



ไปรษณีย์ไทย
THAILAND POST

ประกาศบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้าทำงานเป็นพนักงาน

ด้วยบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกผู้ได้รับคุณวุฒิต่าง ๆ จำนวน ๑๒ คุณวุฒิ เพื่อบรรจุเข้าทำงานเป็นพนักงานในคุณวุฒิต่าง ๆ รวม ๒๔ อัตรา จึงกำหนดหลักเกณฑ์การรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณวุฒิการศึกษาที่รับสมัคร

รหัส คุณวุฒิ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สังกัดปฏิบัติงาน	จำนวน อัตรา	อัตรา เงินเดือน
๐๑	คุณวุฒิปริญญาโทนิติศาสตร์ มีความรู้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ ทั้งพูดและเขียนได้ในระดับดี ทั้งนี้หากมีใบรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษ เช่น TU-GET CU-TEP TOEIC TOEFL IELTS จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ	ฝ่ายกฎหมาย	๑	๑๗,๘๓๐
๐๒	คุณวุฒิปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ สาขาวิชาการจัดการและการตลาด สาขาวิชาการจัดการ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือคุณวุฒิปริญญาโทเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ มีความรู้ความสามารถจัดทำแผนการตลาด กิจกรรมส่งเสริมการขาย และสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษทั้งพูดและเขียนได้ในระดับดี และมีใบรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษ เช่น TU-GET CU-TEP TOEIC TOEFL IELTS จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ (ทั้งนี้ ต้องมีอายุไม่เกิน ๑ ปี) ใช้งานโปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี	ฝ่ายขายและการตลาด ระหว่างประเทศ	๒	๑๗,๘๓๐
๐๓	คุณวุฒิปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ สาขาวิชาการจัดการและการตลาด สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาการจัดการ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มีความรู้ความสามารถจัดทำแผนการตลาด กิจกรรมส่งเสริมการขาย และสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษทั้งพูดและเขียนได้ในระดับดี และมีใบรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษ เช่น TU-GET CU-TEP TOEIC TOEFL IELTS จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ (ทั้งนี้ ต้องมีอายุไม่เกิน ๑ ปี) ใช้งานโปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี	ฝ่ายขายและการตลาด ระหว่างประเทศ	๓	๑๕,๐๐๐

รหัส คุณวุฒิ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สังกัดปฏิบัติงาน	จำนวน อัตรา	อัตรา เงินเดือน
๐๔	คุณวุฒิปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด หรือ คุณวุฒิปริญญาตรีศิลปศาสตร์ มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ (Microsoft office/Internet) มีความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ สามารถใช้ภาษาอังกฤษทั้งพูด และเขียนในระดับดี หากมีใบรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษ เช่น TU-GET CU-TEP TOEIC TOEFL IELTS จะได้รับการ พิจารณาเป็นพิเศษ (ทั้งนี้ ต้องมีอายุไม่เกิน ๑ ปี)	ฝ่ายขายและการตลาดไปรษณีย์ ด่วนพิเศษ/โลจิสติกส์	๑	๑๕,๐๐๐
๐๕	คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี มีความรู้ด้านภาษาอักษร และมีความรู้ความสามารถในการใช้ คอมพิวเตอร์	ฝ่ายการเงิน	๑	๑๕,๐๐๐
๐๖	คุณวุฒิปริญญาตรีนิเทศศาสตร์ หรือคุณวุฒิปริญญาตรี วารสารศาสตร์ สาขาวิชาวารสารสนเทศ หรือวารสาร ศาสตร์และหนังสือพิมพ์ สาขาวิชาสื่อดิจิทัล สาขาวิชาวิทยุ โทรทัศน์ สาขาวิชาสื่อสารมวลชน สาขาวิชาการโฆษณา สาขาวิชาสื่อใหม่ สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์ สาขาวิชา สื่อสารการตลาด	ฝ่ายการบริหารลูกค้า	๑	๑๕,๐๐๐
๐๗	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาสถาปัตยกรรม	ฝ่ายก่อสร้างและบำรุงรักษา	๑	๑๒,๐๐๐
๐๘	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม	ฝ่ายก่อสร้างและบำรุงรักษา	๑	๑๒,๐๐๐
๐๙	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาช่างก่อสร้าง	ฝ่ายก่อสร้างและบำรุงรักษา	๖	๑๒,๐๐๐
๑๐	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาไฟฟ้า	ฝ่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์	๑	๑๒,๐๐๐
๑๑	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการจัดการทั่วไป และสาขาวิชาทรัพยากรมนุษย์	ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและวินัย	๑	๑๒,๐๐๐
๑๒	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาการบัญชี มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	หน่วยงานต่าง ๆ	๕	๑๐,๗๔๐

