



**การไฟฟ้านครหลวง**  
Metropolitan Electricity Authority

ประกาศที่ ฝทม. 5 /2566

**เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อเข้าปฏิบัติงานกับการไฟฟ้านครหลวง  
ในตำแหน่งลูกจ้างธุรการ, ลูกจ้างพัสดุ, ลูกจ้างจัดหาพัสดุ และลูกจ้างใช้เครื่องมือกล**

การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) เป็นรัฐวิสาหกิจด้านสาธารณูปโภคสาขาพลังงาน สังกัดกระทรวงมหาดไทย มีภารกิจหลักในการดำเนินกิจการเกี่ยวกับการจำหน่ายไฟฟ้าในเขตพื้นที่ กรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ และ นนทบุรี รวมมีพื้นที่ที่บริการจำนวน 3,191.60 ตร.กม. แบ่งเขตพื้นที่บริการจำนวน 18 การไฟฟ้านครหลวงเขต เพื่อตอบสนองความต้องการพื้นฐาน และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด

ในการนี้ กฟน. มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อสอบคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานกับการไฟฟ้านครหลวง ในตำแหน่งลูกจ้างธุรการ, ลูกจ้างพัสดุ, ลูกจ้างจัดหาพัสดุ และลูกจ้างใช้เครื่องมือกล สัญญาจ้างคราวละ 1 ปี โดยผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติการศึกษา คุณสมบัติและเงื่อนไขต่าง ๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ :-

**1. คุณสมบัติการศึกษาที่รับสมัคร**

ลำดับ	คุณสมบัติ	ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	รายละเอียด เอกสารแนบ
1	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ	ลูกจ้างธุรการ, ลูกจ้างพัสดุ และ ลูกจ้างจัดหาพัสดุ	14	1
2	ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3)	ลูกจ้างใช้เครื่องมือกล	12	2

**2. การรับสมัคร**

2.1 ผู้สมัครต้องศึกษาและทำความเข้าใจรายละเอียดของประกาศฉบับนี้โดยละเอียดก่อนสมัครพร้อม ทั้งปฏิบัติตามขั้นตอน และตรวจสอบความถูกต้องก่อนกดยืนยันการสมัคร เพื่อส่งใบสมัครทางระบบรับสมัคร ออนไลน์

**หากยืนยันการส่งใบสมัครแล้ว กฟน. ขอสงวนสิทธิ์ไม่อนุญาตให้แก้ไข หรือทำการสมัครใหม่ โดยเด็ดขาดไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น**

/2.2 ผู้สมัคร...

## ก า ร ใ พ ใ น ค ร ห ล ว ง

- 2 -

2.2 ผู้สมัครสามารถสมัครสอบคัดเลือกได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น โดยสามารถสมัครสอบทางระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ พร้อมอัปโหลดเอกสารประกอบการสมัครต่าง ๆ ตามประเภท และรูปแบบที่ กพน. กำหนดเท่านั้น ตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม ถึงวันที่ 22 มีนาคม 2566 ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ที่เว็บไซต์ [www.mea.or.th](http://www.mea.or.th) หัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน”

2.3 หลังจากผู้สมัครกรอกแบบฟอร์ม ผู้สมัครทุกคุณสมบัติต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับให้ครบถ้วนแล้วแนบไฟล์ ในระบบรับสมัครออนไลน์ด้วยไฟล์นามสกุล PDF หรือ JPG ขนาดไม่เกิน 1 เมกกะไบต์ และอัปโหลดเอกสารประกอบการสมัครเรียบร้อยแล้ว หาก กพน. ตรวจพบภายหลัง ในกรณีผู้สมัครแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาไม่ตรงกับข้อเท็จจริง และมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ มีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง และ กพน. ขอสงวนสิทธิ์ ในการตัดสิทธิ์ภายหลังได้ทุกขั้นตอน และไม่มีสิทธิ์ เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น จาก กพน. รวมถึงค่าธรรมเนียมสอบ โดยต้องแนบไฟล์เอกสาร ดังนี้ :-

