้โทษ หรือมีประวัติคดีอาญาข้อหาเกี่ยวกับยาเสพติด
๑๕. ไม่เป็นผู้ที่ตาบอดสี
๑๖. ไม่เป็นผู้ที่มีรอยสักบนร่างกายที่เห็นเด่นชัด
๑๗. ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสมัครสอบหรือการสอบเข้ารับราชการ หรือ เข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
๑๘. สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบ และไม่ให้เข้าสอบ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘
๑๙. นายทหารประทวน ลูกจ้างหรือพนักงานราชการสังกัดกระทรวงกลาโหมจะต้องมีหนังสืออนุญาตจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด
๒๐. กรณีที่ผู้สมัครสอบเป็นข้าราชการ หากสอบได้จะไม่รับโอนและย้าย โดยจะบรรจุให้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่สมัคร

หน้าที่ความรับผิดชอบและขอบเขตวิชาสอบตำแหน่งนายทหารประทวน

รหัสตำแหน่ง ๒๐๑

เสมียนแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กองกลาง สำนักนโยบายและแผนกลาโหม

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานธุรการ สารบรรณ หรือบริการทั่วไปตามแนวทางแบบอย่างขั้นต้น และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

- ความรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคม
- ความรู้คอมพิวเตอร์
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การสอบภาคปฏิบัติ

- การใช้งานคอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรม Microsoft Office
- การใช้งานอินเทอร์เน็ต

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส. สาขาวิชาเลขานุการ, คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

สถานที่ทำงาน เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

รหัสตำแหน่ง ๒๐๒

เสมียนกองงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกลาโหม
กรมเสมียนตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ รับ - ส่งหนังสือ พิมพ์หนังสือ แจกจ่ายหนังสือหรือบริการทั่วไป

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ความรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคม
๒. ความรู้คอมพิวเตอร์
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การสอบภาคปฏิบัติ

๑. การใช้งานคอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรม Microsoft Office
๒. การใช้งานอินเทอร์เน็ต

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.

สถานที่ทำงาน เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

คุณวุฒิ ปวช., ปวส. ที่บรรจุแล้วได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง
มีสาขาวิชา ดังนี้

- สาขาเลขานุการ
- สาขาคอมพิวเตอร์
- สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- สาขาบริหารธุรกิจ

หมายเหตุ คุณวุฒิ ปวช., ปวส. ในสาขาวิชาอื่น จะได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ
มัธยมศึกษาตอนต้น หรือ มัธยมศึกษาตอนปลาย

รหัสตำแหน่ง ๒๐๓

พลซ้บรล แผนกฐรการ กองกลาง กรมพระธรรมนุญ

หน้าทีความรับมิตชอบหลัก

๑. ซ้บรลรับ – ส่ง ตามทีได้รับมอบหมาย
๒. ปรนนิบัติบำรุงยานพาหนะของกรมพระธรรมนุญ
๓. ปฏิบัติหน้าทีอื่น ๆ ตามทีหัวหน้าแผนก หรือผู้อำนวยการกองกลาง กรมพระธรรมนุญ มอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ความรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคม
๒. พระราชบัญญัติจรรยาจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และทีแก้ไขเพิ่มเติม
๓. การปรนนิบัติบำรุงรถเบื้องต้น
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และทีแก้ไขเพิ่มเติม

การสอบภาคปฏิบัติ

- สอบการซ้บรล

เพศ ชาย

คุณวุฒิการศึกษา สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาดอนต้นหรือตอนปลาย ม.๓, ม.๖.

สถานที่ทำงาน เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

คุณสมบัติอื่น ๆ ผู้สมัครต้องมีใบอนุญาตซ้บรล ประเภทรถยนต์ส่วนบุคคล

รหัสตำแหน่ง ๒๐๔

ช่างเทคนิค โรงงานผลิตไนโตรกลีเซอริน กองโรงงาน โรงงานวัตถุระเบิดทหาร กรมการอุตสาหกรรมทหาร
ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ด้านการผลิต การตรวจ การทดสอบและการทำลายผลิตภัณฑ์ของโรงงานผลิตไนโตรกลีเซอริน ภายใต้การกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชา
๒. การซ่อมดัดแปลงแก้ไขติดตั้ง ปรับประกอบ ประนบัติบำรุงเครื่องมือเครื่องจักรใน ส่วนการผลิต ของโรงงานผลิตไนโตรกลีเซอริน ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดและให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
๓. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ และดูแลรักษาพื้นที่ในความรับผิดชอบของโรงงาน ให้มีความพร้อม เป็นระเบียบและมีความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
๔. ปฏิบัติงานส่วนที่เกี่ยวข้องกับราชการหรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. วิชาพื้นฐานอิเล็กทรอนิกส์
๒. วิชาพื้นฐานคอมพิวเตอร์
๓. ความปลอดภัยในโรงงานอุตสาหกรรม

เพศ ชาย

คุณวุฒิการศึกษา ปวช., ปวส. สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

สถานที่ทำงาน อำเภอยะหริ่ง จังหวัดนครสวรรค์

รหัสตำแหน่ง ๒๐๕

ช่างเชื่อม ส่วนเชื่อมโลหะ แผนกเชื่อมโลหะและประกอบรวม กองการผลิต โรงงานสร้างปืนใหญ่ และเครื่องยิงลูกระเบิด ศูนย์อำนวยการสร้างอาวุธ ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยและควบคุมงานเชื่อมให้ถูกต้องตามแบบที่กำหนด ปฏิบัติการเชื่อมด้วยเทคโนโลยีตามคุณสมบัติของโลหะ การทดสอบการเชื่อมและประสานโลหะชนิดต่าง ๆ ตามหลักวิชาการ ทดสอบเนื้อโลหะเชื่อมได้ตามกำหนดหรือไม่ การนำหลักเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการเชื่อมและประสานโลหะ การปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. กรรมวิธีการเชื่อมโลหะแบบต่าง ๆ
๒. สัญลักษณ์การเชื่อมโลหะ
๓. ความปลอดภัยในการเชื่อมโลหะ

การสอบภาคปฏิบัติ

๑. สามารถเชื่อมโลหะได้ทุกท่าเชื่อม
๒. ใช้เครื่องมือได้ถูกต้อง
๓. อ่านแบบงานเชื่อมโลหะได้

เพศ ชาย

คุณวุฒิการศึกษา ปวช., ปวส. สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ

สถานที่ทำงาน อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี

รหัสตำแหน่ง ๒๐๖

ช่างพ่นสี ส่วนประกอบรวม แผนกเชื่อมโลหะและประกอบรวม กองการผลิต โรงงานสร้างปืนใหญ่ และเครื่องยิงลูกระเบิด ศูนย์อำนวยการสร้างอาวุธ ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยหัวหน้าชุดช่างพ่นสี การอำนวยการและกำกับดูแลและการทำงานของช่างพ่นสี การค้นคว้าหาความรู้การจัดสนิมต่าง ๆ ทางด้านเทคโนโลยี การรับผิดชอบปรนนิบัติบำรุง เก็บรักษา เบิก – รับ จำหน่ายอุปกรณ์ที่ใช้ในการพ่นสี การปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสี
๒. เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการพ่นสี
๓. ความปลอดภัยในการพ่นสี

การสอบภาคปฏิบัติ

๑. การเตรียมพื้นผิวก่อนการพ่นสี
๒. หลักการและเทคนิคในการพ่นสี
๓. หลักการพ่นสีของพื้น หลักการพ่นสีจริง (เทคโนโลยีงานสี โดย ผศ.ดำเนิน คงพาลา)

เพศ ชาย

คุณวุฒิการศึกษา ปวช., ปวส. สาขาวิชาช่างยนต์, ช่างกลโรงงาน, ช่างเชื่อมโลหะ

สถานที่ทำงาน อำเภอเมือง ลพบุรี

รหัสตำแหน่ง ๒๐๗

เสมียนการเงิน ส่วนบัญชี สำนักงานการเงิน สำนักงานงบประมาณกลาโหม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านบัญชี ในส่วนบัญชีตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. วิชาพื้นฐาน (ภาษาอังกฤษ, ภาษาไทย และความรู้ทั่วไป)
๒. วิชาพื้นฐานทางการบัญชี/การเงิน/งบประมาณ
๓. วิชาบัญชีราชการ

การสอบภาคปฏิบัติ

๑. การใช้งานคอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรม Microsoft Office
๒. การใช้งานอินเทอร์เน็ต

เพศ ชาย

คุณวุฒิการศึกษา ปวช. สาขาวิชาพณิชยการทางการบัญชี หรือทางการเงิน, สาขาวิชาการบัญชี
ปวส. สาขาวิชาทางการบัญชี, สาขาทางการเงินและการธนาคาร

สถานที่ทำงาน เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

รหัสตำแหน่ง ๒๐๘

เสมียนการเงิน ส่วนบัญชี สำนักงานการเงิน กรมพระธรรมมูญ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานด้านบัญชี ในส่วนบัญชี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. วิชาพื้นฐาน (ภาษาอังกฤษ, ภาษาไทย และความรู้ทั่วไป)
๒. วิชาพื้นฐานทางการบัญชี/การเงิน/งบประมาณ
๓. วิชาบัญชีราชการ

การสอบภาคปฏิบัติ

๑. การใช้งานคอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรม Microsoft Office
๒. การใช้งานอินเทอร์เน็ต

เพศ ชาย

คุณวุฒิการศึกษา ปวช. สาขาวิชาพณิชยการทางการบัญชี หรือทางการเงิน, สาขาวิชาการบัญชี
ปวส. สาขาวิชาทางการบัญชี, สาขาทางการเงินและการธนาคาร

สถานที่ทำงาน เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

รหัสตำแหน่ง ๒๐๙

เจ้าหน้าที่เทคนิค แผนกปฏิบัติการ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จปริญญาที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการคอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ในเรื่องการค้าเงินการ ติดตั้ง ปรนนิบัติบำรุง ซ่อมบำรุงขั้นต้น ในอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายสารสนเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีโทรคมนาคม
๒. ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์
๓. ความรู้พื้นฐานด้านเครือข่ายคอมพิวเตอร์
๔. ความรู้พื้นฐานด้านการรักษาความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์

การสอบภาคปฏิบัติ

ทดสอบทักษะการเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์เข้ากับระบบเครือข่าย และ config ข้อมูล network ขั้นพื้นฐานให้คอมพิวเตอร์สามารถสื่อสารข้อมูลกันได้

(ดำเนินการโดยกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม)

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ปวช., ปวส. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์, ไฟฟ้ากำลัง, ไฟฟ้าอุตสาหกรรม, อิเล็กทรอนิกส์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานที่ทำงาน ถนนศรีสมาน อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