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร) เว้นแต่ผู้สมัครสอบคัดเลือกซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างประจำของ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

๒.๓ ผู้สมัครที่เป็นชายต้องพ้นจากการรับราชการทหารกองประจำการแล้ว โดยมีหลักฐานของทางราชการรับรองว่าพ้นจากการรับราชการทหารกองประจำการ หรือพ้นจากการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการแล้ว และไม่ต้องเป็นทหาร หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าไม่ต้องเป็นทหารมาแสดง

๒.๔ สามารถทำงานให้แก่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้เต็มเวลา

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๒.๖ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี

๒.๗ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๘ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคดังต่อไปนี้ คือ

๒.๘.๑ โรคเรื้อน

๒.๘.๒ วัณโรคในระยะอันตราย

๒.๘.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๒.๘.๔ โรคยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง

๒.๙ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างพักราชการ พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการออกจากงานไว้ก่อน หรือต้องหาคดีอาญาอันมิใช่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก ไล่ออก จากหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือ บริษัท มหาชน จำกัด เพราะกระทำผิดวินัย หรือทุจริตต่อหน้าที่

๒.๑๓ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ที่ได้รับการบรรจุเข้าทำงานต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่เป็นเวลา ๑๘๐ วัน หากไม่ผ่านการประเมินผลงานในระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ต้องออกจากงาน

๒.๑๔ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ที่ได้รับการบรรจุเข้าทำงานจะต้องปฏิบัติงาน ณ สถานที่ที่ได้รับการบรรจุครั้งแรกไม่น้อยกว่า ๓ ปี จึงจะมีสิทธิยื่นความจำนงขอย้ายได้

๒.๑๕ ผู้สมัครที่นำเอกสารปลอมมายื่นเพื่อประกอบการสมัครสอบคัดเลือกหากตรวจสอบพบภายหลังจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ โดยบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะให้ออกจากงานทันที และจะดำเนินคดีอาญาตามความเหมาะสมต่อไป

๓. ผู้สมัครซึ่งเป็นพนักงาน หรือลูกจ้างประจำ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑ และ ๒ แล้ว จะต้องมีส่วนไขเพิ่มเติมดังนี้

๓.๑ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งสูงกว่าพนักงานระดับ ๗ หรือเทียบเท่า

๓.๒ เป็นผู้ที่ยังไม่ได้รับการบรรจุหรือปรับวุฒิให้ดำรงตำแหน่งคุณวุฒินี้มาก่อน

๓.๓ การกรอกใบสมัครพนักงานจะต้องกรอกรหัสพนักงาน (๖ หลัก) และวันเดือนปีเกิด พร้อมทั้งกดตรวจสอบข้อมูล เมื่อยืนยันการสมัครแล้วระบบจะแสดงใบชำระเงิน พร้อมทั้งหนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา โดยผู้สมัครต้องนำหนังสือดังกล่าวเสนอต่อผู้จัดการฝ่ายในสังกัดภายในระยะเวลาที่เปิดรับสมัคร เมื่อผู้จัดการฝ่ายลงนามในหนังสือดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ให้เก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานสำหรับดำเนินการ ตามข้อ ๔ ต่อไป

ทั้งนี้ หากปกปิดข้อมูลหรือมิได้ยื่นหนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาภายในระยะเวลาที่เปิดรับสมัคร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและอาจถูกพิจารณาโทษทางวินัย

๓.๔ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้จะไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน และค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นในการบรรจุหรือปรับวุฒิให้ดำรงตำแหน่งตามคุณวุฒิที่ประกาศรับสมัครนี้ ยกเว้นผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านอยู่เดิมให้เป็นไปตามระเบียบ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ว่าด้วยสวัสดิการของพนักงานและลูกจ้างประจำ

๓.๕ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ที่ได้รับการบรรจุเข้าทำงาน (ปรับวุฒิ) จะต้องปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานที่ได้รับการบรรจุไม่น้อยกว่า ๓ ปี จึงจะมีสิทธิยื่นความจำนงขอย้ายได้

