



ประกาศจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔ (งานนับจดปี ๒๕๖๔)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ด้วย จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักงานสถิติจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อปฏิบัติงานโครงการโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔ (งานนับจดปี ๒๕๖๔) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร รายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๒๙ อัตรา
รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
 - ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
 - ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๔) ไม่เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ คนวิกลจริต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 - ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - ๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - ๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - ๘) มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรมประยุกต์ในสำนักงาน
- หมายเหตุ** ผู้ที่ได้รับคัดเลือกในวันที่ทำคำสั่งจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ ท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ มาขึ้นในวันรายงานตัวด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวได้ ทั้งนี้ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติ ...

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา
- ๒) มีความรู้ความสามารถในการศึกษา สืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ
- ๓) มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ สามารถใช้งานโปรแกรมต่าง ๆ ในการพิมพ์งาน ประมวลผลวิเคราะห์ข้อมูล และนำเสนอข้อมูลได้
- ๔) มีความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์พกพาขนาดกลาง (Tablet) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยโปรแกรมสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ได้
- ๕) มีมนุษยสัมพันธ์ในการติดต่อประสานงานและสามารถทำงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายได้

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว รายเดือน สามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานสถิติจังหวัดเชียงใหม่ ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๔๙๒ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป
 - ๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิจนจบที่สถาบันการศึกษาออกให้ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่ระบุวันสำเร็จการศึกษา ภายในวันปิดรับสมัคร
 - ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๕) สำเนาหลักฐานแสดงการพ้นภาวะการเกณฑ์ทหาร เช่น สด.๘ หรือ สด.๔๓ หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๗) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน (ถ้ามี)
- ทั้งนี้ ให้จัดทำสำเนาเอกสารทุกฉบับโดยใช้กระดาษ เอ ๔ และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองคำว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับ พร้อมทั้งให้จัดเรียงลำดับเอกสารตาม (๑) - (๗) ให้เรียบร้อย

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสอบคัดเลือก

จังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก พร้อมทั้งกำหนดวัน เวลา สถานที่ ภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ สำนักงานสำนักงานสถิติจังหวัดเชียงใหม่ ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๔๙๒ และทางเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัดเชียงใหม่ <http://Chiangmai.nso.go.th>

๕. วิธีการสอบคัดเลือก

จังหวัดเชียงใหม่ จะดำเนินการสอบคัดเลือกด้วยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ คุณธรรม จริยธรรม ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๖. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศผลการสอบคัดเลือก และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

จังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานสำนักงานสถิติจังหวัดเชียงใหม่ ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๔๙๒ และทางเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัดเชียงใหม่ <http://Chiangmai.nso.go.th> และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี แต่หากมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกนี้เป็นอันยกเลิก

๘. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้โดยมีระยะเวลาในการจ้างตั้งแต่วันที่จ้างถึงวันที่ครบกำหนดตามคำสั่งจ้าง ทั้งนี้ได้รับอัตราค่าจ้างตามที่ระบุไว้ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ตามระยะเวลาการจ้างของโครงการ

๙. การเรียกบรรจุ

ในกรณีที่ลูกจ้างชั่วคราวในโครงการได้ลาออก ก่อนครบกำหนดตามคำสั่งจ้าง จังหวัดเชียงใหม่ จะเรียกผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกที่อยู่ในบัญชีมาบรรจุทดแทนตามลำดับ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

(นายจิรพล รอดบาง)

สถิติจังหวัดเชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
แนบท้ายประกาศจังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ.๒๕๖๕
อัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ	๑๕,๐๐๐ บาท
จำนวนตำแหน่งอัตราว่าง	๒๙ อัตรา
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา
ระยะเวลาการจ้าง	นับตั้งแต่วันที่จ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
หน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ลักษณะงาน เป็นเจ้าหน้าที่ขึ้นต้นปฏิบัติงาน ที่ยากพอสมควร เกี่ยวกับการจัดทำสถิติ โดยหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลาย อย่าง เช่น ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการสำมะโน/สำรวจ บันทึกข้อมูล ตรวจสอบ ลงรายการสถิติ ประมวลผลข้อมูลด้วย เครื่องคอมพิวเตอร์ ช่วยวิเคราะห์ แปล นำเสนอ ทำรายงานสถิติ ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้บริการ และเผยแพร่สถิติ สร้างความสัมพันธ์กับผู้ให้ข้อมูล และสามารถ สร้างเครือข่ายสถิติได้
ความรู้ความสามารถที่ต้องการ	๑. มีทักษะในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน ๒. มีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงาน ๓. มีความขยัน อดทน ๔. มีมนุษยสัมพันธ์และความสามารถในการติดต่อประสานงาน