



ประกาศองค์การเลือกตั้ง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
สังกัดหน่วยงานในองค์การเลือกตั้ง อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

องค์การเลือกตั้ง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลผู้สำเร็จการศึกษาวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) และวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) สายวิทยาศาสตร์ เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวโดยวิธีการคัดเลือก (สิ้นสุดสัญญาจ้าง 31 มีนาคม พ.ศ.2565) สังกัดหน่วยงานในองค์การเลือกตั้ง อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี จำนวน 60 คน โดยมีรายละเอียดการเปิดรับสมัคร ดังนี้

1. วุฒิการศึกษาและจำนวนที่เปิดรับ

วุฒิการศึกษา	จำนวนรับ (คน)
- ม.6 (สายวิทยาศาสตร์)	5
- ม.6	55
รวม	60

2. อัตราเงินเดือน

วุฒิการศึกษา	อัตราเงินเดือน (บาท)
- ม.6 (สายวิทยาศาสตร์)	10,740
- ม.6	10,150

3. คุณสมบัติผู้สมัคร

- 3.1 อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
- 3.2 สุขภาพแข็งแรงไม่เป็นผู้มีตาบอดสี
- 3.3 สามารถปฏิบัติงานช่วงเวลากลางคืนได้

4. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

4.1 ผู้สมัครสามารถสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น หากไม่ระบุตำแหน่งที่ต้องการสมัครหรือระบุเกินกว่า 1 ตำแหน่ง จะถือว่าขาดคุณสมบัติ และจะไม่ได้รับการพิจารณา และเมื่อเลือกสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

4.2 ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามตำแหน่งที่องค์การเลือกตั้งประกาศ

4.3 ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครตรงตามประกาศรับสมัครและคัดกรองรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริงในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครกรอกข้อมูลเป็นเท็จและไม่ถูกต้อง หรือใช้เอกสารในการสมัครงานทุกประเภทที่องค์การเลือกตั้งตรวจสอบภายหลังพบว่า เป็นเอกสารปลอมหรือเอกสารที่มิใช่ทางราชการออกให้ องค์การเลือกตั้งจะถือว่าการสอบคัดเลือกของผู้นั้นเป็นโมฆะ และดำเนินการยกเลิกการจ้างเพื่อให้พ้นจากสถานะการเป็นพนักงาน/ลูกจ้างองค์การเลือกตั้งทันที ทั้งนี้ผู้สมัครไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ จากองค์การเลือกตั้งได้ทั้งสิ้น

5. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- 5.1 สำเนาใบประเมินแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- 5.2 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 5.3 หลักฐานผ่านการตรวจคัดเลือกร้านอาหาร (สศ.8 หรือ สศ.43) เท่านั้น
- 5.4 รูปถ่ายสวมชุดสุภาพ หน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 5.5 หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน เป็นต้น

6. สถานที่และวันเวลารับสมัคร

สมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเองได้ที่อาคารเฉลิมพระเกียรติ องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี ตั้งแต่วันที่ 17-31 พฤษภาคม 2564 ในวันและเวลาทำการ จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.00 - 16.00 น. ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.gpo.or.th หรือ www.facebook.com/hrgpo หรือโทรศัพท์หมายเลข 02-203 8153

7. การประกาศรายชื่อ วัน เวลาและสถานที่สอบข้อเขียน

องค์การเภสัชกรรมจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ.2564 เวลา 15.00 น. ทางเว็บไซต์ <http://www.gpo.or.th> และบริเวณชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติ องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

8. การคัดเลือก

- 8.1 สอบสัมภาษณ์
 - ภายหลังจากการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
- 8.2 ทดสอบปฏิบัติงาน
 - ภายหลังจากการประกาศผลการสอบสัมภาษณ์แล้ว

