



## ประกาศกรมท่าอากาศยาน

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นลูกจ้างทุนหมุนเวียนในตำแหน่งต่าง ๆ  
ปฏิบัติงานที่ส่วนกลาง เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน

ด้วยเงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานจะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นลูกจ้างทุนหมุนเวียนในตำแหน่งต่าง ๆ ปฏิบัติงานที่ส่วนกลาง เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๓ และคำสั่งคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน ที่ ๑/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นลูกจ้างทุนหมุนเวียนในตำแหน่งต่าง ๆ ปฏิบัติงานที่ส่วนกลาง เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน จำนวน ๒๐ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. สังกัดและตำแหน่งที่รับสมัคร

#### ๑.๑ ฝ่ายการคลัง

- ๑.๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี  
จำนวน ๕ อัตรา  
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๑.๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ  
จำนวน ๑ อัตรา  
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

#### ๑.๒ ฝ่ายวิศวกรรม

- ๑.๒.๑ ตำแหน่งสถาปนิก  
จำนวน ๒ อัตรา  
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๑.๒.๒ ตำแหน่งวิศวกรโยธา  
จำนวน ๑ อัตรา  
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๑.๒.๓ ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า  
จำนวน ๒ อัตรา  
อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท
- ๑.๒.๔ ตำแหน่งนายช่างเครื่องกล  
จำนวน ๑ อัตรา  
อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท

๑.๓ ฝ่ายตรวจสอบ ...

๑.๓ ฝ่ายตรวจสอบภายใน

๑.๓.๑ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๔ ฝ่ายพัฒนารูทกิจ

๑.๔.๑ ตำแหน่งนักวิชาการขนส่ง

จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๕ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๕.๑ ตำแหน่งนักวิชาการขนส่ง (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ)

จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๖ ฝ่ายกลยุทธ์และบริหารทุนหมุนเวียน

๑.๖.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท

๑.๗ ฝ่ายบริหารกลาง

๑.๗.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท

**๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

**๓. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบคัดเลือก**

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย เว้นแต่กรณีทุนหมุนเวียนจำเป็นต้องจ้างชาวต่างประเทศตามข้อผูกพันหรือตามความจำเป็นของภารกิจทุนหมุนเวียน

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และสมรรถนะเหมาะสมกับการปฏิบัติภารกิจของทุนหมุนเวียน

(๔) ไม่เป็นหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรค ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๗) ไม่เป็นผู้ ...

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือกรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๘) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่เกี่ยวข้องกับทุนหมุนเวียน หรือในกิจการที่ขัด หรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของทุนหมุนเวียน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกในวันที่จัดทำสัญญา จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรค ที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างทุนหมุนเวียนได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

ทั้งนี้ ผู้สมัครเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น จึงจะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

#### ๔. การรับสมัคร

๔.๑ ผู้ประสงค์เข้ารับการสอบคัดเลือก สามารถสมัครสอบคัดเลือกได้ด้วยตนเอง ณ งานบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารกลาง ชั้น ๓ อาคาร ๑๐ ชั้น กรมท่าอากาศยาน

๔.๒ กรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มใบสมัครให้ครบถ้วนและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ งานบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารกลาง ชั้น ๓ อาคาร ๑๐ ชั้น กรมท่าอากาศยาน ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐.- (สองร้อยบาทถ้วน)

๔.๓ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันสมัคร ประกอบด้วย

๑. ใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน
๒. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๓ รูป
๓. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น (ฉบับจริง) และสำเนาภาพถ่ายบัตรดังกล่าว จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕)

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจของสถานศึกษานั้น ๆ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุ สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร มายื่นแทน

๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการ ทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓), ใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๗. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบ กำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาเอกสารหลักฐานทุกหน้า

อนึ่ง กรณีตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัคร ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือมีคุณสมบัติการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร กรมท่าอากาศยานจะถือว่า ผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้าง ทุนหมุนเวียนหรือเรียกร่องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๔ กรณีเปิดรับสมัครสอบคัดเลือกด้วยตนเอง เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ และเอกสารในการรับสมัครเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการออกบัตรประจำตัวสอบให้แก่ผู้สมัคร เพื่อนำมาแสดงตน ในวันเข้ารับการสอบคัดเลือกต่อไป