รหัสตำแหน่ง ๒๑๐

เสมียนแผนกส่งกำลังบำรุง กองจัดหา สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง เครื่องหมายศเรื่อประกอบการแต่งกาย และการสนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้าง อื่น ๆ ตามที่ร้องขอ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
หมวด ๑ บททั่วไป และหมวด ๒ การจัดซื้อจัดจ้าง
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
หมวด ๑ ข้อความทั่วไป และหมวด ๒ การซื้อหรือจ้าง
- ความรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคมศาสตร์
- ความรู้ทางคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

การสอบภาคปฏิบัติ

- การใช้งานคอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรม Microsoft Office
- การใช้งานอินเทอร์เน็ต

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส. สาขาวิชาการบัญชี, การขาย, การเลขานุการ, คอมพิวเตอร์, คอมพิวเตอร์ธุรกิจ, ผลิตผลการ, การจัดการ, การจัดการทั่วไป, การบริหารธุรกิจ

สถานที่ทำงาน ถนนประชาชื่น เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

รหัสตำแหน่ง ๒๑๑

ช่างเขียนแบบ แผนกสถาปัตยกรรม กองออกแบบ สำนักโยธาธิการ สำนักงานสนับสนุน
สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะช่างเขียนแบบแผนกสถาปัตยกรรม ดำเนินการเขียนแบบ เกี่ยวกับการก่อสร้างงานทางสถาปัตยกรรมภูมิสถาปัตยกรรม และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. พื้นฐานทางสถาปัตยกรรม
๒. การเขียนแบบด้วยโปรแกรมประยุกต์
๓. การสำรวจและประมาณราคา

การสอบภาคปฏิบัติ

- วิชาเขียนแบบสถาปัตยกรรม ๑ ชั่วโมง ๑๒๐ นาที (นำอุปกรณ์มาเอง ประกอบด้วย ไม้สเกล, ดินสอเขียนแบบ, ยางลบดินสอ)

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ปวช., ปวส. สาขาวิชาช่างสถาปัตยกรรม, ช่างก่อสร้าง, ช่างสำรวจ, ช่างโยธา, ช่างเขียนแบบโยธา, ช่างมัณฑนศิลป์ หรือเทียบเท่า

สถานที่ทำงาน ถนนประชาชื่น เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

รหัสตำแหน่ง ๒๑๒

นายสิบทันตกรรม ส่วนทันตกรรม สำนักงานแพทย์ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

เป็นผู้ช่วยทันตแพทย์ในการปฏิบัติงาน บันทึกลงและรวบรวมทะเบียนผู้ป่วยเพื่อจัดทำรายงาน และเป็นข้อมูลในการปฏิบัติงาน เตรียมและบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ จัดทำรายงาน และสถิติทางทันตกรรมเพื่อติดตามและประเมินผลงานทางด้านทันตกรรม และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ความรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคม
๒. ความรู้ทั่วไปทางทันตกรรม
๓. ความรู้ทางทันตวัสดุศาสตร์ และเครื่องมือทางทันตกรรม
๔. หลักการป้องกันการติดเชื้อในคลินิกทันตกรรม และการทำความสะอาดเครื่องมือให้ปราศจากเชื้อโรค

การสอบภาคปฏิบัติ

๑. การเตรียมเครื่องมือและวัสดุทันตกรรม พร้อมให้การรักษาทางทันตกรรม
๒. หลัก Sterile technique
๓. การช่วยชีวิตพื้นฐาน (Basic life support)

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา

๑. ประกาศนียบัตรนักเรียนนายสิบพยาบาลเหล่าทหารแพทย์ และผ่านหลักสูตรนายสิบทันตกรรม
๒. ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ หรือประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ชั้นสูง จากคณะทันตแพทยศาสตร์ของมหาวิทยาลัย หรือ สถาบันทันตกรรม กระทรวงสาธารณสุข
๓. ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงสาธารณสุขศาสตร์ (ทันตสาธารณสุข) จากวิทยาลัยสาธารณสุขสิรินธร สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข
๔. สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย และได้รับหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน ในตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์เป็นระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๑ ปี จากโรงพยาบาลของรัฐ หรือคณะทันตแพทยศาสตร์

สถานที่ทำงาน เขตพระนคร กรุงเทพฯ และถนนศรีสมาน อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี

รหัสตำแหน่ง ๒๑๓

นายสิบพยาบาล ส่วนตรวจรักษา สำนักงานแพทย์ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ปฏิบัติระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการดูแลสุขภาพภายใต้ การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงาน อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ความรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคม
๒. หลักการรักษายาบาลเบื้องต้น
๓. การดูแลผู้ป่วยที่อยู่ในภาวะฉุกเฉิน
๔. หลักการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (Basic life support)
๕. หลักการป้องกันการติดเชื้อในสถานพยาบาล

การสอบภาคปฏิบัติ

๑. การช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (Basic life support)
๒. หลัก Sterile technique
๓. การเตรียมอุปกรณ์ หัตถการ ห้องฉุกเฉิน

เพศ ชาย

คุณวุฒิการศึกษา

- ประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาลที่สภากาชาดให้การรับรอง

สถานที่ทำงาน เขตพระนคร กรุงเทพฯ และถนนศรีสมาน อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี

ผนวก ค

ตำแหน่ง คุณสมบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบ และขอบเขตวิชาสอบ
(พนักงานราชการ ๘ ตำแหน่ง ๒๘ อัตรา)

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครสอบเพื่อจ้างงานเป็นพนักงานราชการ (๘ ตำแหน่ง ๒๘ อัตรา)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่งพนักงานราชการ (กลุ่มงานบริการ)	คุณวุฒิการศึกษา	เพศ	จำนวน อัตรา
	<u>พนักงานธุรการ</u>			
๓๐๑	กรมเสมียนตรา	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย/หญิง	๑
๓๐๒	สำนักงบประมาณกลาโหม	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย	๑
๓๐๓	กรมพระธรรมนูญ	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย/หญิง	๑
๓๐๔	กรมการพลังงานทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย/หญิง	๒
๓๐๕	กรมการเงินกลาโหม	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย/หญิง	๓
๓๐๖	สำนักโยธาธิการ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย/หญิง	๑
๓๐๗	สำนักงานตรวจสอบภายในกลาโหม	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย/หญิง	๑
	<u>พนักงานบริการ</u>			
๓๐๘	กรมพระธรรมนูญ	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย/หญิง	๒
๓๐๙	กรมการพลังงานทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย/หญิง	๑
๓๑๐	กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย/หญิง	๑
๓๑๑	โรงงานเภสัชกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย/หญิง	๒
๓๑๒	กรมการเงินกลาโหม	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย	๑
๓๑๓	สำนักโยธาธิการ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย/หญิง	๑
๓๑๔	สำนักงานแพทย์ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย/หญิง	๑

๓๑๕	<u>พนักงานพัสดุ</u> กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย	๕
๓๑๖	<u>พนักงานดับเพลิง</u> กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย	๑
๓๑๗	<u>ลูกมือช่าง</u> สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส. สาขาช่างยนต์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน	ชาย	๑
๓๑๘	<u>พนักงานโรงพิมพ์</u> สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส. สาขาศิลปกรรม หรือออกแบบ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน	ชาย/หญิง	๑
๓๑๙	<u>พนักงานบริการขนส่ง</u> สำนักโยธาธิการ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	ม.๓, ม.๖	ชาย	๑
๓๒๐	<u>พนักงานช่วยการพยาบาล</u> สำนักงานแพทย์ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	ม.๖, ปวช., ปวส.	ชาย/หญิง	๑

หมายเหตุ สำหรับสถานที่ทำงานให้ดูในรายละเอียดของแต่ละตำแหน่ง

คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการจ้างงานเป็นพนักงานราชการ

๑. เป็นผู้มีสัญชาติไทย
 ๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร) กรณีเป็นผู้ชายต้องพ้นภาวะทางทหารแล้ว
 ๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 ๔. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น
 ๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 ๖. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗
 ๗. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
 ๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 ๙. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
 ๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 ๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหน่วยงานอื่นของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หมายเหตุ สำหรับผู้ที่ขาดคุณสมบัติในข้อ ๔ และ ๕ อนุโลมให้สมัครได้ แต่หากผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องลาออกจากตำแหน่งดังกล่าวก่อนทำสัญญาจ้าง

หน้าที่ความรับผิดชอบ
และขอบเขตวิชาสอบตำแหน่งพนักงานราชการ (กลุ่มงานบริการ)

พนักงานธุรการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิมพ์ การสำเนา ตรวจสอบ และตรวจทานหนังสือราชการ
๒. รับ – ส่ง เก็บ รวบรวมร่าง และตอบโต้หนังสือราชการ และเอกสารของทางราชการ
๓. ปฏิบัติงานบริหารเกี่ยวกับการส่งกำลังบำรุง การประชาสัมพันธ์ การสวัสดิการ และงานธุรการทั้งปวง
๔. ใช้ เก็บ รักษา และซ่อมบำรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และอาคารสถานที่
๕. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ความรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคม
๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒

การสอบภาคปฏิบัติ

๑. การใช้งานคอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรม Microsoft Office
๒. การใช้งานอินเทอร์เน็ต

เพศ ชาย/หญิง (ยกเว้น รหัส ๓๐๒ รับเฉพาะ **เพศ** ชาย)

คุณวุฒิการศึกษา ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.

<u>รหัส ๓๐๑</u>	พนักงานธุรการ	กรมเสมียนตรา	(๑ อัตรา)
	<u>สถานที่ทำงาน</u>	เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร	
<u>รหัส ๓๐๒</u>	พนักงานธุรการ	สำนักงบประมาณกลาโหม	(๑ อัตรา)
	<u>สถานที่ทำงาน</u>	เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร	
<u>รหัส ๓๐๓</u>	พนักงานธุรการ	กรมพระธรรมนูญ	(๑ อัตรา)
	<u>สถานที่ทำงาน</u>	เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร	
<u>รหัส ๓๐๔</u>	พนักงานธุรการ	กรมการพลังงานทหาร	(๒ อัตรา)
		ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	
	<u>สถานที่ทำงาน</u>	เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร	
<u>รหัส ๓๐๕</u>	พนักงานธุรการ	กรมการเงินกลาโหม	(๓ อัตรา)
	<u>สถานที่ทำงาน</u>	ถนนศรีสมาน อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี	
<u>รหัส ๓๐๖</u>	พนักงานธุรการ	สำนักโยธาธิการ สำนักงานสนับสนุน	(๑ อัตรา)
		สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	
	<u>สถานที่ทำงาน</u>	ถนนประชาชื่น เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร	
<u>รหัส ๓๐๗</u>	พนักงานธุรการ	สำนักงานตรวจสอบภายในกลาโหม	(๑ อัตรา)
	<u>สถานที่ทำงาน</u>	ถนนศรีสมาน อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี	

พนักงานบริการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริการด้านห้องประชุม ห้องรับรอง บ้านพักรับรอง สโมสร แห่่งสมาคม และสถานที่อื่น ๆ ที่กำหนด
๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรวบรวมและรับ - ส่ง เอกสารและพัสดุ
๓. ต้อนรับและบริการในการจัดเลี้ยง งานเลี้ยงรับรอง งานพิธีต่าง ๆ และผู้ที่มาใช้สถานที่นั้น ๆ
๔. ดูแลรักษา ทำความสะอาดบริเวณอาคาร สถานที่ พืช อนุสรณ์ และทรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง
๕. ติดตามราชการตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๖. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

การสอบภาควิชาการ

๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประชุม การจัดห้องประชุม และการจัดเลี้ยง (เอกสารเรื่องวิชาการ จัดเลี้ยง กรมวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน)
๒. ความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์สำนักงานในเรื่องการใช้งาน และการปรนนิบัติบำรุงเบื้องต้น
๓. ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรม ๕ ส
๔. ความปลอดภัยในการทำงานภายในสำนักงาน
๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

การสอบภาคปฏิบัติ

๑. การใช้งานคอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรม Microsoft Office
๒. การใช้งานอินเทอร์เน็ต

เพศ ชาย/หญิง (ยกเว้น รหัส ๓๑๒ รับเฉพาะ **เพศ** ชาย)

คุณวุฒิการศึกษา ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.

