



ประกาศอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็น ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน พนักงานจ้างเหมาบริการ
และบุคคลภายนอกปฏิบัติงานอนุรักษ์และป้องกันรักษาป่า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็น ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน พนักงานจ้างเหมาบริการ และบุคคลภายนอกปฏิบัติงานอนุรักษ์และป้องกันรักษาป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

- ๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จำนวน ๔ อัตรา
- | | |
|---|---------------|
| ๑.๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการเผยแพร่ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๑.๓ ตำแหน่งนักวิชาการแผนที่และภาพถ่าย | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๑.๔ ตำแหน่งพนักงานธุรการ | จำนวน ๑ อัตรา |
- ๑.๒ พนักงานจ้างเหมา จำนวน ๒๕ อัตรา
- ๑.๓ บุคคลภายนอกปฏิบัติงานอนุรักษ์ และป้องกันรักษาป่า จำนวน ๒๕ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร
- (๓) อ่านออก-เขียนได้
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกานทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน (อยู่ในความดูแลของแพทย์หรือจิตเวช) ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ
- ๔.๑ วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
 - ๔.๒ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ๔.๓ โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - ๔.๔ โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - ๔.๕ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี
- การจ้างบุคคลพ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามข้อ ๖ เข้ามาเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน พนักงานจ้างเหมาบริการ และบุคคลภายนอกปฏิบัติงานอนุรักษ์และป้องกันรักษาป่า ให้ยื่นหนังสือรับรองความประพฤติ

/ว่าไม่เป็น...

ว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุด เพราะกระทำความผิดเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

(๙) มีความรู้ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ในงานธุรการ งานช่าง ต่างๆ งานเวรยามรักษาความปลอดภัย งานด้านอนุรักษ์ (สามารถปฏิบัติงานและพักค้างแรมในป่าได้)

๒. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครเลือกสรรของแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้าง ตามตำแหน่งดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ ตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีสมัครสอบแล้ว ได้บวชเป็น ภิกษุสามเณรในภายหลัง ก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกในวันที่เข้าปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครคัดเลือกของแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๔. รายละเอียดการรับสมัคร

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถรับใบสมัคร และยื่นหลักฐานการสมัครได้ด้วยตนเองที่สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ หลักฐานการสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและสวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น สด.๘ หรือ สด.๔๓ หรือหนังสือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หนังสือรับรองความประพฤติ กรณีผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี (เอกสารหมายเลข ๔)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อและวันที่ กำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้า

อนึ่ง กรณีตรวจสอบพบภายหลังว่าหลักฐานและเอกสารการสมัครสอบ หรือมีคุณสมบัติการรับสมัครไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างหรือเรียกร้อยใดๆ ทั้งสิ้น

หมายเหตุ : เมื่อกรอกข้อมูลการสมัครสอบเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนก่อนส่งใบสมัคร หากยืนยันการส่งใบสมัครแล้ว จะไม่อนุญาตให้แก้ไขข้อมูลหรือสมัครใหม่

๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถเลือกสมัครได้มากกว่า ๑ ตำแหน่งที่ตรงตามคุณสมบัติ

๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๕.๓ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์พ.ศ. ๒๕๔๔ และ พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จแก่พนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๕.๔ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๕.๕ หากผู้สมัครผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามเกณฑ์ที่กำหนด จะต้องขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกแยกตามตำแหน่งที่เลือกสมัคร และจะได้รับการจ้างในตำแหน่งที่สมัครไว้เท่านั้น ในกรณีที่มีผู้ได้รับการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่จะจ้าง และ/หรือภายหลังมีตำแหน่งว่างลงอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว อาจจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้

๕.๖ หากผู้ได้รับการคัดเลือก ไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ขอสงวนสิทธิในการยกเลิกสัญญาจ้างทันที

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ประเมินสมรรถนะ

๖.๑ อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ให้ทราบภายในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด และทางเฟซบุ๊ก “อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว Namtok Khlong Kaeo National Park”

๖.๒ อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว จะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในวันที่ ๒๖-๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ ณ อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด ตั้งแต่เวลา ๐๕.๓๐ น. เป็นต้นไป (ผู้เข้ารับการประเมินฯ ควรเดินทางมาให้ถึงสถานที่ทำการประเมินก่อนเวลา ๓๐ นาที)

ทั้งนี้ให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการคัดเลือกของอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว

๗. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ให้ผู้เข้าสอบแสดงหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๗.๑ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ซึ่งมีรูปถ่ายและเลขประจำตัว ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น (ฉบับจริง) ซึ่งยังไม่หมดอายุ ไปในวันเข้ารับการประเมิน หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ หรือเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ไม่ตรงกับฐานข้อมูลการสมัครสอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๗.๒ หนังสือรับรอง/ยินยอม เข้าร่วมทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (เอกสารหมายเลข ๓)

ในกรณีที่เลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงตามหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด ยกเว้น ในกรณีชื่อ นามสกุล ของผู้สมัครไม่ตรงกับข้อมูลหลักฐานการแสดงตนในการเข้าสอบ ผู้สมัครสอบจะต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ไปยืนยัน มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าสอบ

๘. หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนน	วิธีการประเมิน
๘.๑ การประเมินสมรรถนะร่างกาย	๒๐	ทดสอบการวิ่งระยะทาง ๓ กิโลเมตร เกณฑ์คะแนนจะแบ่งตามเพศ และ ช่วงอายุ (เอกสารหมายเลข๒)
๘.๒ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ - คณะกรรมการฯ จะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถและทักษะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครคัดเลือกของ แต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)	๔๐	สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ
๘.๓ การประเมินความรู้ความสามารถ ปฏิภาณไหวพริบ ทัศนคติ - สำหรับผู้ที่เคยปฏิบัติงานภายในอุทยานแห่งชาติน้ำตก คลองแก้ว มีสิทธิจะได้รับการพิจารณาคะแนนประสบการณ์ การทำงานโดยประเมินจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา เกณฑ์ คะแนนตั้งแต่ ๐-๕ คะแนน ทั้งนี้ดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด	๔๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๙.๒ การจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก จะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ตามการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๐. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๐.๑ อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอป่าโมก จังหวัดตราด และทางเฟสบุ๊ค “อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว Namtok Khlong Kaeo National Park” โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๐.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องเตรียมเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

๑. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย และหน้าเคลื่อนไหวของบัญชี จำนวน ๒ ฉบับ