๓.๖ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้จะได้รับการบรรจุตามตำแหน่งและสังกัดที่มีอัตราว่างหากไม่สามารถไปปฏิบัติงานได้ถือว่าสละสิทธิ โดยต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่เป็นเวลา ๖๐ วัน หน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้สอบคัดเลือกได้จะยังไม่ได้รับการจัดสรรอัตราทดแทนจนกว่าผู้สอบคัดเลือกได้จะทดลองปฏิบัติหน้าที่ครบ ๖๐ วัน และได้รับการบรรจุในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้แล้ว

๔. การสมัครสอบ

สมัครสอบทางอินเทอร์เน็ต (Internet) ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยผู้สมัครสอบต้องดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การกรอกใบสมัคร

▶ เข้าไปที่เว็บไซต์ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด <http://www.thailandpost.com> หัวข้อ “ข่าว” และไปที่ “สมัครงาน – ประกาศ” หรือ ที่เว็บไซต์ <http://job.thailandpost.com>

▶ เลือกหัวข้อ “สมัครงาน” และอ่านขั้นตอนการรับสมัคร

▶ เลือกคุณวุฒิที่ต้องการสมัครสอบ พร้อมกรอกข้อความในใบสมัครให้ถูกต้อง โดยต้องกรอกข้อมูลในช่องที่มีเครื่องหมาย * ให้ครบถ้วน สำหรับในช่องที่ไม่มีเครื่องหมาย * สามารถกรอกหรือไม่กรอกข้อมูลนั้นก็ได้ และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด โดยเมื่อยืนยันข้อความที่กรอกแล้ว ระบบจะออกแบบฟอร์มการชำระเงินค่าสมัครให้โดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ ผู้สมัครจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

ขั้นตอนที่ ๒ การชำระเงิน

▶ พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินค่าสมัครลงในกระดาษขนาด A4 และนำแบบฟอร์มการชำระเงินค่าสมัครและเงินค่าสมัคร จำนวน ๓๐๐ บาท ไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ที่ทำการไปรษณีย์ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ภายในวันและเวลาทำการของที่ทำการไปรษณีย์ และเก็บใบเสร็จการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าสมัครสอบภายในเวลาที่กำหนด และจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

หากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้ทำการบันทึกข้อมูลเก็บไว้ในสื่อบันทึกข้อมูลเพื่อนำไปพิมพ์ภายหลังในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินค่าสมัคร หรือไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสอบสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินค่าสมัคร หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้จนกว่าจะถึงวันปิดรับสมัคร โดยเข้าไปที่เว็บไซต์ <http://www.thailandpost.com> หัวข้อ “ข่าว” และไปที่ “สมัครงาน – ประกาศ” > ตรวจสอบสถานะ > กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนและวันเดือนปีเกิด > ค้นหา และไปที่หัวข้อ “ชำระเงิน” หรือ ที่เว็บไซต์ <http://job.thailandpost.com> หัวข้อ “ตรวจสอบสถานะ” > กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนและวันเดือนปีเกิด > ค้นหา และไปที่หัวข้อ “ชำระเงิน”

ขั้นตอนที่ ๓ การตรวจสอบสถานะการชำระเงิน

▶ ผู้สมัครสอบที่ชำระเงินค่าสมัครแล้ว สามารถตรวจสอบสถานะการชำระเงินได้หลังจากชำระเงินแล้ว ๓ วันทำการ โดยเข้าไปที่ เว็บไซต์ <http://www.thailandpost.com> หัวข้อ “ข่าว” และไปที่ “สมัครงาน – ประกาศ” > ตรวจสอบสถานะ > กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน และวันเดือนปีเกิด > ค้นหาหรือ ที่เว็บไซต์ <http://job.thailandpost.com> หัวข้อ “ตรวจสอบสถานะ” > กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนและวันเดือนปีเกิด > ค้นหา

ขั้นตอนที่ ๔ การพิมพ์บัตรประจำตัวสอบ

▶ ผู้สมัครสอบที่ชำระเงินค่าสมัครแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ ตามลำดับของการชำระค่าสมัคร โดยผู้สมัครสอบสามารถพิมพ์บัตรประจำตัวสอบได้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ <http://www.thailandpost.com> หัวข้อ “ข่าว” และไปที่ “สมัครงาน – ประกาศ” > ตรวจสอบสถานะ > กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนและวันเดือนปีเกิด > ค้นหา และไปที่หัวข้อ “บัตรสอบ” หรือ ที่เว็บไซต์ <http://job.thailandpost.com> หัวข้อ “ตรวจสอบสถานะ” > กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนและวันเดือนปีเกิด > ค้นหา และไปที่หัวข้อ “บัตรสอบ”