รหัส ๓๐๘	พนักงานบริการ	กรมพระธรรมนูญ	(๒ อัตรา)
	สถานที่ทำงาน	เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร	
รหัส ๓๐๙	พนักงานบริการ	กรมการพลังงานทหาร	(๑ อัตรา)
	ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร		
	สถานที่ทำงาน	เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร	
รหัส ๓๑๐	พนักงานบริการ	กรมการอุตสาหกรรมทหาร	(๑ อัตรา)
	ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร		
	สถานที่ทำงาน	เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร	
รหัส ๓๑๑	พนักงานบริการ	โรงงานเภสัชกรรมทหาร	(๒ อัตรา)
	ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร		
	สถานที่ทำงาน	เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร	
รหัส ๓๑๒	พนักงานบริการ	กรมการเงินกลาโหม	(๑ อัตรา)
	สถานที่ทำงาน	ถนนศรีสมาน อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี	

- รหัส ๓๑๓ พนักงานบริการ สำนักโยธาธิการ สำนักงานสนับสนุน (๑ อัตรา)
สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
สถานที่ทำงาน ถนนประชาชื่น เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร
- รหัส ๓๑๔ พนักงานบริการ สำนักงานแพทย์ สำนักงานสนับสนุน (๑ อัตรา)
สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
สถานที่ทำงาน เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร/ถนนศรีสมาน อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี

รหัสตำแหน่ง ๓๑๕

พนักงานพัสดุ กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร (๔ อัตรา)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. รับ จ่าย เก็บรักษาหลักฐาน และทำบัญชีพัสดุ
๒. เก็บรักษาและอนุรักษ์พัสดุ
๓. ยกขนพัสดุ จัดระเบียบ ในการเก็บ และทำความสะอาดคลัง
๔. ตรวจสอบปริมาณและสภาพพัสดุ เพื่อเสนอรายงานสถานภาพ
๕. การจัดทำรายงาน หรือหมายเลขพัสดุ และปรับปรุงแก้ไขให้ทันสมัย
๖. รวบรวมข้อมูล และจัดทำสถิติการเบิกจ่าย รวมทั้งจัดทำแผนเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดหาพัสดุ

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวดบททั่วไป และหมวด ๖ ข้อความทั่วไป และหมวด ๒ การจัดซื้อหรือจ้าง
๓. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑ ข้อความทั่วไป และหมวด ๒ การซื้อหรือจ้าง
๔. ความปลอดภัยในโรงงานอุตสาหกรรม

เพศ ชาย

คุณวุฒิการศึกษา ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.

สถานที่ทำงาน อำเภอยะหริ่ง จังหวัดนครสวรรค์

ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ประจําสถานดับเพลิงของหน่วยเพื่อพร้อมปฏิบัติตามคำสั่ง
๒. จัดเตรียมและตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องใช้ในการดับเพลิง
๓. ดูแลและรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ช่วยเหลือในการป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้
๕. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดับเพลิง

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ความรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคม
๒. ส่วนกฎหมาย สำนักมาตรการป้องกันสาธารณภัย กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
กระทรวงมหาดไทย (พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐)
๓. สถาบันวิจัยความปลอดภัยในการทำงาน กรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน
กระทรวงมหาดไทย (แนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน)
๔. กองตรวจความปลอดภัย กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
 - ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้
 - การแบ่งประเภทของเพลิง
 - จิตวิทยาเมื่อเกิดเพลิงไหม้
 - การป้องกันแหล่งกำเนิดของการติดไฟ
 - วิธีการดับเพลิงประเภทต่าง ๆ
 - วิธีการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยบุคคลที่ใช้การดับเพลิง
 - แผนการป้องกันระงับภัย
๕. คู่มือปฏิบัติงาน ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัย
ในโรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๒ (ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การป้องกันและระงับ
อัคคีภัยโรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๒)
๖. พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

เพศ ชาย

คุณวุฒิการศึกษา ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส.

สถานที่ทำงาน อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดนครสวรรค์

รหัสตำแหน่ง ๓๑๗

ลูกมือช่าง สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

(๑ อัตรา)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานช่วยเหลือในการซ่อมชิ้นต้นเกี่ยวกับงานช่าง และลักษณะงานของหน่วยที่กำหนด
๒. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับงานช่างเบ็ดเตล็ดภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา
๓. ดูแล และบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ประวัติและโครงสร้างของเครื่องยนต์
๒. การจัดแบ่งประเภทของเครื่องยนต์
๓. หลักการทำงานเบื้องต้นของเครื่องยนต์
๔. ระบบน้ำมันเชื้อเพลิงเครื่องยนต์
๕. ระบบระบายความร้อนเครื่องยนต์
๖. การบำรุงรักษาเครื่องยนต์และการแก้ไขข้อขัดข้องของเครื่องยนต์
๗. ความรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคม

การสอบภาคปฏิบัติ

๑. การใช้เครื่องมือช่าง
๒. การตรวจสอบและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับเครื่องยนต์
๓. การถอดและประกอบชิ้นส่วนเครื่องยนต์

เพศ ชาย

คุณวุฒิการศึกษา ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส. สาขาช่างยนต์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน

สถานที่ทำงาน ถนนประชาชื่น เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

รหัสตำแหน่ง ๓๑๘

พนักงานโรงพิมพ์ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

(๑ อัตรา)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียงพิมพ์ต้นฉบับหนังสือ แบบพิมพ์และสิ่งพิมพ์ต่างๆ ด้วย Computer Graphic
๒. ปฏิบัติงานออกแบบสิ่งพิมพ์ จัดรูปแบบสิ่งพิมพ์พร้อมภาพประกอบภายในเล่ม โดยใช้โปรแกรมด้าน Graphic
๓. พิสูจน์หรือตรวจอักษรข้อความจากการเรียงพิมพ์
๔. ดูแล และบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. หลักการพื้นฐานของการพิมพ์
๒. ระบบการพิมพ์ที่สำคัญ
๓. ขั้นตอนการผลิตสิ่งพิมพ์
๔. คุณลักษณะทั่วไปของกระดาษ
๕. ความรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคม

หมายเหตุ ข้อมูลจากเอกสารการสอนรายวิชา “การพิมพ์เบื้องต้น” ของ มสธ. โดย อ.สุภาวดี เทวาระโณ, อ.วิทยา วัฒนไทย์วิทย์ และ อ.รุ่งอรุณ วัฒนวงศ์

การสอบภาคปฏิบัติ

๑. การใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมด้าน Graphic
๒. สามารถบอกขนาดของสิ่งพิมพ์ได้ (๘ หน้ายก, ๑๖ หน้ายก และ ๓๒ หน้ายก)

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ม.๓, ม.๖, ปวช., ปวส. สาขาศิลปกรรม หรือออกแบบ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
กับลักษณะงาน

สถานที่ทำงาน ถนนประชาชื่น เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

รหัสตำแหน่ง ๓๑๙

พนักงานบริการขนส่ง สำนักโยธาธิการ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (๑ อัตรา)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระวาง ยกขน บรรทุก และยึดตรึงพัสดุเพื่อการขนส่ง
๒. ทำความสะอาดสถานที่ และหีบห่อพัสดุที่เกี่ยวข้อง
๓. ใช้และบำรุงรักษา เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ดูแลและรักษาสิ่งอุปกรณ์ที่จะทำการขนส่งให้อยู่ในสภาพปกติและมีให้สูญหาย
๕. บันทึก และรายงานยอดสิ่งอุปกรณ์ที่จะทำการขนส่งตามระยะเวลาที่กำหนด
๖. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ความรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคม
๒. ความรู้คอมพิวเตอร์
๓. พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. การปรนนิบัติบำรุงรถเบื้องต้น

การสอบภาคปฏิบัติ

- สอบการขับรถ

เพศ ชาย

คุณวุฒิการศึกษา ม.๓, ม.๖

สถานที่ทำงาน ถนนประชาชื่น เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

คุณสมบัติอื่น ๆ ผู้สมัครต้องมีใบอนุญาตขับรถ ประเภทรถยนต์ส่วนบุคคล

รหัสตำแหน่ง ๓๒๐

พนักงานช่วยการพยาบาล สำนักงานแพทย์ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (๑ อัตรา)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะช่วยการพยาบาล ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการดูแลสุขภาพภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ของแพทย์และพยาบาล และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตวิชาสอบ

การสอบภาควิชาการ

๑. ความรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคม
๒. หลักการรักษาพยาบาลเบื้องต้น
๓. หลักการป้องกันการติดเชื้อในสถานพยาบาล

การสอบภาคปฏิบัติ

๑. หลัก Sterile technique (การล้างมือ ๗ ขั้นตอน)
๒. การคัดแยกขยะติดเชื้อ

เพศ ชาย/หญิง

คุณวุฒิการศึกษา ม.๖, ปวช., ปวส.

