



ประกาศบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบริหารการเปลี่ยนแปลงองค์กร

ด้วย บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความประสงค์จะรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบริหารการเปลี่ยนแปลงองค์กร (ระดับ ๑๐) เพื่อบรรจุเข้าทำงานเป็นพนักงาน บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด สังกัดฝ่ายบริหารการเปลี่ยนแปลงองค์กร จำนวน ๑ อัตรา จึงกำหนดหลักเกณฑ์การรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑.๑ ศึกษา วิจัย พัฒนาด้านนวัตกรรมเชิงกระบวนการ โดยร่วมกับหน่วยงานต่างๆ พัฒนานวัตกรรม กระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพตลอดจนลดต้นทุนของบริษัท และสร้างความมั่นใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อระบบงานของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

๑.๒ ศึกษา วิจัย พัฒนาด้านนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมธุรกิจ พัฒนาหน่วยงานศูนย์กลางจัดการนวัตกรรมฯ ให้มีขีดความสามารถและดำเนินการด้านวิเคราะห์ คัดกรองและคัดเลือกแนวคิดนวัตกรรมต่างๆ ทั้งด้านธุรกิจ ด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล จากทั้งภายในและภายนอกบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

๑.๓ ดำเนินการเกี่ยวกับให้ทุนอุดหนุนการวิจัย การพัฒนานวัตกรรม ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อส่งเสริมการพัฒนาองค์กร

๑.๔ พัฒนามาตรฐาน กระบวนการ เครื่องมือ ร่วมดำเนินการ ติดตามเพื่อสนับสนุนการบริหาร โครงการที่สำคัญของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงและสอดคล้องกัน สามารถบรรลุผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

๑.๕ งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไปและเงื่อนไขการรับสมัคร

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๔๐ ปี และไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๒.๓ สามารถทำงานให้แก่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้เต็มเวลา

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๒.๖ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี

๒.๗ ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะ ร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

๒.๘ มีคุณสมบัติอื่นตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงาน รัฐวิสาหกิจ

๓. คุณสมบัติเฉพาะ

๓.๑ สามารถประยุกต์การใช้แนวปฏิบัติที่ดีมาสู่การดำเนินการ มีการคิดอย่างเป็นระบบ สามารถสื่อสารและสร้างการยอมรับในการดำเนินการในการทำงานเป็นทีม มีความเป็นมืออาชีพ ก้าวข้ามการเปลี่ยนแปลงเป็นเลิศ

๓.๒ มีความรู้ความสามารถในการกำหนดตัวชี้วัดผล การดำเนินงานและเป้าหมายในการวัดผล การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนให้มีความสอดคล้องสัมพันธ์กับทิศทางและแนวนโยบายของบริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด

๓.๓ มีความรอบรู้และประสบการณ์ในการดำเนินงานอย่างน้อยหนึ่งด้าน ดังนี้

- การบริหารจัดการโครงการ และการจัดการทั่วไป
- การบริหารจัดการด้านนวัตกรรม
- การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
- การบริหารการเปลี่ยนแปลงองค์กร

๓.๔ มีความสามารถในการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมธุรกิจร่วมกับผู้ประกอบการและวิสาหกิจเริ่มต้น (Start-Up) ที่จะนำไปสู่แหล่งรายได้ใหม่ของ บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด

๓.๕ มีทักษะในการสื่อสารที่ดี สามารถเจรจาต่อรองรวมถึงให้คำแนะนำปรึกษาแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องได้

๓.๖ มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงและการดำเนินงานบนสภาพแวดล้อมที่ไม่แน่นอน

๓.๗ มีทักษะในการประสานงานกับทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน รวมทั้งสามารถบริหารความสัมพันธ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน เพื่อที่จะสร้างโอกาสและประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

๓.๘ มีทักษะทางการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ รวมทั้งการบริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงาน

๓.๙ มีความรู้ และทักษะ ฟัง/พูด/อ่าน/เขียน ภาษาอังกฤษอยู่ในเกณฑ์ที่ดี

๓.๑๐ มีความสามารถในการวิเคราะห์ธุรกิจ

กรณีเป็นบุคคลภายนอก

นอกจากต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดไว้แล้วจะต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย หรือเทียบเท่า โดยหากมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

- ๑) มีความรู้ประสบการณ์ในการดำเนินงาน และ/หรือบริหารงานในรูปแบบ Project Management Officer (PMO)
- ๒) มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการหรือพัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์ม และ/หรือ นวัตกรรมบริการ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน โดยมีผลงานในรูปแบบ Solution หรือ Prototype ที่นำไปให้บริการได้อย่างเป็นรูปธรรม
- ๓) มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการ และ/หรือความร่วมมือกับบริษัท เทคโนโลยี (Tech Company) ชั้นนำของประเทศ
- ๔) มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการกิจการร่วมค้า (Joint Venture) กับองค์กรทั้งภาครัฐ และเอกชน