อนึ่ง หากผู้สมัครสอบมีข้อสงสัยเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและวินัย บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๘๓๑-๓๓๗๘ ในวันจันทร์ – วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๕. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบได้ ๑ คุณสมบัติ โดยสมัครได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น และเมื่อสมัครสอบแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขใด ๆ ไม่ได้ ซึ่งการสมัครสอบจะสมบูรณ์ต่อเมื่อชำระเงินค่าสมัครแล้ว

๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและคุณวุฒิการศึกษาตรงตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ - ๓ โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๕.๓ การสมัครตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วย รุกระกรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๕.๔ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิที่สมัครหรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันโมฆะสำหรับผู้นั้น ทั้งนี้จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบทุกกรณีและผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใด ๆ

กรณี ชื่อ-นามสกุล ที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงตามหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบผู้สมัครสอบจะต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ไปยืนยัน มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าห้องสอบ สำหรับกรณีเลขประจำตัวบัตรประชาชนที่ใช้ในการสมัครสอบไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๖. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

จะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์

<http://www.thailandpost.com> หัวข้อ “ข่าว” และไปที่ “สมัครงาน – ประกาศ” > ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบพนักงาน > และไปที่คุณวุฒิที่สมัครสอบ หรือที่เว็บไซต์ <http://job.thailandpost.com> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ พนักงาน” และไปที่คุณวุฒิที่สมัครสอบ

๗. หลักสูตรการสอบ

๗.๑ การสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีการสอบข้อเขียน ซึ่งแยกเป็น ๒ วิชา ดังนี้

(๑) วิชาที่ ๑ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

(๒) วิชาที่ ๒ ความรู้ความสามารถทั่วไป

๗.๒ การสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาห่วงที่วาจา บุคลิก และความเหมาะสมที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่

ทั้งนี้ จะทำการสอบความรู้ความสามารถตามข้อ ๗.๑ ก่อน และจะประกาศผลการสอบข้อเขียน โดยผู้สมัครสอบจะต้องผ่านเกณฑ์การตัดสินที่กำหนด จึงจะมีสิทธิสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งตามข้อ ๗.๒

๘. หลักฐานที่ใช้แสดงตนในวันสอบความรู้ความสามารถ (สอบข้อเขียน)

๘.๑ บัตรประจำตัวสอบที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต (ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๔) โดยให้ผู้สมัครสอบติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และต้องถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ปิดรับสมัครสอบ) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในบัตรประจำตัวสอบให้ครบถ้วน

๘.๒ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ หรือบัตรอื่น ๆ ที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อ-นามสกุล หรือลายมือชื่อ และมีเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักระบุชัดเจนเท่านั้น (ฉบับจริง)

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบที่ไม่นำหลักฐานตามข้อ ๘.๑ และข้อ ๘.๒ มาแสดงตนในการเข้าสอบกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๙. หลักฐานที่ใช้แสดงตนในการสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

ผู้สมัครสอบที่มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ต้องส่งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในประกาศผลการสอบข้อเขียน โดยจะต้องเตรียมเอกสาร ดังนี้

๙.๑ ใบข้อมูลบุคคล โดยให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และต้องถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ปิดรับสมัครสอบ) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบข้อมูลบุคคลให้ครบถ้วน (ต้นฉบับ) จำนวน ๓ ฉบับ (ต้นฉบับ ๑ สำเนา ๒)

๙.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ

๙.๓ สำเนาหลักฐานการศึกษาที่แสดงว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบ ประกอบด้วย

(๑) ระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่าให้แนบสำเนาปริญญาบัตร สำหรับระดับต่ำกว่าปริญญาตรีให้แนบสำเนาประกาศนียบัตร จำนวน ๓ ฉบับ

ในกรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรฉบับจริง ให้แนบหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ ซึ่งจะต้องมีข้อความว่า “โดยอนุมัติสภาของสถาบัน” จำนวน ๓ ฉบับ

(๒) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๓ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติของสถานศึกษานั้นภายในวันปิดรับสมัคร การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๙.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ

๙.๕ สำเนาหลักฐานทางทหาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ (กรณีผู้สมัครสอบเป็นเพศชาย) จำนวน ๓ ฉบับ

๙.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน ๓ ฉบับ

๙.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ ที่ระบุไว้ในคุณสมบัติเพิ่มเติมตามเอกสารแนบ (ถ้ามี) จำนวน ๓ ฉบับ