#### ๕. เงื่อนไขในการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามประกาศรับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจ อนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ (วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕)

ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น เป็นเกณฑ์

๕.๓ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง

๕.๔ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสมัครสอบครั้งนี้และถือว่าเป็นโมฆะมาตั้งแต่ต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้าง ทุนหมุนเวียน ในตำแหน่งที่ได้รับคัดเลือก และกรมท่าอากาศยานจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ในกรณีที่เลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัครสอบคัดเลือกไม่ตรงกับหลักฐาน การแสดงตน จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบคัดเลือกโดยเด็ดขาด ยกเว้นในกรณี ชื่อ - นามสกุลของผู้สมัคร ไม่ตรงกับข้อมูลหลักฐานการแสดงตน ผู้สมัครจะต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ไปยืนยัน มิฉะนั้น จะไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

๖. การประกาศ ...

**๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก**

เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก ให้ทราบระหว่างวันที่ ๑ - ๕ เมษายน ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ กรมท่าอากาศยาน และเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ [www.airports.go.th](http://www.airports.go.th) หัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน ประกาศสอบ”

**๗. การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)**

เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานจะดำเนินการการสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ทุกตำแหน่ง ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๕ โดยจะประกาศสถานที่สอบให้ทราบอีกครั้งภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

**๘. การประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ทุกตำแหน่ง เพื่อเข้ารับการสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)**

เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานจะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ทุกตำแหน่ง เพื่อเข้ารับการสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) พร้อมกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ทุกตำแหน่ง ในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ กรมท่าอากาศยาน และทางเว็บไซต์ [www.airports.go.th](http://www.airports.go.th)

**๙. กำหนดการดำเนินการสอบคัดเลือก**

วันที่	การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕	ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก	ประกาศ ณ กรมท่าอากาศยาน และทางเว็บไซต์ <a href="http://www.airports.go.th">www.airports.go.th</a>
๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕	ดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือก	ณ งานบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารกลาง ชั้น ๓ อาคาร ๑๐ ชั้นกรมท่าอากาศยาน
๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๕ เมษายน ๒๕๖๕	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และประกาศเวลา และสถานที่ในการสอบคัดเลือก	ประกาศ ณ กรมท่าอากาศยาน และทางเว็บไซต์ <a href="http://www.airports.go.th">www.airports.go.th</a>
๙ เมษายน ๒๕๖๕	สอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)	
๑๘ เมษายน ๒๕๖๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และมีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	ประกาศ ณ กรมท่าอากาศยาน และทางเว็บไซต์ <a href="http://www.airports.go.th">www.airports.go.th</a>
๒๒ เมษายน ๒๕๖๕	สอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	
๒๖ เมษายน ๒๕๖๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก	ประกาศ ณ กรมท่าอากาศยาน และทางเว็บไซต์ <a href="http://www.airports.go.th">www.airports.go.th</a>
๒๙ เมษายน ๒๕๖๕	รายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้าง	กรมท่าอากาศยาน

หากกำหนดการดำเนินการสอบคัดเลือกดังกล่าวจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลง กรมท่าอากาศยานจะประกาศให้ทราบเป็นกรณีไป

**๑๐. หลักฐานแสดงตนในการเข้ารับการสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)**

ให้ผู้เข้าสอบนำบัตรประจำตัวสอบที่ระบุเลขประจำตัวสอบ พร้อมติดรูปถ่ายชัดเจน ซึ่งทางเงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานเป็นผู้ออกให้ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถ (ใบขับขี่) ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน ไปในวันสอบ ทั้งนี้ หากไม่มีหลักฐานแสดงตนดังกล่าว จะไม่อนุญาตให้ผู้สมัครเข้าสอบ

**๑๑. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการเลือกสรร ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ดังต่อไปนี้

**๑๑.๑ การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)**  
ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการ (สอบข้อเขียน)

**๑๑.๒ การสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)**

ผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนการสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยจะทำการทดสอบโดยการสอบสัมภาษณ์

ทั้งนี้ สำหรับรายละเอียดการสอบคัดเลือก ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

**๑๒. เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)**

๑๒.๑ บัตรประจำตัวสอบ ซึ่งเจ้าหน้าที่รับสมัครเป็นผู้ออกให้

๑๒.๒ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น

ทั้งนี้ หากผู้สมัครรายใดไม่นำเอกสารตามข้อ ๑๒.๑ และข้อ ๑๒.๒ มาแสดงตน กรรมการอาจพิจารณาไม่ให้เข้ารับการสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ได้

**๑๓. เกณฑ์การตัดสิน**

๑๓.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) จะต้องมียกผลคะแนนในการสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

๑๓.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) จะต้องมียกผลคะแนนในการสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และจะต้องมียกผลคะแนนในการสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๓.๓ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบคัดเลือกแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้จากการสอบคัดเลือกทั้ง ๒ ครั้ง โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนการสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เท่ากัน ให้พิจารณาจากผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

**๑๔. การประกาศ ...**

#### ๑๔. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ กรมท่าอากาศยาน และเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ [www.airports.go.th](http://www.airports.go.th) โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วัน ขึ้นบัญชี หรือมีการประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกใหม่ แล้วแต่กรณี

#### ๑๕. เงื่อนไขการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๕.๑ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเรียงตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกซึ่งจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน กำหนด

๑๕.๒ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๑๕.๓ การจัดทำสัญญาจ้าง ให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ตามจำนวนตำแหน่งว่าง ของแต่ละหน่วยงานไปปฏิบัติงานและดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง หากผู้ผ่านการสอบคัดเลือกถึงลำดับที่จะจัดจ้าง ไม่ประสงค์จะเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งว่างดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดทำสัญญาจ้าง

๑๕.๔ ในกรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกที่ยังไม่หมดอายุหรือจะดำเนินการสอบคัดเลือกใหม่ก็ได้

อนึ่ง เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานขอแจ้งให้ผู้สมัครทราบว่า การดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นลูกจ้างทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานนั้น มีกฎ ระเบียบ และวิธีการที่รัดกุม โปร่งใส และเป็นธรรมทุกขั้นตอน ดังนั้น หากมีผู้แอบอ้างว่าจะสามารถช่วยเหลือท่านให้สอบได้ด้วยวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใดก็ตาม ขอได้โปรดอย่าหลงเชื่อ และหากท่านพบว่ามีผู้แอบอ้างดังกล่าว โปรดแจ้งเงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานเพื่อจะได้ดำเนินการโดยเด็ดขาดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางวรรณ ไกรภมร)

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมท่าอากาศยาน

**บัญชีแนบท้ายประกาศกรมทำอากาศยาน**  
**เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นลูกจ้างทุนหมุนเวียนในตำแหน่งต่าง ๆ**  
**ปฏิบัติงานที่ส่วนกลาง เงินทุนหมุนเวียนกรมทำอากาศยาน**  
**ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕**

-----  
**ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี**

๑. อัตราว่าง ๕ อัตรา
๒. อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท
๓. สถานที่ปฏิบัติงาน ฝ่ายการคลัง เงินทุนหมุนเวียนกรมทำอากาศยาน
๔. สิทธิประโยชน์ ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกรมทำอากาศยานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. ระยะเวลาการจ้าง ตามเงื่อนไขที่ทุนหมุนเวียนกรมทำอากาศยานกำหนด
๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาทางการเงิน การบัญชี การคลัง หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ

**๗. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ**

๑. ตรวจสอบใบสำคัญ ตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงการคลัง คำสั่ง และข้อกำหนดต่าง ๆ
๒. เบิกจ่ายผ่านระบบ GFMS จัดทำฎีกา บันทึกหน้าฎีกา และใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
๓. ออกใบเสร็จรับเงิน พร้อมทั้งดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของใบเสร็จรับเงิน
๔. ตรวจสอบปิดบัญชีรับ - จ่าย ประจำวัน รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ปิดบัญชีคงเหลือประจำวัน
๕. จัดเก็บหลักฐานการรับจ่ายเงิน รวมถึงจัดทำทะเบียนและรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๖. ตรวจสอบความถูกต้องของรายได้ทุกประเภทจากรายละเอียดการแจ้งหนี้ที่ได้รับและรายการใน Statement
๗. ดำเนินการบันทึกจัดเก็บและนำส่งรายได้ในระบบ GFMS
๘. โอนจัดสรรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อใช้จ่ายและอื่น ๆ พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลในระบบ
๙. รวบรวมเอกสาร ตรวจสอบความถูกต้อง วิเคราะห์ และบันทึกรายการบัญชีให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
๑๐. จัดทำใบสำคัญ บัญชีแยกประเภท ทะเบียนคุม ตลอดจนรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๑๑. ตรวจสอบรายการเบิกจ่ายงบประมาณ ประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจ ประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ตรวจสอบระบบดูแลรักษาทรัพย์สินของหน่วยรับตรวจ
๑๒. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๑๓. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย



**๘. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร โดยการสอบคัดเลือก ดังนี้**

(๑) การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

โดยวิธีการสอบ (ข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำบัญชี

(๒) การสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้เรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

-----

## ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

๑. อัตราว่าง ๑ อัตรา
๒. อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท
๓. สถานที่ปฏิบัติงาน ฝ่ายการคลัง เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน
๔. สิทธิประโยชน์ ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. ระยะเวลาการจ้าง ตามเงื่อนไขที่ทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานกำหนด

### ๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขาวิชา หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ

### ๗. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. ดำเนินการตรวจสอบและดูแลการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. จัดทำสัญญา หรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือข้อตกลงให้แก่กรมท่าอากาศยาน

๓. กำกับดูแล และตรวจสอบเอกสารด้านการบริหารสัญญา ได้แก่ การแจ้งปรับ - สงวนสิทธิ์เรียกค่าปรับการขยายสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อกำหนดด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๔. ควบคุม และดูแลในด้านหลักประกันสัญญา รวมถึงการคืนหลักประกันสัญญา การซ่อมแซม และดูแลรักษาพัสดุในครอบครอง เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

๕. ตรวจสอบ ดูแลการจัดทำทะเบียนควบคุมทรัพย์สิน ควบคุมบัญชีพัสดุจนเสร็จสิ้นกระบวนการจำหน่ายพัสดุที่เสื่อมสภาพ

๖. ควบคุมทะเบียนที่ราชพัสดุ ดูแลประมาณการใช้ที่ดินและระวางแนวเขต

๗. ตรวจสอบ และจัดทำรายงานพัสดุประจำปี รวมถึงการประเมินราคาค่าเสื่อมของทรัพย์สิน

๘. ประสานงานภายในและภายนอกสำนักงาน ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการให้คำแนะนำตอบปัญหาด้านการพัสดุที่ตนเองรับผิดชอบร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือประชาชนทั่วไป

๙. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๘. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร โดยการสอบคัดเลือก ดังนี้

(๑) การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

โดยวิธีการสอบ (ข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ความรู้เบื้องต้นในการปฏิบัติงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP)
- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารพัสดุ

(๒) การสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้เรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

-----

## ตำแหน่ง สถาปนิก

๑. อัตราว่าง ๒ อัตรา
๒. อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท
๓. สถานที่ปฏิบัติงาน ฝ่ายวิศวกรรม เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน
๔. ลัทธิประโยชน์ ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. ระยะเวลาการจ้าง ตามเงื่อนไขที่ทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานกำหนด

### ๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาทางสถาปัตยกรรม หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และได้รับใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามที่กฎหมายกำหนด

### ๗. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. จัดทำแบบ อำนวยการสร้างแบบทางสถาปัตยกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการปรับปรุงบำรุงรักษา หรือสอดคล้องกับความต้องการพื้นที่ใช้สอยของหน่วยงาน เหมาะสม ประหยัด และสอดคล้องกับหลักวิชาการด้านสถาปัตยกรรม
๒. กำกับ ควบคุมดูแล ตรวจสอบคุณภาพสถานที่ ออกแบบ และให้คำปรึกษา แนะนำในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาด้านสถาปัตยกรรม
๓. ให้คำปรึกษาคำแนะนำที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสถาปัตยกรรมแก่ผู้ปฏิบัติงานและหน่วยงานอื่น ๆ
๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๘. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร โดยการสอบคัดเลือก ดังนี้

- (๑) การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

โดยวิธีการสอบ (ข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้เกี่ยวกับกรมท่าอากาศยาน
- ความรู้ทางสถาปัตยกรรมและความรู้เบื้องต้นด้านการขนส่งทางอากาศ

- (๒) การสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้เรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

-----

## ตำแหน่ง วิศวกรโยธา

๑. อัตราว่าง ๑ อัตรา
๒. อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท
๓. สถานที่ปฏิบัติงาน ฝ่ายวิศวกรรม เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน
๔. สิทธิประโยชน์ ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. ระยะเวลาการจ้าง ตามเงื่อนไขที่ทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานกำหนด

### ๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิศวกรรมโยธา หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และได้รับใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามที่กฎหมายกำหนด

### ๗. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. สำรวจ ศึกษา วางแผน วิเคราะห์ คำนวณ ประมาณราคา ควบคุมงานก่อสร้าง งานบำรุง งานบูรณะ ซ่อมแซมภายในท่าอากาศยาน หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมโยธา
๒. รวบรวมข้อมูล สถิติ คาคณะเนแนวโน้มเกี่ยวกับการปรับปรุงบำรุงรักษา ซ่อมแซมงานโยธา เพื่อใช้ประกอบการตั้งงบประมาณในการดำเนินการงานด้านการบำรุงรักษางานโยธาทั้งหมด
๓. กำกับ ควบคุมดูแล ตรวจสอบคุณภาพ เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงบำรุงรักษา ซ่อมแซมงานโยธา เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ
๔. ให้คำปรึกษา คำแนะนำที่เกี่ยวข้องกับงานด้านโยธาแก่ผู้ปฏิบัติงานและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๘. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร โดยการสอบคัดเลือก ดังนี้

- (๑) การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

โดยวิธีการสอบ (ข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้เกี่ยวกับกรมท่าอากาศยาน
- ความรู้ทางวิศวกรรมโยธาและความรู้เบื้องต้นด้านการขนส่งทางอากาศ
- ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและสิ่งแวดลอม

- (๒) การสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้เรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดลอม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

-----

## ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า

๑. อัตราว่าง ๒ อัตรา
๒. อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท
๓. สถานที่ปฏิบัติงาน ฝ่ายวิศวกรรม เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน
๔. ลีทธิประโยชน์ ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. ระยะเวลาการจ้าง ตามเงื่อนไขที่ทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานกำหนด

### ๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาไฟฟ้า ไฟฟ้ากำลัง ไฟฟ้าสื่อสาร ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ

### ๗. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. ช่วยปฏิบัติงานในการ คำนวณ ประมาณราคา ควบคุมงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสนามบิน ระบบรักษาความปลอดภัยภายในท่าอากาศยาน ระบบสื่อสารโทรคมนาคม ระบบไฟฟ้ากำลัง ระบบไฟฟ้าอาคาร หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมไฟฟ้า
๒. ควบคุม ดูแล ซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสนามบิน ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ และระบบไฟส่องลานจอดเครื่องบินระบบสื่อสารโทรคมนาคม ระบบไฟฟ้ากำลัง ระบบไฟฟ้าอาคาร หรือระบบงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมไฟฟ้า
๓. จัดทำ และดำเนินการติดตั้ง ทดสอบ ประเมินระบบความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการใช้งาน
๔. ดำเนินการตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไข ปรับปรุง เครื่องมือ อุปกรณ์ ระบบความปลอดภัย รักษาความปลอดภัยให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
๕. เผ่าสังเกตการณ์สิ่งผิดปกติผ่านทางระบบความปลอดภัย และรักษาความปลอดภัย
๖. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๘. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร โดยการสอบคัดเลือก ดังนี้

(๑) การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

โดยวิธีการสอบ (ข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้ด้านไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการติดตั้งไฟฟ้าอาคารและวงจรไฟฟ้า

(๒) การสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้เรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

## ตำแหน่ง นายช่างเครื่องกล

๑. อัตราว่าง ๑ อัตรา
๒. อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท
๓. สถานที่ปฏิบัติงาน ฝ่ายวิศวกรรม เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน
๔. สิทธิประโยชน์ ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. ระยะเวลาการจ้าง ตามเงื่อนไขที่ทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานกำหนด

### ๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาเครื่องกล เครื่องยนต์ เครื่องจักรกลโรงงาน หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ

### ๗. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. ดำเนินการติดตั้ง ทดสอบ ประเมินราคาเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกล เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการใช้งาน
๒. ดำเนินการตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไข ปรับปรุง เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ และงานด้านเครื่องกลให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
๓. รายงานปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดของการปฏิบัติงานให้หัวหน้าฝ่ายหรือหัวหน้างานทราบ
๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๘. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร โดยการสอบคัดเลือก ดังนี้

(๑) การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

โดยวิธีการสอบ (ข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เบื้องต้นด้านช่างเครื่องกล
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักการทำงานของเครื่องยนต์
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศและเครื่องกลปฏิบัติงานก่อสร้าง

(๒) การสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้เรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

## ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

๑. อัตราว่าง ๒ อัตรา
๒. อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท
๓. สถานที่ปฏิบัติงาน ฝ่ายตรวจสอบภายใน เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน
๔. สิทธิประโยชน์ ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. ระยะเวลาการจ้าง ตามเงื่อนไขที่ทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานกำหนด
๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  
ได้รับวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาทาง การเงิน การบัญชี ทางเศรษฐศาสตร์การเงิน ทางเศรษฐศาสตร์การคลัง หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๗. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ
  ๑. ตรวจสอบใบสำคัญ ตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงการคลัง คำสั่ง และข้อกำหนดต่าง ๆ
  ๒. เบิกจ่ายผ่านระบบ GFMS จัดทำฎีกา บันทึกหน้าฎีกา และใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
  ๓. ออกใบเสร็จรับเงิน พร้อมทั้งดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของใบเสร็จรับเงิน
  ๔. ตรวจสอบปิดบัญชีรับ - จ่าย ประจำวัน รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ปิดบัญชีคงเหลือประจำวัน
  ๕. จัดเก็บหลักฐานการรับจ่ายเงิน รวมถึงจัดทำทะเบียนและรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  ๖. ตรวจสอบความถูกต้องของรายได้ทุกประเภทจากรายละเอียดการแจ้งหนี้ที่ได้รับและรายการใน Statement
  ๗. ดำเนินการบันทึกจัดเก็บและนำส่งรายได้ในระบบ GFMS
  ๘. โอนจัดสรรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อใช้จ่ายและอื่น ๆ พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลในระบบ
  ๙. รวบรวมเอกสาร ตรวจสอบความถูกต้อง วิเคราะห์ และบันทึกรายการบัญชีให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
  ๑๐. จัดทำใบสำคัญ บัญชีแยกประเภท ทะเบียนคุม ตลอดจนรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  ๑๑. ตรวจสอบรายการเบิกจ่ายงบประมาณ ประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ตรวจสอบระบบดูแลรักษาทรัพย์สินของหน่วยรับตรวจ
  ๑๒. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
  ๑๓. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย
๘. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร โดยการสอบคัดเลือก ดังนี้
  - (๑) การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง  
โดยวิธีการสอบ (ข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
    - ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑
    - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำบัญชี
    - มาตรฐานการตรวจสอบภายในและจรรยาบรรณการปฏิบัติงานของส่วนราชการ



(๒) การสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้เรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

-----

## ตำแหน่ง นักวิชาการขนส่ง

๑. อัตราว่าง ๒ อัตรา
๒. อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท
๓. สถานที่ปฏิบัติงาน ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน
๔. สิทธิประโยชน์ ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. ระยะเวลาการจ้าง ตามเงื่อนไขที่ทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานกำหนด
๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขาวิชา หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ

### ๗. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. ศึกษาข้อมูล เสนอแนะ และดำเนินการจัดทำแผนการตลาด เพื่อส่งเสริมให้มีการทำการบิน หรือเพิ่มการทำการบินของสายการบิน และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำพื้นที่เชิงพาณิชย์ภายในท่าอากาศยาน ควบคุม กำกับ ดูแล ให้การดำเนินการต่าง ๆ ของผู้ประกอบการเป็นไปตามหนังสือแจ้งเงื่อนไขการเช่า สัญญาเช่า รวมทั้งข้อตกลงอื่น ๆ

๒. ดำเนินการเจรจาประนีประนอมหนี้ ตรวจสอบติดตามลูกหนี้ของเงินทุนหมุนเวียน เพื่อนัดชำระหนี้ และดำเนินการจัดทำข้อมูลสรุปการติดตาม เร่งรัดทวงหนี้ รวมทั้งรายงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด ของการดำเนินงาน พร้อมทั้งเสนอแนะความเห็น

๓. ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูล เพื่อร่างแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการระยะสั้นและระยะยาว และติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของทุนหมุนเวียน รวมทั้งจัดทำแผนประเมินความเสี่ยงและควบคุมภายใน

๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๘. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร โดยการสอบคัดเลือก ดังนี้