กรณีเป็นพนักงาน บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด

นอกจากต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดไว้แล้ว จะต้องดำรงตำแหน่งพนักงานระดับ ๙ หรือเทียบเท่า

๔. คุณสมบัติการศึกษา

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง และกรณีผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศต้องมีหนังสือรับรองการเทียบวุฒิจากสำนักมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษา โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิปริญญาโทศิลปศาสตร์ หรือปริญญาโทบริหารธุรกิจ หรือปริญญาโทวิทยาศาสตร์ ปริญญาโทวิศวกรรมศาสตร์ ในสาขาบริหารธุรกิจ บัณฑิตการการจัดการทางธุรกิจ หรือการจัดการนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือการจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม

๕. การรับสมัคร

๕.๑ กำหนดรับสมัคร ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

๕.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศฉบับนี้ ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๕.๓ วิธีการรับสมัคร

๕.๓.๑ ผู้สนใจขอทราบรายละเอียดและขอรับใบสมัครได้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ชั้น ๑ โซน AB ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โทร.๐-๒๘๓๑-๓๓๗๘ และ โทร. ๐-๒๘๓๑-๓๕๗๘ หรือ ทาง www.thailandpost.co.th

๕.๓.๒ ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสาร และหลักฐานประกอบการสมัคร จำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด) ใส่ซองปิดผนึกแยกกันแต่ละชุด ระบุชื่อ - สกุลผู้สมัคร และตำแหน่งที่สมัคร และลงลายมือชื่อกำกับรอยปิดผนึกไว้ทุกซอง โดยสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ชั้น ๑ โซน AB หรือ ส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ส่งถึง

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
๑๑๑ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง
เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐-๐๒๕๕

กรณีจัดส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะถือว่าได้รับเอกสารในวันเวลาที่เจ้าหน้าที่ไปรษณีย์ลงทะเบียนรับฝากเอกสาร ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน เวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

๕.๔ รายการเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร จำนวน ๕ ชุด

(ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด) ดังนี้

๕.๔.๑ ใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว

๕.๔.๒ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา

๕.๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน (หน้าที่มีชื่อของผู้สมัคร)

๕.๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการหรือบัตรพนักงานองค์การของรัฐ

๕.๔.๕ รูปถ่ายสี หน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๕ รูป ติดใบสมัคร (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน)

๕.๔.๖ ใบรับรองการทำงาน พร้อมหลักฐานแสดงถึงความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน ตามข้อ ๓

๕.๔.๗ เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ แนวคิดในการบริหารการจัดการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานเป็นภาษาไทยความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ (A๔) แบบอักษร Angsana New

๕.๔.๘ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าของเอกสารตามข้อ ๕.๔.๑ - ๕.๔.๗

๖. การบรรจุเข้าทำงานและอัตราเงินเดือน

๖.๑ ผู้คัดเลือกได้จะรับการบรรจุเข้าทำงานเป็นพนักงาน โดยดำรงตำแหน่งพนักงานระดับ ๑๐ และให้รับอัตราเงินเดือนตามความรู้และประสบการณ์การทำงาน ในอัตราไม่ต่ำกว่าเดือนละ ๔๐,๐๐๐ บาท และไม่เกินเดือนละ ๖๐,๐๐๐ บาท สำหรับผู้คัดเลือกได้ที่มาจากพนักงานบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด หากได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นต้นของพนักงานระดับ ๑๐ จะได้รับเงินเดือนในอัตราเดิม

๖.๒ ต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเป็นเวลา ๑๘๐ วัน กรณีผู้คัดเลือกได้มาจากบุคคลภายนอก หากไม่ผ่านการประเมินผลงานในระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ต้องออกจากงาน สำหรับผู้คัดเลือกได้ที่มาจากพนักงานบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด หากไม่ผ่านการประเมินผลงานในระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ให้กลับไปปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเดิมก่อนได้รับการคัดเลือก ทั้งนี้ ไม่กระทบต่อความรับผิดชอบ กรณีฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

๗. การพิจารณาคัดเลือกของคณะกรรมการคัดเลือก

๗.๑ คณะกรรมการคัดเลือกจะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนจากใบสมัคร และหลักฐานประกอบการสมัครก่อน

๗.๒ คณะกรรมการคัดเลือก จะเชิญผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นเข้ารับการสัมภาษณ์และแสดงวิสัยทัศน์ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบต่อไป ผู้ไม่เข้ารับการสัมภาษณ์ และแสดงวิสัยทัศน์ ตามกำหนดดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ และในกรณีที่คณะกรรมการคัดเลือกเห็นสมควร อาจเชิญผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นดังกล่าวเข้ารับการสัมภาษณ์เพิ่มเติมอีกได้

๗.๓ คณะกรรมการคัดเลือก สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกหรือเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสมตามที่คณะกรรมการคัดเลือกเห็นสมควรเท่านั้น และผู้สมัครต้องยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือก โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