๒. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

มาประกอบสัญญาจ้างภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑๐.๓ การขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้จนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้าง และระยะเวลาการจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๑.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือก จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๑.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้วกำหนด

๑๑.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

- โรคติดยาเสพติดให้โทษ

- โรคพิษสุราเรื้อรัง

- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็น

อุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๑๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (ระยะเวลาการจ้างอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

๑๑.๕ อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว จะประกาศผู้ผ่านการคัดเลือกและกำหนดวันทำสัญญาจ้างให้ทราบ ณ สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอป่าโมก จังหวัดตราด และทางเฟสบุ๊ค “อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว Namtok Khlong Kaeo National Park” ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ และหากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่มาทำสัญญาจ้างในวันและเวลาที่กำหนด จะถือว่าไม่ประสงค์จะเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว และถือว่าสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างทำสัญญาจ้าง

ทั้งนี้ให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการคัดเลือกของอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว

๑๒. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกข้อตกลง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ เป็นรายวัน เป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑-๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

อนึ่ง อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ขอแจ้งให้ผู้สมัครทราบว่าการดำเนินการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน พนักงานจ้างเหมาบริการ และบุคคลภายนอกปฏิบัติงานอนุรักษ์และป้องกันรักษาป่าของอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว มี กฎ ระเบียบ และวิธีการที่รัดกุม โปร่งใส ยุติธรรม เป็นธรรมทุกขั้นตอน ดังนั้น หากมีผู้ใดอ้างว่า สามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน พนักงานจ้างเหมาบริการ และบุคคลภายนอกปฏิบัติงานอนุรักษ์และป้องกันรักษาป่าได้ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ ขออย่าได้หลงเชื่อและโปรดแจ้งให้อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ทราบด้วย ทางโทรศัพท์ ๐๖๓-๙๕๘-๕๔๐๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาววรรณธิภา จันทร์กลม)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ ทำหน้าที่
หัวหน้าอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว



คำสั่งอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว

ที่ ๒๓๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน พนักงานจ้างเหมาบริการ และบุคคลภายนอกปฏิบัติงานอนุรักษ์และป้องกันรักษาป่า เพื่อปฏิบัติงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามทีอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ได้ดำเนินการประกาศสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน พนักงานจ้างเหมาบริการ และบุคคลภายนอกปฏิบัติงานอนุรักษ์และป้องกันรักษาป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๔ โดยจะดำเนินการเปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ และทำการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๖-๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น เพื่อให้การสอบคัดเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน พนักงานจ้างเหมาบริการ และบุคคลภายนอกปฏิบัติงานอนุรักษ์และป้องกันรักษาป่าปฏิบัติงาน อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยการแก้ไขปัญหาดูแลตลอดระยะเวลาดำเนินการจนแล้วเสร็จ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------------|----------------------|-------------------|
| ๑) หัวหน้าอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว | | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายวิทยา มุกดาจันทร์ | พนักงานพิทักษ์ป่า ส๓ | รองประธาน |
| ๓) นายอนันต์ วิมลมุขี | นักวิชาการป่าไม้ | กรรมการ |
| ๔) นายเชาวลิต ชันท์บิฑิม | คนงาน | กรรมการ |
| ๕) นายสุภาพ วิจิตรสมบัติ | พนักงานพิทักษ์ป่า | กรรมการ |
| ๖) นางสาวชญาณิชชัญญ์ บุญเรือง | นักวิชาการป่าไม้ | กรรมการ/เลขานุการ |

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ คณะกรรมการกลาง มีหน้าที่ประสานให้บริการ อำนวยความสะดวกเพื่อให้กรรมการฝ่ายต่าง ๆ ได้ปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และรับสมัครพร้อมตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| ๑) นายอนันต์ วิมลมุขี | พนักงานพิทักษ์ป่า | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายสุภาพ วิจิตรสมบัติ | พนักงานพิทักษ์ป่า | กรรมการ |
| ๓) นายประเสริฐ สามารถ | พนักงานพิทักษ์ป่า | กรรมการ |
| ๔) นางสาวชญาณิชชัญญ์ บุญเรือง | นักวิชาการป่าไม้ | กรรมการ/เลขานุการ |

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่จัดสถานที่ ในการทดสอบ สมรรถนะในการวิ่ง ๓ กิโลเมตร และสถานที่สำหรับการสอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|-------------------|-------------------|
| ๑) นายวิปิต ฦ วิเชียร | พนักงานพิทักษ์ป่า | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายเชาวลิต ชันทับทิม | คนงาน | กรรมการ |
| ๓) นายประเสริฐ อุดตะปะละ | คนงาน | กรรมการ/เลขานุการ |

๒.๓ คณะกรรมการสอบปฏิบัติ ทำหน้าที่สอบปฏิบัติ ทดสอบสมรรถนะร่างกาย วิ่งระยะทาง ๓ กิโลเมตร และหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------|-------------------|-------------------|
| ๑) นายประเสริฐ สามารถ | พนักงานพิทักษ์ป่า | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายเล็ก พรรณา | พนักงานพิทักษ์ป่า | กรรมการ |
| ๓) นายกฤตชัย แสงวงการ | พนักงานพิทักษ์ป่า | กรรมการ |
| ๔) นายภานุวัฒน์ เทศสี | พนักงานพิทักษ์ป่า | กรรมการ |
| ๕) นายสุที ผาพรม | พนักงานพิทักษ์ป่า | กรรมการ/เลขานุการ |

๒.๔ คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ทำหน้าที่สัมภาษณ์และทดสอบความรู้ความสามารถให้ เป็นไปตามคุณสมบัติที่เหมาะสม ประกอบด้วย

ชุดที่ ๑ งานบริหารทั่วไป และงานอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร (สำนักงาน)

- | | | |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| ๑) หัวหน้าอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว | | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายสุภาพ วิจิตรสมบัติ | พนักงานพิทักษ์ป่า | กรรมการ |
| ๓) นายเชาวลิต ชันทับทิม | คนงาน | กรรมการ |
| ๔) นางสาวชญาณิชชัญญ์ บุญเรือง | นักวิชาการป่าไม้ | กรรมการ/เลขานุการ |

ชุดที่ ๒ งานอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร (งานลาดตระเวน)

- | | | |
|-----------------------|-------------------|-------------------|
| ๑) นายอนันต์ วิมลมุข | พนักงานพิทักษ์ป่า | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายประเสริฐ สามารถ | พนักงานพิทักษ์ป่า | กรรมการ |
| ๓) นายประเสริฐ สามารถ | พนักงานพิทักษ์ป่า | กรรมการ |
| ๒) นายเล็ก พรรณา | พนักงานพิทักษ์ป่า | กรรมการ |
| ๓) นายกฤตชัย แสงวงการ | พนักงานพิทักษ์ป่า | กรรมการ |
| ๔) นายภานุวัฒน์ เทศสี | พนักงานพิทักษ์ป่า | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่มีรายชื่อข้างต้น ปฏิบัติหน้าที่ตามวันและเวลา และสถานที่ดังกล่าว ตามที่ได้รับมอบหมายโดยรอบคอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่งานราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาววรรณธิภา จันทร์กลม)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ ทำหน้าที่
หัวหน้าอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว

เลขที่สมัคร.....