1) หลักฐานการศึกษา ใบระเบียบแสดงผลการศึกษาระดับสมบุรณ์ (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยวันที่สำเร็จการศึกษาต้องไม่เกินวันเปิดรับสมัครวันแรก (วันพฤหัสบดีที่ 16 มีนาคม 2566) หรือในกรณีอยู่ระหว่างรอหลักฐานการศึกษาระดับสมบุรณ์ ให้นำหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาที่สถาบันการศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา สำหรับวันที่สำเร็จการศึกษาต้องไม่เกินวันเปิดรับสมัครวันแรก (วันพฤหัสบดีที่ 16 มีนาคม 2566)

2) หลักฐานการพ้นภาระทางทหาร (เฉพาะเพศชาย) สด.8 สด. 43 หรือ สด.3 เท่านั้น

3) คุณวุฒิที่ 1 ตำแหน่งลูกจ้างธุรการ, ลูกจ้างพัสดุ และลูกจ้างจัดหาพัสดุ ต้องมีหนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงาน

4) คุณวุฒิที่ 2 ตำแหน่งลูกจ้างใช้เครื่องมือกล ต้องมีใบอนุญาตขับรถยนต์ไม่ต่ำกว่าชนิดที่ 2 (ปฏิบัติงานขับรถยนต์/ใช้เครื่องมือกลยานยนต์) มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจากวัน เดือน ปีที่ได้รับอนุญาตจนถึงวันเปิดรับสมัครวันแรก (วันพฤหัสบดีที่ 16 มีนาคม 2566) และมีหนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงาน

2.4 ให้ผู้สมัครส่งพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) จากระบบ และนำไปชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม ถึงวันพฤหัสบดีที่ 23 มีนาคม 2566 ที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ และการรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมสอบเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครได้ชำระเงินภายในวันและเวลาที่ กพน. กำหนดไว้เท่านั้น

2.5 ค่าธรรมเนียมสอบ 280 บาท ค่าธรรมเนียมธนาคาร และค่าบริการ Internet 30 บาท ค่าบริการประชาสัมพันธ์ข่าวสารทาง SMS จำนวน 20 บาท รวมเป็นเงิน 330 บาท (ค่าธรรมเนียมทั้งสามส่วนจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

/3. เงื่อนไข...



### 3. เงื่อนไขการสมัครสอบ

3.1 กฟน. มีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเท่าที่จำเป็น เพื่อใช้ในการดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือก ซึ่งผู้สมัครจะต้องให้ความยินยอมในการให้นำไปใช้ เพื่อการดำเนินการดังกล่าว โดย กฟน. จะรักษาข้อมูลเหล่านั้นไว้เป็นความลับ ทั้งนี้ เป็นไปตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

3.2 ผู้สมัครต้องเป็นบุคคลผู้มีความประพฤติปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรมและคุณธรรมมีความซื่อสัตย์สุจริต และมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบการไฟฟ้านครหลวงว่าด้วย ลูกจ้างการไฟฟ้านครหลวง พ.ศ. 2564 ประกอบกับ พ.ร.บ. คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2558 และไม่มีลักษณะต้องห้ามคือ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกิน 5 ปี นับถึงวันเปิดรับสมัครวันแรก (วันพฤหัสบดีที่ 16 มีนาคม 2566) หรืออยู่ระหว่างต้องหาคดีอาญา อันมิใช่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท และต้องมีผลการตรวจสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิต มีอนามัยสมบูรณ์

3.3 ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศ กฟน.สงวนสิทธิ์ กรณีที่ตรวจสอบในภายหลังพบว่า ข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครแจ้งไว้ ไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตั้งแต่ต้น