๗.๔ ในกรณีที่คณะกรรมการคัดเลือก เห็นว่าไม่มีผู้สมัครคนใดสมควรได้รับการพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการคัดเลือก สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการรับสมัครครั้งนี้ และดำเนินการรับสมัครใหม่ โดยผู้สมัครจะฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากคณะกรรมการคัดเลือกหรือ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔



(ดร.दनันท์ สุภัทรพันธุ์)

ประธานกรรมการสอบคัดเลือก

๕



ไปรษณีย์ไทย
THAILAND POST

ไปรษณีย์

ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบริหารการเปลี่ยนแปลงองค์กร

คิดรูปถ่ายหน้าตรง
ไม่สวมหมวก
ขนาด 2 นิ้ว
ถ่ายครั้งเดียวกัน
ไม่เกิน 6 เดือน

1. ชื่อ.....นามสกุล.....
2. สัญชาติ.....ศาสนา.....
3. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี.....เดือน ในวันยื่นใบสมัคร
4. ตำบล/แขวง ที่เกิด.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
5. ที่อยู่ปัจจุบัน
-
- โทรศัพท์ E-Mail address
6. อัตราเงินเดือนที่ต้องการ ขั้นต้น.....ขั้นสูง.....
7. วุฒิการศึกษา (ตั้งแต่ปริญญาโทขึ้นไป)
(ระบุการศึกษา/วิชาเอก/สถานศึกษา/ปีที่สำเร็จการศึกษา)
 - (1)
 -
 - (2)
 -
 - (3)
 -
8. ประวัติการทำงาน
 - 8.1 อาชีพปัจจุบัน
 - (1) ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน/บริษัท/องค์กร.....
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
สถานที่ตั้ง.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 - (2) ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน/บริษัท/องค์กร.....
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
สถานที่ตั้ง.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

8.2 ประวัติการทำงาน

- (1) ตำแหน่ง.....
 หน่วยงาน/บริษัท/องค์กร
 ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
 เหตุที่ออก.....
- (2) ตำแหน่ง.....
 หน่วยงาน/บริษัท/องค์กร
 ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
 เหตุที่ออก.....

9. การอบรม/ดูงาน ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการดำรงตำแหน่ง

- (1)
 ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
 รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
 สถานที่เข้ารับการอบรม/ดูงาน
- (2)
 ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
 รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
 สถานที่เข้ารับการอบรม/ดูงาน
- (3)
 ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
 รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
 สถานที่เข้ารับการอบรม/ดูงาน

10. เคยค้นหาในคดี/เคยถูกสอบสวนทางวินัย

.....
 ฐาน.....
 ได้รับโทษ.....เมื่อ.....

11. บุคคลอ้างอิง

- (1).....ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....

 โทรศัพท์.....
- (2).....ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....

 โทรศัพท์.....

12. วิสัยทัศน์ แนวคิดในการบริหารจัดการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานเป็นภาษาไทย ความยาวไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ (A4) แบบอักษร Angsana New ขนาด 16 ของประกาศรับสมัคร จำนวน 5 ชุด ใส่ซองปิดผนึก แยกกันแต่ละซอง โดยลงลายมือชื่อกำกับรอยปิดผนึกไว้ทุกซองด้วย
13. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
 - 13.1 มีสัญชาติไทย
 - 13.2 อายุไม่ต่ำกว่า 40 ปี และไม่เกิน 50 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
 - 13.3 สามารถทำงานให้แก่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้เต็มเวลา
 - 13.4 ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
 - 13.5 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
 - 13.6 ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี
 - 13.7 ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือ มีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
 - 13.8 มีคุณสมบัติอื่นตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
 - 13.9 มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศรับสมัคร โดยมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดไว้
 - 13.10 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง และกรณีผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศต้องมีหนังสือรับรองการเทียบวุฒิ จากสำนักมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษา โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิปริญญาโทศิลปศาสตร์ ปริญญาโทบริหารธุรกิจ หรือ ปริญญาโทวิทยาศาสตร์ หรือปริญญาโทวิศวกรรมศาสตร์ ในสาขาบริหารธุรกิจ บริหารจัดการจัดการทางธุรกิจ การจัดการนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือการจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม

รับรองคุณสมบัติ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในแบบใบสมัครนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รวมทั้งได้ยื่นเอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัครที่แท้จริงและถูกต้อง และข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัทฯ เผยแพร่ใบสมัคร เอกสารหลักฐานประกอบใบสมัคร ตลอดจนข้อมูลของข้าพเจ้าแก่บุคคลอื่นได้ เพื่อการสรรหา คัดเลือกและเพื่อตรวจสอบรวมทั้งยินยอมให้บริษัทฯ ทำลายใบสมัครและเอกสารหลักฐานประกอบนี้ได้ตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร

หากปรากฏภายหลังว่า ข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติ หรือไม่เป็นความจริงตามที่รับรองไว้ ข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิและไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ในการคัดเลือกครั้งนี้ ตลอดจนสิทธิต่างๆ เมื่อได้รับการคัดเลือกด้วย

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....