๙.๘ กรณีเป็นพนักงานหรือลูกจ้างประจำต้องมีหนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา (ตามข้อ ๓.๓) จำนวน ๓ ฉบับ

ทั้งนี้สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อในเอกสารทุกฉบับ และให้ระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้าให้เรียบร้อย

อนึ่ง กรณีตรวจสอบพบภายหลังว่าหลักฐานและเอกสารการสมัครสอบหรือคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสอบ จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ ครั้งนี้ตั้งแต่ต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ ความรู้ความสามารถทั่วไปไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ เมื่อรวมคะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ความรู้ความสามารถทั่วไป และความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จะต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้

ในกรณีที่ผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากัน ให้สัมภาษณ์เฉพาะผู้ได้คะแนนเท่ากันนั้นใหม่ ผู้ใดได้คะแนนมากกว่าให้เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑. การขึ้นบัญชีผลการสอบคัดเลือก

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการขึ้นบัญชีผลการสอบคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือกเป็นต้นไป ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ประกาศผลการสอบคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผลการสอบคัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

นอกจากนี้ ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องดำเนินการตามข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานในบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด แนบท้ายประกาศนี้อีกด้วย

บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้าทำงาน หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าหลงเชื่อ และโปรดแจ้งให้ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ทราบด้วย ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๘๓๑-๓๓๗๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒



(นางสาวจุไรรัตน์ สิ้นบรรจงจิต)

รองประธานกรรมการสอบคัดเลือก

รักษาการในตำแหน่งประธานกรรมการสอบคัดเลือก

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้าทำงานเป็นพนักงาน
(แบบทำยประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้าทำงานเป็นพนักงาน ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)

รหัส คุณวุฒิ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สังกัดปฏิบัติงาน	จำนวนอัตรา/ เงินเดือน	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	วิชาสอบ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
๐๑	คุณวุฒิปริญญาโทนิติศาสตร์	ฝ่ายกฎหมาย	๑ อัตรา ๑๗,๘๓๐ บาท	มีความรู้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ ทั้งพูดและเขียนได้ในระดับดี ทั้งนี้หากมีใบรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษ เช่น TU-GET CU-TEP TOEIC TOEFL IELTS จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ	๑. ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ๒. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๓. กฎหมายลักษณะพยาน ๔. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ ๕. การจัดทำเอกสารทางกฎหมาย ๖. แปลข้อความภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ และ ความเข้าใจในการอ่านบทความกฎหมาย ภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย
๐๒	คุณวุฒิปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ สาขาวิชาการจัดการและการตลาด สาขาวิชาการจัดการ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือคุณวุฒิปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ	ฝ่ายขายและการตลาดระหว่างประเทศ	๒ อัตรา ๑๗,๘๓๐ บาท	มีความรู้ความสามารถจัดทำแผนการตลาด กิจกรรมส่งเสริมการขาย และสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษทั้งพูดและเขียนได้ในระดับดี และมีใบรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษ เช่น TU-GET CU-TEP TOEIC TOEFL IELTS จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ (ทั้งนี้ ต้องมีอายุไม่เกิน ๑ ปี) ใช้งานโปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี	๑. ความรู้ความเข้าใจด้านบริหารธุรกิจการตลาด และการขาย ธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ และความรู้ด้านการส่งออกสินค้า ๒. ความรู้ในการจัดทำแผนการตลาด การวางแผนธุรกิจ การกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาด ๓. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจไปรษณีย์ ๔. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ
๐๓	คุณวุฒิปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ สาขาวิชาการจัดการและการตลาด สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาการจัดการ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	ฝ่ายขายและการตลาดระหว่างประเทศ	๓ อัตรา ๑๕,๐๐๐ บาท	มีความรู้ความสามารถจัดทำแผนการตลาด กิจกรรมส่งเสริมการขาย และสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษทั้งพูดและเขียนได้ในระดับดี และมีใบรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษ เช่น TU-GET CU-TEP TOEIC TOEFL IELTS จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ (ทั้งนี้ ต้องมีอายุไม่เกิน ๑ ปี) ใช้งานโปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี	๑. ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ การตลาดและการขาย ๒. ความรู้ในการใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี ๓. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจไปรษณีย์ ๔. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้าทำงานเป็นพนักงาน
(แนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้าทำงานเป็นพนักงาน ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)