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....กรุปเลือด.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน.....
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขที่ประจำตัวบัตรประชาชน.....ออก ณ สำนัก.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
บัตรหมดอายุ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒิการศึกษา.....
มีความรู้ความสามารถพิเศษ คือ.....
๗. ข้าพเจ้าขอสมัครเป็น.....อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว
เพื่อปฏิบัติงานด้าน.....
มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ.....(วัน เดือน ปี)
เริ่มตั้งแต่.....ถึงวันที่.....ในอัตราค่าจ้าง.....บาท

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

(ลายมือชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลายมือชื่อ).....พยาน
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขที่สมัคร.....

ใบสมัครพนักงานเหมาบริการ
อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....กรุปเลือด.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน.....
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขที่ประจำตัวบัตรประชาชน.....ออก ณ สำนัก.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
บัตรหมดอายุ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒิการศึกษา.....
มีความรู้ความสามารถพิเศษ คือ.....
๗. ข้าพเจ้าขอสมัครเป็น.....อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว
เพื่อปฏิบัติงานด้าน.....
มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ.....(วัน เดือน ปี)
เริ่มตั้งแต่.....ถึงวันที่.....ในอัตราค่าจ้าง.....บาท

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

(ลายมือชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลายมือชื่อ).....พยาน
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบสมัครบุคคลภายนอกปฏิบัติงานอนุรักษ์ และป้องกันรักษาป่า

อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
 สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....กรุปเลือด.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน.....
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขที่ประจำตัวบัตรประชาชน.....ออก ณ สำนัก.....
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 บัตรหมดอายุ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
 ได้รับวุฒិการศึกษา.....
 มีความรู้ความสามารถพิเศษ คือ.....
๗. ข้าพเจ้าขอสมัครเป็น.....อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว
 เพื่อปฏิบัติงานด้าน.....
 มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ.....(วัน เดือน ปี)
 เริ่มตั้งแต่.....ถึงวันที่.....ในอัตราค่าจ้าง.....บาท

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
 (.....)

(ลายมือชื่อ).....พยาน
 (.....)

(ลายมือชื่อ).....พยาน
 (.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน พนักงานจ้างเหมาบริการ และบุคคลภายนอกปฏิบัติงานอนุรักษ์ และป้องกันรักษาป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
แนบท้ายประกาศอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว - ฉบับลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการป่าไม้

จำนวนอัตราที่จัดจ้าง ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับงานทางวิชาการป่าไม้ เกี่ยวกับการจัดการเพื่อคุ้มครอง อนุรักษ์ รักษาพันธุ์สัตว์ป่า และพืชป่าตามอนุสัญญา การค้นคว้า วิจัย และพัฒนางานด้านทรัพยากรป่าไม้ ความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ การจัดการและฟื้นฟูที่ป่าอนุรักษ์ การจัดทำและควบคุมระบบข้อมูลที่ดินในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ และการใช้ข้อมูลภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการป่าไม้ การป้องกันปราบปราม การกระทำผิดเกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้ การป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า การบริหารจัดการเกี่ยวกับอุทยานแห่งชาติและนันทนาการ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) ร่วมดำเนินการเกี่ยวกับการสงวน อนุรักษ์ คุ้มครอง ดูแล รักษาทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า เพื่อเป็นการรักษาสมดุลของระบบนิเวศ ตลอดจนความหลากหลายทางชีวภาพ ส่งเสริมการปลูกป่าเพื่อจัดการให้เป็นป่าเศรษฐกิจ
- ๒) ร่วมดำเนินการเกี่ยวกับการฟื้นฟู แก้ไข ความเสื่อมโทรมของระบบนิเวศในพื้นที่ป่าไม้เพื่อเป็นการรักษาสมดุลของระบบนิเวศให้คงอยู่ตลอดไป
- ๓) ร่วมดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุม กำกับดูแล ป้องกันการกระทำผิด บุกรุก ทำลายป่า การป้องกันและควบคุมไฟป่า การจัดการที่ดินป่าไม้ การอนุญาตการใช้ประโยชน์จากไม้ ที่ดินป่าไม้ผลิตผลป่าไม้ อุตสาหกรรมไม้ สวนป่า ตามกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ เพื่อรักษาและใช้ทรัพยากรป่าไม้อย่างยั่งยืน
- ๔) ร่วมดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริม กระตุ้น และสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนมีความรู้สึกรักหวงแหนและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า และการจัดการป่าชุมชน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนร่วมกันรักษาทรัพยากรป่าไม้ให้คงอยู่ตลอดไป
- ๕) ร่วมศึกษา วิจัย และพัฒนาเกี่ยวกับการอนุรักษ์ การบริหารจัดการ และการฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า ความหลากหลายทางชีวภาพ การปลูกป่า ผลิตผลป่าไม้ และวิชาการป่าไม้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านวิชาการป่าไม้
- ๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/คุณสมบัติ...

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) ได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางวนศาสตร์ หรือคุณวุฒิที่สำนักงาน ก.พ.รับรอง ให้เป็นทางวนศาสตร์
- ๒) มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานที่ต้องใช้ภายในสำนักงาน MS Office เช่น Word, Excel, Power Point และ Adobe Photoshop หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่ทำ
- ๓) มีความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล
- ๔) ทักษะด้านภาษา สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ดี สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้คล่องแคล่ว จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๕) มีความคิดสร้างสรรค์ ชอบค้นคว้า พร้อมเรียนรู้การทำงาน พร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- ๖) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นทีมได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน
- ๗) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย มีความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา
- ๘) สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่น หรือ ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการ หรือเข้ามาศึกษาธรรมชาติได้

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเป็นงวด งวดละ ๑ เดือน ในอัตรางวดละ ๑๕,๐๐๐บาท/คน/งวด รวม ๑๒ งวด เป็นเงินทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ๑๘๐,๐๐๐ บาท/คน (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) กำหนดจ่ายภายใน ๕ วันทำการหลังจากกรมการตรวจรับงานเสร็จแล้ว (งวดการจ้างงานอาจปรับเปลี่ยนตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงและผู้ว่าจ้าง ยังมีได้บอกเลิกข้อตกลง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ เป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

การจัดทำสัญญาจ้าง

การจัดทำสัญญาจ้างจะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

ทดสอบการวิ่งระยะทาง ๓ กิโลเมตร เกณฑ์คะแนนจะแบ่งตามเพศ และช่วงอายุ (เอกสารหมายเลข ๒) โดยอ้างอิงตามเกณฑ์การให้คะแนนการทดสอบการวิ่ง ระยะทาง ๓ กิโลเมตร การเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สถานที่ : อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

/การประเมิน...

