



ประกาศฝ่ายบริหารองค์กร  
บริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด  
ที่ 9/2562  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเข้าปฏิบัติงาน

ด้วย บริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (บริษัท) เป็นรัฐวิสาหกิจและเป็นบริษัทในเครือการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ รวม 2 อัตรา ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ ดังนี้

**คุณสมบัติ**

- (1) สำเร็จการศึกษาตามคุณวุฒิที่กำหนด
- (2) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ทักษะและประสบการณ์ให้เป็นไปตามรายละเอียดตำแหน่งงานแนบท้ายประกาศนี้
- (3) ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้
  - TOEIC แบบส่วนบุคคล (Personal) ไม่น้อยกว่า 650 คะแนน
  - TOEFL Paper ไม่น้อยกว่า 550 คะแนน
  - TOEFL CBT ไม่น้อยกว่า 200 คะแนน
  - TOEFL IBT ไม่น้อยกว่า 80 คะแนน
  - IELTS ไม่น้อยกว่า 6.5 คะแนนโดยมีอายุผลคะแนนสอบไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันสมัคร
- (4) ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และคุณสมบัติตามข้อกำหนดบริษัทที่ 5/2558 ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล (เอกสารแนบท้ายประกาศ)

**1. กำหนดการรับสมัคร**

เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2562 – 30 กันยายน พ.ศ. 2562

**2. วิธีการรับสมัคร**

- 2.1 สมัครผ่านทางระบบใบสมัครออนไลน์ ทางเว็บไซต์ของบริษัท [www.egati.co.th](http://www.egati.co.th) หรือ
- 2.2 ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่บริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด สำนักงานกลางการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ตึกเคมี (อาคาร ท.083) 53 หมู่ 2 ถนนเจริญสนิทวงศ์ บางกรวย นนทบุรี 11130

**3. เงื่อนไขการสมัครสอบ**

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครงานและต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครงาน พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ บริษัทจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนั้นมาตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิ์ที่จะเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

4. หลักฐานประกอบการสมัครงาน

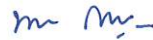
- (1) รูปถ่าย หน้าตรงไม่สวมหมวก ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป
- (2) สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) หรือใบรับรองการศึกษาที่ระบุชื่อคุณวุฒิ/สาขาวิชา จำนวน 1 ชุด
- (3) สำเนาใบแสดงผลการทดสอบภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ชุด
- (4) ประวัติของผู้สมัครงาน (Curriculum Vitae : CV)  
ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสารทุกหน้า

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบข้อเขียน

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบข้อเขียนทางเว็บไซต์ของบริษัท <http://www.egati.co.th> ในวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2562 และกำหนดสอบข้อเขียนในวันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2562

บริษัท สงวนสิทธิ์ในการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบข้อเขียน กรณีที่ตรวจพบว่ามีข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครแจ้งไว้ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตั้งแต่ต้น

ประกาศ ณ วันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2562



(นางสาวพนพรรณ กาญจนวรรณ)  
ผู้จัดการฝ่ายบริหารองค์กร

## เอกสารแนบท้ายประกาศ

### 1. พระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

“พนักงานของรัฐวิสาหกิจ นอกจากต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้สำหรับรัฐวิสาหกิจนั้นๆ แล้ว ยังต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์
- (3) สามารถทำงานให้แก่รัฐวิสาหกิจนั้นได้เต็มเวลา
- (4) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (5) ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกิน 5 ปี

(5/1) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(5/2) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

(6) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือสภากรุงเทพมหานครและผู้บริหารท้องถิ่น

(7) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง

(8) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่”

### 2. ข้อกำหนดบริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ที่ 5/2558 ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล

“ผู้ที่ จะได้รับการจ้าง การบรรจุ ต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ว่าด้วยคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และที่กำหนดเพิ่มเติม ดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ในวันที่สมัครเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงาน
- (3) มีอายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์
- (4) สามารถทำงานให้แก่บริษัทได้เต็มเวลา
- (5) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือติดยาเสพติดให้โทษ
- (6) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคดังต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคพิษสุราเรื้อรัง

(7) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินส่วนตัว

(8) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(9) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกิน 5 ปี

(10) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน เพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

(11) ไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานองค์การของรัฐ ซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการทางการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่า หรือพนักงานสมาชิกและผู้บริหารองค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

(12) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง

(13) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่”

รายละเอียดตำแหน่งงาน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และทักษะประสบการณ์  
แบบท้ายประกาศฝ่ายบริหารองค์กร ที่ 9/2562