9. หมายเหตุ

- 9.1 การประกาศรับสมัครครั้งนี้ องค์การเภสัชกรรมสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกไม่ว่าจะมีการสอบแล้วหรือไม่ก็ตาม
- 9.2 กรณีปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่าผู้สอบได้มีคุณสมบัติและ/หรือหลักฐานไม่ตรงกับที่แจ้งไว้ในใบสมัคร องค์การเภสัชกรรมสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเลิกจ้างทันที
- 9.3 เนื่องจากองค์การเภสัชกรรมเป็นสถานที่ผลิตยาตามมาตรฐาน GMP และตามประกาศองค์การเภสัชกรรม กำหนดให้โรงงานผลิตยาเป็นเขตปลอดบุหรี่ ดังนั้น องค์การเภสัชกรรม จึงสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาผู้ที่ สูบบุหรี่ หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับการสูบบุหรี่ องค์การเภสัชกรรมจะพิจารณาเลิกจ้างทันที
- 9.4 ถ้าองค์การเภสัชกรรม หรือหน่วยงานใดๆ จะต้องย้ายไปปฏิบัติงานสถานที่อื่น ผู้ได้รับการคัดเลือก และจ้างเป็นพนักงานหรือลูกจ้าง จะต้องตกลงยินยอมทำตามสัญญาผูกพันที่จะย้ายไปทำงานในสถานที่ใหม่ โดยไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ อีก

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ.2564

(นางศิรินุช ชีวันพิศาลนุกูล)
รองผู้อำนวยการ ทำการแทน
ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม

รายละเอียดตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑ วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) สายวิทยาศาสตร์