สถานที่ทำงาน เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร และถนนศรีสมาน อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี

ผนวก ง

กำหนดการการสอบคัดเลือกกำลังพลของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
	วันจันทร์ที่ ๒๕ มี.ค.๖๒		ประชาสัมพันธ์	สกก.สป. และ inet
๑	วันอังคารที่ ๙ เม.ย.๖๒ ถึง วันศุกร์ที่ ๓ พ.ค.๖๒	๐๙.๐๐ น.	ประกาศ - เปิดรับสมัครสอบ คัดเลือก	ทางสื่อต่าง ๆ และเว็บไซต์ http://opsd.mod.go.th หรือเว็บไซต์ https://opsd.thaijobjob.com (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๒	วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พ.ค.๖๒	๐๙.๐๐ น.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและ สถานที่สอบ	เว็บไซต์ http://opsd.mod.go.th เว็บไซต์ https://opsd.thaijobjob.com
๓	การสอบภาควิชาการ			
	วันเสาร์ที่ ๒๕ พ.ค.๖๒	๐๙.๐๐ ถึง ๑๒.๐๐ น.	- ตำแหน่งพนักงานราชการ	มหาวิทยาลัยรังสิต หรืออาจมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้ง ให้ทราบในวันประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
		๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	- ตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตร	
วันอาทิตย์ที่ ๒๖ พ.ค.๖๒	๐๙.๐๐ ถึง ๑๖.๓๐ น.	- ตำแหน่งนายทหารประทวน		
๔	วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มิ.ย.๖๒	๑๖.๐๐ น.	ประกาศผลสอบภาควิชาการ	เว็บไซต์ http://opsd.mod.go.th เว็บไซต์ https://opsd.thaijobjob.com

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
๕	การสอบภาคปฏิบัติ			
	วันเสาร์ที่ ๒๒ มิ.ย.๖๒	๐๙.๐๐ น.	- ตำแหน่งนายทหารประทวน (รหัส ๒๐๑, ๒๐๒, ๒๐๗, ๒๐๘, ๒๑๐) - ตำแหน่งพนักงานราชการ (รหัส ๓๐๑ - ๓๑๔)	มหาวิทยาลัยรังสิต
	วันจันทร์ที่ ๒๔ มิ.ย.๖๒	๐๙.๐๐ น.	- ตำแหน่งนายทหารประทวน (รหัส ๒๐๓) - ตำแหน่งพนักงานราชการ (รหัส ๓๑๙)	โรงเรียนทหารขนส่ง กรมการขนส่งทหารบก
	วันจันทร์ที่ ๒๔ มิ.ย.๖๒	๐๙.๐๐ น.	- ตำแหน่งนายทหารประทวน (รหัส ๒๐๕, ๒๐๖) - ตำแหน่งพนักงานราชการ (รหัส ๓๑๗)	โรงเรียนช่างฝีมือทหาร
	วันจันทร์ที่ ๒๔ มิ.ย.๖๒	๐๙.๐๐ น.	- ตำแหน่งนายทหารประทวน (รหัส ๒๐๙)	กรมเทคโนโลยีสารสนเทศ และอวกาศกลาโหม
	วันจันทร์ที่ ๒๔ มิ.ย.๖๒	๐๙.๐๐ น.	- ตำแหน่งนายทหารประทวน (รหัส ๒๑๑)	สำนักโยธาธิการ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
	วันจันทร์ที่ ๒๔ มิ.ย.๖๒	๐๙.๐๐ น.	- ตำแหน่งพนักงานราชการ (รหัส ๓๑๘)	สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
	วันจันทร์ที่ ๒๔ มิ.ย.๖๒	๐๙.๐๐ น.	- ตำแหน่งนายทหารประทวน (รหัส ๒๑๒, ๒๑๓) - ตำแหน่งพนักงานราชการ (รหัส ๓๒๐)	สำนักงานแพทย์ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
๖	วันอังคารที่ ๙ ก.ค.๖๒	๑๖.๐๐ น.	ประกาศผลสอบภาคปฏิบัติ	เว็บไซต์ http://opspd.mod.go.th เว็บไซต์ https://opspd.thaijobjob.com

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
๗	การทดสอบวิภาวีสัย			
	วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ ก.ค.๖๒	๐๘.๐๐ น.	นายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวน พนักงานราชการ	รายงานตัว ณ ห้องพินิตประชานาถ (ชั้น ๒) ภายในศาลาว่าการกลาโหม
๘	การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย			
	วันจันทร์ที่ ๑๕ ก.ค.๖๒	๐๖.๐๐ น.	(นายทหารสัญญาบัตร และ นายทหารประทวน) การทดสอบสถานีต่าง ๆ (เกณฑ์การทดสอบตาม ผนวก ฉ) (๑) สถานีที่ ๑ ดันพื้น (PUSH-UP) ภายใน ๒ นาที (๒) สถานีที่ ๒ ลูกนั่ง (SIT-UP) ภายใน ๒ นาที (๓) สถานีที่ ๓ วิ่ง ระยะทาง ๑,๐๐๐ เมตร	ศูนย์กีฬาประชานิเวศน์
๙	การสอบสัมภาษณ์			
	วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ ก.ค.๖๒	๐๘.๓๐ น.	นายทหารสัญญาบัตร	รายงานตัว ณ ห้องพินิตประชานาถ (ชั้น ๒) ภายในศาลาว่าการกลาโหม
		๑๒.๓๐ น.	นายทหารประทวน	
	วันศุกร์ที่ ๑๙ ก.ค.๖๒	๐๘.๓๐ น.	พนักงานราชการ	
๑๐	วันพุธที่ ๓๑ ก.ค.๖๒	๑๑.๐๐ น.	ประกาศผลผู้สอบได้ เป็นบุคคลตัวจริง	เว็บไซต์ http://opsd.mod.go.th และ เว็บไซต์ https://opsd.thaijobjob.com
๑๑	วันจันทร์ที่ ๕ ส.ค.๖๒	๐๘.๓๐ น.	ผู้สอบได้เป็นบุคคลตัวจริง รายงานตัว	ห้องยุทธนาธิการ (ชั้น ๒) ภายในศาลาว่าการกลาโหม
๑๒	วันพุธที่ ๗ ส.ค.๖๒	๐๘.๐๐ น.	ตรวจร่างกาย, ทดสอบจิตเวช	อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า (ชั้น ๑๐)

หมายเหตุ:

๑. ผู้สมัครสอบจะต้องเตรียม **“บัตรประจำตัวสอบ”** และ **“บัตรประจำตัวประชาชน”** หรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ (ที่มีรูปถ่ายและยังไม่หมดอายุ เช่น ใบอนุญาตการขับขี่, หนังสือเดินทาง เป็นต้น ไว้ให้กรรมการควบคุมการสอบตรวจด้วย) มาแสดงให้เจ้าหน้าที่คุมสอบตรวจในทุกขั้นตอน

๒. การสอบภาควิชาการ ผู้สมัครสอบต้องเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ ได้แก่ ดินสอ 2B, ยางลบ และปากกา มาเท่านั้น การแต่งกาย ผู้สมัครสอบต้องแต่งกายสวมเสื้อยืดสีขาวแขนสั้นคอกลม หรือ คอวี ไม่มีกระเป๋ากางเกงวอร์ม (ไม่อนุญาตให้สวมรองเท้าและถุงเท้าเข้าห้องสอบ) และไม่อนุญาตให้นำสิ่งของมีค่าใด ๆ เข้าห้องสอบ

๓. การสอบภาคปฏิบัติ

การทดสอบคอมพิวเตอร์ การแต่งกาย ชุดสุภาพ รองเท้าหุ้มส้น

การทดสอบความถนัดการขับรถยนต์ การแต่งกาย ชุดสุภาพ รองเท้าหุ้มส้น

การทดสอบความถนัดช่าง การแต่งกาย ชุดสุภาพ หรือชุดปฏิบัติงานช่าง

รองเท้าหุ้มส้น

กรณีอื่นๆ จะประกาศเพิ่มเติมในวันประกาศผลการสอบภาควิชาการ

๔. การทดสอบวิภาควิสัย ผู้เข้ารับการทดสอบต้องเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ ได้แก่ ดินสอ 2B และยางลบ มาเท่านั้น (การแต่งกาย ชุดสุภาพ รองเท้าหุ้มส้น)

๕. การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย การแต่งกาย เสื้อยืดสีขาวแขนสั้นคอกลม หรือ คอวี ไม่มีกระเป๋ากางเกงกีฬา หรือกางเกงวอร์ม รองเท้ากีฬา

๖. การสอบสัมภาษณ์ การแต่งกาย ชุดสุภาพ รองเท้าหุ้มส้น

๗. การตรวจร่างกาย และทดสอบจิตเวช เฉพาะผู้ที่สอบได้เป็นบุคคลตัวจริง ในตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตร และตำแหน่งนายทหารประทวน เท่านั้น

๘. แผนที่การเดินทาง ไปสถานที่สอบตามแนบท้ายประกาศ

ตรวจถูกต้อง

พันเอก



(ชลวิทย์ เจริญวิศาล)

ผู้อำนวยการกองพัฒนากำลังพล

สำนักงานนโยบายและแผนการกำลังพล กรมเสนาธิการ

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

ผนวก จ
โรคซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้

โรคหรือสภาพร่างกาย หรือสภาพจิตใจ ซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๗๔ (พ.ศ.๒๕๔๐) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๔๗

(๑) โรคหรือความผิดปกติทางตา

(ก) ตาข้างหนึ่งข้างใดบอด คือเมื่อรักษาและแก้สายตาด้วยแว่นแล้วการมองเห็นยังอยู่ในระดับต่ำกว่า ๗/๖๐ หรือลานสายตาโดยเฉลี่ยแคบกว่า ๑๐ องศา

(ข) สายตาไม่ปกติ คือเมื่อรักษาและแก้สายตาด้วยแว่นแล้วการมองเห็นยังอยู่ในระดับ ๖/๒๔ หรือต่ำกว่าทั้งสองข้าง

(ค) สายตาสั้นมากกว่า ๘ ไดออปเตอร์ หรือสายตายาวมากกว่า ๕ ไดออปเตอร์ ทั้งสองข้าง

(ง) ต้อแก้วตาทั้งสองข้าง (Bilateral Cataract)

(จ) ต้อหิน (Glaucoma)

(ฉ) โรคไข้วประสาทตาเสื่อมทั้ง ๒ ข้าง (Optic Atrophy)

(ช) กระจกตาอักเสบเรื้อรังหรือขุ่นทั้งสองข้าง

(ซ) ประสาทการเคลื่อนไหวลูกตาไม่ทำงาน สูญเสียอย่างถาวร (Cranial never ๓rd, ๔th, ๖th)

(๒) โรคหรือความผิดปกติของหู

(ก) หูหนวกทั้งสองข้าง ต้องใช้เสียงในช่วงคลื่นความถี่ ๕๐๐-๒๐๐๐ รอบ/วินาที หรือเกินกว่า ๕๕ เดซิเบล จึงจะได้ยินทั้งสองข้าง

