



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหา และการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้าง ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน และตำแหน่งที่ว่าง

๑) ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม กองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จำนวน ๓ อัตรา

๒) ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จำนวน ๒ อัตรา

๒. สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการที่กำหนดเกี่ยวกับพนักงานราชการ

๓. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๔. คุณสมบัติทั่วไป

๔.๑ มีสัญชาติไทย

๔.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

๔.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๔.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๕. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

## ๖. การรับสมัคร

### ๖.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้นโดยสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยผู้มีคุณสมบัติข้างต้นและผู้ประสงค์จะสมัครสอบให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เข้าที่เว็บไซต์ <http://m-culture.Thaijobjob.com> หัวข้อ “การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม”

(๒) เลือกแถบรายการ “ใบสมัครออนไลน์” กรอกใบสมัครสอบ โดยกรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านบมจ.กรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น CD หรือ USB หรือ Flash Drive เป็นต้น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

(๔) ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ผู้สมัครสอบสามารถชำระเงินได้ ๓ ช่องทาง คือ

(๔.๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ผู้สมัครสอบนำแบบฟอร์มการชำระเงินตาม (๓) ไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากชำระแล้ว

(๔.๒) การชำระเงินผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต ผ่าน KTB NETBANK

ผู้สมัครสอบซึ่งมีบัญชีเงินฝากของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ KTB NETBANK แล้ว สามารถเลือกชำระเงินผ่านทางเว็บไซต์ <http://m-culture.Thaijobjob.com> หัวข้อ “การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม” โดยเข้าไปที่หัวข้อย่อย “ธนาคารกรุงไทย NETBANK” และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ โดยต้องชำระเงินภายในเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๒๒.๐๐ น. ของวันตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมกำหนด และให้พิมพ์หน้ายืนยันการชำระเงินจากเว็บไซต์เก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย

(๔.๓) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ผู้สมัครสอบที่มีบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สามารถเลือกชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยนำแบบฟอร์มการชำระเงินตามข้อ ๖.๑ (๓) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “สาธารณูปโภค/อื่น ๆ” และเลือก “สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม” โดยจะต้องชำระเงินภายในเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๒๒.๐๐ น. ของวันตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมกำหนด และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้ เป็นหลักฐานด้วย



๖.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๓๓๐ บาท ประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต คิดสูงสุด ไม่เกิน ๓๐ บาท

ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับช่องทางการชำระเงินของธนาคารกรุงไทย โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

การสมัครสอบจะเสร็จสิ้นสมบูรณ์ต่อเมื่อผู้สมัครได้ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

๖.๓ ผู้สมัครที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ ตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ และสามารถเข้าไปพิมพ์ใบสมัครสอบพนักงานราชการทั่วไปพร้อมเลขประจำตัวสอบได้ เมื่อสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบพนักงานราชการทั่วไปเรียบร้อยแล้ว

### ๗. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในข้อ ๔ และข้อ ๕ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๗.๒ ผู้สมัครสอบพนักงานราชการตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบพนักงานราชการจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๗.๓ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่ เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ทั้งนี้ ให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบพนักงานราชการที่จะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสอบพนักงานราชการทั่วไปของสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ในกรณีที่เลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัครสอบพนักงานราชการไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด ยกเว้น ชื่อ - สกุล ของผู้สมัครสอบไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนเข้าห้องสอบ ผู้สอบพนักงานราชการต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้มายืนยัน มิฉะนั้น จะไม่มีสิทธิเข้าห้องสอบ

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสมัครสอบ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ และกำหนดสถานที่สอบในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ทาง เว็บไซต์ <http://m-culture.thaijobjob.com> หรือทางเว็บไซต์ <http://m-culture.go.th/personnel> โดยจะดำเนินการสอบในวันที่เหมาะสมต่อไป



## ๙. หลักสูตรและวิธีการสอบ

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ทั้งนี้ จะทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และเมื่อสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

### ๑๐. หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๐.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๑๐.๒ ปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร จะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาขึ้นแทน

๑๐.๓ บัตรประจำตัวประชาชน

๑๐.๔ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) เป็นต้น

### ๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

### ๑๒. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรมและตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนสอบประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน จะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรทางเว็บไซต์ <http://m-culture.thaijobjob.com> และทางเว็บไซต์ <http://m-culture.go.th/personnel> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

อนึ่ง ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

**๑๓. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร**

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร และจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมกำหนด และไม่ก่อนวันที่สำนักงานงบประมาณได้จัดสรรงบประมาณค่าตอบแทนพนักงานราชการดังกล่าวให้แล้ว

**๑๔. การขออุทธรณ์คะแนนสอบ**

การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปนี้ให้ถือเป็นที่สุด ผู้สอบไม่มีสิทธิขอให้ทบทวนแต่ประการใด กรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการสอบ สามารถขออุทธรณ์คะแนนสอบได้ ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันที่ประกาศบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปด้วยความเสมอภาค โปร่งใส และยุติธรรม ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้ปลัดกระทรวงวัฒนธรรมทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายกฤษฎพงษ์ ศิริ)  
ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม



## ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม

กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
อัตราว่าง	๓ อัตรา
ค่าตอบแทน	อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท
สังกัด	กองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา ๒. มีความรู้ความเข้าใจและความสามารถด้านภาษาอังกฤษในการพูด การอ่าน การเขียน และแปล เป็นอย่างดี
ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานรวบรวมองค์ความรู้ ข้อมูลทางวัฒนธรรม การถ่ายทอด เผยแพร่ และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมท้องถิ่นและ วัฒนธรรมของชาติกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกประเทศ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และความเข้าใจในความหลากหลายทาง วัฒนธรรม และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
วิธีการประเมิน	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ (คะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน)
๑. ทดสอบความรู้ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย และอัตนัย) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	
๑.๑ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ของกระทรวงวัฒนธรรม	
๑.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗	
๑.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
๑.๔ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖	
๑.๕ การคิดวิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม หรือวัฒนธรรม	
๑.๖ ทดสอบความรู้ด้านการอ่าน การเขียน และการแปลภาษาอังกฤษ	

### ๒. การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้สอบเพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะทางด้านภาษา เช่น ภาษาอังกฤษ จีน ญี่ปุ่น เกาหลี เป็นต้น รวมทั้ง สมรรถนะ และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง



## ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
อัตราว่าง	๒ อัตรา
ค่าตอบแทน	อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท
สังกัด	กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา ๒. มีความรู้พื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ
ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านวิชาการพัสดุ ศึกษา วิเคราะห์ รายละเอียดของพัสดุ กำหนดมาตรฐานและคุณภาพการร่างสัญญาซื้อและสัญญาจ้าง การวางระบบเกี่ยวกับพัสดุ วิธีปฏิบัติงานด้านการพัสดุและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
วิธีการประเมิน	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน)

๑. ทดสอบความรู้ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) (ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑.๑ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ของกระทรวงวัฒนธรรม

๑.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๑.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๔ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๑.๕ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๖ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๗ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๘ การคิดวิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม หรือวัฒนธรรม

๑.๙ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษ

๒. การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้สอบเพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