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
1. ลูกจ้างชั่วคราว (11280) รับ 1 คน สังกัด ผ.งานบริหารคุณภาพด้านสารสนเทศและเอกสาร กองบริหารระบบคุณภาพ การประกันคุณภาพ โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ปฏิบัติงานด้านการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับแนบเอกสาร บันทึกการผลิต ตรวจสอบติดตามการจ่ายวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ ข้อมูลการพิมพ์บนฉลาก กระบวนการผลิต ทุกขั้นตอน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
2. ลูกจ้างชั่วคราว (11281) รับ 1 คน สังกัด แผนกงานวิเคราะห์วัตถุดิบ กองการควบคุมคุณภาพ การประกันคุณภาพ โรงงานผลิตยารังสิต 1	- สุ่มตัวอย่างวัตถุดิบที่เป็นตัวยาสำคัญและไม่ใช้ตัวยา สำคัญ จัดเตรียมอุปกรณ์และเอกสารสำหรับการสุ่ม ตัวอย่าง ทำลายตัวอย่างวัตถุดิบกำจัดของเสียและปฏิบัติ งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
3. ลูกจ้างชั่วคราว (11284) รับ 1 คน สังกัด แผนกงานวิเคราะห์บรรจุภัณฑ์ กองการควบคุมคุณภาพ การประกันคุณภาพ โรงงานผลิตยารังสิต 1	- สุ่มตัวอย่างบรรจุภัณฑ์และสิ่งพิมพ์ จัดเตรียมอุปกรณ์ และเอกสารสำหรับการสุ่มตัวอย่าง เป็นผู้ช่วยในการ ตรวจวิเคราะห์บรรจุภัณฑ์และสิ่งพิมพ์ และปฏิบัติงาน อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย
4. ลูกจ้างชั่วคราว (11285-86) รับ 2 คน สังกัด แผนกงานชีววิเคราะห์ กองควบคุมคุณภาพ การประกันคุณภาพ โรงงานผลิตยารังสิต 1	- เป็นผู้ช่วยในการตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างในการตรวจ สอบคุณภาพทางจุลชีววิทยาของวัตถุดิบ ควบคุมดูแล ระบบการทำงานในห้องปฏิบัติการ จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องแก้วและปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑ วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
5. ลูกจ้างชั่วคราว (01136) รับ 1 คน สังกัด แผนกงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม กองอำนวยการ โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของ รปภ.ตรวจสอบอุปกรณ์ ป้องกันระงับอัคคีภัย เช่น ถังดับเพลิง ไฟฉุกเฉิน ตู้น้ำ- ดับเพลิง รถดับเพลิง ควบคุมดูแลตรวจสอบกล้องวงจร ปิด และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
6. ลูกจ้างชั่วคราว (01150-57)(01160-61) รับ 10 คน สังกัด แผนกงานคลังสำรองวัตถุดิบ กองการคลังสำรอง โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ตรวจสอบเอกสารการรับวัตถุดิบ จัดเก็บวัตถุดิบให้ถูก ต้องตามหลัก GMP จัดเตรียมวัตถุดิบให้หน่วยงานสุ่ม ตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ ชั่ง-จ่ายวัตถุดิบและลงบันทึก EBR และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
7. ลูกจ้างชั่วคราว (01165)(01177-78)(01190-94) (01196-97) รับ 15 คน สังกัด แผนกงานคลังสำรองบรรจุภัณฑ์ กองการคลังสำรอง โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ตรวจรับและจัดเก็บบรรจุภัณฑ์ เตรียมบรรจุภัณฑ์เพื่อ การสุ่มตัวอย่าง จ่ายบรรจุภัณฑ์ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน GMP และลงบันทึก EBR ควบคุมการทำงานเครื่องพิมพ์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
8. ลูกจ้างชั่วคราว (01202-04)(01206-09)(01214-16) สังกัด แผนกงานคลังสำรองยาสำเร็จรูป รับ 10 คน กองการคลังสำรอง โรงงานผลิตยารังสิต 1	- จัดส่งวัตถุดิบ/บรรจุภัณฑ์แก่หน่วยผลิต รับและจัดเก็บ ยาสำเร็จรูป จัดเตรียมและจัดส่งยาสำเร็จรูปขึ้นรถขนส่ง เดินทางไปกับรถขนส่งยาและประสานงานกับคลังสินค้า ปลายทางและปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๑ วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
9. ลูกจ้างชั่วคราว (01218-20) รับ 3 คน สังกัด แผนกงานผลิต 1 กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ปฏิบัติงานช่วยซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรกลการผลิตเบื้องต้น ปฏิบัติงานในกระบวนการผสมผงยา กระบวนการตอกเม็ดยา/บรรจุยาลงแคปซูล กระบวนการเคลือบเม็ดยา กระบวนการบรรจุยาลงขวดพลาสติกหรือเข้าแผงยา และกระบวนการบรรจุหีบห่อพร้อมลงบันทึกข้อมูลการผลิตในระบบ สุ่มตัวอย่างพร้อมตรวจสอบคุณภาพยาระหว่างกระบวนการผลิต นับจำนวนและตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของผลิตภัณฑ์ก่อนและระหว่างปฏิบัติงานบรรจุหีบห่อ เช่น ความสมบูรณ์ของแผงยา ความชัดเจนและถูกต้องของ Lot No. ที่แผงยา กล่องพิมพ์และฉลากยา ความถูกต้องของเอกสารกำกับยา พร้อมบรรจุหีบห่อลงภาชนะบรรจุยา ชั่งน้ำหนักผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปที่ได้ ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของผลิตภัณฑ์ด้านคุณภาพทางกายภาพและปริมาณในระหว่างกระบวนการผลิต ทำความสะอาดเครื่องจักรอุปกรณ์การผลิตและห้องปฏิบัติงานพร้อมลงบันทึกข้อมูล ตรวจสอบจำนวนผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้ พร้อมประสานการส่งมอบให้กองคลังสำรอง และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
10. ลูกจ้างชั่วคราว (01225-26) รับ 2 คน สังกัด แผนกงานผลิต 2 กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1	
11. ลูกจ้างชั่วคราว (01228-29) รับ 2 คน สังกัด แผนกงานผลิต 4 กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1	
12. ลูกจ้างชั่วคราว (01241)(01243)(01251)(01256-59) รับ 7 คน สังกัด แผนกงานผลิต 5 กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1	
13. ลูกจ้างชั่วคราว (01262-65)(01271) รับ 5 คน สังกัด แผนกงานทดลองผลิตระดับ Pilot Scale กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1	