(ข) หูชั้นกลางอักเสบเรื้อรังทั้งสองข้าง

(ค) เยื่อแก้วหูทะลุทั้งสองข้าง

(๓) โรคของหัวใจและหลอดเลือด

(ก) หัวใจหรือหลอดเลือดพิการอย่างถาวรจนอาจอันตรายร้ายแรง

(ข) ลิ้นหัวใจพิการ

(ค) การเต้นของหัวใจผิดปกติอย่างถาวร จนอาจเกิดอันตรายร้ายแรง

(ง) โรคของกล้ามเนื้อหัวใจ ชนิดที่ไม่สามารถรักษาให้หายขาดได้และอาจเป็นอันตราย

(จ) หลอดเลือดแดงใหญ่โป่งพอง

(ฉ) หลอดเลือดภายในกะโหลกศีรษะโป่งพองหรือผิดปกติชนิดที่อาจเป็นอันตราย

(๔) โรคเลือดและอวัยวะสร้างเลือด

(ก) โรคเลือดหรืออวัยวะสร้างเลือดผิดปกติอย่างรุนแรงและอาจเป็นอันตรายถึงชีวิต

(ข) ภาวะม้ามโต (Hypersplenism) ที่รักษาไม่หายและอาจเป็นอันตราย

(๕) โรคของระบบหายใจ

(ก) โรคหืด (Asthma) ที่ได้รับการวินิจฉัยตามเกณฑ์การวินิจฉัย

(ข) โรคทางปอดที่มีอาการไอ หอบเหนื่อย และมีการสูญเสียการทำงานของระบบทางเดินหายใจ โดยตรวจสอบสมรรถภาพปอดได้ค่า Forced Expiratory Volume in One Second หรือ Forced Vital Capacity ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของค่ามาตรฐานตามเกณฑ์

(ค) โรคความดันเลือดในปอดสูง (Pulmonary Hypertension) ซึ่งวินิจฉัยโดยการตรวจหัวใจด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง (Echocardiogram) หรือโดยการใส่สายวัดความดันเลือดในปอด

(ง) โรคถุงน้ำในปอด (Lung Cyst) ที่ตรวจวินิจฉัยได้โดยภาพถ่ายรังสีทรวงอก หรือเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ปอด

(จ) โรคหยุดการหายใจขณะนอนหลับ (Obstructive Sleep Apnea) ซึ่งวินิจฉัยด้วยการตรวจการนอนหลับ (Polysomnography)

(๖) โรคของระบบทางเดินปัสสาวะ

(ก) ไตอักเสบเรื้อรัง

(ข) กลุ่มอาการไตพิการ (Nephrotic Syndrome)

(ค) ไตวายเรื้อรัง

(ง) ไตพองเป็นถุงน้ำแต่กำเนิด (Polycystic Kidney)

(๗) โรคหรือความผิดปกติของกระดูก ข้อ และกล้ามเนื้อ

(ก) โรคข้อหรือความผิดปกติของข้อ ดังต่อไปนี้

๑) ข้ออักเสบเรื้อรัง (Chronic Arthritis)

๒) ข้อเสื่อมเรื้อรัง (Chronic Osteoarthritis)

๓) โรคข้อและกระดูกสันหลังอักเสบเรื้อรัง (Spondyloarthropathy)

(ข) แขน ขา มือ เท้า นิ้ว ใดๆ อย่างหนึ่งผิดปกติดังต่อไปนี้

๑) แขน ขา มือ หรือเท้า ตั่วน หรือพิการ ถึงแม้ว่าจะรักษาด้วยวิธีใหม่ที่สุดแล้วก็ยัง

ใช้การไม่ได้

๒) นิ้วหัวแม่มือตั่วนจนถึงข้อปลายนิ้วหรือพิการถึงขั้นใช้การไม่ได้

๓) นิ้วชี้ของมือตั่วนตั้งแต่ข้อปลายนิ้ว

๔) นิ้วมือในมือข้างเดียวกันตั้งแต่สองนิ้วขึ้นไปตั่วนจนถึงข้อปลายนิ้วหรือพิการจนถึง

ขั้นใช้การไม่ได้

๕) นิ้วหัวแม่มือเท้าตั่วนจนถึงข้อปลายนิ้วหรือพิการจนถึงขั้นใช้การไม่ได้

๖) นิ้วเท้าในเท้าข้างเดียวกันตั้งแต่สองนิ้วขึ้นไปตั่วนจนถึงข้อปลายนิ้วหรือพิการถึงขั้น

ใช้การไม่ได้

๗) นิ้วเท้าในเท้าแต่ละข้างตั้งแต่หนึ่งนิ้วขึ้นไปตั่วนจนถึงข้อปลายนิ้วหรือพิการถึงขั้น

ใช้การไม่ได้

๘) นิ้วเท้าในเท้าข้างใดข้างหนึ่ง ตั้งแต่หนึ่งนิ้วขึ้นไปตั่วนจนถึงข้อโคนนิ้ว หรือพิการถึงขั้น

ใช้การไม่ได้

- (ค) คอเอียงหรือแข็งทื่อชนิดถาวร
- (ง) กระดูกสันหลังโก่ง หรือคด หรือแอ่น จนเห็นได้ชัดหรือแข็งทื่อชนิดถาวร
- (จ) กล้ามเนื้อเหี่ยวลีบหรือหดสั้น (Atrophy or Contracture) จนเป็นผลให้อวัยวะส่วนหนึ่งส่วนใดใช้การไม่ได้
- (๘) โรคของต่อมไร้ท่อและภาวะผิดปกติของเมตะบอลิซึม
 - (ก) ภาวะต่อมธัยรอยด์ทำงานน้อยไปอย่างถาวร
 - (ข) ภาวะต่อมพาราธัยรอยด์ทำงานน้อยไปอย่างถาวร
 - (ค) ภาวะต่อมใต้สมองผิดปกติอย่างถาวร
 - (ง) เบาหวาน
 - (จ) ภาวะอ้วน (Obesity) ซึ่งมีค่าดัชนีความหนาของร่างกาย (Body Mass Index) ตั้งแต่ ๓๕ กิโลกรัมต่อตารางเมตรขึ้นไป
 - (ฉ) โรคหรือความผิดปกติเกี่ยวกับเมตะบอลิซึมของแร่ธาตุ สารอาหารดูลสารน้ำอิเล็กโทรลัยท์ และกรดต่าง ตลอดจนเมตะบอลิซึมอื่นๆ ชนิดถาวร และอาจเป็นอันตราย
 - (ข) ภาวะต่อมไทรอยด์ทำงานมากผิดปกติ (Hyperthyroidism)
- (๙) โรคติดเชื้อ
 - (ก) โรคเรื้อน
 - (ข) โรคเท้าช้าง
 - (ค) โรคติดเชื้อเรื้อรังระยะแสดงอาการรุนแรง ซึ่งไม่สามารถรักษาให้หายขาดได้
- (๑๐) โรคทางประสาทวิทยา
 - (ก) จิตเจริญล่าช้า (Mental Retardation) ที่มีระดับเชาว์ปัญญา ๖๙ หรือ ต่ำกว่านั้น
 - (ข) ไข้ (Mutism) หรือพูดไม่เป็นภาษา หรือฟังภาษาไม่รู้เรื่อง (Aphasia) ชนิดถาวร
 - (ค) ลมชัก (Epilepsy) หรือโรคที่ทำให้มีอาการชัก (Seizures) อย่างถาวร
 - (ง) อัมพาต (Paralysis) ของแขน ขา มือ หรือเท้าชนิดถาวร
 - (จ) สมองเสื่อม (Dementia)
 - (ฉ) โรคหรือความผิดปกติของสมองหรือไขสันหลังที่ทำให้เกิดความผิดปกติอย่างมากในการเคลื่อนไหวของแขนขาอย่างถาวร
 - (ข) กล้ามเนื้อหมดกำลังอย่างหนัก (Myasthenia Gravis)
- (๑๑) โรคทางจิตเวช
 - (ก) โรคจิตที่มีอาการรุนแรงหรือเรื้อรัง
 - ๑) โรคจิตเภท (Schizophrenia)
 - ๒) โรคจิตกลุ่มหลงผิด (Resistant Delusional Disorder, Induced Delusional Disorder)
 - ๓) โรคสคิโซไซออฟเพ็คทีป (Schizoaffective Disorder)
 - ๔) โรคจิตที่เกิดจากโรคทางกาย (Other Mental Disorder due to Brain Damage and Dysfunction)
 - ๕) โรคจิตอื่นๆ (Unspecified Nonorganic Psychosis)

- (ข) โรคอารมณ์แปรปรวนที่มีอาการรุนแรงหรือเรื้อรัง
- ๑) โรคอารมณ์แปรปรวน (Manic Episode ,Bipolar Affective Disorder)
 - ๒) โรคอารมณ์แปรปรวนที่เกิดจากโรคทางกาย (Other Mental Disorder, due to Brain Damage and Dysfunction and to Physical Disorder)
 - ๓) โรคอารมณ์แปรปรวนอื่นๆ (Other Mood (Affective) Disorder, Unspecified Mood Disorder)
 - ๔) โรคซึมเศร้า (Depressive Disorder, Recurrent Depressive Disorder)
- (ค) โรคพัฒนาการทางจิตเวช
- ๑) จิตเจริญล่าช้าที่มีระดับเซเวียร์ปัญญา ๗๐ หรือต่ำกว่า (Mental Retardation)
 - ๒) โรคหรือความผิดปกติในการพัฒนาการของทักษะทางสังคมและภาษา (Pervasive Developmental Disorder)
- (๑๒) โรคอื่นๆ
- (ก) ภาวะเฮอร์มาฟรอดิซึม (Hermaphroditism)
 - (ข) มะเร็ง (Malignant Neoplasm)
 - (ค) โรคตับอักเสบเรื้อรังชนิดร้ายแรง (Chronic Hepatitis)
 - (ง) ตับแข็ง (Cirrhosis of Liver)
 - (จ) คนเผือก (Albino)
 - (ฉ) โรคลูปัสอีริธิมาทอซีสทั่วร่างกาย (Systemic Lupus Erythematosus)
 - (ช) ภาวะแข็งทั่วร่างกาย (Systemic Sclerosis)
 - (ซ) รูปวิปริตต่าง ๆ ได้แก่
 - ๑) จมูกโหว่
 - ๒) เพดานโหว่หรือสูงหรือลิ้นไก่สั้นพูดไม่ชัด
 - (ณ) โรคผิวหนังลอกหลุดตัวผิดปกติแต่กำเนิดชนิดเด็กดักแด้ (Lamellar Ichthyosis& Congenital IchthyosiformErythroderma)

ตรวจถูกต้อง

พันเอก

(ชลวิทย์ เจริญวิศาล)