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวนอัตรา	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ลักษณะงาน ความรู้ และทักษะที่ต้องการ	วิชาที่สอบ
1	เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบภายใน อัตราเงินเดือน ขั้นต้นของตำแหน่ง ●ปริญญาตรี 19,000 บาท ●ปริญญาโท 25,000 บาท	1 อัตรา	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณสมบัติปริญญาตรีหรือปริญญาโท ด้านบัญชี การเงิน บริหารธุรกิจ (สาขาบัญชี หรือการเงิน) มีอายุ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาตรี อายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ ในวันรับสมัคร</li> <li>- ปริญญาโท อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ ในวันสมัคร</li> </ul> </li> <li>• ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- TOEIC แบบส่วนบุคคล (Personal) ไม่น้อยกว่า 650 คะแนน</li> <li>- TOEFL Paper ไม่น้อยกว่า 550 คะแนน</li> <li>- TOEFL CBT ไม่น้อยกว่า 200 คะแนน</li> <li>- TOEFL IBT ไม่น้อยกว่า 80 คะแนน</li> <li>- IELTS ไม่น้อยกว่า 6.5 คะแนน</li> </ul> </li> <li>• โดยเมื่ออายุผลคะแนนสอบไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันสมัคร</li> <li>• มีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบอย่างน้อย 2 ปี</li> <li>• มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี</li> <li>• สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศได้</li> </ul>	<p>ลักษณะงาน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ร่วมจัดทำแผนการตรวจสอบเชิงกลยุทธ์ 5 ปี แผนการตรวจสอบประจำปี ตามการประเมินความเสี่ยง</li> <li>• ร่วมจัดทำและปรับปรุงแนวทางการตรวจสอบ</li> <li>• ปฏิบัติงานตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี</li> <li>• จัดทำรายงานผลการตรวจสอบพร้อมข้อเสนอแนะ เสนอหน่วยงานรับทราบ</li> <li>• ติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบ</li> <li>• สอบทวนและประเมินการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและระบบสารสนเทศของบริษัท</li> <li>• ติดตามและให้ความสำคัญต่อสถานะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการกำกับดูแล</li> <li>• ให้คำแนะนำและคำปรึกษา (กรณีจำเป็น) แก่หน่วยงานต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่า การปฏิบัติงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสมและเพียงพอ เป็นไปตามข้อกำหนดทั้งจากภายนอกและภายในบริษัท ได้แก่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ทดสอบ</li> <li>- วัดความถนัดทางปัญญา (Cognitive Aptitude Test)</li> <li>- วัดคุณลักษณะนิสัย (Personality Test)</li> <li>• สอบสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการที่บริษัทแต่งตั้ง</li> </ul> <p>บริษัทจะเรียกเฉพาะผู้ผ่านการทดสอบข้อเขียนเข้ารับการสอบสัมภาษณ์และทดสอบความเหมาะสมตำแหน่งงานตามจำนวนที่เหมาะสมกับจำนวนอัตรา</p>

*Handwritten signature*

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ลักษณะงาน ความรู้ และทักษะที่ต้องการ	วิชาที่สอบ
2	เจ้าหน้าที่บัญชี อัตราเงินเดือน ขั้นต้นของตำแหน่ง ● ปริญาตรี 19,000 บาท	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณวุฒิ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญาโท สาขาบัญชี หรือ</li> <li>- ปริญาโทด้านบริหารธุรกิจ และสำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาตรีด้านบัญชี หรือ</li> <li>- ปริญาตรีสาขาบัญชี</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>ลักษณะงาน ความรู้ และทักษะที่ต้องการ</b></p> <p>ระเบียบปฏิบัติ มาตรฐาน แผนงาน วิธีการปฏิบัติที่ดีที่ กระทำกันโดยทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ บันทึก รายงานการประชุม รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตาม มติที่ประชุม</li> <li>• ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับการมอบหมาย</li> </ul> <p><b>ความรู้และทักษะ :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบภายใน</li> <li>• มีความสามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) ได้เป็นอย่างดี</li> <li>• มีความสามารถในการเขียนรายงาน และสรุป ประเด็นต่างๆได้ดี</li> <li>• หากมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ จะได้รับการ พิจารณาเป็นพิเศษ <ul style="list-style-type: none"> <li>○ มีวุฒิบัตรด้าน CIA CPIAT CPA หรือ CISA</li> <li>○ มีทักษะในการสื่อสารและการแก้ไขปัญหา และปรับตัวตามสถานการณ์ได้ดี</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ทดสอบ <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัดความถนัดทางปัญญา (Cognitive Aptitude Test)</li> <li>- วัดคุณลักษณะนิสัย (Personality Test)</li> </ul> </li> </ul>

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ลักษณะงาน ความรู้ และทักษะที่ต้องการ	วิชาที่สอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท 25,000 บาท</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>มีอายุ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี อายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ ในวันที่สมัคร</li> <li>ปริญญาโท อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ ในวันที่สมัคร</li> </ul> </li> <li>ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>TOEIC แบบส่วนบุคคล (Personal) ไม่น้อยกว่า 650 คะแนน</li> <li>TOEFL Paper ไม่น้อยกว่า 550 คะแนน</li> <li>TOEFL CBT ไม่น้อยกว่า 200 คะแนน</li> <li>TOEFL IBT ไม่น้อยกว่า 80 คะแนน</li> <li>IELTS ไม่น้อยกว่า 6.5 คะแนน</li> </ul> </li> </ul> <p>โดยมีอายุผลคะแนนสอบไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันสมัคร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี</li> <li>สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศได้</li> </ul>	<p>ความรู้และทักษะ :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชี ภาษีอากร ตลาดเงิน ตลาดทุน การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน</li> <li>มีความรู้ ความสามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ โปรแกรม MS Office ได้ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สอบสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการที่บริษัทแต่งตั้ง</li> </ul> <p>บริษัทจะเรียกเฉพาะผู้ผ่านการทดสอบข้อเขียนเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ตามจำนวนที่เหมาะสมกับจำนวนอัตรา</p>

๓๓