รหัส คุณวุฒิ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สังกัดปฏิบัติงาน	จำนวนอัตรา/ เงินเดือน	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	วิชาสอบ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
๐๔	คุณวุฒิปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาวิชา การตลาด หรือคุณวุฒิปริญญาตรีศิลปศาสตร์	ฝ่ายขายและการตลาด ไปรษณีย์ด่วนพิเศษ/ โลจิสติกส์	๑ อัตรา ๑๕,๐๐๐ บาท	มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ (Microsoft office/Internet) มีความรู้ด้าน ภาษาต่างประเทศ สามารถสื่อสาร ภาษาอังกฤษทั้งพูดและเขียนได้ในระดับดี หากมีใบรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษ เช่น TU-GET CU-TEP TOEIC TOEFL IELTS จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ (ทั้งนี้ ต้อง มีอายุไม่เกิน ๑ ปี)	๑. ความรู้ทั่วไปด้านบริหารธุรกิจและหลักการตลาด ๒. ความเข้าใจเกี่ยวกับตลาดและการพัฒนาธุรกิจ ๓. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนตลาด ๔. นโยบาย/กลยุทธ์ทางธุรกิจ/การพัฒนาแบบจำลอง ทางธุรกิจ ๕. ทักษะการอ่านจับใจความสำคัญและการอ่านวิเคราะห์ ๖. ภาษาอังกฤษ
๐๕	คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี	ฝ่ายการเงิน	๑ อัตรา ๑๕,๐๐๐ บาท	มีความรู้ด้านภาษีอากร และมีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	๑. ความรู้ทางด้านบัญชี ๒. ความรู้ทางด้านภาษีอากร ๓. ความรู้ในการใช้คอมพิวเตอร์
๐๖	คุณวุฒิปริญญาตรีนิเทศศาสตร์ หรือ คุณวุฒิปริญญาตรีวารสารศาสตร์ สาขาวิชา วารสารสนเทศ หรือวารสารศาสตร์และ หนังสือพิมพ์ สาขาวิชาสื่อดิจิทัล สาขาวิชา วิทยุโทรทัศน์ สาขาวิชาสื่อสารมวลชน สาขาวิชาการโฆษณา สาขาวิชาสื่อใหม่ สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์ สาขาวิชา สื่อสารการตลาด	ฝ่ายการบริหารลูกค้า	๑ อัตรา ๑๕,๐๐๐ บาท	-	๑. การวางแผนกลยุทธ์เพื่อบริหารช่องทางสื่อให้ เหมาะสมกับโครงการและกลุ่มเป้าหมาย ๒. การสร้างสรรค์ข้อความหรือวิธีการนำเสนอ เรื่องราวที่น่าสนใจเหมาะสมกับช่องทางที่เลือกใช้
๐๗	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาสถาปัตยกรรม	ฝ่ายก่อสร้างและ บำรุงรักษา	๑ อัตรา ๑๒,๐๐๐ บาท	-	วิชาความรู้พื้นฐานทางสถาปัตยกรรม

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้าทำงานเป็นพนักงาน
(แบบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้าทำงานเป็นพนักงาน ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)

รหัส คุณวุฒิ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สังกัดปฏิบัติงาน	จำนวนอัตรา/ เงินเดือน	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	วิชาสอบ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
๐๘	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม	ฝ่ายก่อสร้างและ บำรุงรักษา	๑ อัตรา ๑๒,๐๐๐ บาท	-	๑. ความรู้ด้านเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ ๒. ความรู้ด้านกลศาสตร์วิศวกรรม ๓. ความรู้ด้านเครื่องมือกล
๐๙	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาช่างก่อสร้าง	ฝ่ายก่อสร้างและ บำรุงรักษา	๖ อัตรา ๑๒,๐๐๐ บาท	-	วิชาเทคนิคการก่อสร้างและประมาณราคา
๑๐	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาไฟฟ้า	ฝ่ายเครื่องจักรและ อุปกรณ์	๑ อัตรา ๑๒,๐๐๐ บาท	-	๑. วิชาความรู้เกี่ยวกับงานอิเล็กทรอนิกส์ ๒. วิชาความรู้เกี่ยวกับงานไฟฟ้า
๑๑	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการจัดการทั่วไป และสาขาวิชา ทรัพยากรมนุษย์	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และวินัย	๑ อัตรา ๑๒,๐๐๐ บาท	-	๑. ระเบียบงานสารบรรณ ๒. การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปทั่วไป ๓. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์
๑๒	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาการบัญชี	หน่วยงานต่าง ๆ	๕ อัตรา ๑๐,๗๔๐ บาท	มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบัญชี ๒. คอมพิวเตอร์เบื้องต้น