ผู้อำนวยการกองพัฒนากำลังพล

สำนักงานนโยบายและแผนการกำลังพล กรมเสมียนตรา

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

ผนวก ฉ
เกณฑ์การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย

เกณฑ์การให้คะแนนทดสอบท่า "ดันพื้น" (ภายใน ๒ นาที)														
ปฏิบัติได้ (ครั้ง)	คะแนนที่ได้ตามอายุและเพศ (ช = ชาย, ญ = หญิง)													
	๒๐-๒๕		๒๖-๓๐		๓๑-๓๕		๓๖-๔๐		๔๑-๔๕		๔๖-๕๐		๕๑-ขึ้นไป	
	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ
๔๐	๑๐๐		๗											
๓๙	๙๘		๑๐๐											
๓๘	๙๖		๙๘		๗									
๓๗	๙๔		๙๖		๑๐		๗							
๓๖	๙๒		๙๔		๙๙		๑๐๐							
๓๕	๙๐		๙๒		๙๗		๙๘							
๓๔	๘๘		๙๐		๙๕		๙๖		๗					
๓๓	๘๖		๘๘		๙๓		๙๔		๑๐๐					
๓๒	๘๔		๘๖		๙๑		๙๒		๙๘		๗			
๓๑	๘๒		๘๔		๘๙		๙๐		๙๖		๑๐๐			
๓๐	๘๐		๘๒		๘๗		๘๘		๙๔		๙๘			
๒๙	๗๘	ญ	๘๐		๘๕		๘๖		๙๒		๙๖		๗	
๒๘	๗๖	๑๐๐	๗๘	ญ	๘๓		๘๔		๙๐		๙๔		๑๐๐	
๒๗	๗๔	๙๘	๗๖	๑๐๐	๘๑	ญ	๘๒		๘๘		๙๒		๙๘	
๒๖	๗๒	๙๖	๗๔	๙๘	๗๙	๑๐๐	๘๐		๘๖		๙๐		๙๖	
๒๕	๗๐	๙๔	๗๒	๙๖	๗๗	๙๘	๗๘	ญ	๘๔		๘๘		๙๔	
๒๔	๖๘	๙๒	๗๐	๙๔	๗๕	๙๖	๗๖	๑๐๐	๘๒	ญ	๘๖		๙๒	
๒๓	๖๖	๙๐	๖๘	๙๒	๗๓	๙๔	๗๔	๙๘	๘๐	๑๐๐	๘๔		๙๐	
๒๒	๖๔	๘๘	๖๖	๙๐	๗๑	๙๒	๗๒	๙๖	๗๘	๙๙	๘๒	ญ	๘๘	
๒๑	๖๒	๘๖	๖๔	๘๘	๖๙	๙๐	๗๐	๙๔	๗๖	๙๗	๘๐	๑๐๐	๘๖	ญ
๒๐	๖๐	๘๔	๖๒	๘๖	๖๗	๘๘	๖๘	๙๒	๗๔	๙๕	๗๘	๙๙	๘๔	๑๐๐
๑๙	๕๘	๘๒	๖๐	๘๔	๖๕	๘๖	๖๖	๙๐	๗๒	๙๓	๗๖	๙๗	๘๒	๙๘
๑๘	๕๖	๘๐	๕๘	๘๒	๖๓	๘๔	๖๔	๘๘	๗๐	๙๑	๗๔	๙๕	๘๐	๙๖
๑๗	๕๔	๗๘	๕๖	๘๐	๖๑	๘๒	๖๒	๘๖	๖๘	๘๙	๗๒	๙๓	๗๘	๙๔
๑๖	๕๒	๗๖	๕๔	๗๘	๕๙	๘๐	๖๐	๘๔	๖๖	๘๗	๗๐	๙๑	๗๖	๙๒
๑๕	๕๐	๗๔	๕๒	๗๖	๕๗	๗๘	๕๘	๘๒	๖๔	๘๕	๖๘	๘๙	๗๔	๙๐
๑๔	๔๘	๗๒	๕๐	๗๔	๕๕	๗๖	๕๖	๘๐	๖๒	๘๓	๖๖	๘๗	๗๒	๘๘

ปฏิบัติได้ (ครั้ง)	คะแนนที่ได้ตามอายุและเพศ (ช = ชาย, น = หญิง)													
	๒๐-๒๕		๒๖-๓๐		๓๑-๓๕		๓๖-๔๐		๔๑-๔๕		๔๖-๕๐		๕๑-ขึ้นไป	
๑๓	๔๖	๗๐	๔๘	๗๒	๕๓	๗๔	๕๔	๗๘	๖๐	๘๑	๖๔	๘๕	๗๐	๘๖
๑๒	๔๔	๖๘	๔๖	๗๐	๕๑	๗๒	๕๒	๗๖	๕๘	๗๙	๖๒	๘๓	๖๘	๘๔
๑๑	๔๒	๖๖	๔๔	๖๘	๔๘	๗๐	๕๐	๗๔	๕๖	๗๗	๖๐	๘๑	๖๖	๘๒
๑๐	๔๐	๖๔	๔๐	๖๖	๔๔	๖๘	๔๖	๗๒	๕๔	๗๕	๕๖	๗๙	๖๔	๘๐
๙	๓๖	๖๒	๓๖	๖๔	๔๐	๖๖	๔๒	๗๐	๕๐	๗๒	๕๒	๗๗	๖๒	๗๘
๘	๓๒	๖๐	๓๒	๖๒	๓๖	๖๔	๓๘	๖๖	๔๖	๖๘	๔๘	๗๕	๖๐	๗๖
๗	๒๘	๕๖	๒๘	๕๘	๓๒	๖๐	๓๔	๖๒	๔๒	๖๔	๔๔	๗๒	๕๔	๗๔
๖	๒๔	๕๒	๒๔	๕๔	๒๘	๕๖	๓๐	๕๘	๓๖	๖๐	๔๒	๖๘	๔๘	๗๐
๕	๒๐	๔๖	๒๐	๕๐	๒๔	๕๒	๒๖	๕๔	๓๐	๕๖	๓๖	๖๐	๔๐	๖๔
๔	๑๖	๓๘	๑๖	๔๐	๒๐	๔๕	๒๒	๕๐	๒๔	๕๒	๓๒	๕๔	๓๔	๕๖
๓	๑๒	๓๐	๑๒	๓๐	๑๖	๓๕	๑๘	๓๘	๑๘	๔๓	๒๔	๔๘	๓๒	๔๘
๒	๘	๒๐	๘	๒๐	๑๒	๒๔	๑๒	๒๖	๑๒	๒๙	๑๖	๓๒	๑๖	๓๒
๑	๔	๑๐	๔	๑๐	๖	๑๒	๖	๑๔	๖	๑๕	๘	๑๖	๘	๑๖

เกณฑ์การให้คะแนนทดสอบท่า "ลูกนั่ง" (ภายใน ๒ นาที)

ปฏิบัติ ได้	คะแนนที่ได้ตามอายุและเพศ (ช = ชาย, หญิง = หญิง)													
	๒๐-๒๕		๒๖-๓๐		๓๑-๓๕		๓๖-๔๐		๔๑-๔๕		๔๖-๕๐		๕๑-ขึ้นไป	
(ครั้ง)	ช													
๔๔	๑๐๐													
๔๓	๙๙	หญิง												
๔๒	๙๘	๑๐๐	ช											
๔๑	๙๖	๙๘	๑๐๐	หญิง										
๔๐	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	ช									
๓๙	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐									
๓๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	หญิง	ช							
๓๗	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๑๐๐	๑๐๐							
๓๖	๘๖	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	หญิง	ช					
๓๕	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๑๐๐	๑๐๐		ช			
๓๔	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	หญิง	๑๐๐		ช	
๓๓	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐	๙๒	๙๖	๙๘	๑๐๐	๙๘	หญิง	๑๐๐	
๓๒	๗๘	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๙๘	หญิง
๓๑	๗๖	๗๘	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๙๖	๑๐๐
๓๐	๗๔	๗๖	๗๘	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๔	๙๘
๒๙	๗๒	๗๔	๗๖	๗๘	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๒	๙๖
๒๘	๗๐	๗๒	๗๔	๗๖	๗๘	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐	๙๒	๙๐	๙๔
๒๗	๖๘	๗๐	๗๒	๗๔	๗๖	๗๘	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐	๘๘	๙๒
๒๖	๖๖	๖๘	๗๐	๗๒	๗๔	๗๖	๗๘	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๘๖	๙๐
๒๕	๖๔	๖๖	๖๘	๗๐	๗๒	๗๔	๗๖	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๘๔	๘๘
๒๔	๖๒	๖๔	๖๖	๖๘	๗๐	๗๒	๗๔	๗๖	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๒	๘๖
๒๓	๖๐	๖๒	๖๔	๖๖	๖๘	๗๐	๗๒	๗๖	๗๘	๘๐	๘๒	๘๔	๘๐	๘๔
๒๒	๕๘	๖๐	๖๒	๖๔	๖๖	๖๘	๗๐	๗๒	๗๖	๗๘	๘๐	๘๒	๗๘	๘๒
๒๑	๕๖	๕๘	๖๐	๖๒	๖๔	๖๖	๖๘	๗๐	๗๒	๗๖	๗๘	๘๐	๗๖	๘๐
๒๐	๕๔	๕๖	๕๘	๖๐	๖๒	๖๔	๖๖	๗๐	๗๒	๗๖	๗๘	๘๐	๗๔	๗๘
๑๙	๕๒	๕๔	๕๖	๕๘	๖๐	๖๒	๖๔	๖๖	๗๐	๗๒	๗๖	๗๘	๗๒	๗๖
๑๘	๕๐	๕๒	๕๔	๕๖	๕๘	๖๐	๖๒	๖๖	๖๘	๗๐	๗๒	๗๖	๗๐	๗๔
๑๗	๔๘	๕๐	๕๒	๕๔	๕๖	๕๘	๖๐	๖๒	๖๖	๖๘	๗๐	๗๒	๖๘	๗๒
๑๖	๔๖	๔๘	๕๐	๕๒	๕๔	๕๖	๕๘	๖๒	๖๔	๖๖	๖๘	๗๐	๖๖	๗๐
๑๕	๔๔	๔๖	๔๘	๕๐	๕๒	๕๔	๕๖	๖๐	๖๒	๖๔	๖๖	๖๘	๖๔	๖๘
๑๔	๔๒	๔๔	๔๖	๔๘	๕๐	๕๒	๕๔	๕๖	๖๐	๖๒	๖๔	๖๖	๖๒	๖๖

ปฏิบัติได้ (ครั้ง)	คะแนนที่ได้ตามอายุและเพศ (ช = ชาย, หญิง = หญิง)													
	๒๐-๒๕		๒๖-๓๐		๓๑-๓๕		๓๖-๔๐		๔๑-๔๕		๔๖-๕๐		๕๑-ขึ้นไป	
๑๓	๔๐	๔๒	๔๔	๔๖	๔๘	๕๑	๕๒	๕๒	๕๖	๖๐	๕๘	๖๒	๖๐	๖๔
๑๒	๓๘	๔๐	๔๒	๔๔	๔๖	๔๘	๔๘	๔๘	๕๒	๕๖	๕๔	๖๐	๕๖	๖๒
๑๑	๓๖	๓๘	๔๐	๔๒	๔๔	๔๔	๔๔	๔๔	๔๘	๕๒	๕๐	๕๖	๕๒	๖๐
๑๐	๓๔	๓๖	๓๘	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๔	๔๘	๔๖	๕๒	๔๘	๕๖
๙	๓๒	๓๔	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๔๐	๔๔	๔๒	๔๘	๔๔	๕๒
๘	๓๐	๓๑	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๖	๔๐	๓๘	๔๔	๔๐	๔๘
๗	๒๘	๒๙	๒๘	๒๘	๒๘	๒๘	๒๘	๒๘	๓๒	๓๖	๓๔	๔๐	๓๖	๔๒
๖	๒๖	๒๖	๒๔	๒๔	๒๔	๒๔	๒๔	๒๔	๒๘	๓๒	๓๐	๓๖	๓๒	๓๖
๕	๒๒	๒๒	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๔	๒๘	๒๖	๓๐	๒๘	๓๐
๔	๑๘	๑๘	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	๒๐	๒๔	๒๒	๒๔	๒๔	๒๔
๓	๑๔	๑๔	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๖	๒๐	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘
๒	๑๐	๑๐	๘	๘	๘	๘	๘	๘	๑๒	๑๕	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒
๑	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๖	๖	๖	๖	๖	๖

เกณฑ์การให้คะแนนทดสอบท่า "วิ่ง" (ระยะทาง๑,๐๐๐ เมตร)

ปฏิบัติได้	คะแนนที่ได้ตามอายุและเพศ (ช=ชาย,ญ=หญิง)													
	๒๐-๒๕		๒๖-๓๐		๓๑-๓๕		๓๖-๔๐		๔๑-๔๕		๔๖-๕๐		๕๑-ขึ้นไป	
นาที: วินาที	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ
๓.๓๘	๑๐๐													
๓.๔๐	๙๙													
๓.๔๓	๙๘													
๓.๔๕	๙๗													
๓.๔๘	๙๖													
๓.๕๐	๙๕		ช											
๓.๕๓	๙๔		๑๐๐											
๓.๕๕	๙๓		๙๙											
๓.๕๘	๙๒		๙๘											
๔.๐๐	๙๑		๙๗											
๔.๐๓	๙๐		๙๖											
๔.๐๕	๘๙		๙๕		ช									
๔.๐๘	๘๘		๙๔		๑๐๐									
๔.๑๐	๘๗		๙๓		๙๙									
๔.๑๓	๘๖		๙๒		๙๘									
๔.๑๕	๘๕		๙๑		๙๗									
๔.๑๘	๘๔		๙๐		๙๖									
๔.๒๐	๘๓		๘๙		๙๕									
๔.๒๓	๘๒		๘๘		๙๔	ช								
๔.๒๕	๘๑		๘๗		๙๓	๑๐๐								
๔.๒๘	๘๐		๘๖		๙๒	๙๙								
๔.๓๐	๗๙		๘๕		๙๑	๙๘								
๔.๓๓	๗๘		๘๔		๙๐	๙๗								
๔.๓๕	๗๗	ญ	๘๓		๘๙	๙๖								
๔.๓๘	๗๖	๑๐๐	๘๒		๘๘	๙๕								
๔.๔๐	๗๕	๙๙	๘๑		๘๗	๙๔	ช							
๔.๔๓	๗๔	๙๘	๘๐		๘๖	๙๓	๑๐๐							
๔.๔๕	๗๓	๙๗	๗๙		๘๕	๙๒	๙๙							
๔.๔๘	๗๒	๙๖	๗๘		๘๔	๙๑	๙๘							
๔.๕๐	๗๑	๙๕	๗๗	ญ	๘๓	๙๐	๙๗							
๔.๕๓	๗๐	๙๔	๗๖	๑๐๐	๘๒	๘๙	๙๖							
๔.๕๕	๖๙	๙๓	๗๕	๙๙	๘๑	๘๘	๙๕							
๔.๕๘	๖๘	๙๒	๗๔	๙๘	๘๐	๘๗	๙๔			ช				

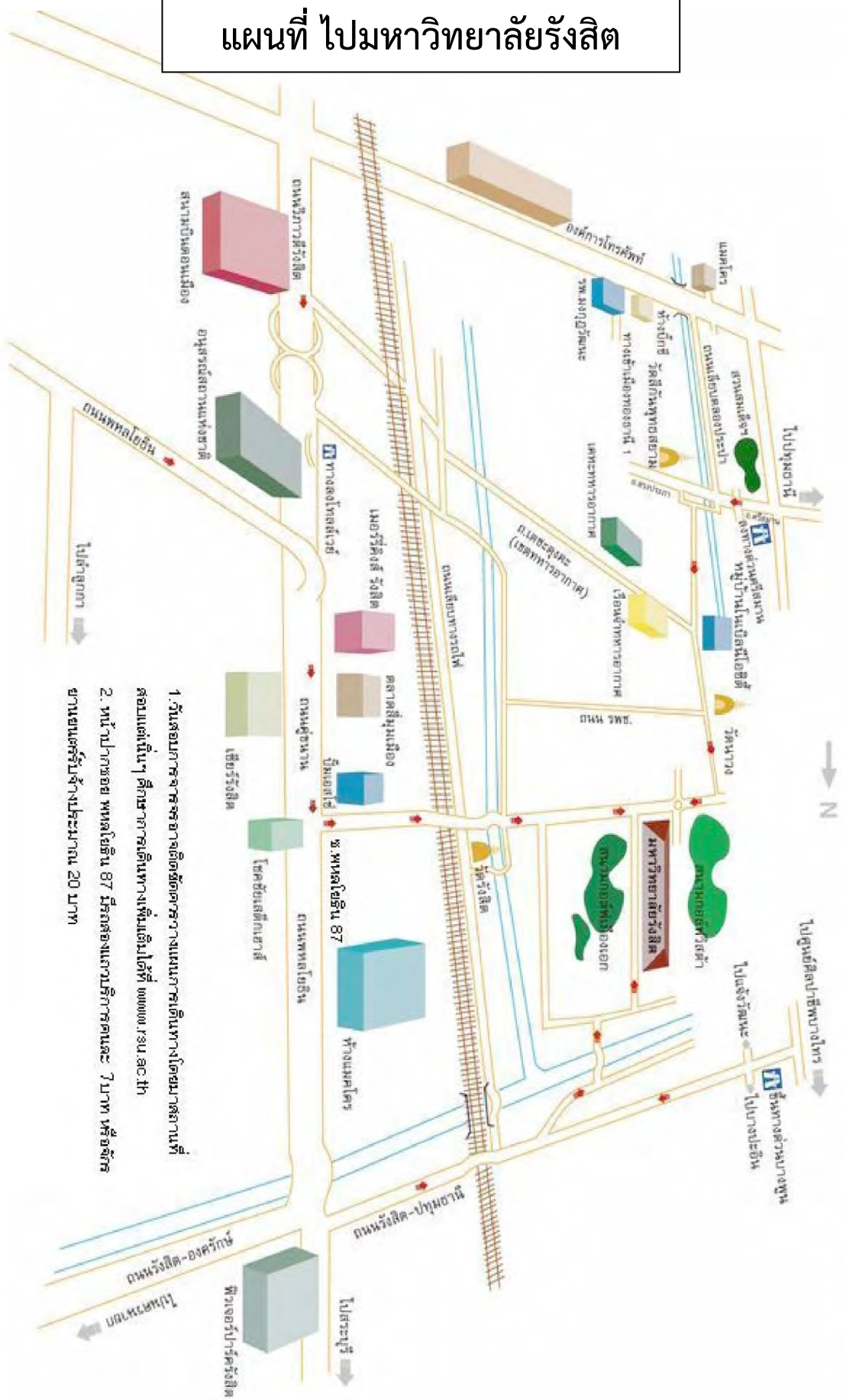
ปฏิบัติได้	คะแนนที่ได้ตามอายุและเพศ (ช=ชาย,ญ=หญิง)													
	นาที่: วินาที	๒๐-๒๕		๒๖-๓๐		๓๑-๓๕		๓๖-๔๐		๔๑-๔๕		๔๖-๕๐		๕๑-ขึ้นไป
	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ
๕.๐๐	๖๗	๙๑	๗๓	๙๗	๗๙		๘๖		๙๓		๑๐๐			
๕.๐๓	๖๖	๙๐	๗๒	๙๖	๗๘		๘๕		๙๒		๙๙			
๕.๐๕	๖๕	๘๙	๗๑	๙๕	๗๗	ญ	๘๔		๙๑		๙๘			
๕.๐๘	๖๔	๘๘	๗๐	๙๔	๗๖	๑๐๐	๘๓		๙๐		๙๗			
๕.๑๐	๖๓	๘๗	๖๙	๙๓	๗๕	๙๙	๘๒		๘๙		๙๖			
๕.๑๓	๖๒	๘๖	๖๘	๙๒	๗๔	๙๘	๘๑		๘๘		๙๕			
๕.๑๕	๖๑	๘๕	๖๗	๙๑	๗๓	๙๗	๘๐		๘๗		๙๔		ช	
๕.๑๘	๖๐	๘๔	๖๖	๙๐	๗๒	๙๖	๗๙		๘๖		๙๓		๑๐๐	
๕.๒๐	๕๙	๘๓	๖๕	๘๙	๗๑	๙๕	๗๘		๘๕		๙๒		๙๙	
๕.๒๓	๕๘	๘๒	๖๔	๘๘	๗๐	๙๔	๗๗		๘๔		๙๑		๙๘	
๕.๒๕	๕๗	๘๑	๖๓	๘๗	๖๙	๙๓	๗๖		๘๓		๙๐		๙๗	

ปฏิบัติ ได้	คะแนนที่ได้ตามอายุและเพศ (ช=ชาย,ญ=หญิง)													
	๒๐-๒๕		๒๖-๓๐		๓๑-๓๕		๓๖-๔๐		๔๑-๔๕		๔๖-๕๐		๕๑-ขึ้นไป	
นาที: วินาที	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ
๕.๒๘	๕๖	๘๐	๖๒	๘๖	๖๘	๙๒	๗๕		๘๒		๘๙		๙๖	
๕.๓๐	๕๕	๗๙	๖๑	๘๕	๖๗	๙๑	๗๔		๘๑		๘๘		๙๕	
๕.๓๓	๕๔	๗๘	๖๐	๘๔	๖๖	๙๐	๗๓	๑๐๐	๘๐		๘๗		๙๔	
๕.๓๕	๕๓	๗๗	๕๙	๘๓	๖๕	๘๙	๗๒	๙๙	๗๙		๘๖		๙๓	
๕.๓๘	๕๒	๗๖	๕๘	๘๒	๖๔	๘๘	๗๑	๙๘	๗๘		๘๕		๙๒	
๕.๔๐	๕๑	๗๕	๕๗	๘๑	๖๓	๘๗	๗๐	๙๗	๗๗		๘๔		๙๑	
๕.๔๓	๕๐	๗๔	๕๖	๘๐	๖๒	๘๖	๖๙	๙๖	๗๖		๘๓		๙๐	
๕.๔๕	๔๘	๗๓	๕๕	๗๙	๖๑	๘๕	๖๘	๙๕	๗๕	๙๙	๘๒		๘๙	
๕.๔๘	๔๖	๗๒	๕๔	๗๘	๖๐	๘๔	๖๗	๙๔	๗๔	๑๐๐	๘๑		๘๘	
๕.๕๐	๔๔	๗๑	๕๓	๗๗	๕๙	๘๓	๖๖	๙๓	๗๓	๙๙	๘๐		๘๗	
๕.๕๓	๔๒	๗๐	๕๒	๗๖	๕๘	๘๒	๖๕	๙๒	๗๒	๙๘	๗๙		๘๖	
๕.๕๕	๔๐	๖๙	๕๑	๗๕	๕๗	๘๑	๖๔	๙๑	๗๑	๙๗	๗๘		๘๕	
๕.๕๘	๓๘	๖๘	๕๐	๗๔	๕๖	๘๐	๖๓	๙๐	๗๐	๙๖	๗๗	๙๙	๘๔	
๖.๐๐	๓๖	๖๗	๔๘	๗๓	๕๕	๗๙	๖๒	๘๙	๖๙	๙๕	๗๖	๑๐๐	๘๓	
๖.๐๓	๓๔	๖๖	๔๖	๗๒	๕๔	๗๘	๖๑	๘๘	๖๘	๙๔	๗๕	๙๙	๘๒	
๖.๐๕	๓๒	๖๕	๔๔	๗๑	๕๓	๗๗	๖๐	๘๗	๖๗	๙๓	๗๔	๙๘	๘๑	
๖.๐๘	๓๐	๖๔	๔๒	๗๐	๕๒	๗๖	๕๙	๘๖	๖๖	๙๒	๗๓	๙๗	๘๐	
๖.๑๐	๒๘	๖๓	๔๐	๖๙	๕๑	๗๕	๕๘	๘๕	๖๕	๙๑	๗๒	๙๖	๗๙	
๖.๑๓	๒๖	๖๒	๓๘	๖๘	๕๐	๗๔	๕๗	๘๔	๖๔	๙๐	๗๑	๙๕	๗๘	
๖.๑๕	๒๔	๖๑	๓๖	๖๗	๔๘	๗๓	๕๖	๘๓	๖๓	๘๙	๗๐	๙๔	๗๗	
๖.๑๘	๒๒	๖๐	๓๔	๖๖	๔๖	๗๒	๕๕	๘๒	๖๒	๘๘	๖๙	๙๓	๗๖	๙๙
๖.๒๐	๒๐	๕๙	๓๒	๖๕	๔๔	๗๑	๕๔	๘๑	๖๑	๘๗	๖๘	๙๒	๗๕	๑๐๐
๖.๒๓	๑๘	๕๘	๓๐	๖๔	๔๒	๗๐	๕๓	๘๐	๖๐	๘๖	๖๗	๙๑	๗๔	๙๙
๖.๒๕	๑๖	๕๗	๒๘	๖๓	๔๐	๖๙	๕๒	๗๙	๕๙	๘๕	๖๖	๙๐	๗๓	๙๘
๖.๒๘	๑๔	๕๖	๒๖	๖๒	๓๘	๖๘	๕๑	๗๘	๕๘	๘๔	๖๕	๘๙	๗๒	๙๗
๖.๓๐	๑๒	๕๕	๒๔	๖๑	๓๖	๖๗	๕๐	๗๗	๕๗	๘๓	๖๔	๘๘	๗๑	๙๖
๖.๓๓	๑๐	๕๔	๒๒	๖๐	๓๔	๖๖	๔๘	๗๖	๕๖	๘๒	๖๓	๘๗	๗๐	๙๕
๖.๓๕	๘	๕๓	๒๐	๕๙	๓๒	๖๕	๔๖	๗๕	๕๕	๘๑	๖๒	๘๖	๖๙	๙๔
๖.๓๘	๖	๕๒	๑๘	๕๘	๓๐	๖๔	๔๔	๗๔	๕๔	๘๐	๖๑	๘๕	๖๘	๙๓
๖.๔๐	๔	๕๑	๑๖	๕๗	๒๘	๖๓	๔๒	๗๓	๕๓	๗๙	๖๐	๘๔	๖๗	๙๒
๖.๔๓	๒	๕๐	๑๔	๕๖	๒๖	๖๒	๔๐	๗๒	๕๒	๗๘	๕๙	๘๓	๖๖	๙๑
๖.๔๕		๔๘	๑๒	๕๕	๒๔	๖๑	๓๘	๗๑	๕๑	๗๗	๕๘	๘๒	๖๕	๙๐

ปฏิบัติ ได้	คะแนนที่ได้ตามอายุและเพศ (ช=ชาย,ญ=หญิง)													
	๒๐-๒๕		๒๖-๓๐		๓๑-๓๕		๓๖-๔๐		๔๑-๔๕		๔๖-๕๐		๕๑-ขึ้นไป	
นาที: วินาที	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ
๖.๔๘		๔๖	๑๐	๕๔	๒๒	๖๐	๓๖	๗๐	๕๐	๗๖	๕๗	๘๑	๖๔	๘๙
๖.๕๐		๔๔	๘	๕๓	๒๐	๕๙	๓๔	๖๙	๔๘	๗๕	๕๖	๘๐	๖๓	๘๘
๖.๕๓		๔๒	๖	๕๒	๑๘	๕๘	๓๒	๖๘	๔๖	๗๔	๕๕	๗๙	๖๒	๘๗
๖.๕๕		๔๐	๔	๕๑	๑๖	๕๗	๓๐	๖๗	๔๔	๗๓	๕๔	๗๘	๖๑	๘๖
๖.๕๘		๓๘	๒	๕๐	๑๔	๕๖	๒๘	๖๖	๔๒	๗๒	๕๓	๗๗	๖๐	๘๕
๗.๐๐		๓๖		๔๘	๑๒	๕๕	๒๖	๖๕	๔๐	๗๑	๕๒	๗๖	๕๙	๘๔
๗.๐๓		๓๔		๔๖	๑๐	๕๔	๒๔	๖๔	๓๘	๗๐	๕๑	๗๕	๕๘	๘๓
๗.๐๕		๓๒		๔๔	๘	๕๓	๒๒	๖๓	๓๖	๖๙	๕๐	๗๔	๕๗	๘๒
๗.๐๘		๓๐		๔๒	๖	๕๒	๒๐	๖๒	๓๔	๖๘	๔๘	๗๓	๕๖	๘๑
๗.๑๐		๒๘		๔๐	๔	๕๑	๑๘	๖๑	๓๒	๖๗	๔๖	๗๒	๕๕	๘๐
๗.๑๓		๒๖		๓๘	๒	๕๐	๑๖	๖๐	๓๐	๖๖	๔๔	๗๑	๕๔	๗๙
๗.๑๕		๒๔		๓๖		๔๘	๑๔	๕๙	๒๘	๖๕	๔๒	๗๐	๕๓	๗๘

ปฏิบัติ ได้	คะแนนที่ได้ตามอายุและเพศ (ช=ชาย,ญ=หญิง)													
	๒๐-๒๕		๒๖-๓๐		๓๑-๓๕		๓๖-๔๐		๔๑-๔๕		๔๖-๕๐		๕๑-ขึ้นไป	
นาที: วินาที	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ
๗.๑๘		๒๒		๓๔		๔๖	๑๒	๕๘	๒๖	๖๔	๔๐	๖๙	๕๒	๗๗
๗.๒๐		๒๐		๓๒		๔๔	๑๐	๕๗	๒๔	๖๓	๓๘	๖๘	๕๑	๗๖
๗.๒๓		๑๘		๓๐		๔๒	๘	๕๖	๒๒	๖๒	๓๖	๖๗	๕๐	๗๕
๗.๒๕		๑๖		๒๘		๔๐	๖	๕๕	๒๐	๖๑	๓๔	๖๖	๔๘	๗๔
๗.๒๘		๑๔		๒๖		๓๘	๔	๕๔	๑๘	๖๐	๓๒	๖๕	๔๖	๗๓
๗.๓๐		๑๒		๒๔		๓๖	๒	๕๓	๑๖	๕๙	๓๐	๖๔	๔๔	๗๒
๗.๓๓		๑๐		๒๒		๓๔		๕๒	๑๔	๕๘	๒๘	๖๓	๔๒	๗๑
๗.๓๕		๘		๒๐		๓๒		๕๑	๑๒	๕๗	๒๖	๖๒	๔๐	๗๐
๗.๓๘		๖		๑๘		๓๐		๕๐	๑๐	๕๖	๒๔	๖๑	๓๘	๖๙
๗.๔๐		๔		๑๖		๒๘		๔๘	๘	๕๕	๒๒	๖๐	๓๖	๖๘
๗.๔๓		๒		๑๔		๒๖		๔๖	๖	๕๔	๒๐	๕๙	๓๔	๖๗
๗.๔๕				๑๒		๒๔		๔๔	๔	๕๓	๑๘	๕๘	๓๒	๖๖
๗.๔๘				๑๐		๒๒		๔๒	๒	๕๒	๑๖	๕๗	๓๐	๖๕
๗.๕๐				๘		๒๐		๔๐		๕๑	๑๔	๕๖	๒๘	๖๔
๗.๕๓				๖		๑๘		๓๘		๕๐	๑๒	๕๕	๒๖	๖๓
๗.๕๕				๔		๑๖		๓๖		๔๘	๑๐	๕๔	๒๔	๖๒
๗.๕๘				๒		๑๔		๓๔		๔๖	๘	๕๓	๒๒	๖๑
๘.๐๐						๑๒		๓๒		๔๔	๖	๕๒	๒๐	๖๐
๘.๐๓						๑๐		๓๐		๔๒	๔	๕๑	๑๘	๕๙
๘.๐๕						๘		๒๘		๔๐	๒	๕๐	๑๖	๕๘
๘.๐๘						๖		๒๖		๓๘		๔๘	๑๔	๕๗
๘.๑๐						๔		๒๔		๓๖		๔๖	๑๒	๕๖
๘.๑๓						๒		๒๒		๓๔		๔๔	๑๐	๕๕
๘.๑๕								๒๐		๓๒		๔๒	๘	๕๔
๘.๑๘								๑๘		๓๐		๔๐	๖	๕๓
๘.๒๐								๑๖		๒๘		๓๘	๔	๕๒
๘.๒๓								๑๔		๒๖		๓๖	๒	๕๑
๘.๒๕								๑๒		๒๔		๓๔		๕๐
๘.๒๘								๑๐		๒๒		๓๒		๔๘
๘.๓๐								๘		๒๐		๓๐		๔๖
๘.๓๓								๖		๑๘		๒๘		๔๔
๘.๓๕								๔		๑๖		๒๖		๔๒

แผนที่ ไปมหาวิทยาลัยรังสิต



แผนที่เดินทางสู่มหาวิทยาลัยรังสิต

1. วิทยาลัยการอาชีวศึกษาระหว่างแผนกการเดินทางการโดยสถานที่
 สอนแต่ละชั้นๆ ศึกษาการเดินทางเพิ่มเติมได้ที่ ๓๓๓๓๓ รรณ.สอ.๓๓
2. หน้าปากซอย พหลโยธิน 87 มีรถสองแถวบริการคนละ 7 บาท หรือจักษ
 งานยนต์รับจ้างประมาณ 20 บาท

แผนที่ ไปโรงเรียนช่างฝีมือทหาร



แผนที่ ไปโรงเรียนชนสงฆ์หARBK