(๑) การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

โดยวิธีการสอบ (ข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่เกี่ยวกับนิติกรรมและสัญญา
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนการตลาด การจัดทำพื้นที่เชิงพาณิชย์ การทำสัญญาเช่า

(๒) การสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้เรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

-----

## ตำแหน่ง นักวิชาการขนส่ง

๑. อัตราว่าง ๒ อัตรา
๒. อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท
๓. สถานที่ปฏิบัติงาน ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน
๔. สิทธิประโยชน์ ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. ระยะเวลาการจ้าง ตามเงื่อนไขที่ทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานกำหนด

### ๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาทางคอมพิวเตอร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ

### ๗. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. สำรวจความต้องการ วิเคราะห์แนวโน้มความต้องการ ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ และจัดหา แสวงหา และติดตั้ง เครื่องมือ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการ ระบบการปฏิบัติงาน ให้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. บำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง รวมทั้งให้คำปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการใช้การบำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้ใช้บริการท่าอากาศยาน

๓. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๘. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร โดยการสอบคัดเลือก ดังนี้

(๑) การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

โดยวิธีการสอบ (ข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีทั่วไป ความรู้เกี่ยวกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- ความรู้เกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๔
- ความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย และบริการท่าอากาศยาน

(๒) การสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้เรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

## ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

๑. อัตราว่าง ๑ อัตรา
๒. อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท
๓. สถานที่ปฏิบัติงาน ฝ่ายกลยุทธ์และบริหารทุนหมุนเวียน เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน
๔. สิทธิประโยชน์ ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. ระยะเวลาการจ้าง ตามเงื่อนไขที่ทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานกำหนด

### ๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทุกสาขาวิชา หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ

### ๗. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. ลงทะเบียนรับส่งหนังสือ ร่างโต้ตอบ เก็บค้นและพิมพ์หนังสือ ตรวจทานหนังสือ ทำลายเอกสาร
๒. ช่วยจัดทำเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น หนังสือเวียนต่าง ๆ เอกสารการประชุม
๓. อำนวยความสะดวกในการจัดประชุม สัมมนา บันทึกลงและจัดทำรายงานการประชุม
๔. รวบรวม จัดทำสถิติ ข้อมูล และรายงานที่เกี่ยวข้อง
๕. รายงานปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดของการปฏิบัติงานให้หัวหน้าฝ่ายหรือหัวหน้างานทราบ
๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๘. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร โดยการสอบคัดเลือก ดังนี้

(๑) การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

โดยวิธีการสอบ (ข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ในสำนักงาน
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับการรับ - ส่งหนังสือ ร่างโต้ตอบ เก็บค้นและพิมพ์หนังสือ ตรวจทานหนังสือ

ทำลายเอกสาร การจัดทำเอกสารต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน

(๒) การสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้เรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

## ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

๑. อัตราว่าง ๑ อัตรา
๒. อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท
๓. สถานที่ปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารกลาง เงินทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยาน
๔. ลิทธิประโยชน์ ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. ระยะเวลาการจ้าง ตามเงื่อนไขที่ทุนหมุนเวียนกรมท่าอากาศยานกำหนด

### ๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทุกสาขาวิชา หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ

### ๗. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. ลงทะเบียนรับส่งหนังสือ ร่างโต้ตอบ เก็บค้นและพิมพ์หนังสือ ตรวจทานหนังสือ ทำลายเอกสาร
๒. ช่วยจัดทำเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น หนังสือเวียนต่าง ๆ เอกสารการประชุม
๓. อำนวยความสะดวกในการจัดประชุม สัมมนา บันทึกลงและจัดทำรายงานการประชุม
๔. รวบรวม จัดทำสถิติ ข้อมูล และรายงานที่เกี่ยวข้อง
๕. รายงานปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดของการปฏิบัติงานให้หัวหน้าฝ่ายหรือหัวหน้างานทราบ
๖. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๘. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร โดยการสอบคัดเลือก ดังนี้

(๑) การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

โดยวิธีการสอบ (ข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ในสำนักงาน
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับการรับ - ส่งหนังสือ ร่างโต้ตอบ เก็บค้นและพิมพ์หนังสือ ตรวจทานหนังสือ

ทำลายเอกสาร การจัดทำเอกสารต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน

(๒) การสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้เรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

-----