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. ความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์
๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ ข้อบังคับ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เกี่ยวกับการจัดการที่ดินในพื้นที่ป่าอนุรักษ์

สอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๑. การร่างหนังสือราชการ
๒. ทดสอบความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับโปรแกรม GIS
๓. ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอป่าไร่ จังหวัดตราด

การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง สำหรับผู้ที่เคยปฏิบัติงานภายในอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว มีสิทธิ์จะได้รับการพิจารณาคะแนนประสบการณ์การทำงาน โดยประเมินจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา เกณฑ์คะแนนตั้งแต่ ๐ - ๕ คะแนน ทั้งนี้ดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอป่าไร่ จังหวัดตราด

ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการเผยแพร่

จำนวนอัตราที่จัดจ้าง ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางวิชาการเกี่ยวกับการเผยแพร่กิจกรรมและความรู้ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ความรู้ทางวิชาการในการเผยแพร่กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์ธรรมชาติ ความเคลื่อนไหว ตลอดจน วิทยาการใหม่ๆของส่วนราชการ ทางสื่อมวลชน เช่น ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หนังสือพิมพ์ เอกสารหรือส่ง ดีพิมพ์เป็นต้น จัดนิทรรศการ ซึ่งต้องใช้โสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ และการเผยแพร่โดยทางอื่น ตลอดจน การศึกษาวิเคราะห์ ทางวิชาการ เพื่อปรับปรุงวิธีการและการทำงานเผยแพร่และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่รับผิดชอบ

๑) ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูลทางวิชาการและวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อใช้ประกอบ ในการจัดทำแผนงานการเผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ของหน่วยงาน

๒) ศึกษา วิจัย ด้านการเผยแพร่กิจกรรมข่าวสาร ความรู้ และสรุปผลการศึกษาเพื่อใช้ประกอบ ในการกำหนดนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการการดำเนินงาน เผยแพร่กิจกรรม ข่าวสาร ความรู้ของ หน่วยงาน และเผยแพร่แก่หน่วยงานอื่น

๓) เรียบเรียงข่าวสาร บทความ เพื่อเผยแพร่แก่กลุ่มเป้าหมายผ่านสื่อ และช่องทางการเผยแพร่ต่างๆ

๔) จัดทำสื่อ เพื่อเผยแพร่กิจกรรม ข่าวสาร ความรู้ของหน่วยงานแก่กลุ่มเป้าหมายผ่านช่อง ทางการสื่อสารต่าง ๆ

๕) ดำเนินการเผยแพร่กิจกรรม ความรู้ และประสานงานการเผยแพร่กับหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อ สร้างความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติแก่ประชาชนเกี่ยวกับความรู้และข่าวสารผลงานของหน่วยงาน ผ่านสื่อ และ ช่องทางการเผยแพร่ต่าง ๆ

๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

๒) มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานที่ต้องใช้ภายในสำนักงาน MS Office เช่น Word, Excel, Power Point และ Adobe Photoshop หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่ทำ

๓) ทักษะด้านภาษา สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ดี สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าสามารถ สื่อสารภาษาอังกฤษได้คล่องแคล่ว จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๔) มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมเรียนรู้การทำงาน พร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ

๕) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นทีมได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน

๖) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย มีความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา

๗) สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่น หรือ ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการ หรือเข้ามา ศึกษาธรรมชาติได้

/คำจ้าง...

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเป็นงวด งวดละ ๑ เดือน ในอัตรางวดละ ๑๕,๐๐๐บาท/คน/งวด รวม ๑๒ งวด เป็นเงินทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ๑๘๐,๐๐๐ บาท/คน (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) กำหนดจ่ายภายใน ๕ วันทำการหลังจากกรรมการตรวจรับงานเสร็จแล้ว (งวดการจ้างงานอาจปรับเปลี่ยนตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงและผู้ว่าจ้าง ยังมีได้บอกเลิกข้อตกลง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ เป็นรายวัน เป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

การจัดทำสัญญาจ้าง

การจัดทำสัญญาจ้างจะกระทำต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

ทดสอบการวิ่งระยะทาง ๓ กิโลเมตร เกณฑ์คะแนนจะแบ่งตามเพศ และช่วงอายุ (เอกสารหมายเลข ๒) โดยอ้างอิงตามเกณฑ์การให้คะแนนการทดสอบการวิ่ง ระยะทาง ๓ กิโลเมตร การเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. ความรู้เกี่ยวกับนันทนาการ การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ งานด้านการประชาสัมพันธ์

๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ ข้อบังคับ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์ พืช เกี่ยวกับ การจัดการที่ดินในพื้นที่ป่าอนุรักษ์

๔. ความรู้เกี่ยวกับช้างป่า

สอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๑. การร่างหนังสือราชการ

๒. ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง สำหรับผู้ที่เคยปฏิบัติงานภายในอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด มีสิทธิ์จะได้รับการพิจารณาคะแนนประสบการณ์การทำงาน โดยประเมินจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา เกณฑ์คะแนนตั้งแต่ ๐ - ๕ คะแนน ทั้งนี้ดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการแผนที่และภาพถ่าย