3.4 ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองในการกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ทั้งนี้ กฟน. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารต่าง ๆ ของผู้สมัครหลังจากดำเนินการสอบข้อเขียน และสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารต่าง ๆ ย้อนหลังได้ทุกกรณี กรณีผู้สมัครกรอกข้อมูลเป็นเท็จ และไม่ถูกต้องหรือใช้เอกสารปลอมหรือเอกสารที่มีใช้ที่ทางราชการออกให้ กฟน. จะถือว่าการสอบคัดเลือกของผู้สมัครในครั้งนี้เป็นโมฆะ และจะดำเนินการยกเลิกการจ้างโดยทันที และจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป ทั้งนี้ ผู้สมัครไม่สามารถเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ จาก กฟน. ทั้งสิ้น

### 4. การดำเนินการสอบ กำหนดขั้นตอน ดังนี้

4.1 กฟน. จะประกาศรายชื่อผู้เข้าสอบข้อเขียน รายละเอียดขอบเขตเนื้อหาวิชาสอบ พร้อมวัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันอังคารที่ 4 เมษายน 2566 เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป ทาง [www.mea.or.th](http://www.mea.or.th)

4.2 ผู้สอบผ่านข้อเขียนต้องเข้ารับการทดสอบภาคปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office เฉพาะคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาการธุรกิจ และการทดสอบภาคปฏิบัติขับรถยนต์ ชนิดที่ 2 การขับรถ Forklift และการขับรถบรรทุก 6 ล้อ เฉพาะคุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3)

/กฟน. ...



กฟน. ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงวัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียนในภายหลัง เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมตามสภาวะการณ์ปัจจุบัน ซึ่งจะไม่สามารถเรียกข้อใด ๆ ทั้งสิ้นจาก กฟน. รวมถึงค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ และค่าบริการต่าง ๆ

ทั้งนี้ ผู้สมัครที่เข้ารับการสอบข้อเขียน ต้องสวมหน้ากากอนามัย ที่นำมาเอง

#### 5. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในการสอบ

การสอบข้อเขียน การทดสอบภาคปฏิบัติต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงในการสอบด้วย

#### 6. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันตรวจหลักฐานเอกสารและการตรวจประวัติอาชญากรรม สำหรับผู้ที่สอบผ่านข้อเขียนและการทดสอบภาคปฏิบัติ

ผู้ที่สอบผ่านข้อเขียนและการทดสอบภาคปฏิบัติต้องมาตรวจประวัติอาชญากรรม และต้องนำหลักฐานเอกสารต้นฉบับพร้อมสำเนาที่กำหนดตามคุณสมบัติมาแสดง ตามวันที่ กฟน. จะกำหนดในภายหลัง

#### 7. การสัมภาษณ์

7.1 กฟน. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผู้เข้าสอบสัมภาษณ์จากผู้สอบได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดและในจำนวนที่เหมาะสมกับอัตราว่าง

7.2 ในวันสัมภาษณ์ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง หรือแสดงภาพบัตรประชาชนทางดิจิทัล (Digital ID) ผ่านแอปพลิเคชันบนเครื่องมือสื่อสาร ตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2565 มาแสดงในการสอบสัมภาษณ์ด้วย

7.3 ผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์จะต้องแต่งกายชุดสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น

#### 8. เงื่อนไขการประกาศผลการสอบคัดเลือก

ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก ต้องสามารถเข้าปฏิบัติงานกับการไฟฟ้านครหลวงได้ ตามวัน เวลา ที่การไฟฟ้านครหลวงกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

#### 9. การจ้าง

ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างการไฟฟ้านครหลวง ต้องเป็นผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่ กฟน. กำหนด โดยทำสัญญาจ้างคราวละ 1 ปี ซึ่งการต่อสัญญาจะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานและให้สัญญาเริ่มต้น ณ วันที่ 1 มกราคม ของปีถัดไป สำหรับในปีแรก กำหนดให้ทำสัญญาจ้างเป็นระยะเวลา 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 3 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2566

จากนั้น กฟน. จะตรวจสอบคุณสมบัติ ดังนี้:-

9.1 มีคุณสมบัติตามระเบียบการไฟฟ้านครหลวงว่าด้วย ลูกจ้างการไฟฟ้านครหลวง พ.ศ. 2564 ประกอบกับ พ.ร.บ. คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2558

/9.2...

## ก า ร ใ พ ใ น ค ร ห ล ว ง

- 5 -

### 9.2 กพน. ได้รับทราบผลการตรวจสอบ

- 1) คุณวุฒิการศึกษาจากสถาบันการศึกษา
- 2) หลักฐานการพ้นภาระทางทหาร (เฉพาะเพศชาย) สด.8 สด. 43 หรือ สด.3
- 3) ประวัติและความประพฤติจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ไม่พบประวัติที่เคยรับโทษจำคุก

โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือพ้นโทษแล้วเกิน 5 ปี นับถึงวันเปิดรับสมัครวันแรก (วันพฤหัสบดีที่ 16 มีนาคม 2566) หรืออยู่ระหว่างต้องหากฎหมายอันมิใช่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

- 4) การตรวจสุขภาพร่างกาย และสุขภาพจิต มีอนามัยสมบูรณ์  
อนึ่ง ผู้สอบได้ต้องเข้าปฏิบัติงาน ที่การไฟฟ้านครหลวง ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 3 กรกฎาคม 2566

**หากผลการตรวจสอบอย่างใดอย่างหนึ่ง ไม่เป็นไปตามที่กำหนดดังกล่าวข้างต้น จะต้องถูกเลิกจ้างทันที**  
ทั้งนี้ การสรรหาบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานกับ การไฟฟ้านครหลวง มีการดำเนินการอย่างโปร่งใส ยุติธรรม และไม่มียอบายในการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อฝากเข้าปฏิบัติงาน และ กพน. ไม่มีการจัดทำแนวข้อสอบเพื่อเผยแพร่ในเชิงพาณิชย์แต่อย่างใด ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบจะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสรรหาคัดเลือกอย่างสม่ำเสมอ หากมีข้อสงสัย หรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อสอบถามได้ที่ งานสรรหาและว่าจ้าง กองบริหารทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร 0-2256-3192, 0-2256-3090, 0-2256-3355, 0-2256-3000 ต่อ 3962 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันพุธที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ

ศิริรัตน์ คุณะสารพันธ์

(นางศิริรัตน์ คุณะสารพันธ์)

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์





1) คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ จำนวน 14 อัตรา

ตำแหน่ง ลูกจ้างธุรการ, ลูกจ้างพัสดุ และลูกจ้างจัดหาพัสดุ  
อัตราเงินเดือน 14,170 บาท

คุณสมบัติ

1. ไม่จำกัดเพศ
2. อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ ณ วันเปิดรับสมัครวันแรก (วันพฤหัสบดีที่ 16 มีนาคม 2566)
3. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel, Power point) สำหรับปฏิบัติงานได้
4. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ
5. มีประสบการณ์ในการทำงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุม ตรวจสอบและติดตามเอกสารทางการเงิน การสั่งซื้อ การจ้าง และภาษี
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการ สารบรรณ งบประมาณ งานบัญชีการเงินภายในหน่วยงาน งานด้านการพนักงาน เบิก - จ่ายเงินทดรองจ่าย เงินเดือน ค่าจ้างและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของพนักงาน ควบคุม ติดตาม การเบิกครุภัณฑ์ ตามงบประมาณ และดูแลการใช้ยานพาหนะภายในหน่วยงาน ดำเนินการตามระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงการให้บริการ แก่ลูกค้าหรือผู้มาติดต่อ และอำนวยความสะดวก ประสานงาน และติดตามงานให้กับลูกค้า
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแล เบิกจ่าย ตรวจสอบ ควบคุมปริมาณ เก็บรักษาพัสดุ จัดทำเอกสารหรือรายงานเกี่ยวกับการ เบิก - จ่ายพัสดุ
- ปฏิบัติงานทางด้านการจัดหาว่าจ้าง การทำสัญญา ติดตามและรายงานผล เช่น การจัดหาว่าจ้างที่เกี่ยวกับการเช่า จัดจ้างรถยนต์ส่วนบุคคล รถบริการพนักงาน จัดทำสัญญาจ้าง ดูแลการใช้ให้เป็นไปตามรายละเอียดเงื่อนไขของสัญญา และกรอบงบประมาณ เป็นต้น
- ปฏิบัติงานทางด้านการจัดหาว่าจ้าง ให้ได้มาซึ่งวัสดุ อุปกรณ์ ชิ้นส่วน อะไหล่ เพื่อสนับสนุนในงานผลิตอุปกรณ์ ซ่อมบำรุงหม้อแปลงและคาปาซิเตอร์ ซ่อมเครื่องวัด จัดหา ซ่อม สร้างและบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้