จำนวนอัตราที่จัดจ้าง ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับการจัดหาฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ ภูมิศาสตร์ การสำรวจภูมิประเทศและการใช้งาน GPS การจัดหาแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศ ภาพถ่ายจากดาวเทียม แผนที่ภูมิประเทศด้วยระบบคอมพิวเตอร์วิเคราะห์ข้อมูลตามภารกิจงานในเชิงพื้นที่ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ภูมิสารสนเทศร่วมกับงานตามภารกิจ พัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานขององค์กร ติดตั้งหรือบำรุงรักษาระบบภูมิสารสนเทศ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในเบื้องต้นที่เกี่ยวกับงานด้านภูมิสารสนเทศ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างราบรื่น และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) รวบรวมข้อมูล Shape file การจัดการพื้นที่อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ให้เป็นไปตามหลักวิชาการ เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการ ควบคุมการใช้พื้นที่ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และนโยบายของ รัฐบาล รวมถึงมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง โดยยึดถือแนวทางเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของชุมชนในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
- ๒) ปฏิบัติงาน ประสานงาน ตลอดจนสนับสนุนการสำรวจการถือครองที่ดินทำกินของราษฎร ใน อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ตามแผนงานที่กำหนด ให้เป็นไปตามหลักวิชาการ ระเบียบ กฎหมาย และนโยบายของรัฐบาล และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง โดยยึดถือ แนวทางเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของชุมชนในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
- ๓) จัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในพื้นที่
- ๔) จัดทำแนวเขตควบคุมพื้นที่เมื่อดำเนินการสำรวจการครอบครองที่ดินของราษฎรในพื้นที่อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว แล้วเสร็จ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้มีการบุกรุกทำลายป่าเพิ่มเติม
- ๕) ตรวจสอบพื้นที่ที่มีการขออนุญาตปลูกป่า ทำแหล่งน้ำสัตว์ป่า แหล่งอาหารสัตว์ป่า
- ๖) แสวงหาข้อมูล และรวบรวมข้อมูล Shape file แปลงปลูกป่า พื้นที่ขออนุญาตดำเนินกิจกรรม ต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป
- ๗) ปฏิบัติงานด้านภูมิสารสนเทศของอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว
- ๘) ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อสนับสนุน ช่วยเหลือการปฏิบัติงานควบคุมพื้นที่ทำกิน ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๑ และพื้นที่ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ไม่ให้มีการบุกรุกพื้นที่ป่าเพิ่มเติม
- ๙) ถ่ายทอดวิชาการด้านภูมิสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่ผู้สนใจ
- ๑๐) ประสานงานเกี่ยวกับข้อมูลการจัดการพื้นที่กับส่วนที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๑๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ ฐานข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล รวบรวมข้อมูล งานลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (Smart Patrol) ประจำอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว
- ๑๒) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/คุณสมบัติ...

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) ได้รับความวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา ภูมิศาสตร์ สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีการศึกษาวิชาการระบบสารสนเทศ ภูมิศาสตร์ หรือวิชาภูมิสารสนเทศ มาไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต
- ๒) สามารถใช้งานโปรแกรมทางด้านภูมิสารสนเทศได้ในระดับดี
- ๓) สามารถใช้งานและนำเข้าข้อมูลจากเครื่องระบุพิกัดทางภูมิศาสตร์ (GPS) ได้
- ๔) มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานที่ต้องใช้ภายในสำนักงาน MS Office เช่น Word, Excel, Power Point หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่ทำ
- ๕) มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมเรียนรู้การทำงาน พร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- ๖) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นทีมได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน
- ๗) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย มีความซื่อสัตย์ มีวินัย และตรงต่อเวลา
- ๘) สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่น หรือ ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการ หรือเข้ามาศึกษาธรรมชาติได้

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเป็นงวด งวดละ ๑ เดือน ในอัตรางวดละ ๑๕,๐๐๐บาท/คน/งวด รวม ๑๒ งวด เป็นเงินทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ๑๘๐,๐๐๐ บาท/คน (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) กำหนดจ่ายภายใน ๕ วันทำการหลังจากกรรมการตรวจรับงานเสร็จแล้ว (งวดการจ้างงานอาจปรับเปลี่ยนตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงและผู้ว่าจ้าง ยังมีได้บอกเลิกข้อตกลง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย หลักเกณฑ์ การจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ เป็นรายวัน เป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

การจัดทำสัญญาจ้าง

การจัดทำสัญญาจ้างจะกระทำต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

ทดสอบการวิ่งระยะทาง ๓ กิโลเมตร เกณฑ์คะแนนจะแบ่งตามเพศ และช่วงอายุ (เอกสาร หมายเลข ๒) โดยอ้างอิงตามเกณฑ์การให้คะแนนการทดสอบการวิ่ง ระยะทาง ๓ กิโลเมตร การเลือกสรร พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

/การประเมิน...

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. ความรู้เกี่ยวกับนันทนาการ การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ งานด้านการประชาสัมพันธ์
๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ ข้อบังคับ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เกี่ยวกับการจัดการที่ดินในพื้นที่ป่าอนุรักษ์

สอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๑. จัดทำแผนที่ตามโจทย์ที่กำหนด
๒. ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง สำหรับผู้ที่เคยปฏิบัติงานภายในอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด มีสิทธิ์จะได้รับการพิจารณาคะแนนประสบการณ์การทำงาน โดยประเมินจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา เกณฑ์คะแนนตั้งแต่ ๐ - ๕ คะแนน ทั้งนี้ดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง อธิการ

จำนวนอัตราที่จัดจ้าง ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่าง โต้ตอบ บันทึกรายงาน ตรวจสอบหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารสิทธิ์ในทรัพย์สินของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุมและจัดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่รับผิดชอบ

๑) ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การรับส่ง ลงทะเบียน ร่างหนังสือโต้ตอบ จัดเตรียมการประชุม การบันทึกข้อมูล เพื่อสนับสนุนให้งานต่างๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวกราบรื่นและมีหลักฐานตรวจสอบได้

๒) รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

๓) ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๔) รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อนำไปใช้เสนอแนะและปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป

๕) ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒) มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานที่ต้องใช้ภายในสำนักงาน MS Office เช่น Word, Excel, Power Point และ Adobe Photoshop หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่ทำ

๓) มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมเรียนรู้การทำงาน พร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ

๔) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นทีมได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน

๕) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย มีความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา

๖) สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่น หรือ ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการ หรือเข้ามาศึกษาธรรมชาติได้

๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/คำจ้าง...