วิธีการสอบคัดเลือก

1. สอบข้อเขียน 40 คะแนน
  - วิชาเฉพาะตำแหน่ง 30 คะแนน
  - วิชาความรู้ทั่วไป 10 คะแนน
2. ทดสอบภาคปฏิบัติ การใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office 40 คะแนน (เฉพาะผู้ที่สอบผ่านข้อเขียน)
3. สอบสัมภาษณ์ 20 คะแนน (เฉพาะผู้ที่ผ่านการสอบข้อเขียนและทดสอบภาคปฏิบัติ)

การไฟฟ้านครหลวงจะประกาศรายชื่อผู้เข้าสอบข้อเขียน รายละเอียดขอบเขตเนื้อหาวิชาที่สอบ พร้อมวัน เวลา และสถานที่ ในวันอังคารที่ 4 เมษายน 2566 เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป ทาง [www.mea.or.th](http://www.mea.or.th)

/ผู้ที่สอบ...



ผู้ที่สอบผ่านข้อเขียน ต้องทดสอบภาคปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office สำหรับวัน เวลา สถานที่ทดสอบภาคปฏิบัติ จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศผลการสอบข้อเขียน และผู้ที่ผ่านเกณฑ์การสอบข้อเขียนและทดสอบภาคปฏิบัติ จึงมีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์

**เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันตรวจหลักฐานเอกสาร สำหรับผู้ที่สอบผ่านข้อเขียน และ การทดสอบภาคปฏิบัติ**

1. หลักฐานการศึกษา ใบระเบียนแสดงผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยวันที่สำเร็จการศึกษาต้องไม่เกินวันเปิดรับสมัครวันแรก (วันพฤหัสบดีที่ 16 มีนาคม 2566) หรือในกรณีอยู่ระหว่างรอหลักฐานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ ให้นำหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาสถาบันการศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา สำหรับวันที่สำเร็จการศึกษาต้องไม่เกินวันเปิดรับสมัครวันแรก (วันพฤหัสบดีที่ 16 มีนาคม 2566) (ฉบับจริงพร้อมสำเนา) จำนวน 2 ชุด
2. สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง)
3. บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) หรือแสดงภาพบัตรประชาชนทางดิจิทัล (Digital ID) ผ่านแอปพลิเคชันบนเครื่องมือสื่อสาร ตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 มาแสดงเพื่อเข้ารับการตรวจหลักฐาน
4. หลักฐานการพ้นภาระทางทหาร (เฉพาะเพศชาย) สด.8 สด. 43 หรือ สด.3 เท่านั้น (ฉบับจริงพร้อมสำเนา) จำนวน 2 ชุด
5. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงาน จำนวน 1 ชุด (ฉบับจริงพร้อมสำเนา)
6. หลักฐานแสดงคุณสมบัติพิเศษ (ถ้ามี) (ฉบับจริงพร้อมสำเนา) จำนวน 1 ชุด





2) ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) จำนวน 12 อัตรา

ตำแหน่ง ลูกจ้างใช้เครื่องมือกล  
อัตราเงินเดือน 11,350 บาท

คุณสมบัติ

1. เพศชาย
2. ตาไม่บอดสี
3. อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ ณ วันเปิดรับสมัครวันแรก (วันพฤหัสบดีที่ 16 มีนาคม 2566)
4. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ไม่ต่ำกว่าชนิดที่ 2 (ปฏิบัติงานขับรถยนต์/ใช้เครื่องมือกลยานยนต์) มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. มีประสบการณ์จริงในการขับรถยนต์ ตามใบอนุญาตขับรถยนต์ไม่ต่ำกว่าชนิดที่ 2 มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
6. เป็นผู้มีความประพฤติเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี และมีวุฒิภาวะทางอารมณ์
7. สามารถขับรถ Forklift และ/หรือรถเครน และ/หรือรถเครนติดกระเช้า

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การขั้ยานพาหนะ การใช้และควบคุมเครื่องมือกลหรือยานพาหนะที่ติดตั้งเครื่องมือกล เพื่อบริการและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานขององค์กร

วิธีการสอบคัดเลือก

1. สอบวิชาเฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน 40 คะแนน
2. ทดสอบภาคปฏิบัติขับรถยนต์ 40 คะแนน (เฉพาะผู้ที่สอบผ่านข้อเขียน)
3. สอบสัมภาษณ์ 20 คะแนน (เฉพาะผู้ที่สอบผ่านข้อเขียน และทดสอบภาคปฏิบัติ)

การไฟฟ้านครหลวงจะประกาศรายชื่อผู้เข้าสอบข้อเขียน รายละเอียดขอบเขตเนื้อหาวิชาที่สอบพร้อมวัน เวลา และสถานที่ ในวันอังคารที่ 4 เมษายน 2566 เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป ทาง [www.mea.or.th](http://www.mea.or.th)

ผู้ที่สอบผ่านข้อเขียน ต้องทดสอบภาคปฏิบัติขับรถยนต์ชนิดที่ 2 การขับรถ Forklift และการขับรถบรรทุก 6 ล้อ สำหรับวัน เวลา สถานที่ทดสอบภาคปฏิบัติ จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศผลการสอบข้อเขียน และผู้ที่ผ่านเกณฑ์การสอบข้อเขียนและทดสอบภาคปฏิบัติ จึงมีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์

/เอกสาร...



**เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันตรวจหลักฐานเอกสาร สำหรับผู้ที่สอบผ่านข้อเขียน**

1. หลักฐานการศึกษา ใบระเบียนแสดงผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ ที่แสดงว่าเป็น ผู้มีคุณวุฒิการศึกษา ตรงตามประกาศรับสมัคร โดยวันที่สำเร็จการศึกษาต้องไม่เกินวันเปิดรับสมัครวันแรก (วันพฤหัสบดีที่ 16 มีนาคม 2566) (ฉบับจริงพร้อมสำเนา) จำนวน 2 ชุด
2. สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง)
3. บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) หรือแสดงภาพบัตรประชาชนทางดิจิทัล (Digital ID) ผ่านแอปพลิเคชันบน เครื่องมือสื่อสาร ตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 มาแสดงเพื่อเข้ารับการตรวจหลักฐาน
4. หลักฐานการพ้นภาระทางทหาร สด.8 สด. 43 หรือ สด.3 เท่านั้น (ฉบับจริงพร้อมสำเนา) จำนวน 2 ชุด
5. ใบอนุญาตขับรถยนต์ไม่ต่ำกว่าชนิดที่ 2 (ปฏิบัติงานขับรถยนต์/ใช้เครื่องมือกลยานยนต์) มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจากวัน เดือน ที่ได้รับอนุญาตจนถึงวันเปิดรับสมัครวันแรก (วันพฤหัสบดีที่ 16 มีนาคม 2566) (ฉบับจริงพร้อมสำเนา) จำนวน 2 ชุด
6. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงาน จำนวน 1 ชุด (ฉบับจริงพร้อมสำเนา)
7. หลักฐานแสดงคุณสมบัติพิเศษ (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด