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเป็นงวด งวดละ ๑ เดือน ในอัตรางวดละ ๑๑,๐๐๐บาท/คน/งวดรวม ๑๒ งวด เป็นเงินทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ๑๓๒,๐๐๐ บาท/คน (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) กำหนดจ่ายภายใน ๕ วันทำการ หลังจากกรรมการตรวจรับงานเสร็จแล้ว (งวดการจ้างงานอาจปรับเปลี่ยนตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกข้อตกลง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ เป็นรายวัน เป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

การจัดทำสัญญาจ้าง

การจัดทำสัญญาจ้างจะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

ทดสอบการวิ่งระยะทาง ๓ กิโลเมตร เกณฑ์คะแนนจะแบ่งตามเพศ และช่วงอายุ (เอกสารหมายเลข ๒) โดยอ้างอิงตามเกณฑ์การให้คะแนนการทดสอบการวิ่ง ระยะทาง ๓ กิโลเมตร การเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการ การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ งานด้านการประชาสัมพันธ์
๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ ข้อบังคับ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์ พืช เกี่ยวกับ การจัดการที่ดินในพื้นที่ป่าอนุรักษ์

สอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๑. การร่างหนังสือราชการ
๒. ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

/การสอบ...

การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง สำหรับผู้ที่เคยปฏิบัติงานภายในอุทยานแห่งชาติ น้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด มีสิทธิ์จะได้รับการพิจารณาคะแนนประสบการณ์การทำงาน โดยประเมินจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา เกณฑ์คะแนนตั้งแต่ ๐ - ๕ คะแนน ทั้งนี้ดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ

จำนวนอัตราที่จัดจ้าง จำนวนประมาณ ๒๕ ตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรของอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางปฏิบัติของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒ (ศรีราชา) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) ปฏิบัติหน้าที่ในงานนักวิชาการป่าไม้ งานบริหารทั่วไป งานนันทนาการและสื่อความหมาย งานช่างศิลป์ งานธุรการ งานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ งานการบริการการท่องเที่ยว งานรักษาความปลอดภัย งานกำจัดขยะและบำบัดน้ำเสีย งานบำรุงรักษาอาคารสถานที่ งานส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกให้มีส่วนร่วมกับชุมชน หรืองานซั๊กอปรืด วัสดุเครื่องนอน ฯลฯ
- ๒) ปฏิบัติหน้าที่ราชการอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) หากสามารถใช้งาน Microsoft Word, Excel, PowerPoint ได้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๒) สามารถทำงานเป็นทีมได้ดี เคารพมติของทีมงาน สามารถนำเสนอความคิด และยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น
- ๓) สามารถประสานงาน ติดต่อ สื่อสาร กับบุคคลอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔) มีความอดทน ขยัน เสียสละ ทำงานภายใต้แรงกดดันได้
- ๕) มีความพร้อมในการเข้าปฏิบัติงานอยู่เสมอ มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา
- ๖) มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมเรียนรู้การทำงาน พร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- ๗) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นทีมได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน
- ๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเป็นงวด งวดละ ๑ เดือน ในอัตรางวดละไม่ต่ำกว่า ๗,๕๐๐-๑๕,๐๐๐ บาท/คน/ งวด รวม ๑๒ งวด เป็นเงินทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ๙๐,๐๐๐ บาท/คน ขึ้นอยู่กับอัตราค่าจ้างแต่ละตำแหน่ง กำหนดจ่าย ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากกรรมการตรวจรับงานเสร็จแล้ว (งวดการจ้างงานอาจปรับเปลี่ยนตามงบประมาณที่ได้รับ)

อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกข้อตกลง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ เป็นรายวัน เป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐-๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

/การจัดทำ...

การจัดทำสัญญาจ้าง

การจัดทำสัญญาจ้างจะกระทำต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

ทดสอบการวิ่งระยะทาง ๓ กิโลเมตร เกณฑ์คะแนนจะแบ่งตามเพศ และช่วงอายุ (เอกสารหมายเลข ๒) โดยอ้างอิงตามเกณฑ์การให้คะแนนการทดสอบการวิ่ง ระยะทาง ๓ กิโลเมตร การเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๑. ความรู้เกี่ยวกับอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว
๒. ความรู้เกี่ยวกับกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๑. การการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การทำ CPR และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ AED

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง สำหรับผู้ที่เคยปฏิบัติงานภายในอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว มีสิทธิ์จะได้รับการพิจารณาคะแนนประสบการณ์การทำงาน โดยประเมินจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา เกณฑ์คะแนนตั้งแต่ ๐ - ๕ คะแนน ทั้งนี้ดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

ตำแหน่ง บุคคลภายนอกปฏิบัติงานอนุรักษ์ และป้องกันรักษาป่า

จำนวนอัตราที่จัดจ้าง จำนวนประมาณ ๒๕ ตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่ประจำในการเดินลาดตระเวน ป้องกัน ปราบปราม การกระทำ ผิดกฎหมายที่เกี่ยวกับป่าไม้ พร้อมบันทึกผลการลาดตระเวน ติดตาม จับกุมผู้ต้องหา นำส่งพนักงานสอบสวนเพื่อ ดำเนินคดี ทำหน้าที่เฝ้าระวังไม่ให้มีการบุกรุกพื้นที่ มีการตรวจสอบตรวจยึด จัดทำบัญชี รายละเอียดเกี่ยวกับของ กลาง หาข่าวเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย ประสานงานเครือข่ายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติการ ปราบปรามผู้บุกรุกทำลายทรัพยากรธรรมชาติ สร้างเครือข่ายการดูแลรักษาป่า ตลอดจนสำรวจทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุง แนวเขต และประกาศเป็นพื้นที่ อนุรักษ์ ติดต่อประสานงานและรับ - ส่งข้อมูลทางวิทยุสื่อสารและสื่ออื่นๆที่เกี่ยวข้องของทางราชการ และ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) เป็นผู้ช่วยพนักงานพิทักษ์ป่าในการปฏิบัติงานอนุรักษ์และป้องกันรักษาป่า
- ๒) ปฏิบัติหน้าที่ราชการอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) เป็นผู้ที่มีสมรรถนะร่างกายที่แข็งแรง พร้อมทั้งจะปฏิบัติงานลาดตระเวนในพื้นที่ป่าที่อาจจะเกิด อันตรายและเสี่ยงภัย สามารถดำรงชีพในป่าในระยะเวลาอันนานได้
- ๒) อ่านออก - เขียนได้
- ๓) สามารถทำงานเป็นทีมได้ดี เคารพมติของทีมงาน สามารถนำเสนอความคิด และยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น
- ๔) สามารถประสานงาน ติดต่อ สื่อสาร กับบุคคลอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕) มีความอดทน ขยัน เสียสละ ทำงานภายใต้แรงกดดันได้
- ๖) มีความพร้อมในการเข้าปฏิบัติงานอยู่เสมอ มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา
- ๗) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นทีมได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน
- ๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเป็นงวด งวดละ ๑ เดือน ในอัตรางวดละ ๙,๐๐๐บาท/คน/งวด รวม ๑๒ งวด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๘,๐๐๐ บาท/คน (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน) กำหนดจ่ายภายใน ๕ วันทำการ หลังจาก กรรมการตรวจรับงานเสร็จแล้ว (งวดการจ้างงานอาจปรับเปลี่ยนตามงบประมาณที่ได้รับ)

อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกข้อตกลง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ เป็นรายวัน เป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

/การจัดทำ...

การจัดทำสัญญาจ้าง

การจัดทำสัญญาจ้างจะกระทำได้อีกเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

ทดสอบการวิ่งระยะทาง ๓ กิโลเมตร เกณฑ์คะแนนจะแบ่งตามเพศ และช่วงอายุ (เอกสารหมายเลข ๒) โดยอ้างอิงตามเกณฑ์การให้คะแนนการทดสอบการวิ่ง ระยะทาง ๓ กิโลเมตร การเลือกสรรพนักงาน ราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. ความรู้ความสามารถทั่วไปเกี่ยวกับการใช้แผนที่ เข็มทิศ และเครื่องกำหนดตำแหน่งพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม (GPS)
๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ ข้อบังคับ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

๑. ความรู้เกี่ยวกับการใช้อาวุธปืน
๒. ความรู้เกี่ยวกับการจับกุมผู้ต้องหา
๓. การการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การทำ CPR และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ AED

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง สำหรับผู้ที่เคยปฏิบัติงานภายในอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว มีสิทธิ์จะได้รับการพิจารณาคะแนนประสบการณ์การทำงาน โดยประเมินจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา เกณฑ์คะแนนตั้งแต่ ๐ - ๕ คะแนน ทั้งนี้ดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

สถานที่ : สำนักงานอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

เกณฑ์การให้คะแนนการทดสอบการวิ่ง ระยะทาง ๓ กิโลเมตร
 การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน พนักงานจ้างเหมาบริการ และบุคคลภายนอกปฏิบัติงานอนุรักษ์
 และป้องกันรักษาป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลาที่ปฏิบัติได้ นาที: วินาที	คะแนนที่ได้ตามอายุและเพศ																
	17 - 21		22 - 26		27 - 31		32 - 36		37 - 41		42 - 46		47 - 51		52+		
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
9:46 - 9:50	100																
9:51 - 9:55	99																
9:56 - 10:00	98																
10:01 - 10:05	97																
10:06 - 10:10	96																
10:11 - 10:15	95		100														
10:16 - 10:20	94		99														
10:21 - 10:25	93		98														
10:26 - 10:30	92		97														
10:31 - 10:35	91		96														
10:36 - 10:40	90		95														
10:41 - 10:45	89		94		100												
10:46 - 10:50	88	100	93		99												
10:51 - 10:55	87	99	92		98												
10:56 - 11:00	86	98	91		97												
11:01 - 11:05	85	97	90		96												
11:06 - 11:10	84	96	89		95												
11:11 - 11:15	83	95	88	100	94		100										
11:16 - 11:20	82	94	87	99	93		99										
11:21 - 11:25	81	93	86	98	92		98										
11:26 - 11:30	80	92	85	97	91		97										
11:31 - 11:35	79	91	84	96	90		96										
11:36 - 11:40	78	90	83	95	89		95										
11:41 - 11:45	77	89	82	94	88	100	94										
11:46 - 11:50	76	88	81	93	87	99	93		100								
11:51 - 11:55	75	87	80	92	86	98	92		99								
11:56 - 12:00	74	86	79	91	85	97	91		98								
12:01 - 12:05	73	85	78	90	84	96	90		97								
12:06 - 12:10	72	84	77	89	83	95	89		96								
12:11 - 12:15	71	83	76	88	82	94	88	100	95								
12:16 - 12:20	70	82	75	87	81	93	87	99	94								
12:21 - 12:25	69	81	74	86	80	92	86	98	93		100						
12:26 - 12:30	68	80	73	85	79	91	85	97	92		99						

เวลาที่ปฏิบัติได้	คะแนนที่ได้ตามอายุและเพศ															
	17 - 21		22 - 26		27 - 31		32 - 36		37 - 41		42 - 46		47 - 51		52+	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
12:31 - 12:35	67	79	72	84	78	90	84	96	91		98					
12:36 - 12:40	66	78	71	83	77	89	83	95	90		97					
12:41 - 12:45	65	77	70	82	76	88	82	94	89		96					
12:46 - 12:50	64	76	69	81	75	87	81	93	88	100	95					
12:51 - 12:55	63	75	68	80	74	86	80	92	87	99	94					
12:56 - 13:00	62	74	67	79	73	85	79	91	86	98	93		100			
13:01 - 13:05	61	73	66	78	72	84	78	90	85	97	92		99			
13:06 - 13:10	62	72	65	77	71	83	77	89	84	96	91		98			
13:11 - 13:15		71	64	76	70	82	76	88	83	95	90		97			
13:16 - 13:20		70	63	75	69	81	75	87	82	94	89		96			
13:21 - 13:25		69	62	74	68	80	74	86	81	93	88	100	95			
13:26 - 13:30		68	61	73	67	79	73	85	80	92	87	99	94			
13:31 - 13:35		67	60	72	66	78	72	84	79	91	86	98	93		100	
13:36 - 13:40		66		71	65	77	71	83	78	90	85	97	92		99	
13:41 - 13:45		65		70	64	76	70	82	77	89	84	96	91		98	
13:46 - 13:50		64		69	63	75	69	81	76	88	83	95	90		97	
13:51 - 13:55		63		68	62	74	68	80	75	87	82	94	89		96	
13:46 - 14:00		62		67	61	73	67	79	74	86	81	93	88	100	95	
14:01 - 14:05		61		66	60	72	66	78	73	85	80	92	87	99	94	
14:06 - 14:10		60		65		71	65	77	72	84	79	91	86	98	93	
14:11 - 14:15				64		70	64	76	71	83	78	90	85	97	92	
14:16 - 14:20				63		69	63	75	70	82	77	89	84	96	91	
14:21 - 14:25				62		68	62	74	69	81	76	88	83	95	90	
14:26 - 14:30				61		67	61	73	68	80	75	87	82	94	89	
14:31 - 14:35				60		66	60	72	67	79	74	86	81	93	88	100
14:36 - 14:40						65		71	66	78	73	85	80	92	87	99
14:41 - 14:45						64		70	65	77	72	84	79	91	86	98
14:46 - 14:50						63		69	64	76	71	83	78	90	85	97
14:51 - 14:55						62		68	63	75	70	82	77	89	84	96
14:56 - 15:00						61		67	62	74	69	81	76	88	83	95
15:01 - 15:05						60		66	61	73	68	80	75	87	82	94
15:06 - 15:10								65	60	72	67	79	74	86	81	93
15:11 - 15:15								64		71	66	78	73	85	80	92
15:15 - 15:20								63		70	65	77	72	84	79	91
15:21 - 15:25								62		69	64	76	71	83	78	90
15:26 - 15:30								61		68	63	75	70	82	77	89

เวลาที่ปฏิบัติได้	คะแนนที่ได้ตามอายุและเพศ															
	17 - 21		22 - 26		27 - 31		32 - 36		37 - 41		42 - 46		47 - 51		52+	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
15:31 - 15:35							60		67	62	74	69	81	76	88	
15:36 - 15:40									66	61	73	68	80	75	87	
15:41 - 15:45									65	60	72	67	79	74	86	
15:46 - 15:50									64		71	66	78	73	85	
15:51 - 15:55									63		70	65	77	72	84	
15:56 - 16:00									62		69	64	76	71	83	
16:01 - 16:05									61		68	63	75	70	82	
16:06 - 16:10									60		67	63	74	69	81	
16:11 - 16:15											66	61	73	68	80	
16:16 - 16:20											65	60	72	67	79	
16:21 - 16:25											64		71	66	78	
16:26 - 16:30											63		70	65	77	
16:31 - 16:35											62		69	64	76	
16:36 - 16:40											61		68	63	75	
16:41 - 16:45											60		67	62	74	
16:46 - 16:50													66	61	73	
16:51 - 16:55													65	60	72	
16:56 - 17:00													64		71	
17:01 - 17:05													63		70	
17:06 - 17:10													62		69	
17:11 - 17:15													61		68	
17:16 - 17:20													60		67	
17:21 - 17:25															66	
17:26 - 17:30															65	
17:31 - 17:35															64	
17:36 - 17:40															63	
17:41 - 17:45															62	
17:46 - 17:50															61	
17:51 - 17:55															60	
17:56 - 18:00																

หมายเหตุ : อ้างอิงตามเกณฑ์การให้คะแนนการทดสอบการวิ่ง เพื่อคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานพิทักษ์ป่า
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช



หนังสือยินยอมเข้าร่วมทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายในการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
พนักงานจ้างเหมาบริการ และบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานอนุรักษ์
และป้องกันรักษาป่า อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว จังหวัดตราด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... วัน/เดือน/ปีเกิด
..... (อายุ.....ปี.....เดือน) บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....
ออกโดย..... ที่อยู่ปัจจุบันหรือที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย
..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... สมักร
เข้ารับการคัดเลือก ตำแหน่ง..... สังกัดอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว
เลขประจำตัวสอบ..... โดยเข้าทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย โดยการวิ่งระยะทาง ๓ กิโลเมตร

ข้าพเจ้าจึงขอแสดงความยินยอมและขอรับรอง โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

๑. ข้าพเจ้าได้ทราบรายละเอียดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
พนักงานจ้างเหมาบริการ และบุคคลภายนอกปฏิบัติงานอนุรักษ์ และป้องกันรักษาป่า ตามประกาศอุทยานแห่งชาติ
น้ำตกคลองแก้ว ฉบับลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และทราบประโยชน์และข้อเสียที่อาจเกิดขึ้นต่อ
ข้าพเจ้าแล้ว อย่างชัดเจนโดยไม่มีสิ่งปิดบังซ่อนเร้น

๒. ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมโดยความสมัครใจเข้าร่วมทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย โดย
การวิ่ง ในการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน พนักงานจ้างเหมาบริการ และบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน
อนุรักษ์ และป้องกันรักษาป่า อุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว

๓. ข้าพเจ้าทราบว่าหากมีปัญหาหรือข้อสงสัยเกิดขึ้นระหว่างการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย
ข้าพเจ้าสามารถสอบถามจากคณะกรรมการคัดเลือก และข้าพเจ้าสามารถ ถอนตัวออกจากการเข้ารับการทดสอบ
สมรรถภาพทางร่างกายในครั้งนี้อย่างใดก็ได้

๔. หากมีความเสียหายเกิดขึ้นต่อข้าพเจ้า ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใด ๆ ในระหว่างการทดสอบ
สมรรถภาพ ทางร่างกาย และ/หรือภายหลังจากการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย ที่มีผลสืบเนื่องโดยตรงมาจาก
การทดสอบ สมรรถภาพทางร่างกาย และ/หรือเกิดจากโรคแทรกซ้อนของข้าพเจ้าที่มีอยู่ก่อนเข้ารับการทดสอบ
สมรรถภาพทาง ร่างกาย และ/หรือที่อาจมีขึ้นอันเนื่องมาจากการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย ไม่ว่าจะเป็
ความเสียหายที่เกิดขึ้น แก่ร่างกาย จิตใจ หรือชีวิต ข้าพเจ้าและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะไม่ใช้สิทธิโต้แย้ง และ
เรียกร้อง ค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นจากอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว

/ข้าพเจ้า...

ข้าพเจ้าได้อ่าน และเข้าใจข้อความดังกล่าวข้างต้นแล้ว เห็นว่าถูกต้องเป็นประสงค์ เพื่อเป็น
หลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อผู้สมัคร
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อพยาน
(.....)
...../...../.....



หนังสือรับรองความประพฤติ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน หัวหน้าอุทยานแห่งชาติน้ำตกคลองแก้ว

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

สถานที่ทำงาน.....อาชีพ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

เกี่ยวข้องกับ (นาย/นาง/นางสาว).....

โดยเป็น.....และรู้จักกันมาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน

ขอรับรองว่า หลังจากที่ (นาย/นาง/นางสาว).....

รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา และพ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี ได้ประกอบอาชีพ (ทำอะไร ที่ใด ตั้งแต่เมื่อใดถึงเมื่อใด).....

และผู้นี้มีความประพฤติ.....

ได้ประกอบคุณงามความดี คือ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง
(.....)

หมายเหตุ :

- ๑.ผู้รับรองความประพฤติควรเป็นผู้บังคับบัญชาเดิม นายจ้างหรือผู้มีเกียรติอันควรเชื่อถือได้
- ๒.ให้ยื่นเอกสารแสดงการพ้นโทษจำคุก มาพร้อมกับหนังสือรับรองความประพฤติฯ นี้